

Rodas, sp. z o.o.  
15.02.2018  
PROJEKT

DRUK NR 406

RADA MIEJSKA  
w Kłodzku  
Wpt. 15-02-2018  
Nr 88 zal.

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU

z dnia .....

**w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) i art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) Rada Miejska Kłodzko uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego dla niepublicznych przedszkoli oraz kryteria wyboru ofert, w celu zapewnienia miejsc korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym Gmina Miejska Kłodzko ma obowiązek taką możliwość zapewnić, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Burmistrz  
Miasto Kłodzko  
Michał Teodor  
*Michał Teodor*

Mateusz Cyma  
Adwokat  
*Mateusz Cyma*

**Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert**

§ 1. 1. Gmina Miejska Kłodzko jest zobowiązana przeprowadzić otwarty konkurs ofert dla niepublicznych przedszkoli, jeżeli nie zapewni wszystkim dzieciom, co do których ma taki obowiązek, miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert na realizację zadania publicznego polegającego na zapewnieniu możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko.

3. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkola będą otrzymywać z budżetu Gminy dotacje na każdego ucznia przedszkola w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji na ucznia dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kłodzko.

§ 2. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne lub osoby prawne, prowadzące niepubliczne przedszkola na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.

§ 3.1. Konkurs ogłasza i przeprowadza Burmistrz Miasta Kłodzka.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera:

- 1) rodzaj zadania,
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) zasady przyznawania dotacji,
- 4) wymagane dokumenty,
- 5) termin i warunki realizacji zadania,
- 6) termin i miejsce składania ofert,
- 7) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert zamieszcza się m.in.:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kłodzka,
- 2) w siedzibie Urzędu Miasta Kłodzka w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Kłodzka.

4. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

§ 4. 1. Oferta złożona do konkursu musi zawierać:

h

1) wniosek ofertowy podpisany przez organ prowadzący przedszkole lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego niepubliczne przedszkole, który zawiera:

- a) dane adresowe oraz NIP i REGON prowadzonego przedszkola,
- b) informacje o lokalizacji przedszkola,
- c) plan organizacji pracy przedszkola w tym:
  - informacje o planowanej liczbie oddziałów i liczbie dzieci w oddziałach,
  - czas pracy przedszkola oraz poszczególnych oddziałów,
  - informacje o ofercie edukacyjno-wychowawczej przedszkola, w tym w zakresie udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- d) liczbę etatów ogółem, w tym liczbę etatów nauczycieli,
- e) wykaz kadry pedagogicznej, zawierający szczegółowy opis kwalifikacji zawodowych,
- f) informacje o ofercie zajęć dodatkowych w przedszkolu,
- g) szczegółowy opis bazy lokalowej, w tym informację o powierzchni przypadającej na jedno dziecko w oddziale przedszkola, o wyposażeniu poszczególnych pomieszczeń w pomoce dydaktyczne oraz opis placu zabaw przedszkola i jego wyposażenia lub informację o jego braku,
- h) informacje o organizacji żywienia w przedszkolu, w tym: cena, liczba oraz rodzaj posiłków, a także sposób ich przygotowywania,
- i) ) informacje na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu przedszkola,
- j) numer telefonu i adres e-mail osoby uprawnionej do udzielania wyjaśnień w sprawie oferty.

2) Załączniki do oferty:

- a) zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,
- b) zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego.

2. Ofertę wraz z załącznikami, składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z napisem "Oferta na otwarty konkurs niepublicznych przedszkoli" w Urzędzie Miasta Kłodzka, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert, z podaną na kopercie nazwą podmiotu składającego ofertę.

**§ 5.** Burmistrz Miasta Kłodzka dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§ 6.1.** Przy ocenie oferty pod względem formalnym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) termin nadesłania oferty,
- 2) kompletność złożonej oferty wraz z wymaganymi załącznikami,
- 3) podpisanie oferty przez organ prowadzący lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

2. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu.

3. Dopuszcza się możliwość wezwania oferenta, który złożył ofertę w terminie, do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.

h

4. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych, powiadamia się o tym oferenta na piśmie wraz ze wskazaniem przyczyn jej odrzucenia.

§ 7. Przy ocenie pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) lokalizacja przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, mająca stanowić korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko,
- 2) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw dla dzieci oraz dostosowania obiektu do potrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 3) godziny funkcjonowania przedszkola,
- 4) poziom wykształcenia, doświadczenie i sposób zatrudnienia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w procesie wychowania przedszkolnego oraz zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 5) organizacja żywienia dzieci, w tym: cena, liczba oraz rodzaj posiłków, a także sposób ich przygotowania,
- 6) liczba i rodzaj zajęć dodatkowych, realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.

§ 8.1. Burmistrz Miasta Kłodzka może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie, a także podjąć decyzję o przeprowadzeniu wizji lokalnej. Niedokonanie przez oferenta wskazanych czynności, a także odmowa udostępnienia wizji pomieszczeń, skutkują odrzuceniem oferty.

2. W konkursie zostaje wyłonione przedszkole, które uzyskało najwyższą liczbę punktów.

3. Burmistrz Miasta Kłodzka, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, podejmuje decyzję o zleceniu zadania publicznego w formie zarządzenia.

4. Od decyzji Burmistrza Miasta Kłodzka nie przysługuje odwołanie.

5. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości i ogłasza się :

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Kłodzka,
- 2) w siedzibie Urzędu Miasta Kłodzka w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Miasta Kłodzka.



## UZASADNIENIE

Obowiązkiem gminy jest zapewnienie miejsca w placówkach przedszkolnych dla wszystkich dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko.

Celem niniejszej uchwały jest określenie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert. Na podstawie przyjętego regulaminu Burmistrz Miasta Kłodzka będzie mógł w przypadku braku możliwości zapewnienia wszystkim dzieciom korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych ogłosić otwarty konkurs ofert dla niepublicznych przedszkoli w celu uzupełnienia sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko. Obowiązek ustawowy przeprowadzenia takiego konkursu wynika z art. 22 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

Przedszkole niepubliczne przystępujące do otwartego konkursu ofert zobowiązane jest zapewnić warunki określone w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, po to aby w sytuacji braku miejsc w placówkach publicznych dla wszystkich dzieci, którym gmina ma obowiązek zabezpieczyć miejsca przedszkolne, dzieci te mogły korzystać z wychowania przedszkolnego w tym samym zakresie i na tych samych zasadach, co ich rówieśnicy w placówkach publicznych.

Przedszkole niepubliczne, wyłonione w otwartym konkursie ofert, otrzyma dotację na każdego ucznia przedszkola w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji na ucznia dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kłodzko.

BURMISTRZ  
Miasta Kłodzka  
Michał Piszko

