

wymieszano na tablicy ogłoszeń dnia 02.12.2010r.

Kłodzko: Zakup drukarek sieciowych na potrzeby Urzędu Miasta w miejsce nadmiernie wyeksploatowanych Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 i Nr 161, poz.1078)

Numer ogłoszenia: 346257 - 2010; data zamieszczenia: 02.12.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Miejska Kłodzko , pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, woj. dolnośląskie, tel. 074/8654600, faks 074 8674062.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.um.klodzko.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup drukarek sieciowych na potrzeby Urzędu Miasta w miejsce nadmiernie wyeksploatowanych Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 i Nr 161, poz.1078).

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: - Dostawa 5 drukarek sieciowych dla małych grup roboczych i 2 drukarek dla średnich grup roboczych zgodnie z poniższą specyfikacją: Załącznik nr 1 do projektu umowy: I. Pięć drukarek o parametrach podanych w poniższej tabeli: NAZWA PARAMETRU WYMAGANIA MINIMALNE Technologia druku Laserowa Rodzaj druku Monochromatyczny Rozdzielczość 1200 dpi Format wydruku A4 Prędkość druku 35 stron A4/minutę przy zachowaniu rozdzielczości 600x600 dpi Czas wydruku pierwszej strony Maksymalnie 8 sekund Obciążalność miesięczna 50 000 stron A4 w miesiącu. Pamięć RAM zainstalowana 128 MB z możliwością rozszerzenia do min. 544 MB Emulacje PCL 6, PCL 5e, PostScript3 lub emulacja Interfejsy USB 2.0, Fast Ethernet 10Base-T/100Base-TX Obsługiwane systemy operacyjne Windows 2000/XP/2003 Serwer Gramatura papieru 60 - 200 g/m2 Podajniki papieru 1 podajnik w formie zamkniętej

kasety na minimum 250 arkuszy A4, 1 podajnik wielofunkcyjny na minimum 50 arkuszy A4 z możliwością formatu kopert. Procesor 500 MHz Wydruk dwustronny Automatyczny Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe drukarki (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej). Wymóg - właściwa ilość tonerów, która zapewni wydrukowanie minimum 16 500 stron A4 przy NORMALNYM zaciemnieniu strony. Właściwa ilość bębnow, która zapewni wydrukowania minimum 100 000 stron A4 przy NORMALNYM zaciemnieniu strony. Dla drukarek gdzie toner i bęben występują jako elementy niezintegrowane, rozdzielne. Materiały eksploatacyjne Tonery i bębny muszą być nowe i nieużywane, pierwszej kategorii oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych drukarek. Gwarancja 24 miesięcy w miejscu zgłoszenia awarii. Serwis Zamawiający wymaga by Wykonawca świadczył w okresie gwarancyjnym usługi serwisowe. Koszty eksploatacji Kosz wydruku jednej strony nie może przekroczyć 14 gr. nie licząc papieru. Do obliczenia kosztów wydruku jednej strony należy przyjąć całkowity koszt (z wykluczeniem papieru) wydruku 16 500 stron + koszt zakupu drukarki w przeliczeniu na jedną stronę. Uwzględnia się tu koszt zakupu tonerów (zalecanych przez producenta drukarki) potrzebnych do wydruku wyżej wymienionych ilości oraz bębnow i innych części jeżeli w trakcie wydruku 150000 stron muszą być wymienione. II. Dwóch drukarek o podanych w poniższej tabeli parametrach: NAZWA PARAMETRU WYMAGANIA MINIMALNE Technologia druku Laserowa Rodzaj druku Monochromatyczny Rozdzielczość 600 x 600 dpi Format wydruku A4 Prędkość druku 40 stron A4/minutę przy zachowaniu rozdzielczości 600x600 dpi Obciążalność miesięczna 200 000 stron A4 w miesiącu. Pamięć RAM zainstalowana 128 MB Emulacje PCL 6, PCL 5e, PostScript3 Interfejsy USB 2.0, IEEE 1284, Fast Ethernet 10Base-T/100Base-TX Obsługiwane systemy operacyjne Windows 2000/XP/2003 Serwer Podajniki papieru 1 podajnik w formie zamkniętej kasety na minimum 500 arkuszy A4, 1 podajnik wielofunkcyjny na minimum 100 arkuszy A4. Wydruk dwustronny Automatyczny Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe drukarki (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej). Wymóg - właściwa ilość tonerów, która zapewni wydrukowanie minimum 37 000 stron A4 przy NORMALNYM zaciemnieniu strony. Właściwa ilość bębnow, która zapewni wydrukowania minimum 150 000 stron A4 przy NORMALNYM zaciemnieniu strony. Dla drukarek gdzie toner i bęben występują jako elementy niezintegrowane, rozdzielne. Materiały eksploatacyjne Tonery i bębny muszą być nowe i nieużywane, pierwszej kategorii oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych drukarek. Gwarancja 24 miesięcy w miejscu zgłoszenia awarii. Koszty eksploatacji Kosz wydruku jednej strony nie może przekroczyć 11 gr. nie licząc papieru. Do obliczenia kosztów wydruku jednej strony należy przyjąć całkowity koszt (z wykluczeniem papieru) wydruku 37 000 stron + koszt zakupu drukarki w przeliczeniu na jedną stronę. Uwzględnia się tu koszt zakupu tonerów (zalecanych przez producenta drukarki) potrzebnych do wydruku wyżej wymienionych ilości oraz bębnow i innych części jeżeli w trakcie wydruku 150000 stron muszą być wymienione. Wymagania dotyczące wszystkich oferowanych drukarek: 1. Zamawiający wymaga udzielenia na oferowane drukarki co najmniej 24 miesięcznej gwarancji. 2. Oferent powinien przedstawić aktualną autoryzację serwisową i handlową wystawioną przez producenta urządzenia lub jego generalnego

przedstawiciela w Polsce Ocena ofert: Ocenie będzie podlegał tylko sprzęt spełniający zawarte w powyższej tabeli dane. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zapisami punktu B.10 SIWZ, pod warunkiem, że oferta będzie odpowiadała wszystkim wymienionym parametrom wraz z tonerami w ilości podanej w powyższych tabelach. Do obliczeń porównawczych mogą być brane tylko tonery i inne materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.23.21.10-8, 30.12.51.10-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 10.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, iż: Wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. dostawy sprzętu komputerowego, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, (np. referencje). W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy

przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

a. Wypełniony formularz ofertowy + formularz CENA OFERTY wzór stanowi załącznik nr 1 b.
Zaakceptowany projekt umowy. Projekt umowy musi zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u

których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.um.klodzko.pl w zakładce zamówienia publiczne.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta w Kłodzku, pl. B. Chrobrego1, 57-300 Kłodzko, POK.217, W GODZ.7:30-15:30 OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 10.12.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta w Kłodzku, Biuro Obsługi Ludności POK.101, pl. B. Chrobrego1, 57-300 Kłodzko.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: NIE DOTYCZY.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie