



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

GMINA MIEJSKA KŁODZKO
pl. Bolesława Chrobrego 1
57-300 Kłodzko

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PROMOCJA PROJEKTU – MARKOWA TURYSTYKA

.....
nr postępowania

Zatwierdzam

BURMISTRZ

Kłodzko, 23-11-2011 r.

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 euro
na podstawie przepisów [Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych](#)
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm) zwanej dalej „Ustawą PZP*



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

SPIS TREŚCI:

Rozdział A.	Przedmiot zamówienia	3
A. 1.	Zamawiający	3
A. 2.	Tryb udzielenia zamówienia	3
A. 3.	Tytuł realizowanego projektu (Nazwa, Priorytet i Działanie)	3
A. 4.	Opis przedmiotu zamówienia	3
A. 5.	Dodatkowe informacje	4
A. 6.	Termin wykonania zamówienia	4
Rozdział B.	Instrukcja dla wykonawców	5
B. 1.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków	5
B. 2.	Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	5
B. 3.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	6
B. 4.	Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym	8
B. 5.	Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.	8
B. 6.	Wymagania dotyczące wadium	9
B. 7.	Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.	9
B. 8.	Sposób przygotowywania oferty.	10
B. 9.	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.	11
B. 10.	Otwarcie ofert.	12
B. 11.	Kryteria wyboru i ocena ofert	12
B. 12.	Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy	13
B. 13.	Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.	13
B. 14.	Umowa ramowa	13
B. 15.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.	13
B. 16.	Aukcja elektroniczna.	14
B. 17.	Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	14
B. 18.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	14
Rozdział C.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	16
C. 1.	Opis sposobu obliczania ceny oferty	16
Rozdział D.	Załączniki do SIWZ - STANDARDOWE FORMULARZE	17
D. 1.	Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	17
D. 2.	Załącznik nr 2 - Formularz oferty i cena oferty	17
D. 3.	Załącznik nr 3 - Wykaz usług/dostaw wykonywanych lub wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat	17
D. 4.	Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu	17
D. 5.	Załącznik nr 5 - Wzór umowy	17



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział A. Przedmiot zamówienia

A. 1. Zamawiający

Gmina Miejska Kłodzko
pl. Bolesława Chrobrego 1
57-300 Kłodzko
Tel. 074 865 46 00
fax 074 867 40 62
www.klodzko.pl

A. 2. Tryb udzielenia zamówienia

- A. 2. 1. **Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego** o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.) zwanej dalej „*Ustawą PZP*”

A. 3. Tytuł realizowanego projektu (Nazwa, Priorytet i Działanie)

- A. 3. 1. Markowa turystyka kulturowa – wspólny produkt turystyczny Subregionów Sowiogórskiego i Ziemi Kłodzkiej – cykl imprez o znaczeniu regionalnym wykorzystujący dolnośląskie podziemia i fortyfikacje – Twierdze Kłodzko i Srebrna Góra
- A. 3. 2. Priorytet VI – Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i kultura)
- A. 3. 3. Działanie 6.5 - Działania wspierające infrastrukturę turystyczną i kulturową

A. 4. Opis przedmiotu zamówienia

- A. 4. 1. **CPV 79.34.00.00-9**
- A. 4. 2. Przedmiotem zamówienia jest:
PROMOCJA PROJEKTU – MARKOWA TURYSTYKA
- A. 4. 3. Zamówienie obejmuje:
- A. 4. 3. 1. Promocję projektu w prasie lokalnej i regionalnej
- A. 4. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
- A. 4. 5. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały, urządzenia i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania – zarówno wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nieujęte
- A. 4. 6. Wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia przykładowych: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, nie ma na celu naruszenia art. 7 i art. 29 ustawy Pzp, a służy jedynie jak najdokładniejszemu przedstawieniu oczekiwań Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż przedstawione w opisie.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

A. 5. Dodatkowe informacje

- A. 5. 1. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.
- A. 5. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- A. 5. 3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- A. 5. 4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy PZP

A. 6. Termin wykonania zamówienia

- A. 6. 1. Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia jako termin wymagany: **od podpisania umowy do 20.12.2011.** Termin może ulec zmianie wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie do podpisania Umowy.
- A. 6. 2. Termin może ulec zmianie wskutek wydłużenia się procedury postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o czas wymagany przepisami określonymi Ustawą PZP.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział B. Instrukcja dla wykonawców

B. 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków

B. 1. 1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP:

B. 1. 1. 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

B. 1. 1. 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

Wykonał/wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie Zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę obejmującą: wykonanie projektu graficznego, – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, np. referencje. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

B. 1. 1. 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

B. 1. 1. 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Warunek z punktu **B.1.1.1.**, **B.1.1.3.** i **B.1.1.4.** zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu w/w warunków na druku **Załącznika Nr 4.1.** do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

B. 1. 1. 5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy PZP

B. 1. 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia.

B. 2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

B. 2. 1. Komisja przetargowa, powołana przez zamawiającego, dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie, potwierdzających spełnienie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia.

B. 3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

B. 3. 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć obowiązkowo:

B. 3. 1. 1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (**Załącznik Nr 4.1.**)

(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie).

B. 3. 1. 2. Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – np. referencje (**Załącznik Nr 3.**);

B. 3. 2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:

B. 3. 2. 1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia/niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.) – **Załącznik Nr 4.2.**

B. 3. 2. 2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

B. 3. 3. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty stosownie do postanowień Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009r. Nr 226 poz. 1817)
- B. 3. 4.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt B.3.2. SIWZ: podpunkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- B. 3. 4. 1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B. 3. 5.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. B.3.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- B. 3. 6.** Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B. 3. 7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B. 3. 8.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- B. 3. 9.** Inne wymagane dokumenty:
- B. 3. 9. 1.** Wypełniony formularz ofertowy + CENA OFERTY **wzór stanowią Załączniki Nr 2**
- B. 3. 9. 2.** Zaakceptowany projekt umowy. Projekt umowy musi zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian – **Załącznik Nr 5**
- B. 3. 10.** Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem formy i treści wypełnione) przez Wykonawcę bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą ich sensu.
- B. 3. 11.** Zgodnie z art. 23 ust.1 Ustawy PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia publicznego zostało ono złożone.

B. 3. 12. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

- B. 3. 12. 1.** W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czyim imieniu występuje.
- B. 3. 12. 2.** Wszystkie kserokopie dokumentów muszą poświadczane „Za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika.
- B. 3. 12. 3.** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

B. 3. 13. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Zgodnie z art. 24 ust. 4 Ustawy PZP ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

B. 3. 14. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona „Za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.

B. 4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z zamawiającym

- B. 4. 1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy PZP.
- B. 4. 2.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane uzupełnienia zgodne z art. 38 Ustawy PZP są wiążące dla wszystkich Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- B. 4. 3.** W sytuacji opisanej w pkt. **B.4.2.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ.
- B. 4. 4.** Treść zapytań i odpowiedzi, o których mowa w pkt. **B.4.1.**, oraz treść dokonanych zmian SIWZ, o których mowa w pkt. **B.4.2.**, Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na stronie internetowej www.bip.um.klodzko.pl w zakładce *Zamówienia publiczne*.

B. 5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- B. 5. 1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem oraz pocztą internetową przesłane tą drogą informacje należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:
**Urząd Miasta w Kłodzku,
pl. B. Chrobrego 1,
57-300Kłodzko,
tel.:74 865 46 00; faks: 74 867 40 62
e-mail: zamowienia.pub@um.klodzko.pl**
- B. 5. 2.** Osobami ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami są:
- B. 5. 2. 1.** **Marta Gredys** – w zakresie procedury przetargowej.
- B. 5. 2. 2.** **Artur Tarka** - w zakresie przedmiotu zamówienia i wymagań Gminy Miejskiej Kłodzko odnośnie przedmiotu Zamówienia.
- B. 5. 3.** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- B. 5. 4.** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, przesłane za pomocą telefaksu, poczty internetowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

B. 6. Wymagania dotyczące wadium

- B. 6. 1.** Zamawiający ustala wadium w wysokości: **800,00** zł brutto (słownie: osiemset złotych). Wadium wnosi się na okres związania ofertą.
- B. 6. 2.** Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust 6 Ustawy PZP. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem przed terminem składania ofert na rachunek Zamawiającego, tak aby znalazły się one na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.
Nr rachunku Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Strzelinie o/w Kłodzku
nr konta 28 9588 0004 7100 1010 2000 0050 z adnotacją
„Wadium – Promocja Projektu – Markowa Turystyka”
- B. 6. 3.** Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.
- B. 6. 4.** Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium przez Zamawiającego określa art. 46 Ustawy PZP.

B. 7. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- B. 7. 1.** Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą, wynosi **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
- B. 7. 2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium.

B. 8. Sposób przygotowywania oferty.

- B. 8. 1.** Oferta powinna być sporządzona zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie PZP oraz następującymi warunkami dodatkowymi:
- B. 8. 1. 1.** Oferta musi mieć formę pisemną i musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- B. 8. 1. 2.** Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, muszą być sporządzone zgodnie z treścią wzorów.
- B. 8. 2.** Wszystkie strony oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- B. 8. 2. 1.** Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego Zamówienia publicznego zostało ono złożone.
- B. 8. 3.** Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
- B. 8. 4.** Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „*Nie dotyczy*”.
- B. 8. 5.** Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- B. 8. 6.** Strony oferty muszą być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. **B.8.7.** W treści oferty musi być umieszczona informacja o ilości stron.
- B. 8. 7.** W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy PZP i innych przepisów.

- B. 8. 8.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- B. 8. 9.** Opakowania

- B. 8. 9. 1.** Opakowanie wewnętrzne musi być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres

URZĄD MIASTA W KŁODZKU

PL. B. CHROBREGO 1

57-300 KŁODZKO

oraz opisane:

„Oferta na przetarg nieograniczony:

Promocja Projektu – Markowa Turystyka”

- B. 8. 9. 2.** Opakowanie zewnętrzne musi być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Urząd Miasta w Kłodzku

pl. B. Chrobrego 1; 57-300 Kłodzko,

Biuro Obsługi Ludności, pok. 101

oraz opisane:

„Oferta na przetarg nieograniczony

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 01.12.2011 r.,

***GODZ. 9.30.*”**

- B. 8. 10.** Wymagania określone w pkt.**B.8.7.-8.9.** nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- B. 8. 11.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany muszą być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana lub pismo wycofujące ofertę musi być opakowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym opakowanie zewnętrzne musi być opatrzone dodatkowym napisem: **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.

B. 9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- B. 9. 1.** Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, to znaczy:
Urząd Miasta w Kłodzku



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

pl. Bolesława Chrobrego 1,

57-300 Kłodzko

pok. 101 Biuro Obsługi Ludności

godziny pracy urzędu 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku

B. 9. 2. Termin składania ofert upływa dnia **01.12.2011 r. o godz. 09.00.**

B. 9. 3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

B. 10. Otwarcie ofert.

B. 10. 1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie ostatecznego terminu na ich składanie, określonego w pkt. **B.9. tj. 01.12.2011 r. o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Miasta Kłodzko pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, pok. 128.**

B. 10. 2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

B. 10. 3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.

B. 11. Kryteria wyboru i ocena ofert

B. 11. 1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.

B. 11. 2. Oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ponadto oferty jeżeli: są niezgodne z Ustawą PZP lub nieważne na podstawie odrębnych przepisów,

