



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

GMINA MIEJSKA KŁODZKO
pl. Bolesława Chrobrego 1
57-300 Kłodzko

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1. Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami*
- 2. Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne*
- 3. Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie*

ZP-II.271.26.2011
nr postępowania

Zatwierdzam

BURMISTRZ

Kłodzko, 23-08-2011 r.

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 euro
na podstawie przepisów [Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych](#)
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm) zwanej dalej „[Ustawą PZP](#)”*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Spis treści

Rozdział A. Przedmiot zamówienia	3
A.1.Zamawiający	3
A.2.Tryb udzielenia zamówienia	3
A.3.Opis przedmiotu zamówienia.....	3
A.4.Dodatkowe informacje.....	4
A.5.Termin wykonania zamówienia art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy	4
Rozdział B. Instrukcja dla wykonawców	5
B.1.Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków	5
B.2.Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	5
B.3.Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	5
B.4.Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym	8
B.5.Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.	9
B.6.Wymagania dotyczące wadium	9
B.7.Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.	10
B.8.Sposób przygotowywania oferty.	10
B.9.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.....	12
B.10.Otwarcie ofert.....	12
B.11.Kryteria wyboru i ocena ofert.....	12
B.12.Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy	13
B.13.Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.....	14
B.14.Umowa ramowa.....	14
B.15.Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.	14
B.16.Aukcja elektroniczna.	14
B.17.Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	14
B.18.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	14
Rozdział C. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	15
C.1.Cenę oferty należy podać w Załączniku nr 1	15
Rozdział D. Załączniki do SIWZ – STANDARDOWE FORMULARZE	16
D.1.Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	16
D.2.Załącznik nr 2 – Formularz oferty	16



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

D.3.Załącznik nr 3 – Cena oferty.....	16
D.4.Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy	16
D.5.Załącznik nr 5 – Wzór umowy	16
D.6.Załącznik nr 6 – Przykładowe zdjęcie proponowanego produktu/proponowanych produktów będącego/ych przedmiotem zamówienia.....	16



Rozdział A.....P

Przedmiot zamówienia

A.1. Zamawiający

- A.1.1.** Gmina Miejska Kłodzko
pl. Bolesława Chrobrego 1
57-300 Kłodzko
Tel. 074 865 46 00
Fax 074 867 40 62
www.klodzko.pl

A.2. Tryb udzielenia zamówienia

- A.2.1.** **Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego** o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 [Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych \(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm\)](#) zwanej dalej „*Ustawą PZP*”

A.3. Opis przedmiotu zamówienia

A.3.1. Część I – CPV 39133000-3

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1.1 do SIWZ**

A.3.2. Część II – CPV 39133000-3

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1.2 do SIWZ**

A.3.3. Część III – CPV 39133000-3

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1.3 do SIWZ**

- A.3.4.** W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały, urządzenia i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania – zarówno wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nieujęte

- A.3.5.** Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia przykładowych: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia art. 7 i art. 29 Ustawy PZP, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej takich jak przedstawione w opisie.

- A.3.6.** Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 Ustawy PZP. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne tak opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 Ustawy PZP).

A.4. Dodatkowe informacje

- A.4.1.** Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.
- A.4.2.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba ofert 3.
Zamawiający dopuszcza możliwości wyboru na każdą część zadania innego Wykonawcy.
- A.4.3.** Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- A.4.4.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.
- A.4.5.** Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- A.4.6.** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 7 Ustawy PZP.

A.5. Termin wykonania zamówienia art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy

- A.5.1.** Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia jako termin wymagany
 - A.5.1.1.** **Część I: 10.09 – 31.12.2011.** Termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi Ustawą PZP
 - A.5.1.2.** **Część II: 10.09 – 31.12.2011.** Termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi Ustawą PZP
 - A.5.1.3.** **Część III: 10.09 – 31.12.2011.** Termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi Ustawą PZP



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział B. Instrukcja dla wykonawców

B.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

B.1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP:

- B.1.1.1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B.1.1.2.** posiadania wiedzy i doświadczenia,
- B.1.1.3.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- B.1.1.4.** sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Warunek z punktu B.1.1.1., B.1.1.2., B.1.1.3. i B.1.1.4. zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu w/w warunków na druku Załącznika Nr 4.1. do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

B.1.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy PZP

B.1.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia.

B.2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

B.2.1. Komisja przetargowa, powołana przez zamawiającego, dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie, potwierdzających spełnienie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia.

B.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

B.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć obowiązkowo:

B.3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (**Załącznik Nr 4.1.**)



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie

- B.3.1.2.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w punkcie **B.3.2.SIWZ**.
- B.3.2.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:
- B.3.2.1.** oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia/niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.) – **Załącznik Nr 4.2.**
- B.3.2.2.** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)
- B.3.2.3.** aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)
- B.3.2.4.** aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)

- B.3.3.** Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty stosownie do postanowień Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009r. Nr 226 poz. 1817)
- B.3.4.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt **B.3.2.** SIWZ: podpunkt **2, 3, 4**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- B.3.4.1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B.3.4.2.** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- B.3.5.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt **B.3.4.**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- B.3.6.** Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B.3.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B.3.8.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- B.3.9.** W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ (zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP i wyszczególnione w §5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), Zamawiający żąda dostarczenia wraz z ofertą, jako załącznika:
- B.3.9.1.** Przykładowe zdjęcie proponowanego produktu będącego przedmiotem zamówienia:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- a). **CZĘŚĆ I – Załącznik Nr 6.1**
- b). **CZĘŚĆ II – Załącznik Nr 6.2**
- c). **CZĘŚĆ III – Załącznik Nr 6.3**

B.3.10. Inne wymagane dokumenty:

B.3.10.1. Wypełniony formularz ofertowy + „CENA OFERTY” **wzór stanowią Załączniki Nr 2 i Nr 3**

B.3.10.2. Zaakceptowany projekt umowy. Projekt umowy musi zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian – **Załącznik Nr 5**

B.3.11. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem formy i treści wypełnione) przez Wykonawcę bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą ich sensu.

B.3.12. Zgodnie z art. 23 ust.1 Ustawy PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać, do jakiego zamówienia publicznego zostało ono złożone.

B.3.13. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

B.3.13.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czyim imieniu występuje.

B.3.13.2. Wszystkie kserokopie dokumentów muszą poświadczane „Za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika.

B.3.13.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

B.3.14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Zgodnie z art. 24 ust. 4 Ustawy PZP ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

B.3.15. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona „**Za zgodność z oryginałem**” przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.

B.4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym

B.4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy PZP.

B.4.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane uzupełnienia zgodne z art. 38 Ustawy PZP są wiążące dla wszystkich Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

B.4.3. W sytuacji opisanej w pkt. **B.4.2.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.

B.4.4. Treść zapytań i odpowiedzi, o których mowa w pkt. **B.4.1.**, oraz treść dokonanych zmian SIWZ, o których mowa w pkt. **B.4.2.**, Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na stronie internetowej www.bip.um.klodzko.pl w zakładce **Zamówienia publiczne**.

B.5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.

B.5.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem oraz pocztą internetową przesłane tą drogą informacje należy potwierdzić niezwłocznie pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Urząd Miasta w Kłodzku,
pl. B. Chrobrego 1,
57-300Kłodzko,
tel.:74 865 46 00; faks: 74 867 40 62
e-mail: zamowienia.pub@um.klodzko.pl

B.5.2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami są:

B.5.2.1. Marta Gredys – w zakresie procedury przetargowej.

B.5.2.2. Wojciech Zimoch - w zakresie przedmiotu zamówienia i wymagań Gminy Miejskiej Kłodzko odnośnie przedmiotu zamówienia.

B.5.3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

B.5.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, przesłane za pomocą telefaksu, poczty internetowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

B.6. Wymagania dotyczące wadium

B.6.1. Wadium nie jest wymagane



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

B.7. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- B.7.1.** Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą, wynosi **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
- B.7.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

B.8. Sposób przygotowywania oferty.

- B.8.1.** Oferta powinna być sporządzona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych oraz następującymi warunkami dodatkowymi:
- B.8.1.1.** Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- B.8.1.2.** Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z treścią wzorów.
- B.8.2.** Wszystkie strony oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- B.8.2.1.** Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać, do jakiego Zamówienia publicznego zostało ono złożone.
- B.8.3.** Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
- B.8.4.** Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „*Nie dotyczy*”.
- B.8.5.** Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- B.8.6.** Strony oferty muszą być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. **B.8.7.** W treści oferty musi być umieszczona informacja o ilości stron.
- B.8.7.** W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy PZP i innych przepisów.

B.8.8. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

B.8.9. Opakowania

B.8.9.1. Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres

URZĄD MIASTA W KŁODZKU
PL. B. CHROBREGO 1
57-300 KŁODZKO

oraz opisane:

„Oferta na przetarg nieograniczony:

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie”

B.8.9.2. Opakowanie zewnętrzne winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Urząd Miasta w Kłodzku
pl. B. Chrobrego 1; 57-300 Kłodzko,
Biuro Obsługi Ludności, pok. 101

oraz opisane:

„Oferta na przetarg nieograniczony

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

***NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 31.08.2011 r.,
GODZ. 10.30.***

- B.8.10.** Wymagania określone w pkt.**B.8.7.-9.** nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- B.8.11.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być opakowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym opakowanie zewnętrzne musi być opatrzone dodatkowym napisem: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

B.9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- B.9.1.** Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, to znaczy:
Urząd Miasta w Kłodzku
pl. Bolesława Chrobrego 1,
57-300 Kłodzko
pok. 101 Biuro Obsługi Ludności
godziny pracy urzędu 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku
- B.9.2.** Termin składania ofert upływa dnia **31.08.2011 r. o godz. 10.00.**
- B.9.3.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

B.10. Otwarcie ofert.

- B.10.1.** Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu na ich składanie, określonego w pkt. **B.9. tj. 31.08.2011 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Miasta Kłodzko pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, pok. 128.**
- B.10.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- B.10.3.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.

B.11. Kryteria wyboru i ocena ofert

- B.11.1.** Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
- B.11.2.** Oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ponadto oferty, jeżeli: są niezgodne z Ustawą PZP lub nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
- B.11.3.** Oferty zostaną oceniane zgodnie z rozdz. **B 11** na podstawie danych przedstawionych w **Załączniku Nr 1** do „Formularza Ofertowego”, według kryterium:
- B.11.3.1.** Cena: 100%, w następujący sposób:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

cena oferty najkorzystniejszej

----- x 100% = liczba punktów obliczona dla kryterium cena

cena oferty badanej

- B.11.4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- B.11.5.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- B.11.5.1.** oczywiste omyłki pisarskie,
 - B.11.5.2.** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - B.11.5.3.** inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- B.11.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w zapisie liczbowym i słownie, Zamawiający uzna za właściwą cenę podaną słownie.

B.12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy

- B.12.1.** Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139-145 Ustawy PZP.
- B.12.2.** W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera do wykonawcy, który wygrał przetarg, wówczas terminem zawarcia umowy będzie termin podpisania jej przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę w 4 egzemplarzach i niezwłocznie przesłać ją na adres Zamawiającego.
- B.12.3.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- B.12.3.1.** przedłożyć umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,
 - B.12.3.2.** przedłożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną.
- B.12.4.** Wykonawca przed zawarciem umowy o realizację przedmiotu Zamówienia winien zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w wyniku robót będących przedmiotem umowy (OC) za cały okres obowiązywania umowy oraz złożyć Zamawiającemu



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

kopię zawartej umowy.

B.12.5. Umowa zostanie zawarta zgodnie z art. 94 Ustawy PZP.

B.12.6. Pozostałe istotne dla Wykonawcy postanowienia umowy, istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

B.13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.

