

**ZARZĄDZENIE Nr 43/2016
Burmistrza Miasta Kłodzka
z dnia 25 sierpnia 2016 roku**

w sprawie brakowania dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w zakresie spraw Zespołu ds. Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta w Kłodzku.

Na podstawie art. 33 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446, ze zm.) oraz § 9 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do przeprowadzenia oceny i wydzielenia przeznaczonych do zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w zakresie spraw Zespołu ds. Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta w Kłodzku, w składzie:

1. Urszula Ślęzak-Markiewicz – Przewodnicząca Komisji/ Sekretarz Gminy Miejskiej Kłodzko,
2. Wiesław Tracz – Członek Komisji/ Zastępca Burmistrza Miasta Kłodzka,
3. Barbara Gargas – Członek Komisji/ Kierownik Wydziału Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej,
4. Dagmara Sulikowska-Skaczyło - Członek Komisji/inspektor ds. zamówień publicznych,
5. Marta Gredys - Członek Komisji/inspektor ds. zamówień publicznych,
6. Renata Zielona-Wasilewska – Członek Komisji /inspektor ds. archiwum.

§ 2

Termin zakończenia prac komisji – oceny dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do zniszczenia wyznaczam na dzień 28 lutego 2017 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Fiszko

Michał Trzeciak
Kula
Adwokat

Otrzymują wg rozdzielnika Zarządzenie Nr 43/2016 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie brakowania dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w zakresie spraw Zespołu ds. Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta w Kłodzku, tj.:

1. Urszula Ślęzak-Markiewicz – Sekretarz Gminy Miejskiej Kłodzko,
2. Wiesław Tracz – Zastępca Burmistrza Miasta Kłodzka,
3. Barbara Gargas – Kierownik Wydziału Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej,
4. Dagmara Sulikowska-Skaczyło - inspektor ds. zamówień publicznych,
5. Marta Gredys - inspektor ds. zamówień publicznych,
6. Renata Zielona-Wasilewska – inspektor ds. archiwum.

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko

Uzasadnienie

Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej obejmuje następujące czynności:

- przejrzanie tych akt, których okres przechowywania minął, wydzielenie spośród akt dokumentacji przewidzianej do brakowania;
- dokonywanie komisyjnej oceny przydatności akt przeznaczonych do wybrakowania.

Po spełnieniu procedury brakowania oraz uzyskaniu zgody z Archiwum Państwowego we Wrocławiu, Oddziału z Kamieńca Ząbkowickiego wydzielone akta zostają komisyjnie zniszczone.

W myśl § 5 ust. 8 Instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zmianami) archiwum zakładowe inicjuje brakowanie dokumentacji niearchiwalnej oraz bierze udział w jej komisyjnym brakowaniu.

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piłusko



Kłodzko, dnia .08.2016 r.

Opracowała i sporządziła:
Renata Zielona-Wasilewska