B. 11. 3. Oferty zostaną oceniane zgodnie z rozdz. **B 11** na podstawie danych przedstawionych w **Załączniku Nr 1** do „Formularza Ofertowego”, według kryterium:

B. 11. 3. 1. Cena: 100%, w następujący sposób:

cena oferty najkorzystniejszej

----- x 100% = liczba punktów obliczona dla kryterium cena

cena oferty badanej

B. 11. 4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

B. 11. 5. Zamawiający poprawi w ofercie:

B. 11. 5. 1. oczywiste omyłki pisarskie,

B. 11. 5. 2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

B. 11. 5. 3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- B. 11. 6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w zapisie liczbowym i słownie, Zamawiający uzna za właściwą cenę podaną słownie.
- B. 12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy**
- B. 12. 1.** Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139-145 Ustawy PZP.
- B. 12. 2.** W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera do wykonawcy, który wygrał przetarg, wówczas terminem zawarcia umowy będzie termin podpisania jej przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę w 4 egzemplarzach i niezwłocznie przesłać ją na adres Zamawiającego.
- B. 12. 3.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- B. 12. 3. 1.** przedłożyć umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,
- B. 12. 3. 2.** przedłożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną.
- B. 12. 4.** Wykonawca przed zawarciem umowy o realizację przedmiotu Zamówienia winien zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i majątkowe wyrządzone osobom trzecim w wyniku robót będących przedmiotem umowy (OC) za cały okres obowiązywania umowy oraz złożyć Zamawiającemu kopię zawartej umowy.
- B. 12. 5.** Umowa zostanie zawarta zgodnie z art. 94 Ustawy PZP.
- B. 12. 6.** Pozostałe istotne dla Wykonawcy postanowienia umowy, istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- B. 13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.**
- B. 13. 1.** Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami Ustawy PZP, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.um.klodzko.pl zakładka *Zamówienia publiczne*
- B. 14. Umowa ramowa**
- B. 14. 1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- B. 15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

B. 15. 1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

B. 16. Aukcja elektroniczna.

B. 16. 1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

B. 17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

B. 17. 1. Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy PZP odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

B. 17. 2. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- B. 17. 2. 1.** wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- B. 17. 2. 2.** opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- B. 17. 2. 3.** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- B. 17. 2. 4.** odrzucenia oferty odwołującego.

B. 17. 3. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI Ustawy PZP.

B. 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

B. 18. 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2% wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (w okresie jej obowiązywania)**, nie później niż w dniu zawarcia umowy.

B. 18. 1. 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a). pieniądzu;
- b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c). gwarancjach bankowych;
- d). gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

B. 18. 1. 2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a). w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem bankowym na konto Zamawiającego: PBS w Strzelinie /o Kłodzko - 28 9588 0004 7100 1010 2000 0050 najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

- b). w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w pkt. **B.18.1.1.** b), c), d), e) - dokument zabezpieczenia (oryginał) należy złożyć w kasie Urzędu Miasta Kłodzka.
- B. 18. 2.** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział C. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

C. 1. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- C. 1. 1.** Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH w Załączniku Nr 1.
- C. 1. 2.** Cena ofertowa ma obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **Rozdziale A** niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z wszelkimi kosztami wynikającymi z jego realizacji
- C. 1. 3.** Cena musi uwzględniać obowiązujący podatek VAT. Zamawiający nie ma obowiązku wskazywania stawki podatku VAT w OFERCIE, stąd też powinna ona być przyjęta przez Wykonawcę w wysokości wynikającej z przepisów prawa podatkowego. Jeżeli przedmiot zamówienia ma różnorodny charakter, dla zamówienia powinna być przyjęta jedna stawka podatku VAT odpowiednia dla tego przedmiotu, który nadaje całości zasadniczy charakter.
- C. 1. 4.** Wykonawca deklarując wolę wykonania zamówienia za cenę podaną w formularzu ofertowym, akceptuje w całości postanowienia niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, w tym opis przedmiotu zamówienia, co jest równoznaczne z pozbawieniem się możliwości żądania zapłaty za elementy, które wynikają z tego opisu, a nie zostały uwzględnione przy obliczaniu ceny.
- C. 1. 5.** Cena oferty nie podlega waloryzacji.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Rozdział D. Załączniki do ZO – STANDARDOWE FORMULARZE

