

Kłodzko: Projekt, wykonanie, dostawa oraz montaż tablic i tabliczek z opisami zabytków miasta Kłodzka w ramach projektu pn. Miejskie Trasy Turystyczne zintegrowanym produktem turystycznym miast czesko-polskiego pogranicza. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

Numer ogłoszenia: 368517 - 2010; data zamieszczenia: 21.12.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Miejska Kłodzko , pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko, woj. dolnośląskie, tel. 074/8654600, faks 074 8674062.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.um.klodzko.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Projekt, wykonanie, dostawa oraz montaż tablic i tabliczek z opisami zabytków miasta Kłodzka w ramach projektu pn. Miejskie Trasy Turystyczne zintegrowanym produktem turystycznym miast czesko-polskiego pogranicza. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest : Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montażu 30 szt. tablic i tabliczek informacyjno-drogowskazowych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w ramach projektu Miejskie Trasy Turystyczne zintegrowanym produktem turystycznym miast czesko-polskiego pogranicza, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska - Rzeczpospolita Polska 2007 - 2013. 1. Tablice informacyjne z opisem miejskich tras - 4 szt.: Tablice informacyjne o wymiarach minimum 1000 mm x 1500 mm, wykonane ze szkła hartowanego atestowanego o grubości 16.4 mm laminowanego folią na

gorąco łączonego próżniowo, tablice mają być montowane w profil ze stali kwasoodpornej, ustawione na chodniku całość kotwiona i betonowana w wyznaczonym miejscu. dodatkowo podświetlona halogenem wandaloodpornym zabudowanym w płycie chodnikowej bezpośrednio przed tablicą wszelkie wymagane pozwolenia i zgłoszenia w tym elektryczne i budowlane po stronie wykonawcy doprowadzenie źródła prądu oraz roboty rozbiórkowe oraz ponowne układanie kostki brukowej po stronie wykonawcy. Na tablicy ma być wykonany nadruk w technologii druku UV CMYKLCML+W, tłumaczenia tekstów oraz materiałów źródłowych po stronie Wykonawcy. Układ tablic powinien zawierać plan miasta Kłodzka z zaznaczonym przebiegiem 4 następujących Miejskich Tras Turystycznych : - Miejska Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem czerwonym) - przebieg trasy: ul. Braci Gierymskich, ul. Grottgera, pl. Franciszkański, pl. Kościelny , ul. Kościelna, ul. Łukasiewicza, ul. Wojska Polskiego, ul. Armii Krajowej, pl. Bolesława Chrobrego, ul. Wita Stwosza, ul. Braci Gierymskich; - Miejska Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem zielonym) - przebieg trasy: ul. Zofii Stryjeńskiej, pl. Bolesława Chrobrego, ul. Armii Krajowej, ul. Tumska , ul. Czeska, ul. Browarna, ul. Muzealna, ul. Łukasiewicza, ul. Wojska Polskiego, pl. Kościelny, ul. Kościelna, ul. Zawiszy Czarnego, ul. Nad Kanalem, ul. Zofii Stryjeńskiej; - Miejska Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem niebieskim) - przebieg trasy: ul. Noworudzkiej, ul. Floriana Szarego, ul. Traugutta ul. Wojska Polskiego, ul. Łukasiewicza, pl. Kościelny, ul. Kościelna, pl. Franciszkański, ul. Wita Stwosza, pl. Bolesława Chrobrego, ul. Czeska, ul. Grodzisko, - Podziemna Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem pomarańczowym) - przebieg trasy: wejście-wyjście przy ul. Zawiszy Czarnego - wejście-wyjście przy ul. Grodzisko. Tablice informacyjne z opisem miejskich tras powinny zawierać następujące oznakowania i informacje ułożone w następującej kolejności : a). w górnej części tablicy na środku: - logotyp CITYWALK - zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej. b). w dolnej części tablicy patrząc od lewej strony: - logotyp programu, - logotyp Unii Europejskiej wg wytycznych Zamawiającego zgodnie z zasadami promocji zawartymi w Rozporządzeniu Rady WE nr 1083-2006, Rozporządzeniu Komisji WE nr 1828/2006 oraz w Narodowych Strategicznych Ramach Odniesienia. Informacje o zasadach w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu określone są w Podręczniku prezentacji wizualnej , który znajduje się na stronie www.cz-pl.eu/pl, zakładki: Informacje dla beneficjentów - Promocja, b). w dolnej części tablicy pod logotypami: - informacja o współfinansowaniu projektu w postaci następującego zapisu: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska - Rzeczpospolita Polska 2007-2013. Układ tablicy informacyjnej musi zawierać wszystkie wymagane elementy tj. logotypy unijne oraz informację o współfinansowaniu, które powinny zajmować odpowiednio co najmniej 25% powierzchni tablicy, pozostałe 50% powierzchni przeznaczony na treści informacyjne tablicy czyli plan miasta z zaznaczonym przebiegiem Miejskiej Trasy Turystycznej. Wzór tablicy informacyjnej przedstawia Rys. nr 1. Plan miasta z przebiegiem Miejskich Tras Turystycznych oraz informacje o lokalizacji tablic zostaną przekazane przez Zamawiającego nie później niż do 7 dni od daty zawarcia umowy. Przed wydrukowaniem informacji na tablicach Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wersję elektroniczną przygotowanych

