

z dnia 28 kwietnia 2016 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalne

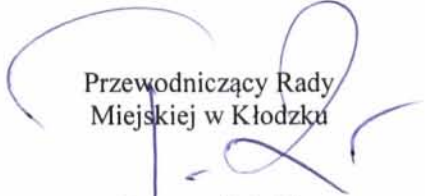
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzko.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Kłodzku nr XVII/120/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kłodzku

Tomasz Żabski

TRYB I SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

§ 1

1. Inicjatywa Lokalna, w rozumieniu niniejszej uchwały, jest formą współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej Kłodzka.

2. Celem podejmowania Inicjatywy Lokalnej jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia mieszkańców, na rzecz których została podjęta.

§ 2

1. Z Inicjatywą Lokalną mogą wystąpić mieszkańcy Gminy Miejskiej Kłodzko, bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Podmioty wymienione w ust. 1, zwane dalej Inicjatorem, mogą inicjować przedsięwzięcia służące wyłącznie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko.

§ 3

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Inicjatywy Lokalnej określi uchwała budżetowa na dany rok.

2. Wysokość dofinansowania ze strony Gminy Miejskiej Kłodzko może wynieść do 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł) brutto na jedno zadanie.

3. Realizacja zadania powinna przebiegać zgodnie z przepisami prawa materialnego.

§ 4

1. Współdział Inicjatora w realizacji zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej, zgodnie z art. 19e ustawy, może polegać na:

- a) świadczeniu pracy społecznej,
- b) świadczeniach pieniężnych,
- c) świadczeniach rzeczowych.

2. Wysokość środków budżetowych zaangażowanych w Inicjatywę Lokalną przez Gminę Miejską Kłodzko, nie może przekroczyć 85% jej całkowitych kosztów (rozumianych jako suma świadczeń: pracy społecznej, pieniężnych i rzeczowych).

§ 5

1. W celu rozpoczęcia procedury Inicjatywy Lokalnej, Inicjator składa wniosek na realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej, zwany dalej „wnioskiem”. Wniosek może być złożony na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Wniosek powinien uzyskać poparcie minimum 25 mieszkańców Kłodzka.

3. Wniosek może być złożony w terminach: do dnia 1 marca, 1 czerwca i 1 września danego roku kalendarzowego. Wnioski złożone po wyczerpaniu środków finansowych nie będą rozpatrywane. O wyczerpaniu środków, organizacje pozarządowe i mieszkańcy zostaną poinformowani poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Kłodzka.

4. Inwestycje niezrealizowane w danym roku budżetowym mogą być realizowane w roku następnym.

5. Wnioski rozpatruje Burmistrz Miasta Kłodzka.

§ 6

1. Kryteria oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej:

- 1) celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej: 0 - 10 pkt,
- 2) zaangażowanie środków budżetowych Gminy w całkowitych kosztach Inicjatywy:
 - a) do 10%: 16 pkt,
 - b) do 20%: 14 pkt,
 - c) do 30%: 12 pkt,
 - d) do 40%: 10 pkt,
 - e) do 50%: 8 pkt,
 - f) do 60%: 6 pkt,
 - g) do 70%: 4 pkt,
 - h) do 85%: 2 pkt.
- 3) udział oszacowanej kwotowo pracy społecznej w kosztach własnych Inicjatora:
 - a) do 100%: 40 pkt,
 - b) do 90%: 36 pkt,
 - c) do 80%: 32 pkt,
 - d) do 70%: 28 pkt,
 - e) do 60%: 24 pkt,
 - f) do 50%: 20 pkt,
 - g) do 40%: 16 pkt,
 - h) do 30%: 12 pkt,
 - i) do 20%: 8 pkt,
 - j) do 10%: 4 pkt,
 - k) 0 %: 0 pkt,
- 4) udział finansowy Inicjatora w kosztach własnych Inicjatora:
 - a) do 100%: 30 pkt,
 - b) do 90%: 27 pkt,
 - c) do 80%: 24 pkt,
 - d) do 70%: 21 pkt,
 - e) do 60%: 18 pkt,
 - f) do 50%: 15 pkt,
 - g) do 40%: 12 pkt,
 - h) do 30%: 9 pkt,
 - i) do 20%: 6 pkt,
 - j) do 10%: 3 pkt,
 - k) 0 %: 0 pkt,
- 5) udział rzeczowy Inicjatora w kosztach własnych Inicjatora:
 - a) do 100%: 20 pkt,
 - b) do 90%: 18 pkt,
 - c) do 80%: 16 pkt,
 - d) do 70%: 14 pkt,
 - e) do 60%: 12 pkt,
 - f) do 50%: 10 pkt,
 - g) do 40%: 8 pkt,
 - h) do 30%: 6 pkt,
 - i) do 20%: 4 pkt,
 - j) do 10%: 2 pkt,
 - k) 0 %: 0 pkt,

6) stan przygotowania zadania (potwierdzony stosownymi dokumentami przez wnioskodawcę):

- a) Inicjatywa niewymagająca prac przygotowawczych lub inicjatywa zawierająca kompletną dokumentację projektową, w celu uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia: 7 pkt,
- b) Inicjatywa wymagająca opracowania szczegółowej koncepcji, kiedy nie jest wymagany projekt budowlany, zgłoszenie lub pozwolenie na budowę: 5 pkt,
- c) Inicjatywa wymagająca opracowania dokumentacji projektowej i zgłoszenia zamiaru budowy: 3 pkt,
- d) Inicjatywa wymagająca opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę: 1 pkt,

2. Za każde kryterium wymienione w ust. 1 przyznaje się punkty, które po podliczeniu pozwolą na ustalenie kolejności realizacji przedsięwzięć.

