

UCHWAŁA NR XVII/134/2015  
RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU  
Z DNIA 26 LISTOPADA 2015 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko  
z organizacjami pozarządowymi na rok 2016**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) w związku z art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) Rada Miejska w Kłodzku uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z organizacjami pozarządowymi na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodzka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
w Kłodzku  
Tomasz Łabęcki

## **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Ilekroć w Rocznym programie współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z organizacjami pozarządowymi na rok 2016 jest mowa o:
  - 1) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 2) *programie* - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z organizacjami pozarządowymi na rok 2016;
  - 3) *organizacjach pozarządowych* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
  - 4) *konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
  - 5) *Burmistrzu* - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kłodzka;
  - 6) *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Miejską Kłodzko;
  - 7) *Mieście* – rozumie się przez to Miasto Kłodzko;
  - 8) *urzędzie* - rozumie się przez to Urząd Miasta w Kłodzku.

## **Rozdział II** **Cele główne i szczegółowe współpracy**

### **§ 2**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe programu to:
  - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Kłodzka, poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
  - 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
  - 3) wzmacnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
  - 4) integracja lokalnych organizacji pozarządowych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
  - 5) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Kłodzka;
  - 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

### **Rozdział III Zasady współpracy**

#### **§ 3**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
- 1) pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
  - 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii niezależności w swojej działalności statutowej;
  - 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
  - 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
  - 5) uczciwej konkurencji i jawności - oznacza to kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

### **Rozdział IV Formy współpracy**

#### **§ 4**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie:
- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych finansowanych ze środków budżetu Miasta na zasadach określonych w art. 11 ustawy;
  - 2) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy;
  - 3) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych z wykorzystaniem regrantingu, na podstawie art. 11 ust. 2, 2a ustawy;
  - 4) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działań i realizowanych zadaniach,
  - 5) umów partnerstwa i umów o wykonanie inicjatywy lokalnej;
  - 6) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
  - 7) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
  - 8) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, której mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
  - 9) organizowania przez Gminę, w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy, bezpłatnych konsultacji, szkoleń dla członków organizacji pozarządowych;
  - 10) popularyzacji działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych Miasta;
  - 11) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
  - 12) tworzenia w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy;
  - 13) udzielania w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa.

**Rozdział V**  
**Przedmiot współpracy**

**§ 5**

1. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danym obszarze:

**1) pomocy społecznej:**

- a) świadczenia usług socjalnych na rzecz osób ubogich, w formie prowadzenia jadłodajni oraz noclegowni,
- b) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- c) dystrybucja żywności dla najbiedniejszych mieszkańców Kłodzka;

**2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- a) wspieranie organizacji lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;

**3) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

- a) wspieranie organizacji różnych form wypoczynku i zajęć dla osób w wieku emerytalnym,
- b) integracja środowiska seniorów;
- c) tworzenie infrastruktury sprzyjającej aktywizacji osób nieaktywnych zawodowo, w wieku „60 +”.

**4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- a) organizacja i prowadzenie letniego wyjazdowego obozu lub kolonii terapeutycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, nieprzystosowanych społecznie oraz eksperymentującymi ze środkami uzależniającymi, a także doznającymi przemocy,
- b) wspieranie projektów profilaktyki uzależnień o charakterze lokalnym na rzecz zmniejszania dolegliwości związanych z uzależnieniami,
- c) prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych lub grup wsparcia dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i dotkniętych problemem alkoholowym na terenie Miasta;

**5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

- a) wspieranie organizacji zawodów, imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo - rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- b) popularyzacja rekreacji ruchowej wśród mieszkańców Kłodzka,
- c) wspieranie organizacji imprez sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym o istotnym znaczeniu dla Miasta,
- d) upowszechnienia kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i seniorów,
- e) upowszechnienia kultury fizycznej i sportu w środowisku osób niepełnosprawnych,
- f) wspieranie organizacji sportowych obozów szkoleniowych dla dzieci i młodzieży zrzeszonej w klubach,
- g) wspieranie organizacji rajdów i imprez rekreacyjnych,
- h) wspieranie organizacji i koordynacja przedsięwzięć sportu szkolnego;

**6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) edukacja kulturalna i upowszechnienie kultury,
- b) wspieranie przedsięwzięć kulturowych wzbogacających ofertę Miasta,
- c) wspieranie działań i przedsięwzięć umacniających poczucie przynależności narodowej i patriotyzm,

