



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**GMINA MIEJSKA KŁODZKO**  
**pl. Bolesława Chrobrego 1**  
**57-300 Kłodzko**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wynajem sprzętu technicznego**

ZP-II.271.18.2011  
nr postępowania

Zatwierdzam

**BURMISTRZ**

*Bogusław Szpytma*

Kłodzko, 10.06. 2011 r.

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 euro  
na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182,  
poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 28, poz. 143 i Nr 5, poz. 13, Nr 87, poz.484) zwanej dalej „**Ustawą PZP**”*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## SPIS TREŚCI:

<b>Rozdział A. Przedmiot zamówienia</b>	<b>4</b>
A. 1. Zamawiający	4
A. 2. Tryb udzielenia zamówienia	4
A. 3. Opis przedmiotu zamówienia	4
A. 4. Dodatkowe informacje	5
A. 5. Termin wykonania zamówienia art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy	5
<b>Rozdział B. Instrukcja dla wykonawców</b>	<b>6</b>
B. 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków	6
B. 2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	7
B. 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	7
B. 4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym	11
B. 5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.	11
B. 6. Wymagania dotyczące wadium	12
B. 7. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.	12
B. 8. Sposób przygotowywania oferty.	12
B. 9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.	14
B. 10. Otwarcie ofert.	14
B. 11. Kryteria wyboru i ocena ofert	15
B. 12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy	15
B. 13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.	16
B. 14. Umowa ramowa	16
B. 15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.	16
B. 16. Aukcja elektroniczna.	16
B. 17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	16
B. 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	17
<b>Rozdział C. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY</b>	<b>18</b>
C. 1. Cenę oferty należy podać w Załączniku nr 1	18
<b>Rozdział D. Załączniki do SIWZ – STANDARDOWE FORMULARZE</b>	<b>19</b>
D. 1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	19
D. 2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty	19
D. 3. Załącznik nr 3 – Cena oferty	19
D. 4. Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy	19
D. 5. Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat	19



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

<b>D. 6.</b>	<b>Załącznik nr 6 – Wzór umowy</b>	<b>19</b>
<b>D. 7.</b>	<b>Załącznik nr 7 – Wykaz materiałów</b>	<b>19</b>



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## Rozdział A. Przedmiot zamówienia

### A. 1. Zamawiający

**Gmina Miejska Kłodzko**  
**pl. Bolesława Chrobrego 1**  
**57-300 Kłodzko**  
**Tel. 74 865 46 00**  
**fax 74 867 40 62**  
**www.klodzko.pl**

### A. 2. Tryb udzielenia zamówienia

- A. 2. 1. **Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego** o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 28, poz. 143 i Nr 5, poz. 13, Nr 87, poz. 484) zwanej dalej „**Ustawą PZP**”

### A. 3. Opis przedmiotu zamówienia

- A. 3. 1. **CPV 32321200-1**
- A. 3. 2. Przedmiotem zamówienia jest:  
Wynajem sprzętu technicznego
- A. 3. 3. Zamówienie obejmuje: wynajem sprzętu technicznego w okresie od 24.06.2011 – 30.10.2011 (termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi ustawą Pzp):
- A. 3. 3. 1. Wynajem specjalistycznego mobilnego sprzętu nagłośnieniowego;
  - A. 3. 3. 2. Wynajem plenerowego sprzętu oświetleniowego
  - A. 3. 3. 3. Wynajem płotków, barierek ogradzających teren imprezy
- A. 3. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**
- A. 3. 5. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały, urządzenia i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania – zarówno wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nieujęte
- A. 3. 6. Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia przykładowych: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia art. 7 i art. 29 Ustawy PZP, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej takich jak przedstawione w opisie.
- A. 3. 7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 Ustawy PZP. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne tak opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez  
Zamawiającego (art. 30 ust. 5 Ustawy PZP).

#### **A. 4. Dodatkowe informacje**

- A. 4. 1. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.
- A. 4. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- A. 4. 3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- A. 4. 4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.
- A. 4. 5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- A. 4. 6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy PZP

#### **A. 5. Termin wykonania zamówienia art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy**

- A. 5. 1. Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia jako termin wymagany: **24.06 – 30.10.2011**. Termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi Ustawą PZP



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## **Rozdział B. Instrukcja dla wykonawców**

### **B. 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków**

#### **B. 1. 1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP:**

**B. 1. 1. 1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

**B. 1. 1. 2.** posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

Wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 dostawy obejmujące: wynajem sprzętu technicznego nagłośnieniowego i oświetleniowego, wraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. referencje. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego Zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

**B. 1. 1. 3.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

**B. 1. 1. 4.** odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie obejmującym przedmiot Zamówienia na kwotę minimum **50 000,00 PLN**

Należy załączyć również dowód opłacenia polisy w przypadku płatności jednorazowej lub dowód opłacenia ostatniej raty w przypadku płatności w ratach, a w przypadku braku opłaconej polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia. Opisana polisa OC stanowić będzie Załącznik Nr 2 do umowy. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego Zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna.

