



**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA
Z PRACY MIĘDZY SESJAMI RADY MIEJSKIEJ
ZA OKRES OD DNIA 12.02.2018 r. DO DNIA 11.03.2018 r.**

**INFORMACJA O ZARZĄDZENIACH WYDANYCH PRZEZ BURMISTRZA
W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM**

I. JAKO ORGANU GMINY:

- **Zarządzenie Nr 16.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 12.02.2018 r. w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za przejęcie miejsca zdarzenia po zakończeniu czynności ratowniczych na drogach, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Kłodzko.
- **Zarządzenie Nr 17.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.02.2018 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2018 – 2027.
- **Zarządzenie Nr 18.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 23.02.2018 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży i oddania w użytkowanie wieczyste udziału w nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców.
- **Zarządzenie Nr 19.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 26.02.2018 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
- **Zarządzenie Nr 20.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2018 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie Nr 21.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2018 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie Nr 22.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2018 r. w sprawie sprostowania oczywistej pomyłki pisarskiej.
- **Zarządzenie Nr 23.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2018 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2018 rok.
- **Zarządzenie Nr 24.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.03.2018 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2018 rok.
- **Zarządzenie Nr 25.0050.2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.03.2018 r. w sprawie odstąpienia od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej.

II. JAKO KIEROWNIKA URZĘDU:

- **Zarządzenie nr 15/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.02.2018 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej celem naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych.
- **Zarządzenie nr 16/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 16.02.2018 r. zmieniające zarządzenie Nr 99/2009 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 31.08.2009 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.
- **Zarządzenie nr 17/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 22.02.2018 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 18/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 22.02.2018 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 19/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 23.02.2018 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 20/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27.02.2018 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 21/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 05.03.2018 r. w sprawie w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień w 2018 roku, poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i dotkniętych problemem alkoholowym zamieszkałych na terenie miasta Kłodzka.
- **Zarządzenie nr 22/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 05.03.2018 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień w 2018 roku pn. wspieranie form pomocy psychoterapeutycznej informacyjnej oraz edukacyjno – profilaktycznej dla rodzin dysfunkcyjnych poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie miasta Kłodzka.
- **Zarządzenie nr 23/2018** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.03.2018 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.

WYDZIAŁ OBSŁUGI URZĘDU I RADY MIEJSKIEJ

I. Zawarte umowy:

Brak zawartych umów w tym okresie.

II. Zlecenia na usługi i zamówienia na zakupy:

- Zlecenia na usługi są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia na zakupy są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia prenumeraty i literatury fachowej na potrzeby Wydziałów Urzędu Miasta są realizowane na bieżąco.

STANOWISKO DS. ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

I. Informacja dot. spraw kadrowych:

- Rozstrzygnięto nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych.
- Skierowano dwóch pracowników do odbycia służby przygotowawczej na pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym.
- Przeprowadzono egzamin kończący służbę przygotowawczą na pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym.
- Złożono wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy
- w ramach priorytetów ustalonych na rok 2018.
- Złożono wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy o organizację prac interwencyjnych.
- Złożono wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy o organizację robót publicznych.
- Rozwiązano stosunek pracy w związku z przejściem pracownika na emeryturę.
- Wydano łącznie 9 upoważnień w imieniu Burmistrza Miasta Kłodzka, tym 6 do działania w imieniu burmistrza jako organu gminy.
- Trwa zbieranie oświadczeń majątkowych za rok 2017, osób zobowiązanych do ich złożenia.

STANOWISKO DS. BHP

- Sporządzenie skierowania do lekarza medycyny pracy badania okresowe i wstępne kontrolne – pracowników - w tym badania okulistyczne - 4 pracowników.
- Współdziałanie ze służbą medycyny pracy w zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników, a w szczególności przy organizowaniu wstępnych i okresowych badań lekarskich pracowników.
- Przeprowadzenie ze starszym specjalistą ds. zarządzania zasobami ludzkimi wspólnej analizy okresowych szkoleń bhp i ppoż. oraz badań lekarskich na miesiąc marzec 2018 rok.
- Przeprowadzenie analizy wydatkowania środków finansowych zaplanowanych na II kwartał 2018 roku – usługi medyczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona ppoż.
- Sprawowanie nadzoru nad prawidłowością rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego. Sprawdzono oznakowanie, drożność dróg ewakuacyjnych, wyjść ewakuacyjnych z obiektu.
- Doradztwo w zakresie obowiązujących przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy- 4 pracowników.

- Bieżąca współpraca z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kłodzku.
- Przeprowadzenie szkolenia okresowego, wstępnego, stanowiskowego bhp – 2 pracowników Urzędu Miasta w Kłodzku, 2 pracowników Zakładu Karnego w Kłodzku.
- Przeprowadzono szkolenie wstępne bhp pracowników Przedszkola nr 2 w Kłodzku.

WYDZIAŁ EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH

I. Organizacja placówek oświatowych:

- Przygotowano informację do „Raportu o stanie miasta w 2017 r.” w zakresie funkcjonowania oświaty.
- Przeanalizowano aneks do arkusza organizacyjnego dla Szkoły Podstawowej nr 6 im. Unii Europejskiej w Kłodzku.
- Rozpoczęto procedurę związaną z przeprowadzeniem konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 im. Unii Europejskiej w Kłodzku (przygotowano Zarządzenie Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie ogłoszenia konkursu oraz korespondencję dotyczącą wytypowania członków komisji konkursowej).
- Przygotowano informację dotyczącą opracowania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko na rok szkolny 2018/2019.
- Wydano jedną decyzję dotyczącą przyznania wczesnego wspomaganie rozwoju.
- Przekazano dotację za korzystanie uczniów ze szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko z Krytej Pływalni.
- Podpisanie porozumienia w sprawie organizacji zajęć sportowych dla dzieci w ramach programu „Umiem pływać”
- Sfinansowanie szkoleń dla nauczycieli z zakresu prawa oświatowego – P nr 4, P nr 3, SP nr 2, SP nr 1.
- Zorganizowanie warsztatów w Szkole Podstawowej nr 1 z zakresu programu przedszkola.
- Sporządzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.

II. Konkursy, dotacje:

- Przekazanie dotacji za miesiąc luty 2018 r. dla 8 placówek niepublicznych.
- Sporządzania umów o wsparcie zadań na 2018 roku z zakresu:
 1. KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI.
 2. TWORZENIA WARUNKÓW SPRZYJAJĄCYCH ROZWOJOWI SPORTU W KŁODZKU W 2018 r.

III. Stypendia:

- Przekazanie do Kuratorium Oświaty informacji dot. zapotrzebowania na środki na wypłatę stypendiów szkolnych i zasiłków w okresie od I-VI 2018 r.
- Sporządzenie list osób korzystających ze stypendium szkolnego w roku 2017.
- Wypłata stypendium motywacyjnego dla uczniów za I semestr roku szkolnego 2017/2018.

IV. Sport i kultura:

- Przekazanie dotacji instytucjom kultury, których organizatorem jest Gmina Miejska Kłodzko na miesiąc marzec.
- Wszczęcie procedury nadania tytułów Mecenasa Kultury Kłodzkiej oraz Sponsora Sportu Kłodzkiego za rok 2017 (rozesłano wnioski do instytucji i organizacji).
- Dofinansowanie transportu uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 biorących udział w obozie i zawodach narciarskich w Kluszkowcach w dniach 26.02 – 02.03.2018 – 1 000 zł.
- Wszczęcie procedury powołania na kolejną kadencję na stanowisko dyrektora Muzeum Ziemi Kłodzkiej Pana Krzysztofa Miszkiewicza.
- skierowanie do konsultacji uchwały do związków zawodowych KCKSIR w sprawie zmiany nazwy instytucji kultury oraz statutu Kłodzkiego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji.

V. Przygotowania, udział oraz realizacja imprez organizowanych przez Wydział:

a. Różne:

- Zwrot rodzicom kosztów dowozu niepełnosprawnych uczniów do szkół, zgodnie z zawartymi umowami.
- Sporządzenie zestawienia zbiorczego dotyczącego wydanych Kart Seniora i odesłanie wypełnionych deklaracji do Stowarzyszenia MANKO w Krakowie – liczba wydanych kart 1000 sztuk.
- Sporządzenie rocznego sprawozdania K-9 z organizacji imprez masowych w 2017 r. do Głównego Urzędu Statystycznego.
- Sporządzenie rocznego sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych w roku 2017 r.
- Objęcie patronatu Burmistrza Kłodzka oraz zakup nagród Burmistrza na III Turniej Akordeonowy Hrabstwa Kłodzkiego.
- Objęcie patronatu Burmistrza Kłodzka oraz zakup nagród Burmistrza na konkurs szkolny Języka Angielskiego i Niemieckiego pn. "Językowe Potyczki Bożkowskie":
- Przygotowanie we współpracy z SP nr 3 w Kłodzku eliminacji miejskich Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym, zakup nagród Burmistrza na etap miejski i powiatowy.
- Podpisanie umowy z Wojewodą Dolnośląskim a Gmina Miejska Kłodzko w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2018 r. środków z Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia.

VII. Wspólna obsługa finansowa jednostek oświatowych:

1. Bieżąca realizacja zadań Wydziału, tj:

- sporządzono 81 list płac z tytułu umowy o pracę i 1 z tytułu umowy zlecenia;
- wypłacono wynagrodzenia dla 435 pracowników oraz sporządzono miesięczną deklarację ZUS dla tych pracowników;
- wystawiono 10 zaświadczenia o zarobkach;

- sporządzono sprawozdania budżetowe dla 11 jednostek budżetowych,
- w okresie sprawozdawczym zrealizowano planowane wydatki budżetowe w wysokości 3 039 800,29 zł oraz dochody w kwocie 122 916,78 zł.

