



Rocki, sup

H. 18.05.2017

**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA
Z PRACY MIĘDZY SESJAMI RADY MIEJSKIEJ
ZA OKRES OD DNIA 15.04.2017 r. DO DNIA 14.05.2017 r.**

**INFORMACJA O ZARZĄDZENIACH WYDANYCH PRZEZ BURMISTRZA
W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM**

I. JAKO ORGANU GMINY:

- **Zarządzenie Nr 61.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.04.17 r. w sprawie powołania komisji do oceny przydatności składników rzeczowych mienia ruchomego pochodzących z darowizn przekazanych na pomocy poszkodowanym w wyniku powodzi 1997 r.
- **Zarządzenie Nr 62.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.04.17 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w trybie aukcji składników rzeczowych mienia ruchomego Gminy Miejskiej Kłodzko.
- **Zarządzenie Nr 63.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 24.04.17 r. w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w zarządzeniu nr 59.0050.2017 z dnia 13 kwietnia 2017 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy.
- **Zarządzenie Nr 64.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27.04.17 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie Nr 65.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.04.17 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2017 rok.
- **Zarządzenie Nr 66.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.05.17 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2017 rok.
- **Zarządzenie Nr 67.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.05.17 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.

- **Zarządzenie Nr 68.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.05.17 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców.
- **Zarządzenie Nr 69.0050.2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.05.17 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców.

II. JAKO KIEROWNIKA URZĘDU:

- **Zarządzenie Nr 20/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 07.04.2017 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie Nr 21/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.04.2017 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie Nr 22/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 14.04.2017 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie Nr 23/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.04.2017 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie Nr 24/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.04.2017 r. w sprawie powołania Komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu końcowego służbę przygotowawczą w Urzędzie Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 25/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.04.2017 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 43/2013 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania majątku ruchomego w Urzędzie Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 26/2017** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 26.04.2017 r. zmieniające zarządzenie nr 41/2016 z dnia 18 sierpnia 2016 roku w sprawie brakowania i zniszczenia dokumentów z wyborów do rady Miejskiej, Rady Powiatu oraz Burmistrza Miasta Kłodzka, zarządzonych na dzień 16 i 30 listopada 2014 r.

WYDZIAŁ OBSŁUGI URZĘDU I RADY MIEJSKIEJ

I. Zawarte umowy:

- Umowa zawarta w dniu 07 kwietnia 2017 r. z firmą Polkomtel sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, reprezentowaną przez Konrada Tkaczyka o świadczenie usług telekomunikacyjnych przydzielonego numeru tel. 885987010 na potrzeby Biura Obsługi Ludności. Umowa zawarta na czas oznaczony od 07.04.2017r. do 06.04.2019r. Koszt miesięczny netto 19,00 zł.
- Umowa zawarta w dniu 21 kwietnia 2017 r. z firmą Polkomtel sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, reprezentowaną przez Konrada Tkaczyka o świadczenie usług telekomunikacyjnych przydzielonego numeru tel. 885987007 na potrzeby Burmistrza Miasta Kłodzka. Umowa zawarta na czas oznaczony od 21.04.2017r. do 20.04.2019r. Koszt miesięczny netto 29,00 zł.
- Umowa zawarta w dniu 26 kwietnia 2017 r. z firmą: TELECOM Biuro Projektowe z siedzibą w Płocku, reprezentowaną przez Norberta Górzyńskiego na wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej sieci teleinformatycznej w budynku Urzędu Miasta w Kłodzku. Koszt według umowy wynosi 9 827,70 zł brutto.
- Porozumienie o współpracy z Wydziałem Budownictwa i Architektury z siedzibą w Lublinie, reprezentowanym przez Dziekana prof. Dr hab. Inż. Bogusława Szmygina na bezpłatną współpracę w zakresie prowadzenia prac inwentaryzacyjnych i badawczych na terenie zespołu fortecznego Twierdza Kłodzko w terminie od 07.05.2017r do 13.05.2017r.

II. Zlecenia na usługi i zamówienia na zakupy:

- Zlecenia na usługi są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia na zakupy są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia prenumeraty i literatury fachowej na potrzeby Wydziałów Urzędu Miasta są realizowane na bieżąco.

III. Archiwum Zakładowe:

W związku z otrzymaną informacją z Krajowego Biura Wyborczego, Delegatury w Wałbrzychu z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie uzyskania zgód z Archiwum Państwowego we Wrocławiu, Oddziału w Kamieńcu Żąbkowickim na zniszczenie dokumentów z wyborów do organów samorządowych, przeprowadzonych w roku 2014, Archiwum Zakładowe dokonało w dniach 09 i 11 maja 2017 r. ich fizycznego zniszczenia

w firmie „APIS” Spółce Jawnej w Bystrzycy Kłodzkiej w ilości 161 teczek o rozmiarze 14,77 mb. (dokumenty z wyborów do Rady Miejskiej, Rady Powiatu oraz Burmistrza Miasta Kłodzka, zarządzonych na dzień 16 i 30 listopada 2014 r.) oraz w ilości 28 teczek o rozmiarze 21,05 mb. (dokumenty z wyborów do Sejmiku Województwa, zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r.).

Pozostałe czynności Archiwum Zakładowe wykonuje na bieżąco.

STANOWISKO DS. ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

I. Informacja dot. spraw kadrowych:

- Rozwiązano umowę o pracę z jednym pracownikiem na mocy porozumienia stron.
- Zatrudniono na czas określony dwóch kandydatów wyłonionych w drodze konkursu na wolne stanowiska urzędnicze; w Urzędzie Stanu Cywilnego w Kłodzku oraz w Wydziale Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.
- Wydano zaświadczenie o złożeniu egzaminu z wynikiem pozytywnym, kończącego służbę przygotowawczą pracownika samorządowego na stanowisku urzędniczym.
- Wydano łącznie 2 upoważnienia w imieniu Burmistrza Miasta Kłodzka.
- Zakończono przyjmowanie oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych do ich złożenia za rok 2016.

STANOWISKO DS. BHP

- Sporządzenie skierowania do lekarza medycyny pracy badania okresowe i kontrolne – 2 pracowników.
- Sporządzenie skierowań na badania - do lekarza medycyny pracy ubiegających się o refundację okularów pracujących na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe - 1 pracownik.
- Współdziałanie ze służbą medycyny pracy zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników, a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników.
- Przeprowadzenie ze głównym specjalistą ds. zarządzania zasobami ludzkimi wspólnej analizy okresowych szkoleń BHP i Ppoż. oraz badań lekarskich na miesiąc czerwiec-lipiec 2017 rok.
- Przeprowadzenie analizy wydatkowania środków finansowych zaplanowanych na II kwartał na 2017 roku – usługi medyczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona ppoż.
- Przegląd opracowanych ocen ryzyka zawodowego na stanowisku pracy.
- Sprawowanie nadzoru nad prawidłowością rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego. Sprawdzono oznakowanie, drożność dróg ewakuacyjnych, wyjść ewakuacyjnych z obiektu. Zlecono aktualizację Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu Urzędu Miasta w Kłodzku.
- Na zgłoszenie Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego przeprowadzono analizę warunków pracy w pomieszczeniu nr 202. Celem było określenie warunków pracy związanych uciążliwością pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe komputera. Ustalono, że w/w pomieszczeniu brak jest należytego oświetlenia na trzech stanowiskach pracy. Sporządzono notatkę i podjęto dalsze działania w celu poprawy warunków pracy.
- Analiza dokumentacji z zakresu BHP-Przedszkole nr 1, nr 2 nr, 3 nr, 4. Żłobek nr 1 i nr 2 w Kłodzku. Przeprowadzono przegląd oraz legalizację podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnic) oraz przeprowadzono badania ciśnienia oraz wydajności hydrantów wewnętrznych (Przedszkole nr 2 i Żłobek nr 1).
- Doradztwo w zakresie obowiązujących przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy- 3 pracowników.
- Bieżąca współpraca z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kłodzku
- Przeprowadzenie szkolenia BHP stanowiskowego – 2 osoby.
- Podjęto działania w celu aktualizacji Zarządzenia nr 24/2009 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 17.02.2009 Roku dotyczącego wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników Urzędu Miasta w Kłodzku.