Warunek z punktu **B.1.1.1.** i **B.1.1.3.** zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu w/w warunków na druku **Załącznika Nr 4.1.** do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

**B. 1. 1. 5.** nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy PZP



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**B. 1. 2.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia.

**B. 2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**B. 2. 1.** Komisja przetargowa, powołana przez zamawiającego, dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie, potwierdzających spełnienie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia.

**B. 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**B. 3. 1.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć obowiązkowo:

**B. 3. 1. 1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (**Załącznik Nr 4.1.**)

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie),

**B. 3. 1. 2.** Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw (minimum 2) w zakresie wynajmu sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **Załącznik Nr 5**; zgodnie z B.1.1.2. SIWZ.

**B. 3. 1. 3.** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia, zgodnie z B.1.1.4. SIWZ.

**B. 3. 1. 4.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w punkcie B.3.2.SIWZ.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- B. 3. 2.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:
- B. 3. 2. 1.** oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia/niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.) – **Załącznik Nr 4.2.**
  - B. 3. 2. 2.** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)
  - B. 3. 2. 3.** aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)
  - B. 3. 2. 4.** aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)
- B. 3. 3.** Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty stosownie do postanowień Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009r. Nr 226 poz. 1817)
- B. 3. 4.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt B.3.2. SIWZ: podpunkt 2, 3, 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio,  
że:

- B. 3. 4. 1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B. 3. 4. 2.** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- B. 3. 5.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. **B.3.4.**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- B. 3. 6.** Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B. 3. 7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B. 3. 8.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- B. 3. 9.** W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ (zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP i wyszczególnione w § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), Zamawiający żąda dostarczenia wraz z ofertą, jako załącznika:
  - B. 3. 9. 1.** Wykazu proponowanego sprzętu będącego przedmiotem wynajmu – **Załącznik Nr 7**
- B. 3. 10.** Inne wymagane dokumenty:
  - B. 3. 10. 1.** Wypełniony formularz ofertowy + „CENA OFERTY” **wzór stanowią Załączniki Nr 2 i Nr 3**
  - B. 3. 10. 2.** Zaakceptowany projekt umowy. Projekt umowy musi zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian – **Załącznik Nr 6**



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- B. 3. 11.** Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem formy i treści wypełnione) przez Wykonawcę bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą ich sensu.
- B. 3. 12.** Zgodnie z art. 23 ust.1 Ustawy PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać, do jakiego zamówienia publicznego zostało ono złożone.
- B. 3. 13.** Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:
- B. 3. 13. 1.** W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w którym imieniu występuje.
  - B. 3. 13. 2.** Wszystkie kserokopie dokumentów muszą poświadczane „Za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika.
  - B. 3. 13. 3.** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- B. 3. 14.** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Zgodnie z art. 24 ust. 4 Ustawy PZP ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- B. 3. 15.** W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona „**Za zgodność z oryginałem**” przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

#### **B. 4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym**

- B. 4. 1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy PZP.
- B. 4. 2.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane uzupełnienia zgodne z art. 38 Ustawy PZP są wiążące dla wszystkich Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- B. 4. 3.** W sytuacji opisanej w pkt. **B.4.2.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
- B. 4. 4.** Treść zapytań i odpowiedzi, o których mowa w pkt. **B.4.1.**, oraz treść dokonanych zmian SIWZ, o których mowa w pkt. **B.4.2.**, Zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na stronie internetowej [www.bip.um.klodzko.pl](http://www.bip.um.klodzko.pl) w zakładce *Zamówienia publiczne*.

#### **B. 5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.**

- B. 5. 1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem oraz pocztą internetową przesłane tą drogą informacje należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:  
**Urząd Miasta w Kłodzku,  
pl. B. Chrobrego 1,  
57-300Kłodzko,  
tel.:74 865 46 00; faks: 74 867 40 62  
e-mail: [zamowienia.pub@um.klodzko.pl](mailto:zamowienia.pub@um.klodzko.pl)**
- B. 5. 2.** Osobami ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami są:
- B. 5. 2. 1.** **Marta Gredys** – w zakresie procedury przetargowej – tel. 74 865 46 93
- B. 5. 2. 2.** **Wojciech Zimoch** - w zakresie przedmiotu zamówienia i wymagań Gminy Miejskiej Kłodzko odnośnie przedmiotu zamówienia – tel. kom. 605 928 880
- B. 5. 3.** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**B. 5. 4.** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, przesłane za pomocą telefaksu, poczty internetowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

#### **B. 6. Wymagania dotyczące wadium**

**B. 6. 1.** Zamawiający ustala wadium w wysokości: **2 000,00** zł brutto (słownie: dwa tysiące złotych). Wadium wnosi się na okres związania ofertą.

