



**Zamawiający:**

GMINA MIEJSKA KŁODZKO  
Pl. Bolesława Chrobrego 1  
57-300 Kłodzko

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 –  
ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku”  
- przetarg nieograniczony*

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4.845.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Zatwierdzono

**Kłodzko, 19.05.2011 roku.**

## **SPIS TREŚCI:**

### **Rozdział A: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- A.1. Nazwa i adres Zamawiającego.
- A.2. Tryb zamówienia.
- A.3. Opis przedmiotu zamówienia.
- A.4. Informacja w sprawie ofert częściowych lub wariantowych.
- A.5. Informacja o przewidywanym udzieleniu zamówień uzupełniających.
- A.6. Termin wykonania zamówienia.

### **Rozdział B: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

- B.1.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych Warunków.
- B.1.2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- B.2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- B.3. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z Zamawiającym.
- B.4. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.
- B.5. Wymagania dotyczące wadium.
- B.6. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
- B.7. Sposób przygotowywania oferty.
- B.8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- B.9. Otwarcie ofert.
- B.10. Kryteria wyboru i ocena ofert.
- B.11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy.
- B.12. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.
- B.13. Umowa ramowa.
- B.14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.
- B.15. Aukcja elektroniczna.
- B.16. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- B.17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział C: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

### **Rozdział D: ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY – UMOWA/PROJEKT**

### **Rozdział E: STANDARDOWE FORMULARZE**

1. Formularz ofertowy
2. Załącznik 1: „Cena oferty”.
3. Załącznik 2: „Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”.
4. Załącznik 2a: „Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania”
5. Załącznik 3: „Wykaz personelu kierowniczego Wykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia”.
6. Załącznik 4: „Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat”.
7. Załącznik 5: Projekt budowlany.
8. Załącznik 6: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
9. Załącznik 7: Przedmiar robót.
10. Załącznik 8: Szczegół A Przedszkole nr 4.
11. Załącznik nr 9 „Części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom.”

## **Rozdział A. – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**A.1. Zamawiający:** Gmina Miejska Kłodzko,  
pl. Bolesława Chrobrego 1,  
57-300 Kłodzko  
tel. 74/ 8654600 faks 74/ 8674062  
[www.klodzko.pl](http://www.klodzko.pl), [zamowienia.pub@um.klodzko.pl](mailto:zamowienia.pub@um.klodzko.pl)

**A.2. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**A.3. Opis przedmiotu zamówienia:**

CPV:

45000000-7 - kod wiodący  
45262500-6 - kod uzupełniający  
45442100-8 -kod uzupełniający  
45410000-4- kod uzupełniający  
45232460-4 – kod uzupełniający  
45330000-9 – kod uzupełniający  
45310000-3 – kod uzupełniający

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa (modernizacja pionu żywienia) istniejących pomieszczeń stołówki Przedszkola nr 4, ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku, o numerach: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 010 - zgodnie z projektem budowlanym oraz wykonanie robot nie ujętych w projekcie budowlanym tj. remont pomieszczeń: nr 9 i 10 na III piętrze budynku (numeracja zgodna z numeracją istniejącą w budynku), zewnętrznej klatki schodowej wraz z montażem instalacji domofonowej (oznaczona jako „K” na projekcie zagospodarowania terenu – zgodnie z projektem budowlanym), wykonanie zabudowy dwóch grzejników w pomieszczeniu biurowym dyrektor Przedszkola nr 4 oraz inne roboty w pomieszczeniu nr 01 zgodnie z załącznikiem nr 8 w zakresach określonych w przedmiarze robót. Pomieszczenia stanowiące przedmiot zamówienia zostaną zmodernizowane bez większego naruszenia ścian nośnych i działowych. Zostaną wykonane między innymi: nowe posadzki, okładziny ścienne, stolarka drzwiowa i okienna. Należy wykonać nową instalację elektryczną, wodociągową, kanalizacyjną, centralnego ogrzewania oraz wentylacyjną. Konstrukcja obiektu tradycyjna, murowa z cegły pełnej. Obiekt posiada istniejące przyłącze wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne.