WYDZIAŁ EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH

I. Organizacja placówek oświatowych:

- Wydanie dwóch decyzji w sprawie ustalenia nauczania indywidualnego.
- Wydanie decyzji w sprawie przyznania godzin zajęć rewalidacji.
- Analiza arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2017/2018.
- Przekazanie projektów arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2017/2018 Dolnośląskiemu Kuratorowi Oświaty w celu zaopiniowania.
- Przekazanie dotacji za korzystanie z Krytej Pływalni uczniów ze szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.
- Przygotowanie informacji dotyczącej obciążenia gmin z tytułu zwrotu kosztów dotacji na dzieci uczęszczające do przedszkoli publicznych i niepublicznych w Kłodzku.
- Zwrot kosztów wychowania przedszkolnego dzieci zamieszkałych w Kłodzku i uczęszczających do przedszkoli publicznych i niepublicznych na terenie powiatu kłodzkiego.
- Rozpatrzone 7 wniosków o dofinansowanie do form doskonalenia zawodowego nauczycieli i przekazano środki należne nauczycielom z tytułu doskonalenia zawodowego zgodnie z Zarządzeniem nr 35.0050.2017 r. Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 08 marca 2017 r. w wysokości 15 432 zł. tytułem zwrotu kosztów kształcenia.
- Dokonano odpisu na ZFŚS zgodnie z art. 53 ust. 2 Karty Nauczyciela dla nauczycieli będących emerytami i rencistami i przekazano podległym placówkom oświatowym I transzę (75%) środków w wysokości 166 293,00 zł.
- Sfinansowano 6 szkoleń dla Rad Pedagogicznych szkół i przedszkoli na ogólną kwotę – 14 152 zł.
- Dofinansowano w 20 % kurs doskonalący przygotowujący do nauczania języka angielskiego dla 13 nauczycieli z Miejskiego Zespołu Szkół w wysokości 8 580,00 zł.. Całkowity koszt kursu wynosi 42 900,00. 80% kosztów pokrywa Powiatowy Urząd Pracy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
- Przygotowanie i organizacja wypoczynku letniego w okresie wakacji 2017 r.
- Sfinansowanie wydatków związanych z ofertą edukacyjną Szkoły Podstawowej nr 1 powstałej z przekształcenia Gimnazjum nr 1 – 3 041,18 zł.
- Zebranie danych dotyczących liczby dzieci w celu zapewnienia realizacji wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2017/2018.

II. Konkursy, dotacje:

- Przygotowanie wniosków do Ministerstwa Edukacji Narodowej o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2017
- Przekazanie II transzy dotacji w wysokości dotacji 40 000 zł dla Miejskiego Klubu Sportowego „NYSA” Kłodzko (koszykówka senior).
- Negatywnie rozpatrzono ofertę Kłodzkiego Towarzystwa Oświatowego złożoną na wsparcie realizacji zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na podstawie art. 19a. w wysokości 5 875 zł. z uwagi na niespełnienie pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.) .
- Rozliczenie z innymi gminami kosztów korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i niepublicznych w Kłodzku przez dzieci zamieszkałe w tych gminach za okres od styczeń do kwiecień 2017 r.
- Ustalenie na podstawie metryczki subwencji oświatowej otrzymanej przez Gminę na 2017 rok-wysokości dotacji dla uczniów niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, w tym dla uczniów niepełnosprawnych.

III. Stypendia:

- Sporządzenie decyzji administracyjnych w sprawie podwyższenia kwoty stypendium za II semestr roku szkolnego dla 390 wnioskodawców.
- Przyjmowanie dokumentów do rozliczenia stypendium szkolnego za II semestr.
- Sporządzanie zaświadczeń (dla OPS-u) o wysokości pobranego stypendium szkolnego w latach 2015 i 2016.

IV. Sport i kultura:

- zakończenie procedury mającej na celu wyłonienie w drodze konkursu dyrektora Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kłodzku. Konkurs nie został rozstrzygnięty. Wdrożono procedurę powierzenia stanowiska.
- Wszczęcie procedury wyboru Mecenasa Kultury Kłodzkiej oraz Sponsora Sportu Kłodzkiego za rok 2016. (rozesłano wnioski do instytucji i organizacji),
- przekazanie dotacji instytucjom kultury, których organizatorem jest Gmina Miejska Kłodzko na miesiąc maj.
- Organizacja i dofinansowanie XX Festiwalu Muzycznego GITARIADA.

V. Różne:

- Wypłata należności z tytułu dowozu uczniów i uczniów niepełnosprawnych do szkół (3 umowy z firmą transportową, 4 umowy z rodzicami niepełnosprawnych uczniów).
- Dystrybucja kart seniora w ramach programu „Miasto – Gmina przyjazna seniorom”.

- Sporządzenie zbiorowego wykazu osób, które otrzymały Karty Seniora – przesłanie deklaracji do bazy danych do Krakowa – c.d.
- Sfinansowanie usługi transportowej tj. dowóz niepełnosprawnych seniorów – mieszkańców Kłodzka do Wrocławia na koncert z okazji obchodów „Światowego Dnia Inwalidy” – 800 zł.
- Sfinansowanie nagród dla zwycięzców XXIII Biegu Kościuszkowskiego imprezy cyklicznej organizowanej z okazji dnia patrona szkoły – 300 zł.
- objęcie honorowego patronatu Burmistrza Kłodzka nad III Turniejem Zastępów ZHP Komenda Hufca w Kłodzku i zakup nagród.
- objęcie honorowego patronatu Burmistrza Kłodzka nad III Biegiem Flagi w dniu 3 maja br. i zakup pucharów.
- objęcie honorowego patronatu Burmistrza Kłodzka i zakup nagród Burmistrza Kłodzka na eliminacje powiatowe Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym.
- współfinansowanie wyjazdu uczniów z Kłodzka na międzynarodowy finał Konkursu Odyseja Umysłu do USA.
- Sfinansowanie pucharów dla uczestników zawodów organizowanych z Okazji Dnia Dziecka – 500 zł.
- Podpisanie porozumienia o współpracy w ramach realizacji projektu Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.
- Organizacja spotkania konsultacyjnego dotyczącego realizacji projektu Senior+ w ramach programu „SENIOR 2030” skierowanego do organizacji skupiających seniorów.
- Sporządzenie zbiorczego sprawozdania z Roczno programu współpracy Gminy Miejskiej Kłodzko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016..

VI. Wspólna obsługa finansowa jednostek oświatowych:

1. Bieżąca realizacja zadań Wydziału, tj.:

- sporządzono 49 list płac z tytułu umowy o pracę i 5 z tytułu umowy zlecenia;
- wypłacono wynagrodzenia dla 431 pracowników oraz sporządzono miesięczną deklarację ZUS dla tych pracowników;
- wystawiono 3 zaświadczenia o zarobkach;
- sporządzono miesięczne sprawozdania budżetowe dla 11 jednostek budżetowych.
- w okresie sprawozdawczym zrealizowano planowane wydatki budżetowe w wysokości 1 432 253,41 zł oraz dochody w kwocie 62 118,10 zł.

WYDZIAŁ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH I MIESZKALNICTWA

I. Sprawy dotyczące wspólnot mieszkaniowych:

- Podpisano 31 uchwał,
- Uczestniczono w 10 zebraniach wspólnot mieszkaniowych,

II. Informacje z zakresu gospodarki mieszkaniowej:

- Burmistrz Miasta Kłodzka wydał decyzję o przydziale lokalu do remontu we własnym zakresie przy ul. Korczaka 27/2;
- Burmistrz Miasta Kłodzka wydał decyzję na realizację wyroku sądowego o eksmisję do lokalu socjalnego;
- Burmistrz Miasta Kłodzka wydał decyzję na zamianę lokalu z urzędu;
- Burmistrz Miasta Kłodzka wydał decyzję wyrażającą zgodę na zaadoptowanie pomieszczenia o innym przeznaczeniu na pomieszczenie gospodarcze;
- Burmistrz Miasta Kłodzka wydał decyzję na zwolnienie z czynszu na okres 3 m-cy;
- Burmistrz Miasta Kłodzka wydał decyzję na zwolnienie z czynszu na okres 12 m-cy;
- Burmistrz Miasta Kłodzka wyraził zgodę na przedłużenie 3 umów najmu na lokal socjalny.
- Przedłożono do zaopiniowania Doraźnej Komisji ds. Lokalowych 16 wniosków o przydział mieszkania.