**B. 6. 2.** Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust 6 ustawy PZP. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem przed terminem składania ofert na rachunek Zamawiającego, tak aby znalazły się one na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.

Nr rachunku Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Strzelinie o/w Kłodzku

nr konta 28 9588 0004 7100 1010 2000 0050 z adnotacją

„**Wadium - Wynajem sprzętu technicznego**”

**B. 6. 3.** Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert..

**B. 6. 4.** Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium przez Zamawiającego określa art. 46 ustawy PZP.

#### **B. 7. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

**B. 7. 1.** Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą, wynosi **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

**B. 7. 2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **B. 8. Sposób przygotowywania oferty.**

**B. 8. 1.** Oferta powinna być sporządzona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych oraz następującymi warunkami dodatkowymi:

**B. 8. 1. 1.** Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**B. 8. 1. 2.** Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z treścią wzorów.

**B. 8. 2.** Wszystkie strony oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Wykonawcę lub osobę upoważnioną - w przeciwnym wypadku nie będą  
uwzględniane.

- B. 8. 2. 1.** Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać, do jakiego Zamówienia publicznego zostało ono złożone.
- B. 8. 3.** Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
- B. 8. 4.** Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „*Nie dotyczy*”.
- B. 8. 5.** Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- B. 8. 6.** Strony oferty muszą być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. **B.8.7.** W treści oferty musi być umieszczona informacja o ilości stron.
- B. 8. 7.** W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy PZP i innych przepisów.
- B. 8. 8.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- B. 8. 9.** Opakowania
- B. 8. 9. 1.** Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres
- URZĄD MIASTA W KŁODZKU**  
**PL. B. CHROBREGO 1**  
**57-300 KŁODZKO**
- oraz opisane:
- „Oferta na przetarg nieograniczony:**  
**Wynajem sprzętu technicznego”**
- B. 8. 9. 2.** Opakowanie zewnętrzne winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**Urząd Miasta w Kłodzku**

**pl. B. Chrobrego 1; 57-300 Kłodzko,**

**Biuro Obsługi Ludności, pok. 101**

oraz opisane:

*„Oferta na przetarg nieograniczony*

*Wynajem sprzętu technicznego*

***NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 20.06.2011 r.,***

***GODZ. 10.30.**”*

- B. 8. 10.** Wymagania określone w pkt.**B.8.7.-9.** nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- B. 8. 11.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być opakowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym opakowanie zewnętrzne musi być opatrzone dodatkowym napisem: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

**B. 9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- B. 9. 1.** Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, to znaczy:  
**Urząd Miasta w Kłodzku**  
**pl. Bolesława Chrobrego 1,**  
**57-300 Kłodzko**  
**pok. 101 Biuro Obsługi Ludności**  
godziny pracy urzędu 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku
- B. 9. 2.** Termin składania ofert upływa dnia **20.06.2011 r. o godz. 10.00.**
- B. 9. 3.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

**B. 10. Otwarcie ofert.**

- B. 10. 1.** Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu na ich składanie, określonego w pkt. **B.9.2.tj. 20.06.2011r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Miasta Kłodzko pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, pok. 128.**
- B. 10. 2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- B. 10. 3.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## **B. 11. Kryteria wyboru i ocena ofert**

- B. 11. 1.** Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
- B. 11. 2.** Oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ponadto oferty, jeżeli: są niezgodne z Ustawą PZP lub nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
- B. 11. 3.** Oferty zostaną oceniane zgodnie z rozdz. **B 11** na podstawie danych przedstawionych w **Załączniku Nr 1** do „Formularza Ofertowego”, według kryterium:

**B. 11. 3. 1.** Cena: 100%, w następujący sposób:

cena oferty najkorzystniejszej

----- x 100% = liczba punktów obliczona dla kryterium cena  
cena oferty badanej

- B. 11. 4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- B. 11. 5.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- B. 11. 5. 1.** oczywiste omyłki pisarskie,
- B. 11. 5. 2.** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- B. 11. 5. 3.** inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- B. 11. 6.** niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- B. 11. 7.** W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w zapisie liczbowym i słownie, Zamawiający uzna za właściwą cenę podaną słownie.