tablic do zaakceptowania. Napisy i mapy na tablicach powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwały z zachowaniem kolorystyki zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej - CITYWALK - udostępnionej przez Zamawiającego. 2. Tablice informacyjne z opisem zabytków miasta - 17 szt.: Tablice informacyjne jednostronne o wymiarach: a). 1000 mm x 1500 mm - 1 szt., b). 900 mm x 700 mm - 8 szt., c). 600 mm x 500 mm - 4 szt., d). 500 mm x 400 mm - 4 szt. wykonane z polimetakrylanu metylu o grubości 13mm dwuwarstwowego strukturalnego wykończonego jednostronnie strukturą (efekt zamrożonej tafli lodu) struktura o głębokości do 1,5 mm, tablice mają być podświetlane wewnątrz białym światłem typu LED na obydwóch krańcach. Elementy oświetlenia mają być ukryte wewnątrz profili aluminiowych za który tabliczka będzie montowana do elewacji budynku. Podłączenie przewodów elektrycznych wraz z doprowadzeniem źródła zasilania po stronie Wykonawcy. Wszelkie pozwolenia potrzebne do wykonania instalacji elektrycznej jak również konieczne pozwolenia w tym również budowlane na montaż tablic po stronie Wykonawcy. Na tablicy ma być wykonany nadruk w technologii druku UV CMYKLCM+W, tłumaczenia tekstów oraz materiałów źródłowych po stronie Wykonawcy. Tablice informacyjne z opisem miejskich tras powinny zawierać następujące oznakowania i informacje ułożone w następującej kolejności : a). w górnej części tablicy na środku: - logotyp CITYWALK - zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej. b). w dolnej części tablicy patrząc od lewej strony: - logotyp programu, - logotyp Unii Europejskiej wg wytycznych Zamawiającego zgodnie z zasadami promocji zawartymi w Rozporządzeniu Rady WE nr 1083-2006, Rozporządzeniu Komisji WE nr 1828/2006 oraz w Narodowych Strategicznych Ramach Odniesienia. Informacje o zasadach w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu określone są w Podręczniku prezentacji wizualnej , który znajduje się na stronie www.cz-pl.eu/pl, zakładki: Informacje dla beneficjentów - Promocja, b). w dolnej części tablicy pod logotypami: - informacja o współfinansowaniu projektu w postaci następującego zapisu: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska - Rzeczpospolita Polska 2007-2013. Układ tablicy informacyjnej musi zawierać wszystkie wymagane elementy tj. logotypy unijne oraz informację o współfinansowaniu, które powinny zajmować odpowiednio co najmniej 25% powierzchni tablicy, pozostałe 50% powierzchni przeznaczone na treści informacyjne tablic czyli grafika zabytku wraz z jego opisem w czterech wersjach językowych (polskiej, czeskiej, niemieckiej, angielskiej). Wzór tablicy informacyjnej o wymiarach 1000 mm x1500 mm przedstawia Rys. nr 2: Wzór tablicy informacyjnej o wymiarach 900 mm x700 mm przedstawia Rys. nr 3: Wzór tablicy informacyjnej o wymiarach 600 mm x500 mm przedstawia Rys. nr 4: Wzór tablicy informacyjnej o wymiarach 500 mm x400 mm przedstawia Rys. nr 5: Treści opisów zabytków, zdjęcia oraz informacje o lokalizacji tablic zostaną przekazane przez Zamawiającego nie później niż do 7 dni od daty zawarcia umowy. Przed wydrukowaniem informacji na tablicach Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wersję elektroniczną przygotowanych tablic do zaakceptowania. Napisy na tablicach powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwały z zachowaniem kolorystyki zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej - CITYWALK - udostępnionej przez Zamawiającego. 3. Tablice drogowskazowe - 9 szt.: Tablice