III. Ilość wydanych decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego i energetycznego:

- Wydano 47 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego na kwotę 10.048,35 zł.
- Wydano 58 decyzji o przyznaniu dodatku energetycznego na kwotę 799,14 zł

IV. Różne:

- Sporządzono zlecenia na usługi remontowe do wykonania przez ZAMG na kwotę ogółem 42 287,62 zł (dot. remontów pustostanów, drobnych napraw i robót nieprzewidzianych – awaryjnych oraz zadań inwestycyjnych),
- Sporządzono sprawozdanie do Urzędu Wojewódzkiego z rozliczenia wydatków przeznaczonych na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych za miesiąc kwiecień oraz wyliczono kwotę zapotrzebowania na miesiąc maj 2017 r.,
- Zaewidencjonowano 5 wniosków o przydział mieszkania,
- Rozpatrzono 4 wnioski o zwrot nadpłaconego czynszu.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM GMINNYM I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

I. Sprzedaż lokali mieszkalnych, użytkowych, nieruchomości zabudowanych, niezabudowanych:

- sprzedaż nieruchomości poł. w Kłodzku przy ul. Fortecznej 2, ozn. geodez. jako dz. nr 81/1 (AM-4), obręb Twierdza o pow. 1611 m² za cenę 49 815,00 zł.

II. Ogłoszenia o przetargach:

- ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony 3 miesięcy tj. od 1 czerwca 2017 r. do 31 sierpnia 2017 r. terenu o powierzchni 100 m² stanowiącego część Kłodzkiego Skweru Kultury pod Mostem Świętego Jana (Plac Miast Partnerskich) z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej, pod warunkiem świadczenia przez dzierżawcę usługi w postaci zabezpieczenia organizacyjnego oraz sprzętowego imprez organizowanych przez Gminę Miejską Kłodzko oraz Kłodzkie Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji wraz z obsługą toalety położonej na parterze budynku przy ul. Ignacego Daszyńskiego 4,
- ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony 3 miesięcy tj. od 1 czerwca 2017 r. do 31 sierpnia 2017 r. budynku toalety publicznej o powierzchni 36,57 m², położonego przy ul. Romualda Traugutta 11 w Parku Strażackim, z przeznaczeniem na prowadzenie toalety publicznej,
- ogłoszono II przetarg na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kłodzko, poł. w Kłodzku, w okolicy ul. Spółdzielczej, ozn. geodez. jako dz. nr 106/22 (AM-3), obręb Nowe Miasto.
- ogłoszono IV przetarg na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kłodzko, poł. w Kłodzku, ozn. geodezyjnie jako dz. nr 1/4 (AM-12), obręb Ustronie o pow. 942 m²

III. Dzierżawa gruntów, lokali:

Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę:

- wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, terenu o powierzchni 8 m², położonego przy ul. Waleriana Łukasińskiego, na działce oznaczonej geodezyjnie nr 49/9 (AM-4) obręb Twierdza, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00057899/1, z przeznaczeniem na miejsce parkingowe dla samochodu osobowego,
- wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 31 grudnia 2017 r. - część pawilonu

wyjściowego Podziemnej Trasy Turystycznej o powierzchni 1,25 m², usytuowanego na terenie nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 18/7 (AM-3) obręb Twierdza, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej.

Gmina Miejska Kłodzko zawarła w ww. okresie umowy:

- dzierżawy terenu o powierzchni 70 m², części nieruchomości położonej w Kłodzku przy ul. Wojciecha Korfanteo, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 2/11 (AM-5) obręb Twierdza, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne - zagospodarowanie zielenią na czas oznaczony 3 lat,
- dzierżawy nieruchomości gruntowej położonej w Kłodzku przy ul. Wojciecha Korfanteo, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 5/3 (AM-4) obręb Twierdza, o łącznej powierzchni 132 m², z przeznaczeniem na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej, bez prawa zabudowy na czas oznaczony 3 lat,
- aneks do umowy najmu lokalu przy ul. Harcerzy 6 dotyczący zmiany terminu obowiązywania umowy do 31 stycznia 2018 r.,

Skierowano do Rady Miejskiej w Kłodzku projekty uchwał:

- w sprawie wyrażenia zgody na objęcie oraz cofnięcie udziałów w spółce „Zakład Administracji Mieszkaniami Gminnymi Gminy Miejskiej Kłodzko” spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 29 w Kłodzku

IV. Wydano decyzje dot. podziałów:

- decyzja WM.I.6831.7.2017 zatwierdzająca projekt podziału nieruchomości ozn. geodez. jako dz. nr 14/11 (AM-12), obręb Jurandów;
- decyzja WM.I.6831.9.2017 zatwierdzająca projekt podziału nieruchomości ozn. geodez. jako dz. nr 26/6 (AM-8), obręb Jurandów.

V. Wydano postanowienia:

- Postanowienie WM. I.6831.8.2017 z dnia 5 maja 2017 r. w sprawie zawieszenia postępowania.

VI. Wydano wypisy i wyrisy oraz zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 39/1, AM – 31, obręb Leszczyna w Kłodzku (WM VI 6727.81.2017);
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 16/3, AM – 2, obręb Ptasia Góra w Kłodzku (WM VI 6727.82.2017);
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 23/25, AM – 12, obręb Jurandów w Kłodzku (WM VI 6727.84.2017);

- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 10/19, nr 10/20, AM – 3, obręb Zacisze w Kłodzku (WM VI 6727.85.2017);
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 38/2, nr 42, AM – 13, obręb Ustronie w Kłodzku (WM VI 6727.86.2017);
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 45, AM – 1, obręb Twierdza w Kłodzku (WM VI 6727.87.2017);
- Zaświadczenie Burmistrza Miasta Kłodzka o zgodności lokalizacji magazynu (obróć hurtowy napojami alkoholowymi) z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przy ul. Malczewskiego 5C w Kłodzku (WM VI 6727.83.2017);
- Zaświadczenie Burmistrza Miasta Kłodzka potwierdzające, że na wskazanym obszarze brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 9/2, nr 9/8, AM – 3, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WM VI 6727.88.2017).

VII. Wydane decyzje o warunkach zabudowy:

- decyzja o warunkach zabudowy nr 1/2017, dnia 28.04.2017 r. dla inwestycji obejmującej budowę obiektu handlowo-usługowego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Kłodzku przy ul. Dusznickiej i Objazdowej na działce nr 2/90, AM-2, obręb Zagórze;
- decyzja o warunkach zabudowy nr 2/2017, dnia 28.04.2017 r. dla inwestycji obejmującej budowę obiektów handlowo-usługowych wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Kłodzku przy ul. Dusznickiej i Objazdowej na działkach nr: 2/90, 2/91 AM-2, obręb Zagórze jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto;
- decyzja o warunkach zabudowy nr 3/2017, dnia 28.04.2017 r. dla inwestycji obejmującej budowę obiektu handlowo-usługowego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Kłodzku przy ul. Dusznickiej i Objazdowej na działkach nr: 2/90, 2/91 AM-2, obręb Zagórze;

VIII. Wydano następujące opinie urbanistyczne:

- Burmistrz Miasta Kłodzka podpisał - w dniu 13 kwietnia 2017 r. ANEKS NR 1 do umowy nr 13/2016 z dnia 16 grudnia 2016r. zawartej na wykonanie projektu MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POŁOŻONEGO W REJONIE ULIC NOWORUDZKIEJ PÓŁWIEJSKIEJ I NOWY ŚWIAT W KŁODZKU.
- Ponownie wysłano do RZGW w celu uzgodnienia skorygowany projekt MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POŁOŻONEGO MIĘDZY ULICAMI DUSZNICKĄ, TADEUSZA KOŚCIUSZKI, BOHATERÓW GETTA, DR JANUSZA KORCZAKA, WIELISŁAWSKĄ I OBJAZDOWĄ ORAZ TERENAMI ZABUDOWANYMI PRZY ULICY DR JANUSZA KORCZAKA W KŁODZKU wraz z prognozą oddziaływania na środowisko. (pismo WM.VIII.6721.1.17.2017 z dnia 04.05.2017 r.).

- Nadal trwają prace nad przygotowaniem ostatecznej wersji projektu STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KŁODZKA. W dniu 12 maja 2017r. odbyło się kolejne spotkanie pracownika urzędu z projektantem P. Pawłem Niemcem oraz pozostałymi członkami zespołu projektowego w siedzibie firmy we Wrocławiu. Celem spotkania było skorygowanie rysunku studium, wprowadzenia poprawek oraz ostateczna analiza wszystkich wniosków, które wpłynęły do Burmistrza Miasta Kłodzka.