## **B. 12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy**

- B. 12. 1.** Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139-145 Ustawy PZP.
- B. 12. 2.** W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera do wykonawcy, który wygrał przetarg, wówczas terminem zawarcia umowy będzie termin podpisania jej przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę w 4 egzemplarzach i niezwłocznie przesać ją na adres Zamawiającego.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- B. 12. 3.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- B. 12. 3. 1.** przedłożyć umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,
  - B. 12. 3. 2.** przedłożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną.
- B. 12. 4.** Wykonawca przed zawarciem umowy o realizację przedmiotu Zamówienia winien zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w wyniku robót będących przedmiotem umowy (OC) za cały okres obowiązywania umowy oraz złożyć Zamawiającemu kopię zawartej umowy.
- B. 12. 5.** Umowa zostanie zawarta zgodnie z art. 94 Ustawy PZP.
- B. 12. 6.** Pozostałe istotne dla Wykonawcy postanowienia umowy, istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- B. 13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.**
- B. 13. 1.** Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami Ustawy PZP, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.bip.um.klodzko.pl](http://www.bip.um.klodzko.pl) zakładka *Zamówienia publiczne*
- B. 14. Umowa ramowa**
- B. 14. 1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- B. 15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**
- B. 15. 1.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- B. 16. Aukcja elektroniczna.**
- B. 16. 1.** Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- B. 17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- B. 17. 1.** Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy PZP odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- B. 17. 2.** W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- B. 17. 2. 1.** wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- B. 17. 2. 2. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - B. 17. 2. 3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - B. 17. 2. 4. odrzucenia oferty odwołującego.
- B. 17. 3. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI ustawy PZP.

## B. 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- B. 18. 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2% wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (w okresie jej obowiązywania)**, nie później niż w dniu zawarcia umowy.
- B. 18. 1. 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
- a). pieniądzu;
  - b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c). gwarancjach bankowych;
  - d). gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- B. 18. 1. 2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- a). w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem bankowym na konto Zamawiającego: PBS w Strzelinie /o Kłodzko - 28 9588 0004 7100 1010 2000 0050 najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - b). w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. **B.18.1.1.** b), c), d), e) - dokument zabezpieczenia (oryginał) należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Kłodzka.
- B. 18. 2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## Rozdział C. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

### C. 1. Cenę oferty należy podać w Załączniku nr 1

- C. 1. 1. Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- C. 1. 2. Cena ofertowa ma obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **Rozdziale A** niniejszej Specyfikacji wraz z wszelkimi kosztami wynikającymi z jego realizacji.
- C. 1. 3. Cena musi uwzględniać obowiązujący podatek VAT. Zamawiający nie ma obowiązku wskazywania stawki podatku VAT w SIWZ, stąd też powinna ona być przyjęta przez Wykonawcę w wysokości wynikającej z przepisów prawa podatkowego. Jeżeli przedmiot zamówienia ma różnorodny charakter, dla zamówienia powinna być przyjęta jedna stawka podatku VAT odpowiednia dla tego przedmiotu, który nadaje całości zasadniczy charakter.
- C. 1. 4. Wykonawca deklarując wolę wykonania zamówienia za cenę podaną w formularzu ofertowym, akceptuje w całości postanowienia niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym opis przedmiotu zamówienia, co jest równoznaczne z pozbawieniem się możliwości żądania zapłaty za elementy, które wynikają z tego opisu, a nie zostały uwzględnione przy obliczaniu ceny.
- C. 1. 5. Cena oferty nie podlega waloryzacji.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## **Rozdział D. Załączniki do SIWZ – STANDARDOWE FORMULARZE**

- D. 1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
  - D. 2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty**
  - D. 3. Załącznik nr 3 – Cena oferty**
  - D. 4. Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy**
    - D. 4. 1.** Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art.22 ust. 1 Pzp.
    - D. 4. 2.** Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia/ niepodleganiu wykluczeniu z postępowania art. 24 ust. 1 Pzp.
  - D. 5. Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat**
  - D. 6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy**
  - D. 7. Załącznik nr 7 – Wykaz proponowanego sprzętu będącego przedmiotem wynajmu**
-



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Wynajem sprzętu technicznego

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Wynajem sprzętu technicznego**

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wynajmu specjalistycznego mobilnego sprzętu nagłośnieniowego  
wynajmu plenerowego sprzętu oświetleniowego  
wynajmem płotków, barierek ogradzających teren imprez.
1. 2. Sprzęt, o którym mowa w pkt. 1.1., wynajęty zostanie Zamawiającemu w terminie 24.06.2011 do 30.10.2011

Termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi ustawą Pzp):

**2. Informacje dodatkowe:**

2. 1. Poprzez *Specjalistyczny mobilny sprzęt nagłośnieniowy*, należy rozumieć:
  - i. Procesor głośnikowy kontrolujący parametry pracy systemu głośnikowego musi posiadać parametry nie gorsze niż:
    - 2 analogowe wejścia, z możliwością załączenia 6dB tłumika przed konwerterem analogowo-cyfrowym, zrealizowane na złączach XLR; kanały wejściowe powinny być wyposażone również w złącza typu THRU zrealizowane na złączach typu XLRM
    - 2 cyfrowe wejścia w formacie AES/EBU zrealizowane na złączu XLR
    - 6 analogowych wyjść zrealizowanych na złączach typu XLRM
    - Przetwarzanie analogowo-cyfrowe: nie gorsze niż 24bit Sigma-Delta, 48kHz
    - Przetwarzanie cyfrowo-analogowe: nie gorsze niż 24bit Sigma-Delta; 48kHz
    - Pasmo przenoszenia (+/- 0,5dB): nie węższe niż 20Hz – 22kHz
    - Współczynnik THD+N: nie większy niż 0,002%
    - Maksymalny poziom wejściowy: nie mniejszy niż +27dBu (17,3 Volt)



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- Maksymalny poziom wyjściowy: nie mniejszy niż +21dBu (8,7 Volt)
- Zakres dynamiki: nie mniejszy niż 116dB (A – ważone)
- Przetwarzanie wewnętrzne: nie gorsze niż 48bit
- Urządzenie musi umożliwiać podział pasma zarówno za pomocą filtrów typu IIR (o nieskończonej odpowiedzi impulsowej) jak i FIR (o skończonej odpowiedzi impulsowej)
- Bloki obróbki sygnału audio:
  - Kanały wejściowe: nie mniej niż 1 (jeden) korektor parametryczny 10 pasmowy, nie mniej niż 1 (jeden) korektor graficzny, nie mniej niż jedna sekcja opóźnienia
  - Kanały wyjściowe: nie mniej niż 2 (dwa) korektory parametryczne 6 pasmowe, nie mniej niż 2 (dwie) sekcje opóźnienia; nie mniej niż 1 (jedna) sekcja limitera
- Urządzenie musi umożliwiać kontrolę i zmianę ustawień parametrów pracy z panelu przedniego za pomocą panelu LCD i dedykowanych przycisków.
- Urządzenie musi umożliwiać kontrolę i zmianę dostępu do zmiany i wyświetlania parametrów pracy
- Urządzenie musi umożliwiać generowanie testowych sygnałów audio.
- Wymiary: 1RU – 19”
- Waga: nie więcej niż 5,0 kg

**ii. Wzmacniacz mocy charakteryzujący się parametrami nie gorszymi niż:**

Pełnopasmowa moc wyjściowa THD<1%, pasmo: 20Hz-20kHz, 4Ohm	Nie mniejsza niż 1200W
Wzmocnienie napięciowe:	Nie mniejsze niż 32dB
THD przy pełnopasmowej mocy wyjściowej	<0,05%
Maksymalny poziom wejściowy	Nie mniejszy niż: +22dBu (9,76Vrms)
Przesłuchy	Nie większe niż -80dB
Pasma przenoszenia (-1dB)	Nie węższe niż: 15Hz – 40kHz
Współczynnik SN	Nie mniejszy niż: 108 dBA
Systemy zabezpieczeń	Wzmacniacze powinny posiadać co najmniej następujące układy zabezpieczeń: Limitery Audio, Temperaturowe, przeciw składowej stałej, przeciw wstecznej sile



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

	elektromotorycznej, przeciw szczytowym wartościom prądu, ograniczniki prądu rozruchowego, opóźnienie włączenia
Chłodzenie:	Wymuszone, przód – tył; wiatraki obracające się w 3 tempach pracy
Waga	Nie większa niż: 9,00 kg

### iii. Mikser foniczny (konsoleta) spełniający poniższe parametry:

- wejścia:
  - konsoleta mikserska winna posiadać minimum 16 kanałów mikrofonowych mono, w tym minimum 4 kanały tzw. wielofunkcyjne mono/stereo, z oddzielną regulacją wzmocnienia dla każdego z wejść
- wyjścia:
  - Master - mikser musi posiadać dwa wyjścia główne: L\R
  - Master B - konsoleta musi posiadać dodatkowe wyjścia Master B : L\R z możliwością przełączenia w tryb pre/post fader
  - Aux - konsoleta ma być wyposażona w min. 6 wysyłek AUX
  - Group - mikser ma również posiadać min. 4 grupy z możliwością przełączania każdej grupy pomiędzy trybami mono/stereo (4 mono lub 2 stereo)
  - wyjścia słuchawkowe - konsoleta musi być wyposażona w min. dwa wyjścia słuchawkowe
- zasilanie - konsoleta musi być wyposażona w wewnętrzny zasilacz z możliwością dołączenia zewnętrznego zasilacza
  - zniekształcenia (przy 1kHz) Wejście Mic - Wyjście Master (wzmocnienie Mic:+30 dB, poziom Wyjściowy Master +20 dBu) nie większy niż 0,009%
  - nierównomierność pasma przenoszenia (20Hz-20kHz) nie większa niż +/-1dB
- maksymalny poziom Wyjściowy Master nie mniejszy niż +25 dBu

### iv. Zestaw głośnikowy szerokopasmowy spełniający poniższe parametry:

- Jeden przetwornik niskotonowy o średnicy 15''(381mm), jeden przetwornik wysokotonowy o średnicy 2'' (51mm)
- Pasywny podział pasma pomiędzy poszczególnymi przetwornikami o nachyleniu nie mniejszym niż 24dB/okt
- Nie mniej niż 6 zintegrowanych z obudową gwintowanych punktów mocowania