Zamawiający informuje, że remontowane pomieszczenia kuchenne zostaną udostępnione Wykonawcy na okres 30 dni licząc od dnia rozpoczęcia robót.

Przedmiot zamówienia szczegółowo opisuje projekt budowlany oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Uwagi:

Przedmiar robót ma wyłącznie charakter pomocniczy do opracowania oferty – kosztorysu ofertowego.

**A.4. Dodatkowe informacje:**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.

## **A.5. Informacja o przewidywanym udzieleniu zamówień uzupełniających.**

Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

## **A.6. Termin wykonania zamówienia [art. 36 ust. 1 pkt 4]**

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia: 60 dni od daty podpisania umowy.

## **Rozdział B – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **B.1.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:**

1) O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek określony w zał. nr 2 do SWIZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców lub wszyscy wykonawcy wspólnie na druku zał. nr 2 do SIWZ.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

Wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum trzy roboty ogólnobudowlane, w tym jedna na kwotę minimum 100 000,00 PLN/brutto.

Należy podać wartości oraz rodzaj robót, daty i miejsca ich wykonania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – np. referencje, protokoły odbioru. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia).

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami na stanowisku kierownika budowy/robót posiadającymi stosowne uprawnienia do kierowania robotami, tj.:

- min. 1 kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia w specjalności ogólnobudowlanej obowiązujące na terenie Polski i/lub państw członkowskich UE (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

- min. 1 kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w branży instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, obowiązujące na terenie Polski i/lub państw członkowskich UE (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

- min. 1 kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, obowiązujące na terenie Polski i/lub państw członkowskich UE (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

Oświadczenie, że osoby te posiadają właściwe uprawnienia i przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa lub odpowiedniej instytucji w przypadku Wykonawców z krajów UE - należy dołączyć do oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i osobowy.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż: Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000,00. Należy załączyć dowód opłacenia polisy w przypadku płatności jednorazowej lub dowód opłacenia ostatniej raty w przypadku płatności w ratach, a w przypadku braku opłaconej polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu np. jako konsorcjum, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia musi posiadać lider konsorcjum lub wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia.

2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał w terenie na własny koszt wizji lokalnej oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być mu konieczne do przygotowania oferty.

#### **B.1.2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Komisja przetargowa, powołana przez Zamawiającego, dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie, potwierdzających spełnienie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia.

#### **B.2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zał. nr 2.

2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z B.1.1 b SIWZ.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 3), zgodnie z B.1.1 c SIWZ.

4. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby, lub odpowiedniej instytucji w przypadku Wykonawców z krajów UE, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z B.1.1 c SIWZ.

5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z B.1.1 d SIWZ.

**B.2.1.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak

jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

**B.2.2.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.), zał. nr 2a.

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

**B.2.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w B.2.2. pkt 2 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w B.2.3. zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**B.2.4.** Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

**B.2.5.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

**B.2.6. Inne wymagane dokumenty:**

1) Wypełniony formularz ofertowy + „CENA OFERTY” **wzór stanowi załącznik nr 1**

2) Zaakceptowany projekt umowy. Projekt umowy powinien zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian.

3) Do oferty należy dołączyć jako załącznik kosztorys ofertowy. Kosztorys ten nie będzie podlegał ocenie na etapie wyboru Wykonawcy pod względem zgodności z przedmiotem robót stanowiącym załącznik do SIWZ.

**B.2.7.** Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem formy i treści) przez Wykonawcę bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą ich sensu.

**B.2.8.** Zgodnie z art. 23 ust.1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne). W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę jako Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w którym imieniu występuje.

**B.2.9.** Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia publicznego zostało ono złożone.

**B.2.10.** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **B.3. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym**

1. Zamawiający może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Odpowiedzi udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy Prawo zamówień publicznych
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane uzupełnienia zgodne z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych są wiążące dla wszystkich Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: [www.bip.um.klodzko.pl](http://www.bip.um.klodzko.pl) w zakładce zamówienia publiczne.
5. Treść zapytań i odpowiedzi, o których mowa w pkt 1, oraz treść dokonanych zmian SIWZ, o których mowa w pkt 2, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na stronie internetowej [www.bip.um.klodzko.pl](http://www.bip.um.klodzko.pl) w zakładce zamówienia publiczne.

### **B.4. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem oraz pocztą internetową, przesłane tą drogą informacje należy potwierdzić niezwłocznie pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres: Urząd Miasta w Kłodzku, pl. B. Chrobrego1, 57-300 Kłodzko, tel: 74 865 4600; faks: 74 867 4062 e-mail: [zamowienia.pub@um.klodzko.pl](mailto:zamowienia.pub@um.klodzko.pl)
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest –

Marta Gredys, – w zakresie procedury przetargowej, Weronika Barańska – w zakresie przedmiotu zamówienia.

3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, przesłane za pomocą telefaksu, poczty internetowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

#### **B.5.Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości **3 000,00** zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100). Wadium wnosi się na okres związania ofertą. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust 6 ustawy PZP:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn.zm.)

2. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem przed terminem składania ofert na rachunek Zamawiającego, tak aby znalazły się one na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert. Numer rachunku Zamawiającego PBS w Strzelinie /o Kłodzko - **28 9588 0004 7100 1010 2000 0050, z adnotacją „Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku” – przetarg nieograniczony.**

3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (instytucji udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

c) kwotę gwarancji lub poręczenia,

d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,

e) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierającego oświadczenie , iż:

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw (w zależności od przypadku), o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp. nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub pełnomocnictw (w zależności od przypadku), chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;

- Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”

f) gwarancja lub poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe;

g) gwarancja lub poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

h) wszelkie spory dotyczące gwarancji lub poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

j) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji i poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą .

5. W przypadku braku zapisów jak w punkcie 4 powyżej wadium nie zostanie uznane za prawidłowo wniesione. Wykonawca, którego oferta nie będzie prawidłowo zabezpieczona wniesionym wadium zostanie wykluczony z postępowania.

6. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium przez Zamawiającego określa art.46 ustawy PZP.



## **B.6. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium.

## **B.7. Sposób przygotowywania oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz następującymi warunkami dodatkowymi:
  - 1.1. Oferta musi mieć formę pisemną i musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
  - 1.2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z treścią wzorów.
2. Wszystkie strony oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.  
Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa musi zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia publicznego zostało ono złożone.
3. Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Strony oferty muszą być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 8. W treści oferty musi być umieszczona informacja o ilości stron.
6. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przepisów.
7. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
8. Opakowanie wewnętrzne musi być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

oraz opisane:

**„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku” – przetarg nieograniczony**

9. Opakowanie zewnętrzne musi być zaadresowane do Zamawiającego na adres: Urząd Miasta w Kłodzku ; pl. B. Chrobrego 1; 57-300 Kłodzko, pok. 101 – Biuro Obsługi Ludności.

oraz opisane:

**„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku” – przetarg nieograniczony**

i **„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 07.06.2011 r. godz. 10.30 ”**

10. Wymagania określone w pkt 7 – 9 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany muszą być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana lub pismo wycofujące ofertę musi być opakowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym opakowanie zewnętrzne musi być opatrzone dodatkowym napisem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **B.8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, to znaczy Urząd Miasta Kłodzka pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko pok. 101 Biuro Obsługi Ludności, godziny pracy urzędu 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku.
2. Termin składania ofert upływa dnia **07.06.2011 r. o godz. 10:00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

#### **B.9. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu na ich składanie, określonego w pkt. B.8. tj. **07.06.2011 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Kłodzko pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko pok. 128.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.

