



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych  
informacji, informacje o  
niekompletnej procedurze lub  
sprostowanie**

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:**

Oficjalna nazwa: [Gmina Miejska Kłodzko](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [pl. Bolesława Chrobrego 1, Biuro Obsługi Ludności pok. 101](#)

Miejscowość: [Kłodzko](#)

Kod pocztowy: [57-300](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Urząd Miasta Kłodzka pl. Bolesława Chrobrego 1 57-300 Kłodzko, pok.231](#)

Tel.: [+48 748654682](#)

Osoba do kontaktów: [Marta Gredys](#)

E-mail: [zamowienia.pub@um.klodzko.pl](mailto:zamowienia.pub@um.klodzko.pl)

Faks: [+48 748674062](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.bip.um.klodzko.pl](http://www.bip.um.klodzko.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

**I.2) Rodzaj zamawiającego:**

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

WYKONYWANIE USŁUG W ZAKRESIE UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI CHODNIKÓW I PLACÓW NA TERENIE MIASTA KŁODZKA I PROWADZENIA NA NICH „AKCJA ZIMA”.

### II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na utrzymaniu w czystości wyznaczonych chodników, placów miejskich, ciągów pieszo-jezdnych, zatok, parkingów i przykrawężnikowej części jezdni w okresie od 01 kwietnia do 31 października, oraz prowadzeniu „akcji zima” w okresie od 01 listopada do 31 marca roku na wyznaczonych terenach, zgodnie z przyjętymi standardami.

Lokalizacja: wyznaczone chodniki i place (zał. nr 5 i nr 6 do SIWZ);

Prace będące przedmiotem przetargu będą wykonywane w sposób gwarantujący osiągnięcie i utrzymanie właściwych standardów porządkowych i sanitarnych, spełnienie wymagań dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz wymagań wynikających z innych obowiązujących przepisów.

**CHARAKTERYSTYKA TECHNICZNA USŁUGI.** Wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie miasta Kłodzka i prowadzenia na nich „akcji zima.

1. Przez utrzymanie w czystości chodników i placów rozumie się:

- ręczne lub mechaniczne zmiatanie powierzchni wskazanych w załączniku nr 5, w celu usunięcia wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń (m.in. piasku, błota, papierów, liści, odchodów zwierzęcych i innych zanieczyszczeń), zgodnie z wyznaczonymi standardami,
- usuwanie piasku, papierów, liści i innych zanieczyszczeń z przykrawężnikowej części jezdni ulic bezpośrednio przyległych do obsługiwanych chodników;
- opróżnianie ulicznych koszy na odpady (ok. 250 szt.), oraz ich konserwacja (prostowanie, malowanie, nadzorowanie położenia i umieszczanie ich w stałych miejscach);
- usunięcie raz w miesiącu plakatów i ogłoszeń ze słupów oświetlenia ulicznego znajdujących się przy chodnikach i placach objętych umową,
- raz w miesiącu oczyszczenie studni osadczych, wpustów kanalizacji deszczowej oraz odwodnień liniowych zlokalizowanych na chodnikach i placach wyznaczonych do utrzymania w czystości,
- zapewnienie czystości miasta w trakcie i po imprezach masowych (zgodnie z załącznikiem nr 7) organizowanych przez Zamawiającego – opróżnianie dostarczonych przez Zamawiającego rozstawionych dodatkowo pojemników na odpady o poj. 110 l. w liczbie nieprzekraczającej 5 szt.; w kolejnych latach Zamawiający nie przewiduje zwiększenia ilości planowanych imprez w stosunku do roku 2013.

Standardy utrzymania w czystości chodników i placów:

Standard A

codzienne (od poniedziałku do niedzieli) wysprzątanie wyznaczonych powierzchni w godzinach przedpołudniowych (do godziny 10.00) oraz w godzinach popołudniowych (do godziny 19.00), wraz z opróżnieniem znajdujących się na nich koszy na odpady;

Standard B

codzienne (od poniedziałku do soboty) wysprzątanie wyznaczonych powierzchni do godziny 13.00, wraz z opróżnieniem znajdujących się na nich koszy na śmieci;

2. Przez prowadzenie „akcji zima” rozumie się:

- uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z wyznaczonych chodników i placów,
- ustawienie na terenach objętych „akcją zima” plastikowych lub metalowych skrzyń na materiały uszorstniające, przy czym skrzynie te muszą zapewniać odizolowanie nagromadzonych w nich materiałów od podłoża, w terminie zapewniającym zabezpieczenie „akcji zima”,
- wykonywanie wszelkich prac związanych z odśnieżaniem i likwidacją śliskości na chodnikach, placach, zatokach i parkingach, wskazanych w załączniku nr 5, w okresie zimowym, w godzinach od 4.00 do 20.00.
- opróżnianie ulicznych koszy na odpady (ok. 250 szt.), oraz ich konserwacja (prostowanie, malowanie, nadzorowanie położenia i umieszczanie ich w stałych miejscach);