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- Dyspersja horyzontalna: nie mniej niż 60 stopni, dyspersja wertykalna: nie mniej niż 40 stopni, z możliwością rotacji
- Pasmo przenoszenia (o spadku 3dB): o zakresie nie mniejszym niż: 55Hz – 20 kHz
- Skuteczność (mierzona w osi zestawu): nie mniejsza niż 100dB SPL (1W/1m)
- Moc: ciągła (cont): nie mniejsza niż 500W; szczytowa (peak): nie mniejsza niż 2000W
- Waga pojedynczego zestawu: nie większa niż 28,00 kg
- Gniazdo dla statywu kolumnowego

**v. Zestaw głośnikowy subniskotonowy spełniający poniższe parametry:**

- jeden przetwornik niskotonowy o średnicy 18” (457mm)
- Pasmo przenoszenia (o spadku 3dB): o zakresie nie mniejszym niż: 50Hz – 160 Hz
- Skuteczność (mierzona w osi zestawu): nie mniejsza niż 100dB SPL (1W/1m)
- Moc: ciągła (cont): nie mniejsza niż 500W; szczytowa (peak): nie mniejsza niż 2000W
- Waga pojedynczego zestawu: nie większa niż 34,00 kg
- Otwór montażowy do zainstalowania statywu kolumnowego

**vi. Zestaw mikrofonu bezprzewodowego spełniający poniższe parametry:**

- Ilość niezależnych kanałów pracujących jednocześnie: nie mniej niż 32
- Modulacja FM: nie węższa niż +/- 40kHz
- Czułość RF: nie większa niż: 1µV dla 12dB SINAD
- Pasmo przenoszenia (+/-2dB): nie węższe niż: 80Hz-18kHz
- SNR: nie mniejszy niż: 100dB (A-ważone)
- Maksymalny poziom wyjściowy na wyjściu symetrycznym: nie mniejszy niż +20dBV
- Możliwość współpracy zarówno z nadajnikami typu bodypack (mikroport) jak i handheld (ręczny – kapsuła dynamiczna)

**vii. Aktywny zestaw głośnikowy szerokopasmowy spełniający poniższe parametry:**

- Wbudowany dwukanałowy wzmacniacz o mocy nie mniejszej niż 2x 400W RMS
- Jeden przetwornik niskotonowy o średnicy nie większej niż: 8”



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- Jeden przetwornik wysokotonowy o średnicy nie większej niż: 1”
- Dyspersja w poziomie: nie mniejsza niż 90 stopni i nie większa niż 100 stopni z możliwością rotacji
- Dyspersja w pionie: nie mniejsza niż 50 stopni i nie większa niż 60 stopni z możliwością rotacji
- Pasmo przenoszenia (-3dB): nie węższe niż: 60Hz-20kHz
- Maksymalny SPL: nie mniejszy niż 123dB SPL
- Fabrycznie zainstalowany filtr HPF na częstotliwości nie niższej niż 100Hz
- Waga: nie większa niż 9,0 kg

**viii. Kabel wieloparowy posiadający następujące cechy:**

- Nie mniej niż 32 niezależne przesyły symetryczne
- Kabel wyspecyfikowany przez producenta do zastosowań mobilnych
- Zwijak ręczny, metalowy wyposażony w hamulce mechaniczne
- Zintegrowana tablica przyłączeniowa ze złączami typu XLR F/M

**2. 2. Poprzez Plenerowy sprzęt oświetleniowy, należy rozumieć:**

W trosce o komfort widzów i trwałość zastosowanych podzespołów należy dostarczyć urządzenia producenta o uznanej reputacji międzynarodowej. Ilość punktów świetlnych minimum 30

Urządzeń inteligentnych 6 szt.

Urządzeń profilowych 6 szt

Urządzeń ledowych 18 szt.

okablowanie oraz elementy dodatkowe pozwalające na uruchomienie, sterowanie i podłączenie wszystkich urządzeń

**i. Urządzenia inteligentne – na lampie wyładowczej**

Standard sprzętu RS-485 Protokoły transmisji USITT DMX 512 (1990) / Martin RS-485

Cechy fotometryczne

- Typ lampy (575 W, 85 lm/W, 750 h średnio, 1000 H maks, 6100 K), P/N 346036
- Światłość w osi optycznej dla standardowego zestawu soczewek 17° 246,000 cd
- Światłość w osi optycznej dla zestawu soczewek 23,5° 134,000 cd
- Całkowity strumień świetlny 9,000 lm
- urządzenia LED – RGBW





