



WI.VI.7011.4.2015

Kłodzko, 05.10.2015 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowanym wykonaniem rewitalizacji terenów zielonych w mieście Kłodzku w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, Gmina Miejska Kłodzko zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie opracowania – Programu Funkcjonalno – Użytkowego, dla niżej przedstawionego przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji – Programu Funkcjonalno – Użytkowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Zamierzeniem Inwestora jest dokonanie rewitalizacji terenów zielonych oraz rozwój nowych na terenie miasta Kłodzka, poprzez zagospodarowanie ich w nową zielenią i infrastrukturę towarzyszącą (typu: plac zabaw, siłownia zewnętrzna, ławki, kosze, ścieżki, oświetlenie itp.- w wybranych lokalizacjach).

Obszar objęty programem będzie obejmował:

park Przyjaźni Wojsk Górskich (dz. nr 4, AM-2, Nowe Miasto), Park Esperanto (dz. nr 66/4, AM-1, Centrum), Promenadę (obszar między rzeką Nysą Kłodzką, ul. Malczewskiego do terenów OSiR, dz. nr 24 i 25, AM-3, Centrum), skwer przy ul. Łużyckiej (dz. nr 68/29 AM-1, Zacisze), skwer przy ul. Reymonta (dz. nr 20/2, AM-1, Zacisze), „Ogród Komendanta” na Twierdzy Kłodzkiej (dz. nr 31/12 AM-3, Twierdza), park przy Przedszkolu Promyczek (dz. nr 6/2, AM-3, Twierdza) park przy ul. Walecznych (dz. nr 47/2, AM-4, Zacisze), park na Górze Fortecznej (dz. nr 6, AM-3, Twierdza), skwer przy ul. Kasztanowej (dz. nr 25 i 27, AM-13, Jurandów), skwer przy ul. Warszawy Centrum (dz. nr 17/9, AM-3, Jurandów).

Wytyczne dla Programu Funkcjonalno - Użytkowego:

1. Teren po zakończeniu realizacji projektu będzie na powierzchni co najmniej **70 % pokryty zielenią,**

2. Wszelkie ubytki w zieleni, które wystąpią w trakcie realizacji projektu zostaną naprawione lub skompensowane przez nowe nasadzenia, przewidziano monitoring ich żywotności i uzupełnienia ubytków w okresie trwałości projektu,
3. Zachowane istniejące cenne drzewa o znacznych rozmiarach,
4. Wielopiętrowe i wielogatunkowe założenia zieleni, oparte na gatunkach rodzimych, tworzących dogodne i atrakcyjne warunki dla rodzimych ptaków, owadów i drobnych ssaków, a także zawierające obszary ukształtowane w sposób naturalny, zbliżony do dzikiego, istotnie podnoszący różnorodność biologiczną,
5. Do nasadzeń zastosować głównie rodzime gatunki roślin,
6. Wprowadzić rozwiązania korzystne dla ochrony przyrody (np. karmniki, poidła lub budki dla ptaków, domki dla owadów zapylających), wielogatunkowe mieszanki traw, niewykaszone powierzchnie (łąki kwietne zamiast trawników),
7. Realizacja projektu przyczyni się do zatrzymania bądź zmniejszenia spływu powierzchniowego wody (jeżeli jest możliwość),
8. Realizacja projektu przyczyni się do zatrzymania osuwisk (jeżeli jest możliwość),
9. Realizacja projektu przyczyni się do ograniczenia hałasu (w szczególności Park Przyjaciół Wojsk Górskich, w pozostałych lokalizacjach jeżeli jest możliwość).

Każdy z wykonawców może dokonać wizji terenowej, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu w celu uzyskania informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac.

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia są: Aleksandra Gwizdowska, tel. 74 865 46 53 oraz Weronika Barańska Grabowska, tel. 74 865 46 50.

Kompletny Program Funkcjonalno – Użytkowy powinien zawierać w szczególności:

- a) projekt nasadzeń,
- b) część kosztową całego przedsięwzięcia,
- c) wersję elektroniczną całości dokumentacji.

Program Funkcjonalno – Użytkowy należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Przedmiotowe opracowanie należy dostarczyć do Zamawiającego w 3 egzemplarzach. Każda z lokalizacji powinna stanowić wyodrębnioną część opracowania w ramach całości.

**Termin wykonania: do 15 listopada 2015 roku.**

Kryterium wyboru oferty: cena – 100%.

Termin płatności – 14 dni.

Gmina Miejska Kłodzko informuje, że faktura będzie mogła zostać złożona w tut. Urzędzie przez Wykonawcę po 10 stycznia 2016 roku.

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego: osobiście – w Biurze Obsługi Ludności tut. Urzędu (pokój 101), za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Gmina Miejska Kłodzko, Plac Bolesława Chrobrego 1, 57 – 300 Kłodzko, lub drogą mailową na adres: w.baranska@um.klodzko.pl, w terminie **do dnia 13 października 2015 roku.**

Z up. Burmistrza  
Z-ca BURMISTRZA  
Wiesław Tracz

Aleksandra Gwizdowska  
Pełnomocnik ds. realizacji



.....  
(miejsowość, data)

pieczęć firmowa wykonawcy

**GMINA MIEJSKA KŁODZKO  
PL. B. CHROBREGO 1, 57-300 KŁODZKO**

**OFERTA**

.....

.....  
pełna nazwa wykonawcy

.....

.....

dokładny adres wykonawcy

e-mail: .....

numer kierunkowy: .....

Tel. ....

Fax .....

Nawiązując do ogłoszenia na wykonanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego: „Rozwoju terenów zielonych w mieście Kłodzko ” składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym.

1. Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

łącznie brutto w kwocie: ..... zł. (słownie:.....)

w tym:

netto: .....zł, (słownie: .....)

..... % podatku VAT, tj. .... zł,

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki postępowania.

4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

5. Oświadczamy, że do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:

..... tel. ....,

..... tel. ....

6. Załącznikami do oferty są:

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)