

Burmistrz Miasta Kłodzka ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2009 r.

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. nr 12 poz. 67) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 roku w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz. U. z 1997 r. nr 57 poz. 358) ogłaszam otwarty konkurs ofert na **wsparcie** wykonania zadań publicznych z zakresu wypoczynku o szacunkowej wartości **83 772, 00 zł.**

A. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację:

- wypoczynek w miejscu zamieszkania – **48 000,00 zł.**
- wypoczynek poza miejscem zamieszkania – **35 772,00 zł.**

Wysokość środków przekazana na powyższe zadanie w roku 2008:

- wypoczynek w miejscu zamieszkania – **42 000,00 zł.**
- wypoczynek poza miejscem zamieszkania – **41 000,00 zł.**

B. Podstawowe dane dotyczące zadań.

1. zorganizowanie półkolonii dla uczniów w wieku od 7 – 12 lat (objęcie opieką również dzieci niepełnosprawnych)

Czas trwania zajęć – minimum 6 godzin zegarowych dziennie (od poniedziałku do piątku)

I termin wykonania zadania – 06 lipca do 31 lipca 2009 r.

II termin wykonania zadania – 03 sierpnia do 28 sierpnia 2009 r.

Koszt jednego turnusu – 8 000, -

Koszt zadania 48 000, 00 zł.

2. zorganizowanie wypoczynku poza miejscem zamieszkania (nad morzem, jeziorami) dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych (wiek 8-15 lat) z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, których dochód na jednego członka w rodzinie nie przekracza **504 zł.** (kwalifikacja dzieci na podstawie obowiązującego regulaminu)

Forma wypoczynku – obóz lub kolonia.

Czas trwania wypoczynku – minimum 14 dni.

Termin wypoczynku – okres wakacji tj. od 22 czerwca 2009 r. do 31 sierpień 2009 r.

W kalkulacji należy uwzględnić również koszt ubezpieczenia oraz transportu dzieci do miejsca i z miejsca wypoczynku.

Koszt zadania 35 772,00 zł.

C. Zasady przyznawania dotacji:

1. Składana oferta musi być zgodna z treścią zadań i celami statutowymi oferenta.
2. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny spełniać warunki:
 - posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej posiadającej osobowość prawną do: złożenia ofert, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy,
 - złożyć w terminie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę na obowiązującym formularzu gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, racjonalny, oszczędny i terminowy,
 - wykazać posiadanie niezbędnych kwalifikacji, doświadczenia oraz odpowiedniego zaplecza lokalowego do realizacji przedsięwzięć.

D. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie z dopiskiem „OTWARTY KONKURS OFERT – WYPOCZYNEK – 2009 – ZADANIE NR.....” należy złożyć w Biurze Obsługi Ludności Urzędu Miasta Kłodzka, pl. Chrobrego 1, pok. 101 lub nadesłać drogą

pocztową **do dnia 29 maja 2009 r. (za datę złożenia uznaje się datę wpływu do UM)**

2. Oferta powinna być podpisana przez osobę (y) upoważnioną (e) uprawnienie powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS)
3. Ofertę mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi. W ofercie należy wskazać podmiot ubiegający się o dotację i odpowiedzialny za wykonanie zadania.
4. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - a) aktualny odpis z KRS, a w przypadku podmiotów nie będących stowarzyszeniami lub fundacjami, inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności,
 - b) statut organizacji,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok działalności tego podmiotu,
 - d) ewentualne referencje,
 - e) oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami z Urzędem Skarbowym i ZUS.
 - f) imienny wykaz wraz z kserokopiami zaświadczeń o uprawnieniach i kwalifikacjach osób,
 - g) szczegółowy program,
5. Każda strona kopii dokumentów powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.

E. Termin i tryb rozpatrywania ofert:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 14 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
2. Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane będą przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Kłodzka
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:
 - **merytoryczną wartość projektu,**
 - **kalkulację kosztów.**
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Kłodzka, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
5. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

F. Postanowienia końcowe:

Wynagrodzenie opiekuna realizującego zajęcia w miejscu zamieszkania nie może przekroczyć kwoty **2 400 zł. (brutto)** za jeden turnus. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia zadania umowy pomiędzy Gminą Kłodzko, a podmiotem składającym ofertę. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, **złożenie zweryfikowanego kosztorysu zadania.**

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kłodzka(tel.074/8654664), e-mail e.chmiel@um.klodzko.pl

Obowiązujący formularz oferty i sprawozdania opublikowany jest w Dz. U. z 2005 r. nr 264 poz. 2207. Formularz oferty i sprawozdania dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz Kłodzka
Bogusław Szpytma