WYDZIAŁ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH I MIESZKALNICTWA

I. Informacje z zakresu gospodarki mieszkaniowej:

W okresie pomiędzy 12.02.2018 do 11.03.2018 r. Burmistrz Miasta Kłodzka:

- wydał decyzję na zalegalizowanie zamieszkiwania w lokalu socjalnym;
- przydzielił dwa pustostany do remontu we własnym zakresie;
- wydał 2 decyzje zezwalające na wstąpienie w stosunek najmu lokalu mieszkalnego;
- wydał decyzję zezwalającą na wzajemną zamianę lokali;
- wydał decyzję na realizację wyroku sądowego o eksmisję do pomieszczenia tymczasowego.

II. Informacje z zakresu mieszkaniowego zasobu gminnego:

W okresie pomiędzy 12.02.2018 do 11.03.2018 r. Burmistrz Miasta Kłodzka:

- wydał 1 decyzje na przedłużenie umowy najmu,
- zlecił wymianę stolarki okiennej w 3 lokalach gminnych,
- zlecił wymianę dwufunkcyjnego kotła c.o. gazowego w 2 lokalach gminnych,
- zlecił budowę 1 pieca pokojowego kaflowego.

III. Ilość wydanych decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego i energetycznego:

- Wydano 55 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego na kwotę 9 970,73 zł.
- Wydano 17 decyzji o przyznaniu dodatku energetycznego na kwotę 234,34 zł.

IV. Różne:

- Sporządzono sprawozdanie do Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z rozliczenia środków otrzymanych na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych w lutym 2018 r. oraz zapotrzebowanie na marzec 2018 r.
- Sporządzono do Urzędu Wojewódzkiego wnioski o przyznanie dotacji celowej na finansowanie wypłat dodatków energetycznych w II kwartale 2018 r.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM GMINNYM I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

I. Sprzedaż lokali mieszkalnych, użytkowych, nieruchomości zabudowanych, niezabudowanych:

- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. Stanisława Wyspiańskiego 43 m. 8 - Rep. A 1063/2018 z dnia 26.02.2018 r.
- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. im. Warszawy-Centrum 21 m. 4 - Rep. A 1625/2018 z dnia 26.02.2018 r.

- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. Lutycka 31 m. 6-7 - Rep. A 1601/2018 z dnia 26.02.2018 r.
- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. Wojska Polskiego 5 m. 8 - Rep. A 1609/2018 z dnia 26.02.2018 r.
- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. im. Warszawy-Centrum 2 m. 3 - Rep. A 1617/2018 z dnia 26.02.2018 r.
- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. im. Warszawy-Centrum 25 m. 1 - Rep. A 2083/2018 z dnia 26.02.2018 r.
- Lokal mieszkalny położony w Kłodzku, ul. Wojciecha Korfańskiego 6 m. 1 - Rep. A 1251/2018 z dnia 26.02.2018 r.

II. Dzierżawa / najem / użyczenie gruntów, lokali:

Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę / najem / użyczenie:

- wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie na czas nieoznaczony - teren o powierzchni 3,00 m² oraz 2,00 m², stanowiący część działki oznaczonej geodezyjnie nr 61/3 (AM-1) obręb Centrum przy ul. Tadeusza Kościuszki, z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne wraz z wykonaniem ogrodzenia przez Wspólnoty Mieszkaniowe;
- wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę na czas nieoznaczony, część nieruchomości o powierzchni 20 m², oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 69/32 (AM-2) obręb Centrum położonej przy ul. Stefana Okrzei, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowej,

Gmina Miejska Kłodzko zawarła w ww. okresie umowy:

- umowa użyczenia lokalu użytkowego poł. w Kłodzku przy ul. Łukasińskiego 57 z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kłodzku.

Wydano decyzje:

- 8 (osiem) decyzji w sprawie udzielenia obowiązkowej 50% bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego za rok 2018, na wnioski złożone przez użytkowników wieczystych, w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 121, ze zm.),
- 5 (pięć) decyzji w zakresie wypowiedzenia dotychczasowej wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonych w obrębie Ustronie, w oparciu o art. 77 ust. 1, ust. 2a i ust. 3, art. 78-81, w oparciu o wskazania art. 72 ust. 1 i ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 121, ze zm.),
- o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowej, położonej w Kłodzku przy ul. Wodnej 8, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 89/2 (AM-1) obręb Centrum o powierzchni 0,0159 ha, zabudowanej budynkiem wielolokalowym przeznaczonym na cele mieszkalne,
- o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowej, położonej w Kłodzku przy ul. Kolejowej, oznaczonej geodezyjnie jako działki nr 41/5 i nr 42/1 (AM-4) obręb Twierdza o łącznej powierzchni 0,0021 ha, zabudowanej garażem.

