

REGULAMIN CZYTELNI MULTIMEDIALNEJ

Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. M. Dąbrowskiej w Kłodzku

1. Czytelnia Multimedialna czynna jest w godzinach pracy Biblioteki.
2. Prawo do korzystania z Czytelni Multimedialnej mają Użytkownicy od lat szesnastu.
3. Użytkownicy są zobowiązani okazać kartę biblioteczną dyżurującemu Bibliotekarzowi.
4. Wierzchnie okrycie, teczkę lub torbę należy pozostawić na wieszaku na garderobę.
5. W czytelni obowiązuje cisza, zakaz palenia tytoniu i spożywania posiłków oraz napojów.
6. W przypadku „zawieszenia” pracy komputera należy powiadomić o tym niezwłocznie pracownika Biblioteki, bez podejmowania próby naprawy.
7. Pracownik Biblioteki lub osoba upoważniona, może kontrolować adresy i treści przeglądanych stron internetowych, a w przypadku naruszenia Regulaminu, zakazać używania komputera.
8. Pracownicy Czytelni, na prośbę Użytkownika, mogą udzielać instrukcji dotyczących wyszukiwania informacji za pośrednictwem Internetu i katalogu elektronicznego. Poszukiwania prowadzi samodzielnie Użytkownik.
9. Użytkownicy mają prawo do:
 - a. korzystania z nieodpłatnego dostępu do Internetu na zasadach określonych w Regulaminie,
 - b. korzystania na miejscu z księgozbioru i czasopism dostępnych w Czytelni,
 - c. wydruku stron w formacie A4 (czarno-białe) – cena: 1 wydruku – 0,50 zł.
10. Użytkownikom nie wolno:
 - a. korzystać z własnych nośników (dyskietki, dysku CD-R, Pen Drive)
 - b. zmieniać konfiguracji i oprogramowania na lokalnym dysku twardym komputera,
 - c. samowolnie włączać i wyłączać (resetować) komputer,
 - d. instalować jakiegokolwiek oprogramowanie bez uzgodnienia z osobą upoważnioną,
 - e. usuwać jakiegokolwiek programy, pliki i foldery stanowiące standardowe wyposażenie stanowiska komputerowego.

f. przeglądać, odtwarzać i przysyłać materiały zawierające treści pornograficzne, rasistowskie, dotyczące sekt, obrażające uczucia religijne, niezgodne z prawem obowiązującym w Polsce, naruszające zasady współżycia społecznego, itp.

11. Korzystanie z dostępu do Internetu ogranicza się do przeglądania zasobów sieci przy pomocy przeglądarki zainstalowanej na dysku lokalnym komputera (tzn. serwisy World Wide Web) bez udziału w grupach dyskusyjnych, czatach, IRC, gadu-gadu.
12. Zabrania się kopiowania na dysk twardy komputera danych oraz instalacji oprogramowania przeniesionego z serwerów dostępnych w Internecie.
13. Czytelnia Multimedialna preferuje wykorzystanie Internetu do aktywnego poszukiwania pracy i korzystania z treści edukacyjnych.
14. Korzystanie z dostępu do Internetu jest bezpłatne na czas trwania Umowy z Orange TP SA.
15. Czas korzystania z Internetu określa się na 1 godzinę. Jeśli nie ma chętnych do pracy przy komputerze, czasu nie ogranicza się.
16. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody przez Niego spowodowane w odległych lub lokalnych systemach komputerowych oraz wszelkie straty i nadużycia popełnione przy użyciu udostępnionych Mu zasobów Internetu.
17. Bibliotekarz może odmówić Użytkownikowi dostępu do komputera, jeżeli uzna, że wykonuje On czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w Regulaminie.
18. Turyści mogą korzystać z Internetu za okazaniem dowodu tożsamości.
19. Osobom nietrzeźwym i pod wpływem narkotyków wstęp wzbroniony.
20. Nieprzestrzeganie wyżej wymienionych zasad pozbawia Użytkownika prawa do korzystania z Internetu.

Dyrektor Biblioteki

Ewa Mała

Regulamin obowiązuje od dnia 7 listopada 2013 r.