- d) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych tj. festiwali, koncertów, przeglądów, spotkań muzycznych, konkursów recytatorskich, wystaw i innych imprez o zasięgu co najmniej regionalnym,
  - e) wspieranie inicjatyw wydawniczych poświęconych problematyce regionalnej, dotyczącej Miasta oraz losów jego mieszkańców,
  - f) upowszechnianie, promowanie i popularyzacja kultury i sztuki,
  - g) wspieranie organizacji uroczystości i imprez związanych z obchodami świąt państwowych i uroczystości rocznicowych,
  - h) wspieranie udziału zespołów artystycznych i wykonawców indywidualnych z Miasta w festiwalach, przeglądach i konkursach regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych,
  - i) wspieranie przedsięwzięć organizowanych przez mniejszości narodowe i etniczne mających na celu pielęgnowanie ich tradycji i kultury;
- 7) **wypoczynku dzieci i młodzieży:**
- a) wspieranie organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży;
- 8) **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
- a) wspierania inicjatyw społecznych oraz działań promujących właściwe zachowania proekologiczne,
  - b) wspieranie kompleksowych działań ekologicznych na rzecz podnoszenia świadomości społecznej dotyczącej ekologii i ochrony środowiska poprzez edukację ekologiczną oraz aktywizację kłudzczan;
  - c) wspieranie działań zmierzających do zapewnienia opieki zwierzętom bezdomnym na terenie Miasta.

## **Rozdział VI Okres realizacji programu**

### **§ 6**

Niniejszy program realizowany będzie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

## **Rozdział VII Sposób realizacji programu**

### **§ 7**

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe.
3. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Burmistrz może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez organizacje pozarządowe.
4. Na stronie internetowej urzędu [www.klodzko.pl](http://www.klodzko.pl) jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący organizacji pozarządowych, a w szczególności:
  - 1) ogłaszanych konkursów na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć;
  - 2) udzielanych odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania i poruszane problemy, w tym dotyczące zmiany przepisów prawa.
5. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem konkursu odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

**Rozdział VIII**  
**Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 8**

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć w 2016 r. kwotę nie mniejszą niż 700 000 zł ( słownie: siedemset tysięcy złotych ).
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie, określi uchwała budżetowa Gminy na rok 2016.

**Rozdział IX**  
**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 9**

1. Burmistrz dokonuje ewaluacji programu za okres jego realizacji.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi.
3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
4. Miernikami efektywności realizacji programu za dany rok są:
  - 1) liczba ogłoszonych konkursów;
  - 2) liczba ofert złożonych w konkursach ofert;
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
  - 4) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań;
  - 5) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
  - 6) wysokość kwot dotacji udzielonych w poszczególnych obszarach zadaniowych;
  - 7) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.

**Rozdział X**  
**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 10**

1. Roczny program tworzony jest na podstawie kierunków działań strategicznych Miasta oraz po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 2.
2. Konsultacje programu przeprowadza się w oparciu o uchwałę Rady Miejskiej w Kłodzku, nr LVIII/588/2010 z dnia 28 października 2010 r., podjętą na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy.
3. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.



**Rozdział XI**  
**Tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

**§ 11**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych, Burmistrz powołuje zarządzeniem komisję konkursową w celu opiniowania ofert składanych w konkursach.
2. Burmistrz ogłasza konkurs oraz nabór na członków komisji konkursowej na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każda osoba wskazana przez organizację, pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.
4. Burmistrz powołuje komisje konkursową i wybiera osoby wskazane przez organizacje spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
5. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną, dokonaną przez wydział merytoryczny lub jednostkę przeprowadzającą konkurs i dokonuje ich wyboru w trybie i przy uwzględnieniu kryteriów określonych w ogłoszeniu Burmistrza o konkursie ofert.
6. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie, komisja konkursowa precyzuje zakres koniecznych zmian kosztorysu i/lub harmonogramu i/lub zakresu rzeczowego zadania.
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

PRZEMODNOCZĄC  
RADA MIASTA  
w Kłodzku  
*Tomasz Żebiski*

## Uzasadnienie

Artykuł 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu gminnego obowiązek uchwalenia po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Celem Programu współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z organizacjami pozarządowymi jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie organizacjom pozarządowym ustawowych zadań gminy. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączać organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

Program współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z organizacjami pozarządowymi w roku 2016 został opracowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Został poddany konsultacjom, zgodnie z art. 5a ust. 1 tejże ustawy oraz uchwałą Rady Miejskiej w Kłodzku Nr LVIII/588/2010 z dnia 28 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W wyniku analizy zgłoszonych uwag, do projektu niniejszego programu wpisane zostało zagadnienie dot. tworzenia stosownej infrastruktury dla osób nieaktywnych zawodowo, w wieku „60 +”.

PRZEDSIĘWZIĘCIE  
RADY MIEJSKIEJ  
w Kłodzku  
Tomasz Świątek