IX. Różne:

- Wydano jedno zaświadczenie o nadaniu numeru porządkowego budynku.
- Zawarto umowę o dzieło dotyczącą sporządzenia operatu szacunkowego w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- Podpisano protokół rokowań dot. nabycia przez Gminę Miejską Kłodzko nieruchomości poł. w Kłodzku przy ul. Wincentego Witosa, dz. nr 68/9 (AM-1), obręb Zacisze.
- Udzielono odpowiedzi na wnioski radnych w sprawie skargi Pani Marii Dziewieckiej oraz w sprawie prac wykopaliskowych na terenie tzw. Bramy św. Teresy.
- Udzielono informacji publicznej w zakresie danych posiadanych przez Wydział – w zw. z pismem G 5601-24/17 KPP w Kłodzku,
- Zlecono podział działki gminnej nr 23/2 (AM-7), obręb Ustronie;
- Ogłoszono obwieszczenie Burmistrza Miasta Kłodzka o wydanej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego obejmującej regulację rzeki Bystrzycy Dusznickiej w rejonie estakady MG4, na działkach nr: 6 AM –11 obręb Zagórze i 8, 19 AM-14, obręb Zagórze, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto;
- Przygotowano projekt decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji obejmującej budowę budynku garażowo-warsztatowego wraz z przyłączem elektrycznym i wodociągowym na działkach nr 2/37, 2/38 i 2/41, AM-2, obręb Zagórze przy ul. Lisiej w Kłodzku;
- Przesłano do uzgodnień, w odniesieniu do udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych, projektu decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji obejmującej budowę budynku garażowo-warsztatowego wraz z przyłączem elektrycznym i wodociągowym na działkach nr 2/37, 2/38 i 2/41, AM-2, obręb Zagórze przy ul. Lisiej w Kłodzku;
- Zawiadomiono strony o wniosku w sprawie zawieszenia postępowania dot. „Przebudowy dróg powiatowych nr 3291D Szalejów Górny – Stary Wielisław – Polanica Zdrój oraz 3292D Stary Wielisław – Kłodzko wraz z budową ścieżki rowerowej na trasie Kłodzko – Stary Wielisław – Polanica Zdrój”.

WYDZIAŁ INŻYNIERII MIEJSKIEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

I. Informacje związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:

- Na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko usługa odbioru odpadów komunalnych odbywa się nieprzerwanie, zgodnie z przyjętym harmonogramem. Usługę odbioru odpadów z dwóch sektorów miasta świadczy firma Eneris Surowce S.A. O/Krapkowice ul. Piastowska 38, 47-303 Krapkowice.
- W efekcie zawartych umów na realizację zadania „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w sektorze zachodnim jak i wschodnim Gminy Miasta Kłodzka – zamówienia uzupełniające”, funkcjonuje poszerzony zakres gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w ramach, którego odbywa się:
 - obsługa uzupełniającego systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; na terenie miasta zostało rozmieszczonych 11 gniazd pojemników, obejmujących frakcje papieru i opakowań wielomateriałowych, metali i tworzyw sztucznych oraz szkła;
 - raz w miesiącu odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon;
 - raz w tygodniu odbiór odpadów zielonych z terenu nieruchomości tj. „u źródła” (dotyczy okresu kwiecień – listopad każdego roku).
- Funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów, który zlokalizowany jest w Kłodzku przy ul Sierpowej (Prowadzący PSZOK: ZAKŁAD OCZYSZCZANIA MIASTA Sp. z o.o., ul. Metalowców 4, 58-300 Świdnica). Wskazany punkt przyjmuje nieodpłatnie od mieszkańców wysegregowane odpady określone w uchwale Rady Miejskiej w Kłodzku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2015, poz. 3715).
- Na bieżąco prowadzone są czynności sprawdzające deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanych przez właścicieli nieruchomości; weryfikacja osób, które nie wykonały nałożonego prawem obowiązku złożenia przedmiotowego dokumentu oraz prowadzenie postępowań mających na celu określenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Wszczęto procedurę wyboru Wykonawcy na wykonanie usługi pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w sektorze wschodnim Gminy Miasta Kłodzka”.

- Wszczęto procedurę wyboru Wykonawcy na wykonanie usługi pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zlokalizowanych w sektorze zachodnim Gminy Miasta Kłodzka.”

II. Sprawozdanie z utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta:

- W ramach umów związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
- W ramach umowy nr WI/2/2017 zawartej z Fundacją „Pod psią gwiazdą” z zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko prace wykonywane są na bieżąco. Odłowiono 1 psa.
- Realizacja umowy zawartej z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt – 5 zgłoszeń.
- Realizacja umowy nr WI/5/2017 zawartej z „Gabinetem Weterynaryjnym s.c.” lek. wet. Marek Krala, lek. wet. Janusz Kuryś w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych – 3 interwencje.
- Realizacja umowy dotyczącej utrzymania fontann miejskich.
- Realizacja umowy nr WI/57/2016 w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie miasta Kłodzka.
- Realizacja umowy w zakresie wykonywania czynności polegających na bieżącej konserwacji urządzeń zabawowych i ogrodzeń placów zabaw wraz z prowadzeniem dokumentacji przeglądu ich stanu technicznego.

III. Zadania z zakresu utrzymania zieleni i ochrony przyrody:

- Wydano 2 decyzje na usunięcie drzew i/lub krzewów.
- Wystąpiono z 1 wnioskiem dotyczącym wydania zezwoleń na usunięcie drzew z terenów komunalnych.

IV. Funkcjonowanie cmentarzy:

- W ramach umowy nr 1/2016 z dnia 05.01.2016 r. odbywa się administrowanie i utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych w Kłodzku. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową.
- Trwają prace mające na celu przygotowanie miejsc pochówku na terenie cmentarza użytkowanym dotychczas przez właściciela nieruchomości przy ul. Objazdowej (przyległej do cmentarza).
- Na bieżąco prowadzone jest odzyskiwanie grobów nieopłaconych, po uprzednim zinwentaryzowaniu cmentarza, powyżej 20 lat od daty pochówku.

V. Remonty częściowe dróg:

Zlecono usunięcie ubytków w nawierzchniach ulic: Objazdowa, Walecznych 88-90, Zawiszy Czarnego, Okrzei 2, Wyspiańskiego.

VI. Oznakowanie dróg:

W ramach utrzymania oznakowania dróg zarządzanych przez Burmistrza Miasta Kłodzka zlecono remonty bieżące i konserwację oznakowania pionowego w ciągu następujących ulic: Spadzistej, Zofii Stryeńskiej, Lutyckiej, Skośnej, Malczewskiego, Łukasińskiego, Korytowskiej, Św. Wojciecha, Wiosennej, Przyjaciół Dzieci, Spółdzielczej, Wolności, Łąkowej, Walasiewiczówny, Malczewskiego, Okrzei, Szkolnej, Słowackiego, Walecznych, Kasztanowej, Braci Gierymskich, Grunwaldzkiej, Cedrowej, W-wy Centrum, Matejki, Zawiszy Czarnego.

VII. Zakup usług remontowych – remont kanalizacji deszczowej:

W ramach remontów kanalizacji deszczowej zlecono do wykonania:

- ul. Łąkowa i Rodzinna (skrzyżowanie), Lipowa- remonty studni (4 szt.),
- ul. Tetmajera, Lipowa –wpusty uliczne (15 szt.).

VIII. Zakup usług pozostałych – bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej:

W ramach bieżącego utrzymania kanalizacji deszczowej zlecono do wykonania:

- ul. Malczewskiego, Kusocińskiego, Tetmajera, Orkana, Lutycką, Wandy, Wolności, Objazdową – czyszczenie wpustów ulicznych,
- ul. Łużycką – czyszczenie studni kanalizacji deszczowej.

IX. Zadania inwestycyjne:

- Wszczęto postępowanie na budowę siłowni zewnętrznej przy ul. Przyjaciół Dzieci w Kłodzku – zgłoszono roboty do Starostwa Powiatowego w Kłodzku.
- Trwają prace projektowe w zakresie wykonania kompleksowej dokumentacji rewaloryzacji kaplicy na cmentarzu komunalnym przy ul. Zamiejskiej w Kłodzku.
- Przygotowywana jest SIWZ dla zadania pn. „Budowa skatepark na terenie OSiR w Kłodzku”.
- W dniu 28 kwietnia br. upłynął termin składania ofert na realizację zamówienia publicznego pod nazwą: „Rozwój terenów zielonych w Kłodzku”. Ceny ofert, które wpłynęły przewyższały kwoty, które Gmina planowała przeznaczyć na realizację powyższego zadania. Postępowanie zostało unieważnione. W najbliższym czasie postępowanie zostanie powtórnie ogłoszone.
- Zebrano oferty na wykonanie dokumentacji projektowych oświetlenia ulicznego na terenie miasta Kłodzka. Trwa ocena ofert.

- Wszczęto postępowanie na realizację zadania pn. Cmentarze Komunalne - utwardzenie alejek.
- Zlecono do realizacji zamówienie pn. „Budowa dróg i placów o nawierzchni tłuczniowej” – ul. Widokowej, Rzepichy, Kłodzko Nowe, Pięknej, Granicznej, łącznika ulic Objazdowej i ul. Wiosennej oraz utwardzenie placu przy nieruchomości Lutycka 21a w Kłodzku.
- Ogłoszono przetarg nieograniczony na wykonanie Przebudowy ulicy Rodzinnej.
- Wszczęto postępowanie na realizację zadania pn. „Adaptacja budynku położonego przy ul. Łukasieńskiego 28 w Kłodzku na Kłodzki Inkubator Przedsiębiorczości”.
- Podpisano umowę na realizację zadania pn. „Modernizacja pomieszczeń budynku przy ul. Grunwaldzkiej 6 (przedszkole nr 1 i żłobek nr 1) „ – dokumentacja projektowa.
- Wyłoniono wykonawcę oraz zawarto umowę na wykonanie dokumentacji projektowych na budowę oświetlenia ul. Korczaka, Sportowej i Zajączkiej.

X. Awarie i remonty obiektów budowlanych:

- Wykonano remont pokrycia dachowego wraz z rynnami budynku kotłowni w Kłodzku przy ul. Malczewskiego.
- Trwa napraw schodów pomiędzy ul. Grunwaldzką a ul. Podgórną w Kłodzku.

XI. Zakup usług remontowych – oświetlenie uliczne:

- Wykonano naprawy pojedynczych punktów świetlnych między innymi na ulicach: Objazdowej, Dąbrowskiej, Żeromskiego, Spółdzielczej, Kasztanowej, Willowej.
- Wymiana uszkodzonego słupa oświetlenia ulicznego w ciągu ul. Kościuszki.
- Wymiana uszkodzonego słupa oświetlenia ulicznego przy ul. Floriana Szarego.

XII. Sprawy różne:

- Dokonano zakupu nagród rzeczowych, materiałów biurowych, karmy dla zwierząt w ramach spotkań tematycznych „Jerze” oraz „Życie pszczół” a także poczęstunek dla dzieci - uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 im. S. Betleja w Kłodzku w związku z organizacją obchodów Dnia Ziemi w dniu 22 kwietnia 2017 roku.
- Gmina Miejska Kłodzko uczestniczy w projekcie Dolnośląski Projekt Rekultywacji na mocy Uchwały nr XIV/102/2015 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 2 października 2015 r. Na chwilę obecną procedowana jest przez Spółkę procedura pozyskania środków na wykonanie rekultywacji składowisk odpadów ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu uchwałą Rady Nadzorczej nr 4/2017 z dnia 16.01.2017 r. przyznał dotację Spółce na wykonanie rekultywacji składowisk w kwocie 6 520 900,00 zł.
- Ogłoszono nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie budowy biologicznej oczyszczalni ścieków na terenie miasta Kłodzka zgodnie z zasadami Uchwały nr XLIX/521/2014 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 26 czerwca 2014 r.

w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy biologicznych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Miasta Kłodzka.

- Prowadzone jest postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Zmiana sposobu użytkowania istniejących hal magazynowych na zakład przetwarzania odpadów innych niż niebezpieczne w Kłodzku przy ul. Szpitalnej.”
- Rozpoczęto remont ławek miejskich na wyznaczonych miejscach na terenie Kłodzka,
- Wydano 6 decyzji dotyczących zajęcia pasa drogowego.

WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA

I. Realizacja bieżących zadań oraz projektów i związane z nimi czynności:

- Opracowanie wniosku o dofinansowanie projektu pn. „ Budowa innowacyjnych E-usług w Urzędzie Miejskim w Kłodzku”.
- Opracowanie wniosku pn. „Budowa skateparku wraz z oświetleniem w Kłodzku” w ramach konkursu pn. „Dolnośląski Fundusz Pomocy Rozwojowej 2017” – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego Departament Rozwoju Regionalnego.
- Realizacja projektu „Nachod – Kłodzko- partnerstwo idei”- wizyty studyjne, warsztaty fotograficzne.
- Przygotowywanie SIWZ do przetargu zakup wyposażenia pracowni kłodzkich szkół - podstawowych i gimnazjalnych w ramach projektu pn. „Poprawa warunków nauczania w kłodzkich szkołach podstawowych i gimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie wyposażania pracowni matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych”.
- Wyjazdy Kłodzkich Seniorów do Trutnova (Czechy) i do Kędzierzyna – Koźla w ramach projektu „Aktywny Senior polsko – czeskiego pogranicza”.
- Przygotowanie informacji na stronę internetową projektu „Aktywny senior polsko – czeskiego pogranicza”.

II. Funkcjonowanie Podziemnej Trasy Turystycznej:

- W kwietniu PTT odwiedziło 3203 zwiedzających.
- Zgłoszenie Podziemnej Trasy Turystycznej do wydarzenia pod nazwą „Dni Otwarte Funduszy Europejskich”.
- Przygotowania do remontu wejścia w Podziemnej Trasie Turystycznej.
- Trasa jest czynna od godz. 9.00 do godz. 18.00, od poniedziałku do niedzieli.

- Ceny biletów nie uległy zmianie i pozostają na poziomie roku 2014.

III. Funkcjonowanie Wielkiego Kleszcza:

- Bieżąca obsługa ruchu turystycznego w obiekcie.
- Monitorowanie stanu obiektu.
- Bieżący monitoring ruchu turystycznego w obiekcie, prowadzenie statystyk.
- Monitorowanie jakości przedmiotów i sprzętów stanowiących wyposażenie obiektu.
- Konferencja pn. „Dzielnicy bliżej nas”, zorganizowana przez Komendę Powiatową Policji w Kłodzku, skierowana do policjantów powiatu kłodzkiego i funkcjonariuszy Straży Miejskiej.
- Warsztaty dla dzieci i młodzieży z tworzenia średniowiecznego teatru kukielkowego – średniowieczna gra terenowa zorganizowana przez Stowarzyszenie Kłodzkie Bractwo Rycerskie.
- Spotkanie Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej.
- Zjazd Związku Harcerstwa Polskiego.
- Praktyki studentów Wydziału Budownictwa i Architektury Politechniki Warszawskiej w zakresie inwentaryzacji Koszar Fortu Owcza Góra, inwentaryzacji podziemnej pochylni transportowej Łukasińskiego - Wielki Kleszcz, określenia ich stanu technicznego, badania zawilgocenia i zasolenia, kontynuacji skanowania 3D Twierdzy Głównej.
- W kwietniu odwiedziło obiekt 8708 zwiedzających.

IV. Kontakty krajowe i zagraniczne:

- Wizyta delegacji z Kłodzka w mieście partnerskim Bensheim podczas „Wiosennego Święta Wina”.

V. Różne:

- Serwis internetowy miasta www.klodzko.pl - bieżące aktualizowanie treści na podstawie materiałów otrzymywanych od Rzecznika, Wydziałów UM, Jednostek Organizacyjnych, opracowywanie grafiki, regularne tworzenie kopii bezpieczeństwa, instalacja dodatkowych modułów niezbędnych do funkcjonowania serwisu i prezentowania treści.
- Zarządzanie profilem miasta na facebook.pl.
- Zarządzanie treścią Aplikacji mobilnej - turystycznym przewodniku po obszarze rewitalizowanym Miasta Kłodzka.
- Monitorowanie urządzeń multimedialnych w Podziemnej Trasie Turystycznej.
- Administrowanie serwisem internetowym:
 - www.podziemia.klodzko.pl
 - www.rewitalizacja.klodzko.pl

VI. Umowy, zlecenia lub przetargi:

- Podpisanie umowy nr 11/WR-UM/ 2017 na wyko nie usługi obsługi ruchu turystycznego w postaci pełnienia funkcji Operatora 2 łodzi motorowych-gondoli- pływających po Kanale Młynówki w Kłodzku w sezonie turystycznym 2017.
- Podpisanie umowy nr 2/WR-PI/2017- na wykonanie fotografii do materiałów promocyjnych w ramach Projektu „Nachod- Kłodzko- partnerstwo idei”.
- Podpisanie umowy nr 2/INTERREG/2017 na wykonanie usługi transportowej w ramach projektu pn. „Aktywny Senior polsko-czeskiego pogranicza.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

I. Ogłoszone przetargi nieograniczone powyżej kwoty 30.000 euro od dnia 15.04.2017 r. do 14.05.2017 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych / DZ.U.U.E. i na stronie BIP)

1. „Rozwój terenów zieleni w mieście Kłodzku”- przetarg nieograniczony

Termin wykonania zamówienia:

- Cz. I od dnia podpisania umowy do 31.07.2018R.z podziałem na etapy: wykonanie dokumentacji projektowej w terminie do dnia 31.10.2017 R., zakończenie zadania: do dnia 31.07.2018 R.
- Cz. II od dnia podpisania umowy do 30.11.2017R.
- Cz. III od dnia podpisania umowy do 31.12.2018R. z podziałem na etapy: wykonanie dokumentacji projektowej w terminie do dnia 31.10.2017r., realizacja zadania: od 1.IX.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.
- cz. IV od dnia podpisania umowy do 30.11.2017r.
- cz. V od dnia podpisania umowy do 31.07.2018r. z podziałem na etapy: wykonanie dokumentacji projektowej w terminie do dnia 31.10.2017 r. realizacja zadania: od 1.10.2017 r. do dnia 31.7.2018 r.
- cz. VI od dnia podpisania umowy do 30.11.2017r.
- cz. VII od dnia podpisania umowy do 30.11.2017r.