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

## ii. Urządzenia profilowe

- 25° - 50° kąty świecenia
- wysokowydajne i energooszczędne lampy HPL
- możliwość zastosowania lampy 375W, 575W lub 750W
- wielowarstwowy, dichroiczny reflektor usuwający 90% ciepła (IR) z wiązki światła
- jednoręczne operowanie funkcjami zoom i fokus
- wymienne tuby optyczne
- trzywymiarowy system ramek ograniczających wyświetlany obraz
- możliwość obracania tuby +/-25°
- beznarzędziowa adjustacja lampy
- izolowany tylni uchwyt
- strumień świetlny 19,400 lm
- temperatura barwowa 3.200 K
- żywotność 300 h
- trzonek HPL

## iii. Urządzenia Ledowe – RGB w jednym punkcie

### iv. Sterownik DMX do urządzeń inteligentnych i konwencjonalnych

- minimum 4 linie DMX
2. 3. Poprzez **Płotki, barierki ogradzające teren imprez**, należy rozumieć:

#### i. Płoty niskie atestowane

- Stabilizowane w sposób pozwalający na zabezpieczenie terenu przed naporem ludzi
- Ogólnie stosowane na koncertach i imprezach masowych
- Zapewniające łączenie w wielosegmentowe bariery zabezpieczające

2. 4. Poprzez **Wynajem**, należy rozumieć:

- i. Dostawę sprzętu, o którym mowa w **Załączniku nr 7** do SIWZ, do siedziby Zamawiającego (lub pod inny, wskazany przez Zamawiającego adres) do dn.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- 24.06.2011 oraz jego odbiór w dn. 30.10.2011 ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca
- ii. Udostępnienie Zamawiającemu sprzętu, o którym mowa w *Załączniku nr 7*, w terminie 24.06.2011 – 30.10.
  - iii. Zwolnienie Zamawiającego z odpowiedzialności za uszkodzenia i zniszczenia sprzętu, o którym mowa w Załączniku nr 7 do SIWZ, w okresie 24.06.2011 do 30.10.2011
2. 5. Wynajmowany sprzęt musi być fabrycznie nowy i całkowicie sprawny
  2. 6. Wykonawca, w terminie do 24.06.2011 dokona montażu sprzętu, o którym mowa w *Załączniku nr 7 do SIWZ*, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoli personel Zamawiającego do obsługi tego sprzętu.
  2. 7. Wykonawca, w terminie 24.06.2011 do 30.10.2011 zapewni Zamawiającemu kontakt z pracownikiem odpowiedzialnym za funkcjonowanie wynajmowanego sprzętu.
  2. 8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia 1 pracownika oddelegowanego do obsługi wynajmowanego sprzętu co najmniej 6 razy w ciągu trwania wynajmu, tj. od 24.06.2011 do 30.10.2011. O konieczności oddelegowania pracownika Zamawiający poinformuje Wykonawcę co najmniej 7 dni kalendarzowych od planowanego terminu.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

*Wynajem sprzętu technicznego*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

....., dnia ..... r.  
*Miejscowość* *Data*

**OFERTA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa: <b>GMINA MIEJSKA KŁODZKO</b>
Adres: <b>57-300 KŁODZKO, PL. B. CHROBREGO 1</b>

**WYKONAWCA \***

1.	Nazwa:
	Adres:
	Nr rachunku na który należy zwrócić wadium.....
2.	Nazwa:
	Adres:
	Nr rachunku na który należy zwrócić wadium.....
3.	Nazwa:
	Adres:
	Nr rachunku na który należy zwrócić wadium.....

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – powtórzyć i wypełnić dla każdego Wykonawcy

**DANE KONTAKTOWE \***

<b>Adres:</b> <b>WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ</b> w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na powyższy adres
Nr telefonu:
Nr faksu:
Adres e-mail:



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**OŚWIADCZAM/Y**, iż z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**OFERTĘ** niniejszą wraz załącznikami stanowiącymi jej integralną część, składam/y na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach

*\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wpisać dane kontaktowe pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp*

*Upelnomocniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa*

.....  
*podpis i pieczęć*

*Data : .....*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Wynajem sprzętu technicznego

**ZAAŁĄCZNIK NR 3**

Składając ofertę w postępowaniu

Wynajem sprzętu technicznego

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena (brutto): ..... zł

słownie (brutto): ..... zł

2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w SIWZ.

3. Oświadczamy, że akceptujemy zaproponowane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia okres gwarancji oraz warunki płatności.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom: \*

Lp.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	
3.	