- usunięcie raz w miesiącu plakatów i ogłoszeń ze słupów oświetlenia ulicznego znajdujących się przy chodnikach i placach objętych umową,
  - wyznaczenie osób nadzorujących prowadzone prace ze strony wykonawcy, dyspozycyjnych w godzinach od 04.00 do 24.00, wyposażonych w łączność telefoniczną,
  - posypywanie chodników i placów realizowane będzie przy użyciu soli drogowej lub mieszanki soli drogowej z piaskiem,
  - oczyszczanie chodników, placów, zatok i parkingów z materiałów uszorstniających używanych przy likwidowaniu śliskości w trakcie „akcji zima”, w momencie wystąpienia odwilży.
- Standardy zimowego utrzymania w czystości chodników i placów:
- standardem A utrzymania chodników i placów objętych „akcją zima” jest przystąpienie do odśnieżania (likwidacji śliskości) w chwili rozpoczęcia opadów i usunięcie świeżego śniegu oraz likwidacja śliskości w ciągu 2-ch godzin po zakończeniu opadów, jednakże grubość pokrywy śnieżnej na chodniku nie może przekroczyć 5 cm. Chodniki muszą być odśnieżane i posypywane na całej szerokości. Na placach i ciągach pieszo jezdnych dopuszcza się wykonanie ścieżek o minimalnej szerokości 2 m, z wykonaniem dojść do budynków i lokali użytkowych. Błoto pośniegowe na chodnikach i ścieżkach dopuszczone jest do 4-ch godzin od zakończenia odśnieżania. Po zakończeniu odśnieżania na placach i ciągach pieszo jezdnych należy przystąpić do przyzmożenia śniegu. Wywóz śniegu wykonywany jest na polecenie osób wyznaczonych przez Zamawiającego.
  - standardem B utrzymania chodników i placów objętych „akcją zima” jest usunięcie świeżego śniegu oraz likwidacja śliskości w ciągu 2-ch godzin po zakończeniu opadów, jednakże grubość pokrywy śnieżnej na chodniku nie może przekroczyć 10 cm. Chodniki muszą być odśnieżane na szerokości umożliwiającej komunikację. Błoto pośniegowe na chodnikach dopuszczone jest do 4 godzin od zakończenia odśnieżania
- Dodatkowe informacje:
1. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.
  2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
  4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.
  5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.03.2015 r.

### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	90600000	

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[ZP-II.271.3.2013](#)

#### IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES\\_klodzko](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-013782](#) rok i numer dokumentu

#### IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 021-032890](#) z dnia: [30/01/2013](#) (dd/mm/rrrr)

#### IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[28/01/2013](#) (dd/mm/rrrr)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

### VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

### VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

#### VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

#### VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

#### VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:

III.2.1. Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego. Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

Zamiast:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, iż spełnia w/w warunek na druku zał. nr 2 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców lub wszyscy wykonawcy wspólnie na druku zał. nr 2 do SIWZ.  
1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć: 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.

Powinno być:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży zezwolenie na prowadzenie działalności określonej w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zmianami) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) tj. na transport odpadów z czyszczenia ulic i placów (minimum kod 20 03 03) oraz na transport nie segregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (minimum kod 20 03 01). W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie

22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2)

niniejszego zamówienia, powyższy warunek musi spełniać każdy z wykonawców odrębnie, w ten sposób, że wykonawca, który będzie wykonywał zamówienie publiczne, do wykonywania której, ustawy nakładają obowiązek posiadania uprawnień, jest obowiązany te uprawnienia posiadać.  
1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć:1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2) oraz zezwolenie na prowadzenie działalności określonej w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zmianami) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) tj. na transport odpadów z czyszczenia ulic i placów (minimum kod 20 03 03) oraz na transport nie segregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (minimum kod 20 03 01).

#### **VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

**IV.3.4. Termin składania ofert**

Zamiast:

**12/03/2013** Godzina: **10:00**  
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:

**28/03/2013** Godzina: **10:00**  
(dd/mm/rrrr)

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:

**IV.3.8. Warunki otwarcia ofert**

Zamiast:

**12/03/2013** Godzina: **10:30**  
(dd/mm/rrrr)

Powinno być:

**28/03/2013** Godzina: **10:30**  
(dd/mm/rrrr)

#### **VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić**

#### **VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia**

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

#### **VI.4) Inne dodatkowe informacje:**

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

**05/03/2013** (dd/mm/rrrr) - ID:2013-031459