- D. 1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
 - D. 2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty i cena oferty**
 - D. 3. Załącznik nr 3 – Wykaz usług/dostaw wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat**
 - D. 4. Oświadczenia Wykonawcy**
 - D. 5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy**
-



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

ZAŁĄCZNIK NR 1

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Poprzez **Promocję projektu w prasie lokalnej i regionalnej** należy rozumieć:

.1.1 opracowanie artykułów na temat Projektu i ich publikacja w dostępnej na terenie Powiatu Kłodzkiego oraz Ząbkowickiego prasie lokalnej i regionalnej o częstotliwości ukazywania się nie rzadszej niż 1 raz w miesiącu o nakładzie co najmniej 9 000 egzemplarzy - minimum dwa tytuły łącznie

1.1.1. termin opracowania i akceptacji materiałów - 09.12.2011

1.1.2. miesiąc publikacji materiałów w prasie: grudzień 2011

2. Treść publikacji powinna uwzględniać:

a. Informacje na temat projektu, a w szczególności:

- Tytuł realizowanego projektu
- Priorytet i Działanie,
- Całkowita wartość
- Wartości dofinansowania,
- Nazwę programu w ramach którego projekt jest realizowany
- Partnerzy Projektu .

b. Informacje na temat wykreowanych w ramach Projektu 4 nowych produktów turystycznych/imprez promocyjnych o charakterze regionalnym, skierowanych do różnych grup odbiorców:

- **FortFan Open Summer Festival** - turystyka aktywna, kulturowa, rodzinny wypoczynek, a w jej ramach (Twierdza dla Aktywnych, Międzynarodowe Zawody Rowerowe, Rock Bastion)
- **FortFan Święto Twierdzy Srebrna Góra** - turystyka kulturowa, miłośnicy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

historii

- **FortFan Dni Twierdzy Kłodzkiej** - turystyka kulturowa, miłośnicy historii, a w jej ramach (Bitwa o twierdze Kłodzko, Jarmark Forteczny, Kłodzko Nocą)
- **FortFan 3 Żywioty** - podróżnicy, turystyka górską, aktywna, kulturowa, przyrodnicza

c. Informacje na temat podjętych przez Gminę Miejską Kłodzko oraz Gminę Stoszowice wspólnych działań dotyczących:

- wzmocnienia identyfikacji marki FortFan i kreowanych nowych produktów turystycznych poprzez wynajem powierzchni reklamowych w 3 miastach Polski
- opracowania okolicznościowej płyty DVD z materiałami propagującymi nowe produkty
- zorganizowania wspólnych imprez promujących Święto Twierdzy Srebrna Góra i Dni Twierdzy Kłodzkiej w jednym z miast Dolnego Śląska.

3. Wszelkie publikacje i materiały muszą zawierać oznakowanie graficzne wymagane przy finansowaniu Projektów ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

4. Publikacje powinny zawierać logotyp/herb Kłodzka i Stoszowice wraz z adresami internetowymi: www.klodzko.pl i www.stoszowice.pl



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

ZAŁĄCZNIK NR 2

....., dnia r.
Miejscowość Data

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: GMINA MIEJSKA KŁODZKO
Adres: 57-300 KŁODZKO, PL. B. CHROBREGO 1

WYKONAWCA *

1.	Nazwa:
	Adres:

Składając ofertę w postępowaniu

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
a.cena (brutto): zł
b.słownie: zł
- Oświadczamy, że akceptujemy siwz oraz warunki płatności.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z siwz i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

.....
Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

ZAŁĄCZNIK NR 3

....., dnia r.
Miejscowość Data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz dostaw/usług lub realizacji własnych

