

UCHWAŁA NR LIV/545/2010
RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU
z dnia 24 czerwca 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejskiej Kłodzko

Na podstawie, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

Rada Miejska w Kłodzku uchwala, co następuje:

§ 1

1. W celu opracowania projektu budżetu Gminy, Burmistrz Miasta Kłodzka w terminie do **15 sierpnia** wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe gminie gminne jednostki organizacyjne, uwzględniając w nim między innymi:
 - 1) ustalenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy,
 - 2) prognozowaną stopę inflacji,
 - 3) prognozowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia w sferze budżetowej,
 - 4) planowany wzrost zatrudnienia,
 - 5) planowane zmiany organizacyjne oraz koszty utrzymania obiektów i urzędzeń.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów ustalonych przez Burmistrza w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie tego zarządzenia, jednak nie później niż do dnia **15 września**.
3. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.
4. Wnioski o dotacje z budżetu dotyczące zadań w zakresie:
 - 1) ochrony zabytków,
 - 2) pomocy publicznej i wolontariatu,
 - 3) szkół i przedszkoli niepublicznychskłada się w trybie i terminach określonych w odrębnych przepisach.
5. Komisje Rady Miejskiej, Radni, mieszkańcy składają wnioski do projektu budżetu w nieprzekraczalnym terminie do **15 września** roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
4. Wydatki inwestycyjne zaplanowane do realizacji w roku budżetowym przedstawia się z wyodrębnieniem poszczególnych zadań w odrębnym załączniku do projektu uchwały budżetowej wskazując co najmniej nazwę zadania dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej oraz jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację zadania.

5. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3

Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacjach o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w terminie do **15 października**.

§ 4

1. Burmistrz na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje projekt budżetu na rok następny.
2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
 - 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
 - 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich .
3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne:
 - 1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną wg stanu na koniec III kwartału,
 - 2) informację o sytuacji finansowej Gminy ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.

§ 5

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Burmistrz przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi.

§ 6

Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w Biurze Rady,
- 2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Kłodzko.

§ 7

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Kłodzku nie później niż w terminie **3 dni** od dnia otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji na której uchwalany będzie budżet.
2. Komisje rady w terminie **14 dni** od otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Komisja właściwa do spraw budżetu opiniuje projekt budżetu po otrzymaniu opinii od pozostałych komisji Rady i formułuje ostateczne wnioski na podstawie wniosków spełniających warunek z § 7 pkt 3.
5. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji do spraw budżetu przekazuje opinie i wnioski komisji Burmistrzowi.

§ 8

1. Burmistrz może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej.
2. W przypadku nieuwzględnienia przez Burmistrza wniosków zawartych w opiniach komisji, Burmistrz zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

§ 9

Uchwałę budżetową Rada Miejska uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 10

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

§ 11

Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej, Burmistrz zobowiązany jest przedstawić radzie stanowisko wobec zastrzeżeń i uwag zawartych w opinii izby,
- 2) odczytaniem opinii komisji stałych rady przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 3) przedstawieniem stanowiska Burmistrza do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych, które może być:

- a) negatywne lub,
- b) przychylające się do wniosków w całości lub w poszczególnych ich punktach,
- 4) odczytaniem propozycji wniosków zgłoszonych przed rozpoczęciem sesji przez radnych i nie uwzględnionych w projekcie budżetu,
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek do projektu uchwały,
- 6) dyskusją nad projektem budżetu,
- 7) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Burmistrza,
- 8) głosowaniem wniosków komisji stałych Rady nie uwzględnionych przez Burmistrza w autopoprawce oraz pozostałych zgłoszonych wniosków,
- 9) głosowaniem uchwały.

§ 12

Traci moc Uchwała Nr XII/111/2007 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie: *procedury ustalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, procedury rozpatrywania sprawozdania z wykonania budżetu za rok budżetowy i szczegółowości materiałów towarzyszących sprawozdaniu oraz zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego*

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Kłodzku

Piotr Brzostowicz

Uzasadnienie

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejskiej Kłodzko wynika z wejścia w życie przepisów nowej ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku. Ustawa określa minimalne wymagania jakie projekt powinien zawierać. W kompetencji Rady Miejskiej jest określenie szczegółowości projektu budżetu, terminów obowiązujących w toku prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wymogów dotyczących uzasadnienia oraz materiałów informacyjnych jakie należy dołączyć do projektu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Kłodzku


Piotr Brzostowicz