- zatwierdzającą podział nieruchomości ozn. geodez. jako działka nr 14/15 (AM-12), obręb Jurandów;
- zatwierdzającą podział nieruchomości ozn. geodez. jako działka nr 3/7 (AM-9), obręb Jurandów;
- zatwierdzającą podział nieruchomości ozn. geodez. jako działka nr 2/1 (AM-9), obręb Jurandów;
- decyzję umarzającą postępowanie w sprawie zaopiniowania wstępnego projektu podziału geodezyjnego działki nr 14/2, AM – 33, obręb Leszczyna w Kłodzku (WM VI 6724.5.2018),

Różne:

- nadano numery porządkowe dla budynków: ul. Walecznych 24, ul. Zagórze 23, ul. Stanisława Moniuszki 1C, ul. Mariańska 24B,
- wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. Gustawa Morcinka, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 71/39 (AM-2) obręb Centrum,
- wyrażono zgodę na projekt przebudowy trasy linii napowietrznej w ramach zadania pn „Kotlina Kłodzka modernizacja linii kablowych SN i nN L-956-24, R-822-06, R-822-04, R-914-23” oraz zaakceptowanie projektowanego przebiegu sieci elektromagnetycznej przez działkę gminną nie będącą działką drogową oznaczoną geodezyjnie jak działka nr 3/20 AM-1, obręb Stadion,
- wyrażono zgodę na projekt trasy przyłącza kablowego niskiego napięcia w ramach zadania „Lokalizacja przyłącza kablowego niskiego napięcia do zasilania oświetlenia parku w miejscowości Kłodzko, ul. Kusocińskiego działka nr 7” na terenie nieruchomości będącej własnością Gminy Miejskiej Kłodzko, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 7 (AM-4), obręb Centrum,
- wyrażono zgodę na uzgodnienie lokalizacji projektowanej inwestycji „Trasa przyłączy wodociągowych i odwodnienia źródła w Parku Przyjaźni Wojsk Górski w Kłodzku”, na terenie nieruchomości będącej własnością Gminy Miejskiej Kłodzko, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 4 (AM-2), obręb Nowe Miasto.

III. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej:

W ww. okresie pracownicy tut. wydziału wprowadzili następującą ilość wniosków:

- założenie działalności – 7
- zakończenie działalności - 6
- zawieszenie działalności – 11
- wznowienie działalności – 11
- zmiana wpisu – 60

IV. Ilość wydanych koncesji alkoholowych:

W ww. okresie wydano:

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % i piwa – 2
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych od 4,5% do 18% - 1
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% - 1
- jednorazowe zezwolenia – 1

V. Ilość wydanych zezwoleń na wykreślenie z hipoteki umownej kaucyjnej:

W ww. okresie wydano następującą ilość zezwoleń – 3

VI. Ilość wydanych nowych/aktualizowanych licencji TAXI:

W ww. okresie wydano następującą ilość licencji – 3

VII. Wydano wypisy i wyrisy:

- Zaświadczenie Burmistrza Miasta w sprawie zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego mpzp dla działki nr 11/7, AM – 1, obręb Zacisze w Kłodzku (WM VI 6727.50.2018),
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 7, AM – 25, obręb Leszczyna w Kłodzku (WMVI 6727.51.2018),
- Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 4/8, nr 4/11, nr 4/15, nr 4/16, AM – 23, obręb Leszczyna w Kłodzku (WMVI 6727.59.2018).

VIII. Wydano następujące opinie urbanistyczne:

- Opinia w sprawie uzgodnienia projektu przebiegu szlaku turystycznego pieszego relacji Kłodzko – Góra Wapniarka w Masywie Krowiarek(WM VI 6727.49.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Krasińskiego 3/I/2 działka nr 3/1, AM – 3, obręb Ptasia Góra w Kłodzku (WM VI 6727.52.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Czeska 29/6, działka nr 19/18, AM – 3, obręb Twierdza w Kłodzku (WM VI 6727.53.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Plac Bolesława Chrobrego 9/1, działka nr 83/5, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku (WM VI 6727.54.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Łukasińskiego 5/9, działka nr 42/2, AM – 3, obręb Twierdza w Kłodzku (WM VI 6727.55.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Korczaka 47/6, działka nr 2/1, AM – 8, obręb Zagórze w Kłodzku (WM VI 6727.56.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Krasińskiego 3/I/2, działka nr 3/1, AM – 3, obręb Ptasia Góra w Kłodzku (WM VI 6727.57.2018).
- Opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, nieruchomość przy ul. Wojciecha 19/I/1, działka nr 43/1, AM – 4, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WM VI 6727.58.2018).