o wymiarach 500 mm x 150 mm, wykonane z materiałów trwałych i odpornych na warunki atmosferyczne: blacha ocynkowana, lakierowana proszkowo, lico dwustronnie wyklejane wysokogatunkową folią samoprzylepną, tablice mocowane w ramce stalowej, również lakierowanej proszkowo, mocowane na słupku, wyposażone powinny być w opaski bądź uchwyty umożliwiające mocowanie ich do słupów latarni miejskich, treść informacyjne zawarte na tablicach naniesione w sposób czytelny i trwały, wykonany nadruk w technologii druku UV CMYKLCLM+W. Tablice muszą mieć zabezpieczenia antygraffiti. Układ tablic drogowskazowych powinien zawierać oznakowania wskazujące kierunki na następujące 4 trasy : - Miejska Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem czerwonym), - Miejska Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem zielonym), - Miejska Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem niebieskim), - Podziemna Trasa Turystyczna (oznakowana kolorem pomarańczowym). Tablice drogowskazowe na Miejskich Trasach Turystycznych powinny zawierać następujące oznakowania i informacje ułożone w następującej kolejności : a). z lewej strony pionowo: - logotyp CITYWALK - zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej. b). w górnej części tablicy na środku: - napis: Miejska Trasa Turystyczna, - poniżej strzałka, c). w dolnej części tablicy patrząc od lewej strony: - logotyp programu, - logotyp Unii Europejskiej wg wytycznych Zamawiającego zgodnie z zasadami promocji zawartymi w Rozporządzeniu Rady WE nr 1083-2006, Rozporządzeniu Komisji WE nr 1828/2006 oraz w Narodowych Strategicznych Ramach Odniesienia. Informacje o zasadach w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu określone są w Podręczniku prezentacji wizualnej , który znajduje się na stronie www.cz-pl.eu/pl, zakładki: Informacje dla beneficjentów - Promocja, Układ tablicy drogowskazowej musi zawierać wszystkie wymagane elementy tj. logotypy unijne oraz informację o współfinansowaniu, które powinny zajmować odpowiednio co najmniej 25% powierzchni tablicy, pozostałe 50% powierzchni przeznaczone na treści informacyjne tablic czyli napis Miejskie Trasy Turystyczne i strzałka wskazująca kierunek trasy (kolor czerwony, niebieski, zielony, pomarańczowy). Wzór tablicy kierunkowej o wymiarach 500 mm x150 mm przedstawia Rys. nr 6: Informacje o lokalizacji tablic zostaną przekazane przez Zamawiającego nie później niż do 7 dni od daty zawarcia umowy. Przed wydrukowaniem informacji na tablicach Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wersję elektroniczną przygotowanych tablic do zaakceptowania. Napisy i oznakowania na tablicach powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwały z zachowaniem kolorystyki zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej - CITYWALK - udostępnionej przez Zamawiającego. Wykonawca przedkłada ofertę z uwzględnieniem stawki podatku VAT obowiązującej od dnia 01.01.2011 r..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.19.50.00-2.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 90.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający ustala wadium w wysokości: 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych). Wadium wnosi się na okres związania ofertą. 2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust 6 ustawy PZP. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem przed terminem składania ofert na rachunek Zamawiającego, tak aby znalazły się one na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert. Nr rachunku Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Strzelinie o w Kłodzku 28 9588 0004 7100 1010 2000 0050 , z adnotacją Wadium - Projekt, wykonanie, dostawa oraz montaż tablic i tabliczek z opisami zabytków miasta Kłodzka w ramach projektu pn. Miejskie Trasy Turystyczne zintegrowanym produktem turystycznym miast czesko-polskiego pogranicza 3. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Potwierdzenie Kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. 4. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium przez Zamawiającego określa art. 46 ustawy PZP.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania na zał. nr 2 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Wykonawcy oświadczają się wspólnie na druku zał. nr 2 do SIWZ.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż: Wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składnia ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 1 odpowiadającą swoim rodzajem usługę stanowiącą przedmiot zamówienia, o wartości minimum 75 000,00 pln brutto - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, np. referencje. W przypadku wspólnego

ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia na zał. nr 2 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Wykonawcy oświadczenia się wspólnie na druku zał. nr 2 do SIWZ.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia na zał. nr 2 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Wykonawcy oświadczenia się wspólnie na druku zał. nr 2 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż: Jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia na kwotę minimum 50 000,00 pln. Należy załączyć również dowód opłacenia polisy w przypadku płatności jednorazowej lub dowód opłacenia ostatniej raty w przypadku płatności w ratach, a w przypadku braku opłaconej polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ (zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 PZP i wyszczególnione w § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817), Zamawiający żąda dostarczenia wraz z ofertą jako załącznika: a) Projektu rozmieszczenia treści tablic z opisem przebiegu miejskich tras, projektu rozmieszczenia treści tablic z opisem zabytków tj. opisów w 4 wersjach językowych, zdjęć i logotypów oraz projektu rozmieszczenia treści tablic drogowskazowych opisanych w rozdz. A.3, pkt. 1, 2, 3 (wizualizacje, wymiary), w wersji elektronicznej (nośnik CDR, pliki PDF) b) Projektu rozmieszczenia treści tablic z opisem miejskich tras, projektu rozmieszczenia treści tablic z opisem zabytków tj. opisów w 4 wersjach językowych, zdjęć i logotypów oraz projektu rozmieszczenia treści tablic drogowskazowych opisanych w rozdz. A.3, pkt. 1, 2, 3 (wizualizacje, wymiary), w wersji drukowanej (barwny wydruk A4).

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

9. Inne wymagane dokumenty: a). Wypełniony formularz ofertowy + CENA OFERTY wzór stanowi załącznik nr 1 i nr 1a, b). Zaakceptowany projekt umowy. Projekt umowy musi zostać zaakceptowany bez

dokonywania w nim jakichkolwiek zmian. c). Potwierdzenie wpłaty wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu, musi je wpłacić odpowiednio wcześniej, tak aby znalazło się ono na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert (punkt B.9. SIWZ)

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oferty w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia oraz terminów realizowanego projektu, zakresu rzeczowego wykonywanych usług, w następujących przypadkach: a). wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią ich wykonania i zdarzeń losowych, b) zmiany wysokości środków budżetowych przyznanych do realizacji przedmiotu zamówienia, c). zwłoki w uzyskaniu przez Wykonawcę wymaganych pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia niezawinionej przez Wykonawcę, 2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.um.klodzko.pl w zakładce zamówienia publiczne.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Kłodzka pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko pok. 217 w godzinach 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.12.2010 godzina 12:00, miejsce: Urząd Miasta Kłodzka pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko pok. 101 Biuro Obsługi Ludności, biuro czynne w godzinach 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt Miejskie Trasy Turystyczne zintegrowanym produktem turystycznym miast czesko-

polskiego pogranicza jest współfinansowany przez UNIĘ EUROPEJSKĄ ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska -Rzeczpospolita Polska 2007-2013.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak