

Zamawiający:

Gmina Miejska Kłodzko,
pl. Bolesława Chrobrego 1,
57-300 Kłodzko
tel. 074 865 46 00,
fax 074 867 40 62

Zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie

Bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej dróg gminnych i innych terenów będących własnością Gminy Miejskiej Kłodzko.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) o wartości poniżej kwoty 30.000 euro, (tj. zgodnie z postanowieniami regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta w Kłodzku o wartości szacunkowej powyżej 6.000 euro a poniżej 14.000 euro)

Zatwierdzono

WORMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piśzko
Michał Piśzko

Kłodzko, dnia 26 stycznia 2015 r.

Marta Gredys
INSPEKTOR
ds. zamówień publicznych

KIEROWNIK
Wydziału Infrastruktury

Istotne Warunków Zamówienia

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Miejska Kłodzko,
pl. Bolesława Chrobrego 1,
57-300 Kłodzko
tel. 074 865 46 00, fax 074 867 40 62
www.klodzko.pl
<http://www.bip.um.klodzko.pl/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=25>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) o wartości poniżej kwoty 30.000 euro, (tj. zgodnie z postanowieniami regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta w Kłodzku o wartości szacunkowej powyżej 6.000 euro a poniżej 14.000 euro)

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na bieżącym utrzymaniu kanalizacji deszczowej dróg gminnych i innych terenów będących własnością Gminy Miejskiej Kłodzko, tj.:

- część 1 – czyszczenie deszczowych wpustów ulicznych wraz z udrożnieniem przykanalika i wywozem osadu,
- część 2 – czyszczenie studni chłonnych wraz z wywozem osadu,
- część 3 – czyszczenie odwodnień liniowych wraz z wywozem osadu,
- część 4 – czyszczenie studni rewizyjnych wraz z wywozem osadu,
- część 5 – czyszczenie osadnika lub separatora wraz z wywozem osadu,
- część 6 – czyszczenie piaskownika komorowego przy ul. Lipowej wraz z wywozem osadu,
- część 7 – udrożnienie kanałów deszczowych wraz z przepłukaniem i wywozem osadu,
- część 8 - inspekcja TV sieci kanalizacyjnej,
- część 9 - ręczne czyszczenie deszczowych wpustów wraz z wywozem osadu, w miejscach braku dojazdu.

Zamawiający **dopuszcza składania ofert częściowych, liczba części 9.**

Wykonanie usługi polegać będzie na realizacji zleceń składanych przez Zamawiającego w miarę potrzeb wynikających z bieżącego utrzymania sieci kanalizacji deszczowej. Zlecenia składane będą w formie pisemnej i przesyłane faksem lub drogą elektroniczną jako skan zlecenia. Wykonawca i Zamawiający wyznaczą osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji usługi. W zleceniu, o którym wyżej mowa, Zamawiający określi termin wykonania. Określenie terminu „niezwłocznie” oznacza, że do wykonania usługi należy przystąpić w czasie nie dłuższym niż **jedna godzina** od przyjęcia zlecenia. Od momentu zgłoszenia awarii, wykonawca podejmuje odpowiedzialność za miejsce wystąpienia awarii i odpowiada za wszelkie szkody powstałe w jej wyniku.

W sytuacjach awaryjnych, jak np. brak odpływu wód opadowych z powodu niedrożnych wpustów lub studni kanalizacji deszczowej, zagrażający mieniu i bezpieczeństwu, Zamawiający przewiduje składanie zleceń telefonicznie. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej po godz. 15.30 lub w soboty, niedziele oraz w inne dni wolne od pracy, usługę będą mogli zlecić telefonicznie również funkcjonariusze Straży Miejskiej w Kłodzku. Zlecenia takie zostaną później potwierdzone pisemnie, a ich realizacja musi odbyć się niezwłocznie, czyli w czasie nie dłuższym niż jedna godzina od przyjęcia zlecenia.

Do oferty należy dołączyć wykaz telefonów do zgłaszania awarii uwzględniający dni wolne od pracy oraz godziny popołudniowe.

Do Wykonawcy należy:

- zakup wszystkich materiałów i urządzeń zapewniających właściwą realizację usługi;
- zorganizowanie, utrzymanie i likwidacja niezbędnego placu dla potrzeb wykonania robót;
- załatwienie wszelkich formalności i uzgodnień związanych z wejściem w teren na czas prowadzenia robót;
- zlecenie i poniesienie kosztów nadzoru technicznego użytkownikom istniejącego uzbrojenia (jeżeli zaistnieje taka konieczność);
- uzgodnienie czasowego zajęcia pasa drogowego wraz z opłatą za jego zajęcie (jeżeli będzie taki wymóg) na czas prowadzenia robót;
- wykonanie projektów organizacji ruchu drogowego na czas prowadzenia robót (jeżeli będzie taki wymóg);
- oznakowanie pasa drogowego i zabezpieczenie dojazdów i dojazdów do posesji oraz objazdów na czas prowadzenia robót;
- wywożenie odpadów oraz innych nieczystości z miejsca prowadzonych robót (wymagane udokumentowanie wywozu na wysypisko);
- wykonywanie innych prac niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- Wykonawca przejmuje na czas trwania umowy odpowiedzialność z tytułu szkód komunikacyjnych powstałych w wyniku np. zalewiska powstałego na niedrożnym wpuście deszczowym lub innych, a związanych z realizacją zamówienia, jeżeli szkoda powstała po przyjęciu zlecenia od Zamawiającego.
- Wykonawca od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii, staje się odpowiedzialnym za dane miejsce.

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zobowiązany jest posiadać uzgodnienia w zakresie gospodarki odpadami na podstawie Ustawy o odpadach. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu Ustawy o odpadach i na nim ciążyą wszystkie obowiązki określone w ww. ustawie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem odpadów z miejsca wytworzenia wraz z wykorzystaniem odpadów i ich unieszkodliwieniem.

Warunki płatności: przelew,

Oznaczenie według Wspólnotowego Słownika Zamówień:

- 90470000-2 - usługi w zakresie kanałów ściekowych-kod wiodący
- 90122310-4 – usługi w zakresie odpadów

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym postępowaniu:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadają wiedzę i doświadczenia,
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osobowego, zdolnego do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

5. przedstawia aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czyim imieniu występuje.

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia publicznego zostało ono złożone.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:
Weronika Barańska Grabowska – Wydział Infrastruktury tel. 74 865 46 50

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

Dokumenty składające się na ofertę:

Wypełniony FORMULARZ OFERTY wraz z OŚWIADCZENIEM WYKONAWCY (dokument zgodny z wymogami punktu V IWZ) oraz aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, pismem drukowanym lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Zaleca się, by każda zapisana strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Zaleca się również by wszystkie kartki oferty były spięte i tworzyły całość. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści IWZ.

Zaleca się by opakowanie zewnętrzne nie było oznakowane nazwą wykonawcy i było zaadresowane w sposób niżej podany:

GMINA MIEJSKA Kłodzko
Plac Bolesława Chrobrego 1
57-300 Kłodzko

Oferta na postępowanie poniżej 30.000 euro „Bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej dróg gminnych i innych terenów będących własnością Gminy Miejskiej Kłodzko.”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 02.02.2015 r. godz. 10:00

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: **Gmina Miejska Kłodzko, pl. B. Chrobrego 1, Biuro Obsługi Ludności, do dnia 02.02.2015 r. do godz. 10:00.**

VIII Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Pozycje – części od 1 do 5 oraz 7 i 8 pkt III IWZ rozliczane będą wg **ryczałtowych cen jednostkowych**. Pozycja 6 rozliczana będzie kosztorysem powykonawczym przy zastosowaniu składników cenotwórczych (koszty roboczogodziny, zysk, koszty ogólne), ceny materiałów oraz sprzętu według cen nie wyższych niż średnie ceny zawarte w Sekocenbudach. Pozycja 9 rozliczana będzie kosztorysem powykonawczym przy zastosowaniu składników cenotwórczych (koszty roboczogodziny, zysk, koszty ogólne), ceny materiałów oraz sprzętu według cen nie wyższych niż średnie ceny zawarte w Sekocenbudach
2. Przy ustaleniu cen jednostkowych brutto należy wziąć pod uwagę wszystkie koszty mające wpływ na ceny jednostkowe brutto tj. koszty robocizny, koszty niezbędnych materiałów, transportu, koszty utylizacji odpadów, koszty magazynowania i inne.
3. Ceny jednostkowe brutto są cenami ryczałtowymi. Nie mogą być zmieniane przez okres obowiązywania umowy i posłużą do obliczania wartości zleceń składanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę jednostkową brutto. Skutki finansowe ewentualnych nieścisłości w zaproponowanych cenach jednostkowych obciążają Wykonawcę.
5. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich (PLN).

IX Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty, dla każdej z 9 części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1.1 **cena ryczałtowa - 100 %, (części od 1 do 5 oraz 7 i 8)**
 - 1.2 **dla robót rozliczanych kosztorysem powykonawczym przy zastosowaniu składników cenotwórczych, najniższa wartość punktowa wszystkich składników łącznie dla każdej z części (część 6 i 9)**
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg wyliczenia matematycznego:

$$Wp=(Cn: Cb)xR$$

Wp - wartość punktowa

Cn - najniższa cena ofertowa, parametr cenotwórczy

Cb - cena oferty badanej, badany parametr cenotwórczy

R - 100 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w IWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

X Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie i miejscu podanym przez Zamawiającego. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XI Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **dopuszcza składania ofert częściowych, liczba części 9.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych tylko w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający nie przewiduje powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

XIII Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:

- nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną, przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

Załącznikami do IWZ są:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie Wykonawcy.