IX. Różne:

- sporządzono sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2017,
- zawarto umowę o dzieło na wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości niezabudowanych, położonych w Kłodzku, oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 73/1 (AM-3) obręb Jurandów o powierzchni 0,4667 ha oraz nr 25 i nr 27 (AM-5) obręb Twierdza o łącznej powierzchni 0,4727 ha, celem ustalenia opłaty za wyłączenie gruntów z produkcji rolnej,
- na bieżąco realizowane są pozostałe zadania Wydziału w zakresie gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Kłodzko, w tym: dokonywanie bieżących płatności rachunków za dostawę mediów do lokali i budynków, zlecenie bieżących napraw

i remontów zasobów, wystawianie faktur obciążeniowych z tytułu najmu i dzierżawy mienia gminnego,

- ww. okresie zostało podjęte zarządzenie Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie odstąpienia od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej w Kłodzku, składającej się z działek nr 37/3, (AM-8) obręb Jurandów, 175/3, (AM-13), obręb Jurandów i działki nr 36/7, (AM-8), obręb Jurandów,
- wpisano do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie i założono kartę ewidencyjną nr UH/7 obiektu – Centrum Noclegowe „Amfiteatr”,
- udzielono odpowiedzi do Narodowego Funduszu Zdrowia Dolnośląski Oddział Wojewódzki we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu w sprawie przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki jawnej,
- udzielono odpowiedzi Naczelnikowi Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Toruniu w sprawie wpisania do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, obiektu położonego w Kłodzku przy ul. Nowy Świat 57,
- Burmistrz Miasta Kłodzka przekazał projektantowi opinie i uzgodnienia projektu Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Kłodzka: Uwarunkowania Zagospodarowania Przestrzennego, Kierunki Zagospodarowania Przestrzennego wraz z Prognozą Oddziaływania Na Środowisko,
- w związku z opracowywanym Projektem „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego między ulicami Dusznicką, Tadeusza Kościuszki, Bohaterów Getta, dr Janusza Korczaka, Wielisławską i Objazdową, oraz terenami zabudowanymi przy ulicy dr Janusza Korczaka w Kłodzku” Burmistrz Miasta Kłodzka:
 - przesłał Marszałkowi Województwa Dolnośląskiego skorygowany projekt planu jako uzupełnienie wniosku w sprawie wydania zgody na zmianę przeznaczenia 0,5792 ha gruntów leśnych - pismo WMVIII. 6721.1.37.2017 z dnia 27.02.2018 r.
 - ponownie wystąpił o uzgodnienie projektu planu miejscowego do Dyrektora Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Skorygowany projekt planu miejscowego został przesłany pismem WMVIII. 6721.38.2017 z dnia 27.02.2018 r.

WYDZIAŁ INŻYNIERII MIEJSKIEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

I. Informacje związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:

- Na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko usługa odbioru odpadów komunalnych odbywa się nieprzerwanie. Usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z dwóch sektorów miasta świadczy firma P.H.U. Komunalnik Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (50-518) ul. Św. Jerzego 1A. Nieprzerwanie trwają czynności nadzorcze wobec Wykonawcy usług.
- Niezmiennie funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów, który zlokalizowany jest w Kłodzku przy ul Sierpowej (Prowadzący PSZOK: ZAKŁAD OCZYSZCZANIA MIASTA Sp. z o.o., ul. Metalowców 4, 58-300 Świdnica). Wskazany punkt przyjmuje nieodpłatnie od mieszkańców wysegregowane odpady określone w uchwale Rady Miejskiej w Kłodzku w *sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2015, poz. 3715).

- Na bieżąco prowadzone są czynności sprawdzające deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanych przez właścicieli nieruchomości; weryfikacja osób, które nie wykonały nałożonego prawem obowiązku złożenia przedmiotowego dokumentu oraz prowadzenie postępowań mających na celu określenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

II. Sprawozdanie z utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta:

- W ramach umów związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
- W ramach umowy nr WI/2/2018 zawartej z Fundacją „Pod psią gwiazdą” z zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko – brak odłowu bezdomnych zwierząt.
- Realizacja umowy WI/1/2018 zawartej z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt – 0 zgłoszeń.
- Realizacja umowy nr WI/3/2018 zawartej z „Gabinetem Weterynaryjnym s.c.” lek. wet. Marek Krala, lek. wet. Janusz Kuryś w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych – 0 interwencji.
- Realizacja umowy na wykonanie usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie miasta Kłodzka w sezonie 2017-2018 r.

III. Zadania z zakresu utrzymania zieleni i ochrony przyrody:

- Wydano 6 decyzji na usunięcie drzew i/lub krzewów.
- Dokonano 5 zgłoszeń o zamiarze usunięcia drzewa.
- Wystąpiono z 4 wnioskami dotyczącym wydania zezwoleń na usunięcie drzew z terenów komunalnych, w tym 3 wnioski z terenów wpisanych do rejestru zabytków.

IV. Funkcjonowanie cmentarzy:

- W ramach umowy nr 1/2016 z dnia 05.01.2016 r. odbywa się administrowanie i utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych w Kłodzku. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową.
- Na bieżąco prowadzone jest odzyskiwanie grobów nieopłaconych, po uprzednim zinwentaryzowaniu cmentarza, powyżej 20 lat od daty pochówku.
- Zawarto umowę WI/9/2018 z dnia 17.01.2018 r. w zakresie realizacji usługi hostingowej, polegającej na przechowywaniu danych niezbędnych do funkcjonowania oprogramowania „Interaktywny Administrator Cmentarzy”. Usługę realizuje firma ArtLook Gallery z/s w Mikołowie przy ul. Skalnej 4/5.