B.13.1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami Ustawy PZP, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.um.klodzko.pl zakładka *Zamówienia publiczne*

B.14. Umowa ramowa

B.14.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

B.15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.

B.15.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

B.16. Aukcja elektroniczna.

B.16.1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

B.17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

B.17.1. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy PZP odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

B.17.2. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

B.17.2.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

B.17.2.2. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

B.17.2.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

B.17.2.4. odrzucenia oferty odwołującego.

B.17.3. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI ustawy PZP.

B.18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

B.18.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział C. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

C.1. Cenę oferty należy podać w Załączniku nr 1

- C.1.1.** Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- C.1.2.** Cena ofertowa ma obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **Rozdziale A** niniejszej Specyfikacji wraz z wszelkimi kosztami wynikającymi z jego realizacji.
- C.1.3.** Cena musi uwzględniać obowiązujący podatek VAT. Zamawiający nie ma obowiązku wskazywania stawki podatku VAT w SIWZ, stąd też powinna ona być przyjęta przez Wykonawcę w wysokości wynikającej z przepisów prawa podatkowego. Jeżeli przedmiot zamówienia ma różnorodny charakter, dla zamówienia powinna być przyjęta jedna stawka podatku VAT odpowiednia dla tego przedmiotu, który nadaje całości zasadniczy charakter.
- C.1.4.** Wykonawca deklarując wolę wykonania zamówienia za cenę podaną w formularzu ofertowym, akceptuje w całości postanowienia niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym opis przedmiotu zamówienia, co jest równoznaczne z pozbawieniem się możliwości żądania zapłaty za elementy, które wynikają z tego opisu, a nie zostały uwzględnione przy obliczaniu ceny.
- C.1.5.** Cena oferty nie podlega waloryzacji.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział D. Załączniki do SIWZ – STANDARDOWE FORMULARZE

D.1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- D.1.1.** CZEŚĆ I – Załącznik Nr 1.1
- D.1.2.** CZEŚĆ II – Załącznik Nr 1.2
- D.1.3.** CZEŚĆ III – Załącznik Nr 1.3

D.2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty

D.3. Załącznik nr 3 – Cena oferty

Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy

- D.4.**
 - D.4.1.** Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art.22 ust. 1 Pzp.
 - D.4.2.** Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia/ niepodleganiu wykluczeniu z postępowania art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp.

D.5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

D.6. Załącznik nr 6 – Przykładowe zdjęcie proponowanego produktu/proponowanych produktów będącego/ych przedmiotem zamówienia

- D.6.1.** CZEŚĆ I – Załącznik Nr 6.1
- D.6.2.** CZEŚĆ II – Załącznik Nr 6.2
- D.6.3.** CZEŚĆ III – Załącznik Nr 6.3



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

ZAŁĄCZNIK NR 1.1

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do:

1.1.1. dostawy i montażu zestawu manekinów wystawowych wraz ze strojami historycznymi

1. Sala Nr 2 – SYPIALNIA – 2 szt.
2. Sala Nr 3 – KANTYNA – 6 szt.
3. Sala Nr 4 – KASYNO – 10 szt.
4. Sala Nr 5 – LAZARET – 6 szt.
5. Sala Nr 6 – KAZAMATA DOWÓDCY – 1 szt.
6. Sala Nr 8 – KAZAMATA STRZELECKA – 8 szt.

2. Informacje dodatkowe:

2.1. Poprzez *Zestaw manekinów wystawowych wraz ze strojami historycznymi*, należy rozumieć:

2.1.1. Sala Nr 2 – SYPIALNIA

1. Postać mężczyzny śpiącego na pryczy

Figura leżąca. Mężczyzna w mundurze pruskiego żołnierza (artylerzysty) 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko

2. Postać mężczyzny w białym siedzącego na pryczy

Figura siedząca. Mężczyzna w niekompletnym mundurze pruskiego żołnierza (artylerzysty) 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko. Obok na pryczy leżą elementy munduru.

2.1.2. Sala Nr 3 – KANTYNA

1. Postaci 5 mężczyzn w strojach wojskowych (różne stopnie) siedzących przy posiłku

Figury siedzące. Mężczyźni w mundurach historycznych (podoficer, 2 artylerzystów, oficer, strzelec) pruskich żołnierzy 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko

2. Postać psa siedzącego pod stołem

Pies leży u nóg jednego z mężczyzn

2.1.3. Sala Nr 4 – KASYNO – 10 szt.

1. Postać barmana

Figura stojąca. Mężczyzna w ubraniu cywilnym, charakterystycznym dla II poł. XVIII w



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

2. 2 postaci graczy w kości – mężczyźni w mundurach wojskowych

Figury siedzące. Mężczyźni w mundurach historycznych (artylerzysta i podoficer) pruskich żołnierzy 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko

3. 3 postaci graczy w karty – mężczyzna w cywilu i żołnierz

Figury siedzące. Mężczyzna w cywilu ubrany w strój miejski charakterystyczny dla II poł. XVIII w. Żołnierz (strzelec) w mundurze historycznym 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko

4. 2 postaci muzyków z instrumentami

Figury stojące. Mężczyźni ubrani w stroje charakterystyczne dla muzyków i ulicznych artystów z II poł. XVIII w. Mężczyźni grają na skrzypcach

5. 2 postaci markietanek

Figury stojące. Kobiety ubrane w stroje charakterystyczne dla mieszczek z II poł. XVIII w. Obydwie w czepkach. Obydwie w pozach

2.1.4. Sala Nr 5 – LAZARET

1. 2 postaci mężczyzn – pacjentów

Mężczyźni leżący w strojach wyglądających na zabrudzone i zniszczone. 1 mężczyzna w niekompletnym mundurze pruskiego żołnierza (strzelec) 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko z obandażowaną głową. Opatrunek brudny i zakrwawiony. 2 mężczyzna w XVIII-wiecznej bieliźnie, wyglądającej na zabrudzoną i poplamioną.

2. 1 postać sanitariusza zmywającego podłogę

Figura stojąca. Mężczyzna w pozie stojącej, w stroju charakterystycznym dla mieszczanina z II poł. XVIII w.

3. 1 postać lekarza

Figura stojąca. Mężczyzna w białym typowym szpitalnym kitlu, charakterystycznym dla służb medycznych (lekarz) z II poł. XVIII w.

4. 1 postać sanitariusza

Figura stojąca. Mężczyzna w białym fartuchu, charakterystycznym dla pomocy medycznej z II poł. XVIII w.

5. 1 postać mężczyzny z amputowaną kończyną

Figura siedząca. Mężczyzna w mundurze żołnierza pruskiego 47 Regimentu Historycznego Twierdzy Kłodzko (artylerzysta)

2.1.5. Sala Nr 6 – KAZAMATA DOWÓDCY

1. Postać mężczyzny w stroju oficerskim

Figura siedząca. Mężczyzna w mundurze pruskiego oficera 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko, piszący list lub rozkazy.

2.1.6. Sala Nr 8 – KAZAMATA STRZELECKA

1. 8 postaci mężczyzn w mundurach wojskowych

Figury stojące i klęczące. Mężczyźni w kompletnych mundurach żołnierzy (strzelców) 47 Regimentu Historycznego Twierdzy Kłodzko upozowani do różnych czynności przy obronie fortu: ładowanie broni, strzelanie, przymierzanie

- 2.2. Manekiny muszą być wykonane w technologii umożliwiającej zmianę aranżacji ekspozycji

- 2.2.1. Każdy z manekinów musi być wysokości od 160cm do 190cm



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- 2.2.2. Każdy z manekinów musi mieć drewniane regulowane przeguby: kostek, kolan, bioder, ramion, łokci, nadgarstków, dłoni i szyi z możliwością ich regulacji i zablokowania w określonym położeniu, tak, aby możliwe było ich ustawienie w pozycji stojącej, siedzącej, klęczącej, leżącej. W razie konieczności manekiny powinny być wyposażone w stojaki dopasowane stylizacją do wyglądu manekinów podtrzymujące całą postać.
- 2.2.3. Każdy z manekinów musi być obity płótnem introligatorskim i stylizowanym (postarzanym).
- 2.2.4. Każdy z manekinów musi posiadać głowę bez konkretnego wyrazu twarzy ani elementów takich jak oczy, usta, nos czy uszy
- 2.3. Poprzez **Dostawy** należy rozumieć:
 - 2.3.1. Dostawę sprzętu wymienionego w p-cie 1.1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego:
Twierdza Kłodzko (Wielki Kleszcz)
ul. Grodzisko 1
57-300 Kłodzko
 - 2.3.2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przechowania sprzętu wymienionego w p-cie 1.1, Wykonawca przechowa go przez czas wskazany przez Zamawiającego, jednak nie dłużej niż 9 miesięcy
- 2.4. Poprzez **Montaż** należy rozumieć:
 - 2.4.1. Zestawienie, instalację, konfigurację i uruchomienie sprzętu wymienionego w p-cie 1.1
 - 2.4.2. Przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia
- 2.5. Każdy sprzęt będący osobną częścią wyposażenia musi być oznakowany w sposób opisany na stronach <http://rpo.dolnyślask.pl/index.php?id=542> najpóźniej w dniu dostawy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

ZAŁĄCZNIK NR 1.2

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do:

1.1.1. dostawy i montażu zestawu mebli historycznych i rekwizytów historycznych

1. Sala Nr 2 – SYPIALNIA

a. Prycze – 2 szt.

drewniane repliki z XVIII w. wraz z siennikami z naturalnego lnu – wymiary 200cm/90cm. Każda z pryczy nachylona pod małym kątem (wyżej u wezglowia). Prycze obite deskami, aby nie zsuwały się sienniki. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.

b. Stolik z krzesłami – 1 kpl

drewniane repliki sprzętów wojskowych zbite z desek, bez ozdób: stół kwadratowy, 2-osobowy, 80cm/80cm, 2 krzesła zydle na trójnożu z siedziskiem. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.

c. Elementy umundurowania i przedmioty osobiste

Szczotki do czyszczenia mundurów – 2 szt., kubki gliniane – 3 szt., gliniane fajeczki do palenia tytoniu – 2 szt., drewniany stojak na broń

2. Sala Nr 3 – KANTYNA

a. Długi stół z ławami – 1 kpl

drewniane repliki mebli z XVIII w. Stół 6-osobowy, 200cm/80cm, ławy 2 szt., drewno postarżane. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.)

b. Krzesła – 5 szt.

drewniane repliki mebli z XVIII w. Krzesła drewniane, proste, z oparciem, drewno postarżane. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.)

c. Zestaw imitujący zastawę z potrawami

Repliki naczyń wojskowych z XVIII w. Kufle ceramiczne/cynowe – 6 szt., drewniane kubki – 6 szt., metalowe sztucce (komplet noży, łyżek, widelców) – 6 kompletów, talerze ceramiczne – 6 szt. Potrawy: bochenek chleba, kiełbasy, misa z ziemniakami, marchew, brukiew, fasola, kurczak, sztuka mięsa – kopie z tworzywa lub drewna – malowane – 6 porcji

d. Półka z naczyniami lub kredens

drewniana replika z XVIII w. Wymiary 150cm/80cm – drewno postarżane. Misy 6 szt., patery 6 szt., dzbany ceramiczne szkliwione z uchem – 3 szt., kociołek na trójnożu – 1 szt., talerze – 12 szt. Elementy muszą być wykonane



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.)

3. Sala Nr 4 – KASYNO

a. Kontuar z siedziskiem

Drewniane repliki mebli z XVIII w. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.

b. Zestaw starych beczek

Beczki drewniane, stylizowane na XVIII-wieczne, z obręczami metalowymi, drewno postarżane

c. Długi stół z ławami

drewniane repliki mebli z XVIII w. Stół 6-osobowy, 200cm/80cm, ławy 2 szt., drewno postarżane. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.)

d. Stoliki z krzesłami

drewniane repliki sprzętów wojskowych. Stół kwadratowy, 4-osobowy, 80cm/80cm – 4 szt., krzesła drewniane, proste, z oparciem; drewno postarżane. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.

e. Zestaw drobnych przedmiotów

Karty do gry, kości do gry, przedmioty osobiste (1 zegarek, 1 fajka, 2 książeczki w płóciennej oprawie), drobne monety, kufle (6 szt.) i kieliszki (8 szt.)

4. Sala Nr 5 – LAZARET

a. Prycze – 2 szt.

drewniane repliki z XVIII w. wraz z siennikami z naturalnego lnu – wymiary 200cm/90cm. Każda z pryczy nachylona pod małym kątem (wyżej u wezgłowia). Prycze obite deskami, aby nie zsuwały się sienniki. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.

b. Kotary oddzielające – 2 szt.

drewniane ramy obite naturalnym lnem. Wymiary 150cm/150cm. Drewno postarżane.

c. Stół operacyjny – 1 szt.

drewniana replika XVIII-wiecznego stołu chirurgicznego. Drewno postarżane. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.)

d. Stolik z narzędziami chirurgicznymi

drewniana replika stołu na narzędzia chirurgiczne. Drewno postarżane. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) narzędzia: skalpel – 2 szt., szczypce – 2 szt., pincety – 4 szt.

e. Krzesła – 2 szt.

drewniane repliki XVIII-wiecznych mebli wojskowych. Krzesła proste, zydle na trójnogu. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

f. Zestaw dodatkowych przedmiotów

Repliki XVIII-wiecznych przedmiotów. Dzbaneł – 1 szt., wiadro – 2 szt., piła do amputacji kończyny – 1 szt., pojemnik na narzędzia metalowy – 1 szt., szklana strzykawką z igłą – 1 szt., szklane strzykawki (różne pojemności) – 3 szt., bandaże czyste – 3 szt., bandaże brudne, zakrwawione – 5 szt., misa metalowa – 2 szt.

5. Sala Nr 6 – KAZAMATA DOWÓDCY

a. Stolik z fotelem – 1 szt.

drewniane repliki mebli stylowych z II poł. XVIII w. Stolik o wymiarach 120cm/150cm, fotel z tapicerką skórzaną (ciemną), z oparciami na ręce, delikatnie zdobiony (rzeźbienia). Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w skromnym mieszczańskim stylu. Drewno postarżane.

b. Sekretarzyk – 1 szt.

drewniane repliki mebli stylowych z II poł. XVIII w. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w skromnym mieszczańskim stylu. Drewno postarżane.

c. Szafa na ubrania – 1 szt.

Drewniana replika mebli stylowych. Szafa dwudrzwiowa. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w skromnym mieszczańskim stylu. Drewno postarżane.

d. Portret ścienny – 1 szt.

Portret ścienny Fryderyka Wielkiego – olejny, w drewnianej ramce, wymiary 40cm/30cm

e. Zestaw drobnych przedmiotów – 1 kpl.

Plik kartek, kałamarz, gęsie lub kacze pióro, XVIII-wieczne akcesoria biurowe, świecznik, kieliszek (6 szt.) i karafka (1 szt.)

6. Sala Nr 8 – KAZAMATA STRZELECKA

a. Plansze poglądowe – 12 szt.

Kolorowe plansze A3 z opisaniem w języku polskim umundurowaniem pruskich żołnierzy 47 Regimentu Historycznego Twierdza Kłodzko: strzelec (1 szt.), artylerzysta (1 szt.), podoficer (1 szt.), oficer (1 szt.), poszczególne elementy Twierdzy Kłodzkiej – 8 szt.

b. Zestaw akcesoriów związanych z tematyką militarną

Pruska chorągiew, sztandar, drewniane zasłony otworów strzelniczych, wyciory do luf armatnich różnej średnicy i długości (4 szt.), 8 replik broni czarnoprochowej na stojaku na broń. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w skromnym mieszczańskim stylu. Drewno postarżane.

7. Sala Nr 9 – POMIESZCZENIE REGIMENTU

a. Prycze – 10 szt.

drewniane repliki XVIII-wiecznych mebli wojskowych. Prycze wraz z siennikami z naturalnego lnu – wymiary 200cm/90cm. Każda z pryczy nachylona pod małym kątem (wyżej u wezłowania). Prycze obite deskami, aby nie zsuwały się sienniki. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.

b. Ławki – 2 szt.

drewniane repliki XVIII-wiecznych mebli wojskowych. Ławy stołowe o długości 200cm. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarżane.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

c. Stół – 2 szt.

drewniane repliki XVIII-wiecznych mebli wojskowych. Stół 6-osobowy, wymiary 200cm/80cm. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarzone.

d. Krzesła – 10 szt.

drewniane repliki XVIII-wiecznych mebli wojskowych. Krzesła proste, zydle na trójnogu. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarzone.

e. Szafki – 10 szt.

drewniane repliki XVIII-wiecznych mebli wojskowych. Szafki proste, zbite z desek. Elementy muszą być wykonane w technice i przy użyciu materiałów stosowanych w XVIII w. w prostym żołnierskim pruskim stylu (meble pruskie z XVIII w.) Drewno postarzone.