\* Wypełnić jeżeli dotyczy; w razie potrzeby dodać kolejne wiersze

8. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest: \*

.....  
\* Dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....  
*Imię, nazwisko, podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Wynajem sprzętu technicznego

**ZAŁĄCZNIK NR 4.1**

....., dnia ..... r.  
*Miejscowość* *Data*

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy*

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP-II.271.18.2011:

Wynajem sprzętu technicznego

**OŚWIADCZENIE \***

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie lub wszyscy Wykonawcy wspólnie



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

*Wynajem sprzętu technicznego*

**ZAAŁĄCZNIK NR 4.2**

....., dnia ..... r.  
*Miejscowość* *Data*

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy*

*Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP-II.271.18.2011:*

Wynajem sprzętu technicznego

**OŚWIADCZENIE \***

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....  
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców osobno



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

*Wynajem sprzętu technicznego*

**ZAAŁĄCZNIK NR 5**

....., dnia ..... r.  
*Miejscowość Data*

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Wykaz dostaw**

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,  
w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia  
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

<b>Dostawa</b> (nazwa zamówienia)	<b>Wartość</b>	<b>Przedmiot</b>	<b>Data wykonania</b>	<b>Odbiorca</b>

Załączam dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....  
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

*Wynajem sprzętu technicznego*

## **ZAŁĄCZNIK NR 6**

### **UMOWA NR PROJEKT**

zawarta w dniu ..... 2011 r., pomiędzy:

**Gminą Miejską KŁODZKO**

**Pl. B. Chrobrego 1,**

**NIP 883-16-79-027, REGON 890717912**

reprezentowaną przez:

**Bogusława Szpytmę – Burmistrza Miasta Kłodzka,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Czuczwyry,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a: ..... ,  
reprezentowanym przez:

..... ,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

#### **§ 1**

1. W następstwie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, nr postępowania *ZP-II.271.18.2011*, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.:

#### Wynajem sprzętu technicznego

2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynajem sprzętu technicznego w terminie od 24.06.2011 do 30.10.2011, a w szczególności:
  1. Specjalistycznego mobilnego sprzętu nagłośnieniowego
  2. Plenerowego sprzętu oświetleniowego
  3. Płotków, barierek ogradzających teren imprezy;
  4. Dostawę i odbiór przedmiotu umowy do i z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* nr ....., stanowiący integralną część niniejszej umowy.

#### **§ 2**

1. Termin wykonania zamówienia strony ustalają na: 24.06.2011 – 30.10.2011
2. Sprzęty zostaną przekazane do użytku w stanie gotowym. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Wykonawca zgłosi gotowość do wynajmu na 3 dni przed datą dostawy celem ustalenia jego terminu.
4. W dniu przekazania i uruchomienia przedmiotu umowy Zamawiającemu sporządzony zostanie protokół jego przekazania.
5. W dniu zwrotu Wykonawcy Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

### § 3

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczanych sprzętów.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane przedmioty umowy na okres wynajmu.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad nie później niż w ciągu 3 dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Bieg okresów gwarancyjnych rozpoczyna się z dniem podpisania odbioru protokołu jakościowego bez zastrzeżeń.
5. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem wad, w tym koszt ewentualnego dostarczenia przedmiotu umowy do Wykonawcy lub punktu serwisowego, obciążają Wykonawcę.
6. Gwarancja obejmuje wszystkie wady przedmiotu umowy wykryte podczas eksploatacji.

### § 4

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu odbioru protokołu jakościowego, dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie wad, w szczególności: adres strony internetowej, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
2. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad: telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem), w godzinach od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie po godzinie 15:00 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz. 8:00 następnego dnia roboczego.
3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego, po ponownym, jednokrotnym wezwaniu do jej usunięcia Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie lub podmiotowi trzeciemu – obciążając kosztem Wykonawcę.

### § 5

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu wykonania Zamówienia oraz terminów pośrednich w następujących przypadkach:
  1. zmiany wysokości środków budżetowych przyznanych do realizacji przedmiotu Zamówienia,
  2. zmian technologii, użytych materiałów i sprzętu w czasie wykonywania Zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym i dla niego korzystnych w sytuacjach niezawinionych przez Wykonawcę,
  3. zmiany terminów realizacji poszczególnych imprez
2. Zmiana terminu może nastąpić wskutek przedłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy PZP
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe:  
cena (brutto): ..... zł,  
cena (brutto) słownie: ..... zł
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w tym



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

także m.in.: wartość licencji, oprogramowania, opakowania, transportu, montażu, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie ewentualne podatki i cła).

3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowią będą: faktura oraz dokumenty odbioru jakościowego bez zastrzeżeń, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze. Zamawiający dokona przelewu w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  1. za każdy dzień zwłoki w należywym wykonaniu przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1 % wartości zamówienia;
  2. jeżeli zwłoka w należywym wykonaniu przedmiotu zamówienia 14 dni kalendarzowych, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy a Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy;
  3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy, z przyczyn innych niż określona w pkt. 2 – w wysokości 30 % wartości umowy;
  4. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 6 – w wysokości 0,1 % wartości zamówienia.
2. Łączna wysokość należnych Zamawiającemu kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W każdym przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części zamówienia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której Zamawiający utraci całość lub część przyznanego dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007 – 2013.

#### § 8

1. Na czas trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków i innych zdarzeń zaistniałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.

#### § 9

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013