3. Podstawą do ustalenia kolejności zadań będą te wnioski, którym przyznano największą liczbę punktów.

§ 7

1. Inicjator potwierdza gotowość realizacji zadania w ramach Inicjatywy Lokalnej w terminie do 30 dni od dnia otrzymania pozytywnej decyzji Burmistrza Miasta Kłodzko o realizacji zadania w ramach Inicjatywy Lokalnej.

2. Po podjęciu decyzji przez Burmistrza Miasta Kłodzko o realizacji zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej oraz spełnieniu przez Inicjatora obowiązku wynikającego z ust. 1, komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kłodzka, właściwa do realizacji danej Inicjatywy Lokalnej wspólnie z Inicjatorem opracuje dokumenty niezbędne do przeprowadzenia Inicjatywy Lokalnej, w tym harmonogram realizacji zadania oraz kosztorys zadania.

§ 8

Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej jest zawarcie umowy o realizację zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej pomiędzy Burmistrem Miasta Kłodzka a Inicjatorem.

§ 9

Informację, o realizacji zadania publicznego w ramach Inicjatywy Lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Kłodzka.

Załącznik nr 1 do Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

**WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Imię, nazwisko lub nazwa Inicjatora:

Adres/siedziba:

Numer KRS¹:

**Burmistrz Miasta Kłodzka
pl. Bolesława Chrobrego 1
57-300 Kłodzko**

1. Nazwa zadania:

2. Opis zadania wraz z określeniem celu, zakresu rzeczowego, zakładanych rezultatów (celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej):

¹Jeśli wniosek składany jest przez organizację pozarządową bądź podmiot, o których mowa w § 2 ust. 1. Trybu .

3. Lokalizacja zadania wraz z podaniem własności terenu:

4. Termin realizacji zadania:

5. Koszt zadania i źródła finansowania zadania:

Całkowity koszt zadania (zł):

a) Udział finansowy:

w tym:

udział finansowy Gminy Miasta Kłodzko (zł)²:

udział finansowy Inicjatora (zł):

--	--

b) Udział rzeczowy Inicjatora (zł):

²Udział gminy nie może przekroczyć 25.000 zł.

Opis udziału rzeczowego Inicjatora (także w przeliczeniu na zł)³:

--

c) Wkład własny Inicjatora w formie pracy społecznej (zł):

--

Opis prac społecznych planowanych do wykonania przez Inicjatora z podaniem liczby uczestników, godzin prac społecznych – także w przeliczeniu na zł):

--

6. Stan przygotowania zadania do realizacji (np. dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo-czasowy, kosztorys zadania, itp.):

--

7. Osoba upoważniona do kontaktu (adres, również mailowy, nr telefonu):

Imię i nazwisko	
Adres kontaktowy:	
E-mail	
Telefon	

³Użyczenie pojazdów, maszyn, urządzeń, energii, darowizna materiałów budowlanych, produktów itp.

8. Załączniki (np.: dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo-czasowy, kosztorys zadania, itp.):

1)	Deklaracja wkładu w ramach Inicjatywy Lokalnej
2)	Wykaz osób popierających Inicjatywę Lokalną
3)	
4)	
5)	
6)	

Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w trakcie prowadzenia spraw w zakresie inicjatywy lokalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).

(podpis/y Inicjatora)

DEKLARACJE WKŁADU W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

Ja niżej podpisany deklaruję wkład na rzecz realizacji zadania

w ramach Inicjatywy Lokalnej

Lp.	Imię i nazwisko	Deklaruję wkład	Wartość wkładu	Podpis
1.		Finansowy (w zł)		
		Rzeczowy (rodzaj i wartość w zł)		
		Praca społeczna (ilość godzin i wartość w zł)		
2.		Finansowy (w zł)		
		Rzeczowy (rodzaj i wartość w zł)		
		Praca społeczna (ilość godzin i wartość w zł)		
3.		Finansowy (w zł)		
		Rzeczowy (rodzaj i wartość w zł)		
		Praca społeczna (ilość godzin i wartość w zł)		

WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH INICJATYWĘ LOKALNĄ

Inicjator:

--

Nazwa zadania:

--

Osoby popierające:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.		Kłodzko	
2.		Kłodzko	
3.		Kłodzko	
4.		Kłodzko	
5.		Kłodzko	
6.		Kłodzko	
7.		Kłodzko	

8.		Kłodzko	
9.		Kłodzko	
10.		Kłodzko	
11.		Kłodzko	
12.		Kłodzko	
13.		Kłodzko	
14.		Kłodzko	
15.		Kłodzko	
16.		Kłodzko	
17.		Kłodzko	
18.		Kłodzko	
19.		Kłodzko	
20.		Kłodzko	

21.		Kłodzko	
22.		Kłodzko	
23.		Kłodzko	
24.		Kłodzko	
25.		Kłodzko	

UZASADNIENIE

Art. 19c. Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ceduje na Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązanie do określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Szczegółowe kryteria oceny powinny uwzględniać przede wszystkim wkład pracy społecznej w realizację inicjatywy lokalnej.

Uchwała Rady Miejskiej w Kłodzku nr XVII/120/2015 z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej została zaskarżona do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu przez Wojewodę Dolnośląskiego – Organ Nadzoru.

Niniejsza uchwała koryguje wszystkie zastrzeżenia Organu Nadzoru.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Kłodzku
Tomasz Żabski