#### **B.10. Kryteria wyboru i ocena ofert.**

1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
2. Oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ponadto oferty jeżeli: są niezgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
3. Oferty zostaną oceniane zgodnie z pkt 3 lit. a,b rozdz. B.10. na podstawie danych przedstawionych w załączniku nr 1 do „Formularza Ofertowego”, według kryterium: cena – 100%, , w następujący sposób:

- a. Oferta o najkorzystniejszej cenie – 100 pkt.
- b. Pozostałe oferty:

$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\% = \text{liczba pkt.}$$

**B.11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy.**

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139-145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg musi zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. **Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub kuriera do Wykonawcy, wówczas terminem podpisania umowy będzie termin jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany wówczas niezwłocznie podpisać umowę i odesłać ją do Zamawiającego.**

3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- 1. przedłożyć umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,
- 2. przedłożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną

4. Wykonawca przed zawarciem umowy o realizację przedmiotu zamówienia musi zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w wyniku robót będących przedmiotem umowy (OC) za cały okres obowiązywania umowy oraz złożyć Zamawiającemu kopię zawartej umowy.

5. Umowa zostanie zawarta zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Pozostałe istotne dla Wykonawcy postanowienia, w tym istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wybrano wykonawcę, zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

**B.12. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.bip.um.klodzko.pl](http://www.bip.um.klodzko.pl) w zakładce zamówienia publiczne.

**B.13. Umowa ramowa.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**B.14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**B.15. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

## **B.16. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- a) Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy PZP odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- b) W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- c) Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI ustawy PZP.

## **B.17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, nie później niż w dniu zawarcia umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem bankowym na konto Zamawiającego: PBS w Strzelinie /o Kłodzko - 28 9588 0004 7100 1010 2000 0050 najpóźniej w dniu podpisania umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na piśmie na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w pkt. 2 b, c, d, e - dokument zabezpieczenia (oryginał) należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Kłodzka.

## **Rozdział C – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 1. Cenę oferty należy podać w Załączniku nr 1 „FORMULARZA OFERTOWEGO”,
- 2. Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH.

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej oraz przedmiarów robót (które mają jedynie charakter pomocniczy do wykorzystania przez Wykonawcę na etapie składania ofert) jak również wszelkie inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

## U M O W A Nr WI/ /2011

zawarta w Kłodzku, w dniu .....2011 roku, pomiędzy Gminą Miejską Kłodzko, pl. B. Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez Bogusława Szpytmę, Burmistrza Kłodzka,

a

.....  
.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez:

.....

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: „**Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku**” zgodnie z ofertą przetargową.

2. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.

### § 2

Termin wykonania zamówienia:

1. Wprowadzenie na teren budowy: .....2011 r.

2. Termin zakończenia budowy ustala się na dzień: .....2011 r.

### § 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1)zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy,
- 2)protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy,
- 3)udział w odbiorach;
- 4)przekazanie dziennika budowy;
- 5)przekazanie dokumentacji projektowej;
- 6)przekazanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o osobach odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego za nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy.

### § 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1)realizowanie robót zgodnie z projektem budowlanym, ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami, Prawem Budowlanym, sztuką budowlaną a także wskazaniami Zamawiającego,
- 2)szczegółowe zapoznanie się przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy z projektem budowlano - wykonawczym oraz z innymi dokumentami m.in.: uzgodnieniami, opiniami właściwych służb,
- 3)niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego i zgłoszenie wszelkich zastrzeżeń i wad zawartych w dokumentacji projektowej w terminie siedmiu dni od daty przekazania dokumentacji projektowej pod rygorem odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o wadach,
- 4)prowadzenie dokumentacji budowy,

- 5)protokolarne przejęcie placu budowy, ustanowienie kierownika budowy oraz rozpoczęcie robót w terminie ustalonym w umowie,
- 6)ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.,
- 7)stosowanie materiałów określonych dokumentacją techniczną, posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie oraz przedstawienia deklaracji lub certyfikatu zgodności z Polską Normą, aprobaty technicznej lub światowego certyfikatu ISO,
- 8)opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia stosownie do wymagań określonych w art. 21a ust. 1 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.,
- 9)zgłaszanie inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, brak zgłoszenia tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 10) organizacja zaplecza budowy z zasilaniem energetycznym i miejscem poboru wody we własnym zakresie i na własny koszt oraz jego likwidacja w terminie 21 dni po zakończeniu robót,
- 11) ochrona placu budowy i zaplecza,
- 12) przerwanie robót i zabezpieczenie terenu budowy na każde żądanie Zamawiającego,
- 13) pokrycie kosztów poboru wody, energii elektrycznej, zrzutu ścieków, wywozu gruzu i innych materiałów wraz z utylizacją, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 14) uporządkowanie terenu budowy i zaplecza po zakończeniu robót i wydanie go Zarządom terenu w terminie ustalonym dla odbioru robót,
- 15) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami.

## **§ 5**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada także w pełnym zakresie za wszelkie działania podwykonawców i innych osób działających w jego imieniu, jak za działania własne.

## **§ 6**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1. Zatrudnienie podwykonawców wymaga wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
2. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedstawienia umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżenia uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zasady określone w ust. 2. stosuje się odpowiednio do podwykonawcy.
4. Umowy, o których mowa w ust. 1 i 3 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od ryzyka niewypłacalności Wykonawcy lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę za roboty powierzone do wykonania i wykonane przez podwykonawców i dokonanie cesji praw i obowiązków z tej umowy na Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy. W przypadku zaniechania tego obowiązku i stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy lub uchybień terminów zapłaty za roboty powierzone podwykonawcom i przez nich wykonane, Zamawiający uprawniony jest do nałożenia na Wykonawcę kar umownych do wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom,

ustalonego w umowach zawartych między Wykonawcą i podwykonawcami. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kar umownych następować będzie z kwoty wynagrodzenia umownego Wykonawcy określonego w niniejszej umowie oraz z kwoty stanowiącej należyte zabezpieczenie umowy. Wykonawca zrzeka się w tej części swojego wynagrodzenia umownego i oświadcza, że niniejsze postanowienie mające na celu ochronę wynagrodzenia dla podwykonawców, zgodne jest z zamiarem i wolą stron niniejszej umowy.

6. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich podwykonawców i pracowników podwykonawców.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu budowy każdego podwykonawcy lub pracownika podwykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

## § 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... złotych brutto (słownie: ..... brutto), w tym podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Rozliczenie robót nastąpi w formie:

1) faktury częściowej wystawianej po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót, regulowanej w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót. Wartość faktury częściowej nie może przekroczyć 70% wartości przedmiotu umowy

2) faktury końcowej wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 30 % wartości zamówienia.

4. Faktury Wykonawcy będą regulowane w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy po ich uprzednim sprawdzeniu przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.

**Faktury winne być wystawione na: Gmina Miejska Kłodzko, pl. B. Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, NIP 883 16 79 027.**

## § 8

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru:

1) przejściowego będą roboty zanikające oraz elementy robót podlegające fakturowaniu,  
2) końcowego będzie przedmiot umowy określony na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

2. W przypadku robót określonych w ust. 1 pkt 1, Wykonawca po dokonaniu zgłoszenia ich wykonania w dzienniku budowy, powiadamia Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie zgłoszonych do odbioru robót przez Inspektora Nadzoru a następnie Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru tych robót w ciągu 5 dni roboczych i potwierdza ich wykonanie w dzienniku budowy oraz protokole stanu robót stanowiących podstawę do wystawienia faktury.

3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 Wykonawca:

1) stwierdzi zakończenie wszystkich robót wpisem do dziennika budowy; co zostanie potwierdzone ze stanem faktycznym przez Inspektora Nadzoru. Brak ustosunkowania się

do wpisu w ciągu 7 dni roboczych będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.

2) zawiadomi na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru.

4. Ustala się, że Zamawiający z uwzględnieniem ust. 3 wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, w formie zapisu w dzienniku budowy, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.

5. Czynności odbioru robót od Wykonawcy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru.

6. Z czynności odbioru, w myśl niniejszego paragrafu sporządzony zostanie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

## § 9

1. Na wykonane roboty, stanowiące przedmiot niniejszej umowy oraz na użyte do wykonania tych robót materiały, Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty odbioru robót.

2. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót i przekazania do użytku przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a jego zakończenie nie może nastąpić wcześniej niż po protokólnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.

3. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.

4. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za:

1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;

2) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi w wyznaczonym w protokole terminie, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustanowionego na okres rękojmi.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie jej wygaśnięcia, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.

7. W sytuacji określonej w ust. 6 Zamawiającemu przysługują uprawnienia określone w § 12 ust. 1.

8. Gwarancja Wykonawcy obejmuje również roboty wykonane przez podwykonawców lub innych osób działających w imieniu Wykonawcy oraz użyte do wykonania tych robót materiały.

## § 10

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... na kwotę ..... zł, (słownie: .....), tj. 5 % wartości oferty brutto.

2. Zamawiający oświadcza, że 70% zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót zwróci lub zwolni w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, a pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

3. W przypadku nie zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie umownym oraz upływu terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający w celu



zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy, a dotyczących należytego wykonania przedmiotu umowy, zatrzyma należną kwotę zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z najbliższej faktury.

## **§ 11**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, liczonych od wartości wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w terminie zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
- d) z tytułu złej jakości wykonanych prac lub złej jakości użytych materiałów w wysokości 15% wynagrodzenia brutto.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien nastąpić,
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionych szkód, Zamawiający ma prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy lub z pobranego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 12**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 13**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia, dotyczących w szczególności zmiany terminu wykonania zamówienia oraz terminów pośrednich, technologii wykonywania robót, zakresu rzeczowego wykonywanych robót oraz wynagrodzenia należnego wykonawcy.

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku: wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, zgodnie z technologią ich wykonania i zdarzeń losowych, w szczególności klęski żywiołowe, powódzie, ulewne opady deszczu, śniegu, gradu, temperatura powietrza poniżej 0 stopni Celsjusza,

2) Zmiana spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne, warunki terenowe tj. istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.

3) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

4) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień na wskutek błędów w dokumentacji projektowej itd. lub odmowa ich wydania.

5) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożnością prowadzenia prac lub ich terminowym zrealizowaniem.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1-5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

6) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia, w zakresie zmian technologicznych, dotyczących w szczególności:

a) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;

b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne skutkujące niemożliwością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;

c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

d) zmiana użytych materiałów, sprzętu w czasie wykonywania zamówienia w uzgodnieniu i akceptacją Zamawiającego, jeżeli ich użycie skutkowałoby niemożliwością realizowania przedmiotu umowy;

e) konieczności zaniechania poszczególnych robót, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu zamówienia i wynikającej stąd zmiany terminów wykonania zadania i wynagrodzenia,

f) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany, o których mowa w lit. b-d mogą być wprowadzone w sytuacjach odpowiadających przesłankom do udzielenia zamówień dodatkowych oraz w innych sytuacjach, jednakże w tym ostatnim przypadku zamawiający nie zgodzi się na zwiększenie wynagrodzenia, gdy przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. Zmiany wskazane w lit. e będą wprowadzone wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom. Każda ze wskazanych w lit. a-f zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony umowy.

7) Zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych przepisach, a także SIWZ, będzie wymagała również zaakceptowania przez zamawiającego.

8) zmiany wysokości środków budżetowych przyznanych do realizacji przedmiotu zamówienia,

9) działalności ze strony użytkowników nieruchomości przyległych do placu budowy, mających wpływ w szczególności na zakres rzeczowy, sposób wykonania, terminy,

10) Pozostałe zmiany:

a) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT : jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę; jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,

b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,

c) kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami.

W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji, a wynagrodzenie zostanie ustalone z zachowaniem zasady opisanej w lit. d.

d) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 KSH.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany i musi być zgodna z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **§ 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego w części dotyczącej umowy o roboty budowlane.

2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz. dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

## **ROZDZIAŁ E - STANDARDOWE FORMULARZE**

### **Formularz oferty**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h1>OFERTA</h1>
---------------------------------------	-----------------

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, na zadanie w zakresie  
„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku” – przetarg  
nieograniczony

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich  
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Numer telefonu/faksu/adres email.....

numer konta bankowego: .....

1. **SKŁADAM/Y OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym  
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAM/Y**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego  
zamówienia jest następujący:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

3. **OŚWIADCZAM/Y**, iż z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach  
nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają  
informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu  
nieuczciwej konkurencji.

4. **OFERTE** niniejszą wraz załącznikami stanowiącymi jej integralną część, składam/y na \_\_\_\_  
kolejno ponumerowanych stronach.

5. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na  
poniższy adres: .....

Upoważniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

**„CENA OFERTY”**

Na podstawie warunków udzielenia zamówienia oraz zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia (w tym odbyciu wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem) podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku” –  
przetarg nieograniczony

za cenę ryczałtową::

**A.**

**w kwocie brutto złotych: .....**

**(słownie: .....**)

**w kwocie netto złotych: .....**

**(słownie: .....**)

**B.**

**podatek VAT w wysokości.....%, to jest w kwocie .....**

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz zawiera wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do powyższego dokumentu nie wnoszę zastrzeżeń. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie powyższego zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy załączonej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę na warunkach określonych w tym wzorze.

3. Akceptujemy także wszelkie modyfikacje i zmiany do SIWZ

Upoważniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU**

z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm)

Nazwa Wykonawcy: .....

Nazwa zadania:

*„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9 w Kłodzku” – przetarg  
nieograniczony*

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 2a**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA  
z art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)**

**Nazwa Wykonawcy:** .....

**Nazwa zadania:** „Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9  
w Kłodzku” – przetarg nieograniczony

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który brzmi :

**Art. 24. 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

....., dnia .....

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 3**

Formularz wykazu osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**WYKAZ PERSONELU KIEROWNICZEGO WYKONAWCY PRZEWDZIANY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1.	<i>Personel kierowniczy Wykonawcy przewidziany do realizacji zamówienia</i>					
	1. STANOWISKO / NAZWISKO	2. WYKSZTAŁCENIE	3. OGÓLNE DOŚWIADCZENIE W LATACH	4. POSIADANE UPRAWNIENIA NUMER / RODZAJ	5. INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA OSOBAMI	
					Wykonawca dysponuje osobą	Będzie dysponował osobą

**WYKAZ PERSONELU ODPOWIEDZIALNEGO ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1.	<i>Personel Wykonawcy przewidziany do realizacji zamówienia</i>					
	1. STANOWISKO/ NAZWISKO	2. WYKSZTAŁCENIE	3. OGÓLNE DOŚWIADCZENIE W LATACH	4. POSIADANE UPRAWNIENIA/ NUMER / RODZAJ	5. INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA OSOBAMI	
					Wykonawca dysponuje osobą	Będzie dysponował osobą

*Uwaga: W powyższych tabelach kolumny 4 i 5 wypełnia się poprzez wpisanie TAK lub NIE oraz wskazanie podstawy do dysponowania osobą/osobami. W przypadku wpisania TAK w kolumnie „Będzie dysponował osobą” należy załączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia osób/zasobów.*

**UWAGA**

Zgodnie z § 1. ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

.....  
(podpis osoby upoważnionej)



**Załącznik nr 4**

Wykaz robót budowlanych wykonywanych w ciągu ostatnich 5 lat wraz z dokumentem potwierdzającym, że wykazana robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT**

Lp.	Nazwa zadania	Zamawiający	Wartość prac	Daty wykonania		Uwagi
				początek	koniec	

**UWAGA**

Zgodnie z § 1. ust. 1 pkt 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 9 „Części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom.”

**CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,  
KTÓRE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM  
w przy realizacji zamówienia pn.:**

*„Modernizacja pionu żywienia w Przedszkolu nr 4 – ul. Bohaterów Getta 9  
w Kłodzku” – przetarg nieograniczony*

Nazwa i adres Wykonawcy:.....  
.....  
.....  
.....

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

Wartość części zamówienia wykonywanych przez podmioty krajowe .....

Wartość części zamówienia wykonywanych przez podmioty zagraniczne .....

.....  
(data i podpis osoby upoważnione)