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,
w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Wartość	Przedmiot	Data	Odbiorcy

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

ZAŁĄCZNIK NR 4.1

....., dnia r.
Miejscowość *Data*

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr _____:

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

OŚWIADCZENIE *

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa i podpisuje ustanowiony przez nich pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

ZAAŁĄCZNIK NR 4.2

....., dnia r.
Miejscowość *Data*

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr _____:

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

OŚWIADCZENIE *

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

.....
*Imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy*

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców osobno



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

ZAŁĄCZNIK NR 5

UMOWA NR PROJEKT

zawarta w dniu 2011 r., pomiędzy:

Gminą Miejską KŁODZKO

Pl. B. Chrobrego 1,

NIP 883-16-79-027, REGON 890717912

reprezentowaną przez:

Bogusława Szpytmę – Burmistrza Miasta Kłodzka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Czuczwyry,

zwaną dalej „Zamawiającym”, działającą w imieniu:

Gminy Stoszowice

Stoszowice 97

NIP 887-16-35-220, REGON 890718455, reprezentowanej przez:

Marka Janikowskiego – wójta Gminy Stoszowice

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Artura Michałuszka,

na mocy **Umowy Partnerskiej Nr 01/09/WR-RPO** z dn. **18 grudnia 2009 r.**

a:,

reprezentowanym przez:

1.,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. W następstwie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, nr postępowania _____, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.:

Promocja Projektu – Markowa Turystyka

2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) Promocję projektu w prasie lokalnej i regionalnej
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ** nr _____, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia strony ustalają na – 20.12.2011
2. W trakcie trwania imprezy Zamawiający dokona weryfikacji prowadzonych działań. Prawidłowość realizacji Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona poprzez sporządzenie protokołu



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

sprawozdawczego

§ 3

Wykonawca oświadcza, iż w terminie określonym niniejszą umową, wymienionym w § 2 ust. 1 dysponować będzie terenem Twierdzy Kłodzkiej w zakresie odpowiadającym prawidłowe zrealizowanie niniejszej umowy.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
2. Osobą uprawnioną do weryfikowania i nadzoru realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest **Artur Tarka, tel. kom. 0048 507 141 188**

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe:
cena (brutto): zł,
cena (brutto) słownie:
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w tym także m.in.: wartość licencji, oprogramowania, opakowania, transportu, montażu, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie ewentualne podatki i cła).
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowią będą: faktura oraz dokumenty odbioru jakościowego bez zastrzeżeń, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 - a. Faktura Vat dla Gminy Kłodzko w wys. 50% wartości Zamówienia
 - b. Faktura Vat dla Gminy Stoszowice w wys. 50% wartości Zamówienia na podst. Umowy Partnerskiej nr 01/09/WR-RPO z dn. 18 grudnia 2009
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Podstawą do wystawienia faktury Vat jest sporządzony i podpisany przez obie strony protokół sprawozdawczy stwierdzający prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.
6. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w należyтым wykonaniu przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do
 - 2) terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1 % wartości zamówienia;
 - 3) jeżeli zwłoka w należyтым wykonaniu przedmiotu zamówienia 14 dni kalendarzowych, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy a Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy;
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy, z przyczyn innych niż określona w pkt. 2 - w wysokości 30 % wartości umowy;
 - 5) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po przekroczeniu terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1 % wartości zamówienia.
2. Łączna wysokość należnych Zamawiającemu kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W każdym przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części zamówienia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której Zamawiający utraci całość lub część przyznanego dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007 – 2013.

§ 8

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, stanowiące 2% wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy okresie jej obowiązywania.
2. Kwotę zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Ustalone zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć kwotę zabezpieczenia, wraz z odsetkami na pokrycie zależności za usunięcie wad lub usterek powstałych przez nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie.

§ 9

1. Na czas trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków i innych zdarzeń zaistniałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.

§ 10

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013