2. Informacje dodatkowe:

2.1. Poprzez **Dostawy** należy rozumieć:

2.1.1. Dostawę sprzętu wymienionego w p-cie 1.1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego:

2.1.2. **Twierdza Kłodzko (Wielki Kleszcz)**
ul. Grodzisko 1
57-300 Kłodzko

2.1.3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przechowania sprzętu wymienionego w p-cie 1.1, Wykonawca przechowuje go przez czas wskazany przez Zamawiającego, jednak nie dłużej niż 9 miesięcy

2.2. Poprzez **Montaż** należy rozumieć:

2.2.1. Zestawienie, instalację, konfigurację i uruchomienie sprzętu wymienionego w p-cie 1.1

2.2.2. Przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia

2.3. Każdy sprzęt będący osobną częścią wyposażenia musi być oznakowany w sposób opisany na stronach <http://rpo.dolnyslask.pl/index.php?id=542> najpóźniej w dniu dostawy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZAŁĄCZNIK NR 1.3

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do:

1.1.1. dostawy i montażu zestawu mebli wystawowych i wyposażenia

1. Sala Nr 1 – INFORMACYJNA

1. Gabloty – 4 szt.

Gabloty stojące wykonane z profili aluminiowych anodowanych w kolorze srebrnym
40cm / 40cm / 180cm

szkło hartowane, otwierane z boku, plecy gabloty wykonane ze szkła, zamek patentowy, oświetlenie halogenowe

2. Wyposażenie recepcji (lada, krzesło, szafki) – 1 kpl.

Lada recepcyjna łukowa (1 szt.) z nadstawką i prosta (1 szt.) z nadstawką

Płyta meblowa o gr. 18mm., grubość blatów od 25mm do 32mm. Krawędzie oklejone obrzeżem PVC, kolor kasztan wenge, palisander angielski. Lada muszą łączyć się ze sobą.

Krzesło do recepcji – 1 szt.

Fotel obrotowy z regulowaną wysokością, regulowanym kątem nachylenia oparcia, podłokietniki, na kółkach, miękka tapicerka, kolor czarny/szary

Szafki recepcyjne – 2 szt.

Szafki o wymiarach 80cm x 39cm x 183cm – 5 półek (3 dolne zamykane drzwiami na kluczyk), płyta meblowa o gr. 18mm, kolor kasztan wenge, palisander angielski

2. Sala Nr 2 – SYPIALNIA

1. Gabloty ścienne – 3 szt.

Rama aluminiowa, anodowana na srebrno, front z 3mm plexi zamykany na klucz, wewnętrzna powierzchnia przystosowana do pisania flamastrami i stosowania magnesów, wymiary ramy 521mm / 696mm / 23mm

3. Sala Nr 3 – KANTYNA

1. Gabloty ścienne – 3 szt.

Rama aluminiowa, anodowana na srebrno, front z 3mm plexi zamykany na klucz, wewnętrzna powierzchnia przystosowana do pisania flamastrami i stosowania magnesów, wymiary ramy 521mm / 696mm / 23mm

4. Sala Nr 4 – KASYNO

1. Gabloty ścienne – 4 szt.

Rama aluminiowa, anodowana na srebrno, front z 3mm plexi zamykany na klucz, wewnętrzna powierzchnia przystosowana do pisania flamastrami i stosowania magnesów, wymiary ramy 521mm / 696mm / 23mm

5. Sala Nr 5 – LAZARET



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

1. Gabloty ścienne – 2 szt.

Rama aluminiowa, anodowana na srebrno, front z 3mm plexi zamykany na klucz, wewnętrzna powierzchnia przystosowana do pisania flamastrami i stosowania magnesów, wymiary ramy 521mm / 696mm / 23mm

6. Sala Nr 6 – KAZAMATA DOWÓDCY

1. Gabloty – 2 szt.

Rama aluminiowa, anodowana na srebrno, front z 3mm plexi zamykany na klucz, wewnętrzna powierzchnia przystosowana do pisania flamastrami i stosowania magnesów, wymiary ramy 521mm / 696mm / 23mm

7. Sala Nr 7 – KONFERENCYJNA

1. Zestaw mebli konferencyjnych dla 90 osób (uczestnicy i prowadzący)

1. 90 krzeseł konferencyjnych dla uczestników

miękkie, tapicerowane siedzisko i oparcie, oparcie profilowane, podłokietniki, możliwość składowania w stosie i łączenia w rzędy, metalowa chromowana rama, drewniany ruchomy stolik do pisania, kolor tapicerki czerwony

2. Stół konferencyjny dla prowadzących

1. Stół konferencyjny – 2 szt.

Wymiary 200cm / 100cm, płyta meblowa, obrzeża z PVC, kolor , kasztan wenge, palisander angielski

2. Krzesła – 6 szt.

6 szt., miękkie tapicerowane siedzisko i oparcie, oparcie profilowane, podłokietniki, możliwość składowania w stosie, metalowa chromowana rama, kolor tapicerki czerwony

2. Pulpit prelegenta

Wymiary: wysokość 115 cm, szerokość 55cm, głębokość 45cm

Z jedną półką z otworem na przewody, pulpit prosty

Z przodu herb Gminy Miejskiej na płycie pleksi

Kolor: kasztan wenge, palisander angielski

3. Gablota ścienna – 15 szt.

Rama aluminiowa, anodowana na srebrno, front z 3mm plexi zamykany na klucz, wewnętrzna powierzchnia przystosowana do pisania flamastrami i stosowania magnesów, wymiary ramy 521mm / 696mm / 23mm

4. Gablota stojakowa – 8 szt.

Gablota dwustronna, przenośna, profil aluminiowy anodowany w kolorze srebrnym, stabilne podstawy w osłonie z tworzywa sztucznego, dwustronna, z wypełnieniem umożliwiającym stosowanie magnesów, zamek patentowy, szyba ze szkła hartowanego. Gablota otwierana do góry, sprężyny gazowe, głębokość wewnątrz gabloty do 5cm, zewnątrz do 14cm. Fryz do umieszczania tekstu lub informacji graficznej, oświetlenie, możliwość łączenia gablot w dowolne ciągi

8. Sala Nr 8 – KAZAMATA STRZELECKA

1. Gabloty na ekspozycje z dioramami – 3 szt.

Wymiary kopuły umożliwiające prezentację dioram o rozmiarach: szerokość 80cm, głębokość 60cm, wysokość 40cm.