V. Umowy, zlecenia lub przetargi związane z funkcjonowaniem Gminy:

- Zakończono procedury wyłonienia wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych dla zadań związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej.

- Zawarto umowę WI/16/2018 z dnia 06.03.2018 r. w wyniku której realizowane będą usługi związane z utrzymaniem zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka. Usługę realizować będzie Firma „SALUS” Adam Szopa z/s we Wrocławiu.
- Zawarto umowę WI/12/2018 z dnia 15.02.2018 r. w zakresie wykonywania usługi pn. usuwanie drzew i cięcia pielęgnacyjne drzew na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko. Usługę realizuje Firma „RUBIS” Katarzyna Strychalska – Szopa, Adam Szopa s.c. z/s w Ślęży przy ul. Głównej 6A.
- Trwa procedura wyłonienia wykonawcy robót w zakresie prowadzenia bieżącej konserwacji, obsługi i eksploatacji fontann na terenie miasta Kłodzka.

VI. Remonty cząstkowe dróg

Została zawarta umowa nr WI/14/2018 z dnia 26 lutego 2018 roku na „Remonty cząstkowe dróg ciągów pieszych i placów zarządzanych przez Burmistrza Miasta” dot. robót polegających na remoncie cząstkowym dróg ciągów pieszych i placów o nawierzchni z kostki betonowej, kamiennej, trylinki, chodnikowych płyt betonowych, klinkieru i innych elementów betonowych.

Trwa procedura zawierania umowy na remonty cząstkowe o nawierzchni bitumicznej, zwirowej, tłuczniowej, ziemnej.

VII. Oznakowanie dróg:

W ramach utrzymania oznakowania dróg zarządzanych przez Burmistrza Miasta Kłodzka zlecono remonty bieżące i konserwację oznakowania pionowego w ciągu następujących ulic: Objazdowa, Browarna, Wojska Polskiego, Morcinka, Spółdzielcza, Szkolna, pl. Chrobrego, Grotgera, Tetmajera, Malczewskiego, Walasiewiczówny, Daszyńskiego.

VIII. Zakup usług remontowych – remont kanalizacji deszczowej:

Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na wykonywanie remontów kanalizacji deszczowej.

IX. Zakup usług pozostałych – bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej:

Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę na bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej.

X. Zadania inwestycyjne:

1. Realizowane jest zadanie „Rozwój terenów zielonych w Kłodzku”. Zadanie jest na etapie projektowania. Wykonane dokumentacje projektowe zostały złożone w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w celu uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót. Umowny termin wykonania dokumentacji projektowej upływa dnia 31.III.2018 r. Realizacja zadania przebiega zgodnie z harmonogramem.
2. Wszczęto postępowanie o zamówienie publiczne na realizację zadania o nazwie: „Modernizacja kuchni w budynku Przedszkola nr 2 przy ul. Bohaterów Getta 4 w Kłodzku”. W wyniku ogłoszonego przetargu nieograniczonego wpłynęła jedna oferta. Trwają prace związane z badaniem oferty.
3. Trwają prace związane z realizacją zadania pn. „Zwiększenie dostępności do zasobów kulturowych Ziemi Kłodzkiej poprzez odtworzenie historycznej ścieżki w granicach obiektu Twierdzy Kłodzkiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą – adaptacja pomieszczeń oraz terenów otwartych na cele wystawiennicze, edukacyjne i kulturalne” - cz.1 Ścieżka, cz. 2. Zaplecze sceny. Prace przebiegają zgodnie z harmonogramem.

4. Wszczęto postępowanie o zamówienie publiczne na realizację zadania o nazwie: „Rewitalizacja społeczna przestrzeni Kłodzka – utworzenie Centrum Aktywności Lokalnej przy ul. W. Łukasińskiego 43 w Kłodzku”. Trwają prace związane z przygotowaniem dokumentacji przetargowej. Planowany termin ogłoszenia przetargu nieograniczonego: marzec 2018 r.
5. Zakończono prace związane z wykonaniem oświetlenia ul. Korczaka w Kłodzku.
6. Trwa ocena oferty przetargowej dla zadania pn: „Budowa ścieżki rowerowej w ramach zadania „4 Doliny - inwestycje ograniczające indywidualny ruch zmotoryzowany w centrach miast”.
7. Trwa ocena oferty przetargowej dla zadania pn: „Przebudowa ulicy Szpitalnej w Kłodzku”
8. Ogłoszono przetarg nieograniczony dla zadania pn.: „Przebudowa ulicy Walecznych w Kłodzku , km 0+780 – 1+314,30”
9. Trwa procedura zawierania umowy na remont podwórek na terenie miasta Kłodzka – ul. Okrzei 11, ul. Walecznych 27.

XI. Awarie i remonty obiektów budowlanych:

Trwa naprawa schodów przy ul. Krasieńskiego w Kłodzku.

XII. Zakup usług remontowych – oświetlenie uliczne:

- Wykonano naprawy pojedynczych punktów świetlnych.