Wpłynęła oferta wykonawcy:

- Konsorcjum Firm: PARK – M. POLAND Sp. z o.o. ul. Piaski 12, 33-340 – Lider Park – M Sp. z o.o. ul. Piaski 12, 33-340 Stary Sącz – Partner; na Część I cena ryczałtowa w kwocie netto złotych 2 001 815,81 zł (słownie: dwa miliony jeden tysiąc osiemset piętnaście i 81/100 zł) plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 2 462 233,45 złotych (słownie: dwa miliony czterysta sześćdziesiąt dwa tysiące dwieście trzydzieści trzy i 45/100 zł), w tym opracowanie dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto: 134 820,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 165 828,60 złotych (słownie: sto sześćdziesiąt pięć tysięcy osiemset dwadzieścia osiem i 60/100 zł), wykonanie robót na podstawie powyższej dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 1 866 995,81 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 2 296 404,85 złotych (słownie: dwa miliony dwieście dziewięćdziesiąt sześć tysięcy czterysta cztery i 85/100 zł). Termin gwarancji na wykonane zadanie wynosi 24 miesiące. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie ze siwz oraz na część III, cena ryczałtowa w kwocie netto złotych 893 715,68 (słownie: osiemset dziewięćdziesiąt trzy tysiące siedemset piętnaście i 68/100 zł) plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 1 099 270,29 złotych (słownie: jeden milion dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście siedemdziesiąt i 29/100 zł), w tym opracowanie dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 116 630,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 143 454,90 złotych (słownie: sto czterdzieści trzy tysiące czterysta pięćdziesiąt cztery i 90/100 zł), wykonanie robót na podstawie powyższej dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 777 085,68 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 955 815,39 złotych (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt pięć tysięcy osiemset piętnaście i 39/100 zł). Termin gwarancji na wykonane zadanie wynosi 24 miesiące.
Termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie ze siwz.

Postępowanie unieważniono.

2. „Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w sektorze wschodnim Gminy Miasta Kłodzka” – przetarg nieograniczony

Termin wykonania zamówienia 01.07.2017r. do 31.12.2020r.

Procedura w trakcie realizacji.

3. „Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w sektorze zachodnim Gminy Miasta Kłodzka” – przetarg nieograniczony

Termin wykonania zamówienia 01.07.2017r. do 31.12.2020r.

Procedura w trakcie realizacji.

4. „Przebudowa ulicy Rodzinnej w Kłodzku” – przetarg nieograniczony

Termin realizacji zamówienia do 10.11.2017r.

Wpłynęły 4 oferty:

- P.U.H. „DOMAX” Arkadiusz Mika, 42-283 Boronów, ul. Grabińska 8, cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie: 1 559 765,93 zł, (słownie: jeden milion pięćset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset sześćdziesiąt pięć i 93/100), w tym podatek Vat w wysokości 23 % to jest w kwocie: 291 663,55 zł (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt jeden tysięcy sześćset sześćdziesiąt trzy złotych i 55/100), gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 72 miesiące.
Termin realizacji: do 27.10.2017 r.
- EUROVIA Polska S.A. Bielany Wrocławskie, ul. Szwedzka 5, 55-040 Kobierzyce, cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie: 1 798 609,90 zł (słownie: jeden milion siedemset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset dziewięć i 90/100), w tym podatek Vat w wysokości 23 % to jest w kwocie: 336 325,43 zł (słownie: trzysta trzydzieści sześć tysięcy trzysta dwadzieścia pięć i 43/100), gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 72 miesiące.
Termin realizacji: do 27.10.2017 r.
- STRABAG Infrastruktura Południe Sp. z o.o. Wysoka, ul. Lipowa 5A, 52-200 Wrocław, cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie: 1 569 823,56 zł (słownie: jeden milion pięćset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy osiemset dwadzieścia trzy złote 56/100), w tym podatek Vat w wysokości 23 % to jest w kwocie: 293 544,24 zł (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt trzy tysiące pięćset czterdzieści cztery złote 24/100), gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 72 miesiące.
Termin realizacji: do 27.10.2017 r.
- Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych „DROGMOST” Sp. z o.o. w Kłodzku, 57-300 Kłodzko, ul. Objazdowa 24 cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie: 1 534 059,86 zł (słownie: jeden milion pięćset trzydzieści cztery tysiące pięćdziesiąt dziewięć zł 86/100), w tym podatek VAT w wysokości 23 %, to jest w kwocie: 286 856,72 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt sześć tysięcy osiemset pięćdziesiąt sześć zł 72/100), gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 72 miesiące. Termin realizacji: do 27.10.2017 r.

5. „Wykonywanie usług w zakresie pielęgnacji i utrzymania w czystości zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka.”

Termin realizacji zamówienia 01.05.2017r. do 30.04.2018r.

Wpłynęła 1 oferta wykonawcy:

- Firma “Salus” Adam Szopa, ul. Sztabowa 100, 53-310 Wrocław; cena ryczałtowa odniesiona do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc w kwocie brutto złotych: 48 889,98 PLN (słownie: czterdzieści osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt dziewięć złotych 98/100) w tym podatek VAT. Termin płatności faktury wynosi

22 dni. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zgodnie ze siwz.

Postępowanie unieważniono.

DODATKOWE INFORMACJE:

Bieżąca obsługa poszczególnych komórek organizacyjnych.

INFORMACJE DOT. ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

I. Informacje o realizacji zadań oraz koordynowania wynikających z Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za okres od 15 kwietnia 2017 roku do 14 maja 2017.:

- Burmistrz Miasta Kłodzka podjął decyzję o wszczęciu procedury otwartego konkursu: „Organizacja wyjazdowego wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych zamieszkałych na terenie miasta Kłodzka”. *Pula środków: 100 000 zł*
- Burmistrz Miasta Kłodzka wyraził zgodę na przeprowadzenie szkolenia Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 6 w Kłodzku pn. „Współczesne problemy – sprawa tzw. dopalaczy”. *Koszt realizacji zadania: 1000 zł*
- Burmistrz Miasta Kłodzka zatwierdził przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych dotyczących zjawiska cyberprzemocy, fonoholizmu oraz uzależnienia od komputera i internetu w Miejskim Zespole Szkół oraz Gimnazjum nr 1. *Koszt realizacji zadania: 1800 zł*
- Burmistrz Miasta Kłodzka wyraził zgodę na zorganizowanie warsztatów z arteterapii z elementami wczesnej profilaktyki uniwersalnej dla rodzin z dziećmi z terenu Kłodzka podczas Dnia Dziecka (01.06.2017 r.) . *Koszt realizacji zadania: 3000 zł*

II. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ilość przyjętych wniosków o objęcie leczeniem osób uzależnionych:

- Posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyły się w dniach: 26.04.2017 oraz 08.05.2017 r.. Łącznie zaproszonych zostało 21 osób.
- Zespół Kontrolujący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sprawdził zasady i warunki sprzedaży napojów alkoholowych w 12 punktach na terenie Miasta Kłodzka. Nie wykryto nieprawidłowości.

URZĄD STANU CYWILNEGO

- Liczba ludności Kłodzka na dzień 15.05.2017 wynosi: **26.387**
 - zameldowanych na pobyt stały: **25.870**
 - zameldowanych na pobyt czasowy: **517**

Informacje z zakresu akt stanu cywilnego:

- Liczba sporządzonych aktów urodzenia, małżeństwa, zgonu: **106**
- Liczba wydanych odpisów: **517**
- Liczba zaświadczeń, zezwoleń, przyjętych oświadczeń: **88**
- Liczba sporządzonych przypisków w asc: **170**
- Liczba sporządzony wzmianek w asc: **50**
- Liczba czynności materialno – technicznych: **0**
- Liczba wydanych decyzji: **2**
- Liczba zmigrowanych aktów stanu cywilnego: **311**
- Ilość udzielonych ślubów cywilnych/ jubileuszy par: **7**
- Ilość obsłużonych interesantów/udzielonych informacji: **1251**

Rejonem działania USC w Kłodzku jest Miasto Kłodzko oraz Gmina Kłodzko

- Informacje z zakresu spraw meldunkowych:
 - zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu i powrotu: **91**
 - usuwanie niezgodności: **677**
 - udzielono odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych: **112**
 - wydano zaświadczeń: **96**
 - wydano decyzji w sprawach meldunkowych: **4**

➤ przyjęto zgłoszenie o organizacji zgromadzenia:	0
➤ ilość obsłużonych interesantów/udzielonych informacji:	980
• Informacje z zakresu dowodów osobistych:	
➤ Przyjęto wniosków / wydano dowodów:	681
➤ przyjęto zgłoszeń o utracie dowodu:	17
➤ unieważniono dowodów:	17
➤ doręczenie/odebranie wniosku oraz wydanie dowodu poza UM:	28
➤ ilość obsłużonych interesantów/udzielonych informacji:	743
• Informacje z zakresu kwalifikacji wojskowej:	
➤ Sprawy z zakresu kwalifikacji wojskowej:	4
• Informacje z zakresu wyborów i referendum:	
➤ prowadzenie postępowań w sprawie wpisu do rejestru wyborców:	2
➤ wybory / referenda:	0
➤ meldunek przedwyborczy:	1

WYDZIAŁ BUDŻETOWO-FINANSOWY

Bieżąca realizacja zadań Wydziału m.in. w zakresie:

- ewidencji wyciągów bankowych,
- sporządzania przelewów w wersji elektronicznej,
- kontroli dokumentów księgowych i zatwierdzania ich do realizacji,
- dekretacji dokumentów księgowych,
- sporządzania deklaracji VAT oraz pliku kontrolnego JPK,
- przekazania podatku dochodowego pracowników do urzędu skarbowego,
- rozliczania delegacji pracowników,
- korespondencji z ZUS,
- sprawozdawczości budżetowej (sprawozdania budżetowe za I kwartał 2017 r Gminy Miejskiej Kłodzko, bilans z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na dzień 31.12.2016 roku, sprawozdanie skonsolidowane na dzień 31.12.2016 roku o wydatkach strukturalnych, łącznego bilansu, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z bilansów, rachunków zysków i strat oraz zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych),
- korespondencji z podatnikami, w tym wysyłka upomnień, wezwań do zapłaty,
- ewidencji podatków lokalnych,

- sporządzania not obciążeniowych dla najemców lokali za opłaty komunalne,
- sporządzania uchwały i zarządzenia w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy oraz uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2017-2026.

REFERAT PODATKÓW I OPŁAT

- Obsługa podatników w zakresie załatwiania spraw dotyczących ustalenia zobowiązań podatkowych na 2017 rok w związku z doręczaniem decyzji wymiarowych;
- Wykonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i poprawności składanych przez podatników informacji oraz deklaracji podatkowych na 2017 rok;
- Wprowadzanie danych zawartych w informacjach i deklaracjach podatkowych składanych przez podatników do ewidencji podatkowej prowadzonej w systemie informatycznym oraz naliczanie wysokości zobowiązań podatkowych, a w przypadku osób fizycznych - wydawanie stosownych decyzji w tym zakresie na 2017 rok;
- Analiza dokumentów wpływających do urzędu (aktów notarialnych, postanowień o stwierdzeniu nabycia spadków, zmian dokonanych w ewidencji gruntów i budynków, decyzji o dokonaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów) pod kątem wystąpienia obowiązku podatkowego, a następnie naliczenia zobowiązań podatkowych;
- Wysyłanie wezwań do osób, które nie zgłaszają zaistniałych okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku podatkowego, bądź zmianę jego zakresu, w celu przeprowadzenia postępowania w zakresie wymiaru podatków;
- Prowadzenie postępowań w sprawie stosowania ulg w spłacie zaległych należności podatkowych i niepodatkowych (czynsz dzierżawny rolny, opłata za użytkowanie wieczyste gruntu, mandaty) oraz wydawanie decyzji w tym zakresie;
- Prowadzenie postępowania pokontrolnego w celu naliczenia w prawidłowej wysokości zobowiązania w podatku od nieruchomości, w przypadku podatnika niewywiązującego się z obowiązków przewidzianych w przepisach prawa;
- Prowadzenie postępowania na wniosek strony w sprawie ustalenia posiadacza samoistnego nieruchomości w celu określenia podmiotu w postępowaniach podatkowych;
- Sporządzanie tytułów wykonawczych w związku z zaległymi zobowiązaniami podatkowymi i mandatami, przekazywanie ich do komorników skarbowych w celu przymusowego ściągnięcia;

- Bieżąca współpraca z komornikami w zakresie przekazanych spraw dotyczących prowadzonych przez nich postępowań egzekucyjnych w celu przymusowego ściągnięcia należności:
 - wykonywanie czynności związanych ze zwrotem kosztów egzekucyjnych komornikom;
 - wykonywanie zestawień dla komorników w sprawie aktualnego stanu zadłużenia należności wobec gminy i informacji o dokonanych wpłatach przez dłużników bezpośrednio na konto urzędu;
- Uzgadnianie z pracownikami Wydziału Budżetowo-Finansowego w zakresie przekazywania w systemie informatycznym prawidłowych danych (przypisów i odpisów) dotyczących wysokości naliczonych zobowiązań;
- Analizowanie niewyegzekwowanych należności w postępowaniu egzekucyjnym pod względem ich przedawnienia, bądź umorzenia, w celu ustalenia zasadności dokonania odpisów w księgach rachunkowych;
- Prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu opłaty skarbowej na wniosek strony i wydawanie decyzji w tym zakresie;
- Prowadzenie postępowań w sprawie nie uiszczenia opłaty skarbowej przez dłużników;
- Wydawanie zaświadczeń dotyczących informacji zawartych w ewidencji podatkowej osobom uprawnionym do ich dostępu na podstawie przepisów ustawy ordynacja podatkowa;
- Przygotowywanie dwóch wniosków do sądu w celu dokonania wpisu hipoteki przymusowej tytułem zabezpieczenia zaległych należności na nieruchomości dłużników;
- Przygotowywanie do rozliczenia dotacji celowej w sprawie zwrotu rolnikom podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
- Rozliczanie zarządcy cmentarza komunalnego z tytułu pobranej i wpłaconej na rachunek gminy opłaty cmentarnej;
- Rozliczanie inkasenta z tytułu pobranej i wpłaconej na rachunek gminy opłaty skarbowej;
- Sporządzenie informacji w sprawie skutków finansowych z tytułu obniżenia stawek podatkowych i zastosowania ulg podatkowych w I kwartale 2017 roku, do celów sprawozdawczych;
- Sporządzanie na bieżąco sprawozdań w systemie SHRIMP z udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców i pomocy de minimis dla rolników;
- Przygotowywanie dokumentacji w celu przekazania do Archiwum;
- Uporządkowywanie i kompletowanie dokumentacji (informacji, deklaracji) składanych przez podatników w celu dokonania wymiaru podatków na 2017 rok;
- Prowadzenie rejestru aktów notarialnych wpływających do Urzędu Miasta w Kłodzku.

STANOWISKO DS. KONTROLI

Kontynuowana jest kontrola problemowa w Przedszkolu Nr 2 w Kłodzku w zakresie ewidencji księgowej i sprawozdawczej z należności i zobowiązań.

ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ

- W okresie od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wydano 3 zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego dot. świadczeń rzeczowych na rzecz obrony RP (uchylenia i nałożenia).
- W okresie do 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wydano 13 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego dot. świadczeń osobistych na rzecz obrony RP (uchylenia i nałożenia).
- W okresie od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wydano 16 decyzji administracyjnych dot. nałożenia świadczeń osobistych na rzecz obrony RP.
- W okresie od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wydano 4 decyzje dot. nałożenia świadczeń rzeczowych na rzecz obrony RP.
- W dniach od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. przeprowadzono 8 przesłuchań Stron w związku z nałożeniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony RP (spisanie protokołu przesłuchania).
- W dniach od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wysłano 22 informacje (e-mail) dot. prognoz meteorologicznych do członków MZZK, grupy powodziowej, w tym firm: SALUS i Tempo oraz pracowników i kierowników Urzędu Miasta w Kłodzku.
- W dniach od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wysłano 11 ostrzeżeń meteorologicznych (e-mail i sms) do grupy powodziowej, do członków MZZK, Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska, firmy Salus i Tempo. Ostrzeżenie zostało zamieszczone również na stronie www.klodzko.pl.
- W dniach od 15 kwietnia do 14 maja 2017 r. wysłano 4 ostrzeżenia o zagrożeniu hydrologicznym (e-mail i sms) do grupy powodziowej, do członków MZZK, Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska, firmy Salus i Tempo. Ostrzeżenie zostało zamieszczone również na stronie www.klodzko.pl.
- W dniach od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. wysłano 9 informacji SISMS (Samorządowy Informator SMS) z ostrzeżeniem o niekorzystnych warunkach meteorologicznych.