Gablota z kopułą podnoszoną na sprężynach gazowych do góry, profil aluminiowy anodowany w kolorze srebrnym, szkło hartowane bezpieczne, zamykana na zamek patentowy, wypełnienie z płyty meblowej w kolorze kasztan wenge, oświetlenie LED boczne i górne, wysokość stelaża 80cm

9. Sala Nr 10 – hall, zaplecze kuchenne, wc



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

1. Wieszaki na garderobę – 2 szt.

Garderoba szeregowa z aluminium w kolorze srebrnym, mobilna, na 4 rolkach z możliwością zablokowania, 2 uchwyty na parasole z misą na ściekającą wodę, min. 50 haków na okrycia wierzchnie, min. 10 haków na nakrycia głowy, wysokość do 180cm, szerokość do 140cm

2. Stolik z krzesłami

Stolik drewniany o wymiarach 80cm / 80cm z 2 drewnianymi krzesłami

3. Wyposażenie zaplecza kuchennego

1. sprzęt kuchenny

Termosy próżniowe z nadstawką – 4 szt. (poj. 4,0l, izolowany próżniowo stalowy zbiornik, elektroniczny wyświetlacz z informacjami o czasie przechowywania i ilości napoju w zbiorniku, wbudowany ociekacz, spust grawitacyjny, waga do 4kg, średnica do 22cm, przygotowany do współpracy z zaparzacami)

Zaparzacz ze stali nierdzewnej – 2 szt. (podwójny – na dwa termosy próżniowe z nadstawką, przelewowy, sterowany elektronicznie, wyposażony w system przerywanego zraszania kawy z określoną częstotliwością, gwarantujący właściwy poziom ekstrakcji kawy; dwie możliwości parzenia na każdej stronie/termosie, automatyczny pobór wody, sterowany elektronicznie, elektroniczne dozowanie gorącej wody, panel z wyświetlaczem, elektroniczna blokada, zraszanie wstępne, możliwość obsługi dwóch termosów próżniowych jednocześnie, waga do 30kg)

Szklanki na soki 0,2l – 120 szt.

Filiżanki do herbaty – 60 szt.

Filiżanki do kawy – 60 szt.

Łyżeczki do kawy i herbaty – 120 szt.

Cukiernice – 6 szt.

Dzbanki szklane na soki o pojemności 1,0 – 1,5l – 12 szt.

szafki kuchenne wiszące lub stojące (sposób montażu do uzgodnienia z Zamawiającym) do przechowywania w/w naczyń,

2. blaty robocze – 2 szt.

blaty robocze ze stali nierdzewnej, szerokość 120 – 150cm, głębokość 60 – 70 cm,

3. zlew – 1 szt.

zlew gastronomiczny dwukomorowy, szerokość 100 – 120cm, głębokość 60 – 70cm, szuflady pod blatem, ranty boczne z obydwu stron, obudowane boki, zabudowa frontu drzwiczkami przesuwanymi

4. Lodówki gastronomiczne – 2 szt.

Podblatowe chłodziarki do przechowywania butelek, pojemność całkowita min. 200l, obudowa z blachy malowana proszkowo w kolorze czarnym, zamek na klucz, podświetlenie komory, wymuszony obieg powietrza, elektroniczny wyświetlacz temperatury, regulacja temperatury, 2 drzwi przesuwanych, szerokość do 92cm, głębokość do 55cm

2. Informacje dodatkowe:

2.1. Poprzez *Dostawy* należy rozumieć:

- 2.1.1.** Dostawę sprzętu wymienionego w p-cie 1.1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego:
Twierdza Kłodzko (Wielki Kleszcz)
ul. Grodzisko 1
57-300 Kłodzko



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- 2.1.2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności przechowania sprzętu wymienionego w p-cie 1.1, Wykonawca przechowuje go przez czas wskazany przez Zamawiającego, jednak nie dłużej niż 9 miesięcy
- 2.2. Poprzez **Montaż** należy rozumieć:
 - 2.2.1. Zestawienie, instalację, konfigurację i uruchomienie sprzętu wymienionego w p-cie 1.1
 - 2.2.2. Przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia
- 2.3. Każdy sprzęt będący osobną częścią wyposażenia musi być oznakowany w sposób opisany na stronach <http://rpo.dolnyslask.pl/index.php?id=542> najpóźniej w dniu dostawy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZAŁĄCZNIK NR 2

....., dnia r.
Miejscowość *Data*

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: **GMINA MIEJSKA KŁODZKO**

Adres: **57-300 KŁODZKO, PL. B. CHROBREGO 1**

WYKONAWCA*

1.	Nazwa:
	Adres:

** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – powtórzyć i wypełnić dla każdego Wykonawcy*

DANE KONTAKTOWE**

Adres:	
Nr telefonu:	Nr faxu:
Adres e-mail	

*** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wpisać dane kontaktowe pełnomocnika, ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp*



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZAŁĄCZNIK NR 3

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego, wyrażam/wyrażamy chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym dla części:

- Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami*
- Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne*
- Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie*

należy zaznaczyć znakiem „x” w odpowiedniej kratce czy Wykonawca składa ofertę na wszystkie czy wybraną z części

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, tj.: za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Cena ofertowa	CZĘŚĆ I
Netto	
<i>słownie</i>	
Vat	
<i>słownie</i>	
Brutto	
<i>słownie</i>	

Cena ofertowa	CZĘŚĆ II
Netto	
<i>słownie</i>	
Vat	



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

<i>słownie</i>	
Brutto	
<i>słownie</i>	

Cena ofertowa	CZĘŚĆ III
Netto	
<i>słownie</i>	
Vat	
<i>słownie</i>	
Brutto	
<i>słownie</i>	

2. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w SIWZ.
3. Oświadczamy, że akceptujemy zaproponowane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia okres gwarancji oraz warunki płatności.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
6. Oświadczamy, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. jesteśmy / nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.
8. podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z 2004 r. z późn. Zmianami).
9. jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego
10. przeprowadziliśmy wizję lokalną w terenie i wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

wykonania umowy,

11. z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom:**

Lp.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	
3.	

13. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest***:

.....

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*

* Niepotrzebne skreślić

** Wypełnić jeżeli dotyczy; w razie potrzeby dodać kolejne wiersze

*** Dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZALĄCZNIK NR 4.1

....., dnia r.
Miejscowość Data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie*



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZALĄCZNIK NR 4.2

....., dnia r.
Miejscowość Data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr _____:

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn.zm).

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców osobno



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZAŁĄCZNIK NR 5

UMOWA NR -PROJEKT-

zawarta w dniu 2011 r., pomiędzy:

Gminą Miejską KŁODZKO

Pl. B. Chrobrego 1,

NIP 883-16-79-027, REGON 890717912

reprezentowaną przez:

Bogusława Szpytmę – Burmistrza Miasta Kłodzka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Czuczwały,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a: ,
reprezentowanym przez:

..... ,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

§1

1. W następstwie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, nr postępowania _____, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.:
 - 1) *Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami**
 - 2) *Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne**
 - 3) *Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi odpowiednio:
 - 1) *Załącznik nr 1.1**
 - 2) *Załącznik nr 1.2**
 - 3) *Załącznik nr 1.3**

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr _____, stanowiący integralną część niniejszej umowy.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

§2

1. Termin wykonania zamówienia strony ustalają na: **31.12.2011**
2. Sprzęty zostaną przekazane do użytku w stanie gotowym. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość na 3 dni przed planowaną datą dostawy
4. W dniu przekazania i uruchomienia przedmiotu umowy Zamawiającemu sporządzony zostanie protokół jego przekazania.
5. W dniu zwrotu Wykonawcy Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.

§3

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczanych sprzętów.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane przedmioty umowy na okres wynajmu.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad nie później niż w ciągu 3 dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Bieg okresów gwarancyjnych rozpoczyna się z dniem podpisania odbioru protokołu jakościowego bez zastrzeżeń.
5. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem wad, w tym koszt ewentualnego dostarczenia przedmiotu umowy do Wykonawcy lub punktu serwisowego, obciążają Wykonawcę.
6. Gwarancja obejmuje wszystkie wady przedmiotu umowy wykryte podczas eksploatacji.

§4

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu odbioru protokołu jakościowego, dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie wad, w szczególności: adres strony internetowej, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
2. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad: telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem), w godzinach od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie po godzinie 15:00 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz. 8:00 następnego dnia roboczego.
3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego, po ponownym, jednokrotnym wezwaniu do jej usunięcia Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie lub podmiotowi trzeciemu – obciążając kosztem Wykonawcę.

§5

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu wykonania Zamówienia oraz terminów pośrednich w następujących przypadkach:
 1. zmiany wysokości środków budżetowych przyznanych do realizacji przedmiotu Zamówienia,
 2. zmian technologii, użytych materiałów i sprzętu w czasie wykonywania Zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym i dla niego korzystnych w sytuacjach niezawinionych przez Wykonawcę,
 3. zmiany terminów realizacji Projektu pn.: „**Zwiększenie ruchu turystycznego na Dolnym Śląsku poprzez udostępnienie obiektów dziedzictwa kulturowego – etap I – adaptacja Wielkiego Kleszcza na Twierdzy Kłodzko do pełnienia nowych funkcji**”
2. Zmiana terminu może nastąpić wskutek przedłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy PZP



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

4. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe:
cena (brutto): zł,
cena (brutto) słownie: zł
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w tym także m.in.: wartość licencji, oprogramowania, opakowania, transportu, montażu, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie ewentualne podatki i cła).
3. Należność płatna będzie przelewem w dwóch ratach na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze. Zamawiający dokona przelewu w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 - 1) I rata w wysokości 15% (zaliczka) wynagrodzenia
 - 2) II rata w wysokości 85% (faktura końcowa) wynagrodzenia
4. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowią będą: faktura oraz dokumenty odbioru jakościowego bez zastrzeżeń, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w należytych wykonaniu przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1 % wartości zamówienia;
 - 2) jeżeli zwłoka w należytych wykonaniu przedmiotu zamówienia 14 dni kalendarzowych, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy a Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy, z przyczyn innych niż określona w pkt. 2 – w wysokości 30 % wartości umowy;
 - 4) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 3 – w wysokości 0,1 % wartości zamówienia.
2. Łączna wysokość należnych Zamawiającemu kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W każdym przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części zamówienia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której Zamawiający utraci całość lub część przyznanego dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007 – 2013.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

§8

1. Na czas trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków i innych zdarzeń zaistniałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.

§9

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* **niepotrzebne skreślić**



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – manekiny wraz ze strojami

ZAŁĄCZNIK NR 6.1

....., dnia r.
Miejscowość Data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Przykładowe fotografie proponowanego/yh sprzętu/ów będącego/yh przedmiotem zamówienia

Przykładowy manekin	
<i>Nr fotografii Krótki opis</i>	
Przykładowy strój historyczny	
<i>Nr fotografii Krótki opis</i>	

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble i rekwizyty historyczne

ZAŁĄCZNIK NR 6.2

....., dnia r.
Miejscowość Data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Przykładowe fotografie proponowanego/ych sprzętu/ów będącego/ych przedmiotem zamówienia

Przykładowy mebel historyczny	
<i>Nr fotografii Krótki opis</i>	
Przykładowy rekwizyt historyczny	
<i>Nr fotografii Krótki opis</i>	

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Zakup ekspozycji i wyposażenia obiektu – dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia ekspozycyjnego – meble wystawowe i wyposażenie

ZAŁĄCZNIK NR 6.3

....., dnia r.
Miejscowość Data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Przykładowe fotografie proponowanego/ych sprzętu/ów będącego/ych przedmiotem zamówienia

<i>Przykładowe meble wystawowe</i>	
<i>Nr fotografii Krótki opis</i>	
<i>Przykładowe wyposażenie wystawowe</i>	
<i>Nr fotografii Krótki opis</i>	

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*