- W dniach od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. rozesłano 2 informacje do grupy powodziowej, do członków MZZK, Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska, firmy Salus i Tempo oraz zamieszczono na stronie www.klodzko.pl dot. planowanego wyłączenia prądu ze względu na konieczność przeprowadzenia prac modernizacyjnych na sieci elektroenergetycznej (informacja od firmy Tauron).
- W dniach od 15 kwietnia 2017 r. do 14 maja 2017 r. gromadzono i analizowano zaktualizowane plany zarządzania kryzysowego jednostek podległych, określające zadania do realizacji w sytuacji zagrożenia kryzysowego.
- W dniu 19 kwietnia 2017 r. sporządzono i rozesłano do członków Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zaproszenia na posiedzenie, które odbędzie się w Urzędzie Miasta w dniu 19 maja 2017 r.
- W dniu 19 kwietnia 2017 r. udzielono pomocy 2 mieszkańcom Kłodzka w rejestracji w systemie SISMS (Samorządowy Informator SMS).
- W dniu 20 kwietnia 2017 r. została rozliczona faktura za Samorządowy Informator SISMS – abonament.
- W dniu 21 kwietnia 2017 r. sporządzono dokumenty do informacji o zbiorach danych osobowych przetwarzanych przez Zespół Zarządzania Kryzysowego.
- W dniu 24 kwietnia 2017 r. sprawdzano działanie radiotelefonów nasobnych.
- W dniu 25 kwietnia 2017 r. przekazano materiały z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczące programu „Bezpieczny i Aktywny Senior” i „Wytycznych w zakresie pomocy osobom bezdomnym” do służbowego wykorzystania (np. dla OPS i Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta).
- W dniu 26 kwietnia 2017 r. przekazano materiały z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczące procedur postępowania na wypadek ujawnienia ofiary handlu ludźmi do służbowego wykorzystania (np. dla OPS).
- W dniu 26 kwietnia 2017 r. wykonano telefon do Zakładu Karnego w Kłodzku do p. Bartosza Miara w sprawie uzgodnień dotyczących wykorzystania pracy skazanych do przygotowania worków z piaskiem (zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego). Praca może zostać wykonana na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Urzędem Miasta, a Zakładem Karnym.
- W dniu 28 kwietnia 2017 r. odbyło się kwartalne spotkanie z przedstawicielami gmin w Starostwie Kłodzkim, którzy zajmują się problematyką zarządzania kryzysowego, ochrony ludności, spraw obronnych i kwalifikacji wojskowej.
- W dniu 4 maja 2017 r. przeprowadzono test sprawności zdalnego uruchomienia syren działających w systemie ostrzegania i alarmowania mieszkańców Kłodzka o zagrożeniach.
- W dniu 8 maja 2017 r. udostępniono agregat prądotwórczy będący w zasobach magazynu przeciwpowodziowego, w celu zasilenia urządzeń w ramach inwentaryzacji i badań koszar Fortu Owcza Góra. Pomiary zostały dokonane przez studentów Politechniki Lubelskiej.
- W dniach 9 i 10 maja 2017 r. sporządzono pismo do kierownika Urzędu Stanu Cywilnego z prośbą o podanie aktualnych danych statystycznych dotyczących mieszkańców Kłodzka. Informacje te są niezbędne do aktualizacji planu bezpośredniej ochrony przed powodzią przekazywanego do Powiatu Kłodzkiego oraz do aktualizacji „Planu

dystrybucji preparatów stabilnego jodku na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego dla Miasta Kłodzka”.

- W dniu 11 maja 2017 r. udzielono odpowiedzi firmie SWECO Consulting sp. z o.o. w sprawie ustalenia terminu konferencji konsultacyjnej dot. Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry i Wisły w części dotyczącej obszaru Kotliny Kłodzkiej. Firma konsultingowa SWECO działa w imieniu RZGW Wrocław.
- Sprawy bieżące (monitoring, wysyłanie prognoz, zdarzeń, sporządzanie pism, POZK, aktualizacje itp.).

W OMAWIANYM OKRESIE ODBYŁEM NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA:

- 22.04.2017 Wziąłem udział w uroczystym nadaniu honorowego obywatela Witoldowi Kozakowskiemu, które odbyło się w Kłodzku.
- 22.04.2017 Wziąłem udział w otwartym średniowiecznym obozie szkoleniowym, który odbył się w Kłodzku.
- 26.04.2017 Uczestniczyłem w spotkaniu roboczym Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej, które odbyło się w Kłodzku.
- 02.05.2017 Wziąłem udział w Święcie Flagi RP, które odbyło się w Placówce Straży Granicznej Kłodzku.
- 3.05.2017 Uczestniczyłem w Powiatowych i Miejskich Obchodach Święta Narodowego Trzeciego Maja, które odbyło się w Kłodzku.
- 05.05.2017 Brałem udział w Święcie Batalionu i 10 Rocznicy utworzenia 22 Karpackiego Batalionu Piechoty Górskiej, które odbyły się w Kłodzku.
- 06.05.2017 Udzielałem ślubów Młodym Parom z Kłodzka. Poprowadziłem ceremonię ślubną.
- 08.05.2017 Uczestniczyłem w uroczystościach związanych z Narodowym Dniem Zwycięstwa, który odbył się w Kłodzku.
- 11.05.2017 Brałem udział w uroczystym otwarciu Dni Kłodzka- Żakinada, które odbyło się w Kłodzku.
- 12.05.2017 Udzielałem ślubów Młodym Parom z Kłodzka. Poprowadziłem ceremonię ślubną.
- 12.05.2017 Brałem udział w Święcie Strażaka, które odbyło się w Kłodzku.
- 13.05.2017 Udzielałem ślubów Młodym Parom z Kłodzka. Poprowadziłem ceremonię ślubną.
- 14.05.2017 Wręczałem puchary podczas XXI Mistrzostw Polski Honorowych Dawców Krwi PCK w szachach, które odbyły się w Lężycach.

**INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ PODJĘTYCH
NA SESJI W DNIU 27.04.2017 r.**

- **Uchwała nr XLII/303/2017** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2017-2026. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Skarbnika Gminy Miejskiej Kłodzko.*
- **Uchwała nr XLII/304/2017** w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2017 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Skarbnika Gminy Miejskiej Kłodzko.*
- **Uchwała nr XLII/305/2017** w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kłodzkiemu. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska.*
- **Uchwała nr XLII/306/2017** w sprawie ustalenia opłat cmentarnych. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska.*
- **Uchwała nr XLII/307/2017** w sprawie stwierdzenia przekształcenia Zespołu Szkół Integracyjnych im. Jana Pawła II w Kłodzku, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Kłodzku i Gimnazjum nr 3 im. Jana Pawła II w Kłodzku w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 2 im. Jana Pawła II w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*
- **Uchwała nr XLII/308/2017** w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 3 im. kap. Stanisława Betleja w Kłodzku w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 3 im. kap. Stanisława Betleja w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*
- **Uchwała nr XLII/309/2017** w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 6 im. Unii Europejskiej w Kłodzku w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 6 im. Unii Europejskiej w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*
- **Uchwała nr XLII/310/2017** w sprawie przekształcenia Miejskiego Zespołu Szkół w Kłodzku, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 7 im. Tadeusza Kościuszki w Kłodzku i Gimnazjum nr 2 im. Stanisława Wyspiańskiego w Kłodzku w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 7 im. Tadeusza Kościuszki w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*

- **Uchwała nr XLII/311/2017** w sprawie wskazania miejsca realizacji obowiązku szkolnego uczniom klasy VI Szkoły Podstawowej nr 3 im. kpt. Stanisława Betleja w Kłodzku od klasy VII do VIII w latach szkolnych 2017/2018 - 2021/2022. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*


Z up. Burmistrza
Z-ca BURMISTRZA
Wiesław Tracz