XIII. Sprawy różne:

- Gmina Miejska Kłodzko uczestniczy w projekcie Dolnośląski Projekt Rekultywacji na mocy Uchwały nr XIV/102/2015 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 2 października 2015 r. Została wybrana najkorzystniejsza oferta w przetargu na rekultywację składowiska przez Spółkę DPR. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma: Zakład Techniki Ochrony Środowiska FOLEKO Sp. z o.o. ul. Spacerowa 3, 58-100 Świdnica 3 258 270,00 zł brutto. Na chwilę obecną opracowywany jest harmonogram prac rekultywacyjnych przewidzianych w lata 2018-2019.
- Wydano 25 decyzji na zajęcia pasa drogowego.

WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA

I. Realizacja bieżących zadań oraz projektów i związane z nimi czynności:

- W związku z realizacją Projektu „Festiwal wrażeń” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej 2014 – 2020 Interreg V-A Republika Czeska – Polska przygotowano niezbędne załączniki do złożenia I Wniosku o Płatność wraz ze sprawozdaniem z realizacji Projektu - termin złożenia wniosku do 30.03.2018 r.
- Opracowanie i złożenie wniosku wraz z załącznikami: zaliczkowego na kwotę 1 233 622,82 zł, wniosku refundacyjnego na kwotę 71 600,00 oraz wniosku rozliczającego zaliczkę w kwocie 50 000,00 zł. dla projektu: „Zwiększenie dostępności do zasobów kulturowych Ziemi Kłodzkiej, poprzez odtworzenie historycznej ścieżki w granicach obiektu Twierdzy Kłodzkiej wraz z wykonaniem infrastruktury

- towarzyszącej – adaptację pomieszczeń oraz terenów otwartych na cele wystawiennicze, edukacyjne i kulturowe”.
- Złożenie oświadczenia o przyjęciu dotacji z programu „Maluch +” 2018 moduł 2 dla gmin do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego.
 - Złożenie wniosku do Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta w Kłodzku.
 - Przygotowanie uchwały na sesję Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Kłodzka „Strategia Kłodzko 2030”.
 - Złożenie wniosku w ramach otwartego konkursu pn. „Dolnośląski Fundusz Odrzański 2018”. na budowę skateparku wraz z oświetleniem w Kłodzku.
 - Przygotowanie materiałów do raportu o stanie miasta – współpraca zagraniczna za rok 2017.
 - Spotkanie robocze w Nachodzie – 19.02.2018 r. – w sprawie wspólnego projektu w ramach Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
 - Przygotowanie umów do przetargu na zakup wyposażenia dostosowującego obiekt do pełnienia funkcji kulturalnej (zakup sceny plenerowej, nagłośnienia i oświetlenia sceny, projektora, ekranu, głośników do kina plenerowego oraz systemu multimedialnego do prezentacji animacji 3D w formie Mappingu).
 - Wykonanie prac remontowych w Pawilonie Wejściowym Podziemnej Trasy Turystycznej przy ul. Zawiszy Czarnego w Kłodzku.
 - spotkanie robocze Partnerów Projektu „Aktywny Senior polsko – czeskiego pogranicza” w Českiej Skalicy.
 - Podpisanie umowy z wykonawcą wyłonionym w przetargu nieograniczonym na zadanie pn. *Zakup wyposażenia pracowni kłodzkich szkół podstawowych i gimnazjalnych w ramach projektu pn. „Poprawa warunków nauczania w kłodzkich szkołach podstawowych i gimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie wyposażania pracowni matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych” - zakup sprzętu multimedialnego*, firma: F.H.U. „HORYZONT” Krzysztof Lech, ul. 11 Listopada 21, 38-300 Gorlice.
 - Zgoda Instytucji Zarządzającej na wydłużenie do dnia 30.11.2018 r. terminu realizacji projektu pn. *„Poprawa warunków nauczania w kłodzkich szkołach podstawowych i gimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie wyposażania pracowni matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych” - zakup sprzętu multimedialnego*”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014–2020,
 - Przygotowanie załączników do aneksu do umowy o dofinansowanie projektu pn. *„Poprawa warunków nauczania w kłodzkich szkołach podstawowych i gimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie wyposażania pracowni matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych” - zakup sprzętu multimedialnego*”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014–2020.
 - Wystąpienie z pismem do Marszałka Województwa Dolnośląskiego o zwiększenie wartości wydatków całkowitych oraz kwoty dofinansowania projektu „Poprawa jakości

powietrza w Kotlinie Kłodzkiej poprzez kompleksową modernizację budynków użyteczności publicznej - termomodernizacja szkoły podstawowej nr 3 budynek B”.

- Przekazanie Wydziałowi Kontroli RPO dokumentacji, w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „*Poprawa warunków nauczania w kłodzkich szkołach podstawowych i gimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie wyposażania pracowni matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych*” - zakup sprzętu multimedialnego.
- Przygotowanie wyjaśnień w związku z wystąpieniem z wnioskiem o zmiany w projekcie pn. „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza, hałasu i zatłoczenia wraz z poprawą bezpieczeństwa ruchu drogowego w zabytkowym centrum Kłodzka”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014–2020,
- Zakup osuszacza kondensacyjnego do Podziemnej Trasy Turystycznej.

II. Funkcjonowanie Wielkiego Kleszcza:

- bieżąca obsługa ruchu turystycznego w obiekcie,
- monitorowanie stanu obiektu,
- bieżący monitoring ruchu turystycznego w obiekcie, prowadzenie statystyk,
- monitorowanie jakości przedmiotów i sprzętów stanowiących wyposażenie obiektu,
- przegląd instalacji CO z pompą ciepła firmy Buderus zamontowanej w obiekcie Wielki Kleszcz na Twierdzy Kłodzko,
- zakup środków czystości,
- zebranie sprawozdawczo-wyborcze Stowarzyszenia Grupa Rekonstrukcji Historycznej „47 Pruski Pułk Piechoty”,
- w lutym obiekt odwiedziło 3645 zwiedzających.

III. Kontakty krajowe i zagraniczne:

- Przesłanie odpowiedzi na zaproszenie delegacji z Kłodzka na wiosenne święto wina w Bensheim, w terminie 19-22.04.2018 r. Skład delegacji: Zastępca Burmistrza Miasta – Wiesław Tracz, Radna Renata Urbaniak, Radna Aneta Łosiewicz, Radny Adam Kwas.
- Przygotowania do wizyty delegacji w Bensheim.
- Zaproszenie zawodników z Kłodzkiego Klubu Sportowego na turniej piłkarski miast partnerskich w Bensheim w terminie 01.06-03.06.2018 r.
- Korespondencja z miastem Limanowa – w sprawie podpisania u mowy partnerskiej pomiędzy miastami w 2018 roku oraz wspólnej organizacji obchodów w dniu 15.08.2018 r.

IV. Różne:

- Serwis internetowy miasta www.klodzko.pl - bieżące aktualizowanie treści na podstawie materiałów otrzymywanych od Rzecznika, Wydziałów UM, Jednostek Organizacyjnych, opracowywanie grafiki, regularne tworzenie kopii bezpieczeństwa,

instalacja dodatkowych modułów niezbędnych do funkcjonowania serwisu i prezentowania treści,

- Administrowanie serwisem internetowym:
 - www.podziemnia.klodzko.pl
 - www.rewitalizacja.klodzko.pl
- zarządzanie profilem miasta na facebook.pl
- zarządzanie treścią Aplikacji mobilnej - turystycznym przewodniku po Kłodzku
- zarządzanie profilem Filmowego Kanału Młynówki na facebook.pl
- Monitorowanie urządzeń multimedialnych w Podziemnej Trasie Turystycznej

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

- Ogłoszone przetargi nieograniczone powyżej kwoty 30.000 euro od dnia 12.02.2018 r. do 11.03.2018 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych / DZ.U.U.E. i na stronie BIP)

I. „Zakup wyposażenia pracowni kłodzkich szkół podstawowych i gimnazjalnych w ramach projektu pn. „Poprawa warunków nauczania w kłodzkich szkołach podstawowych i gimnazjalnych, zwłaszcza w zakresie wyposażania pracowni matematyczno-przyrodniczych i cyfrowych”, zakup sprzętu multimedialnego i komputerowego - przetarg nieograniczony:

- termin realizacji: 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy,

- wpłynęły 3 oferty:

1. IMD Paweł Wątroba, 59-400 Jawor, ul. Korfantego 11a/12. Łączna wartość zamówienia – zakup sprzętu multimedialnego i komputerowego, wartość zamówienia brutto **505 160,30 zł (do powyższej kwoty Zamawiający doliczył należny podatek VAT, zgodnie ze złożonym oświadczeniem, wartość zamówienia po doliczonym podatku VAT (tzw. „odwrócony” VAT) wynosi 590 338,50 zł brutto)**. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie prowadzić** u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów: Lenovo V310 oraz Dell Inspiron 5379; kwota bez podatku 370 340 zł. Termin realizacji zamówienia, zgonie z zapisami siwz oferujemy **30 dniowy (dni kalendarzowe)** termin dostawy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, okres gwarancji zgodnie z zapisami SIWZ.

2. SYSTEM-IT, Sp. z o.o. sp.k, ul. Rzemieślnicza 8, 71-344 Szczecin. Łączna wartość zamówienia – zakup sprzętu multimedialnego i komputerowego, wartość zamówienia brutto **602 622,23 zł (wykonawca uwzględnił w powyższej kwocie należny podatek VAT, tzw. „odwrócony” Vat)**. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie prowadzić** u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów : Dell Inspiron 5379; Dell Vostro V3568; kwota bez podatku 354 720,00 zł. Termin realizacji zamówienia, zgonie z zapisami siwz oferujemy **30 dniowy (dni kalendarzowe)** termin dostawy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, okres gwarancji zgodnie z zapisami SIWZ.

3. F.H.U. „HORYZONT” Krzysztof Lech, 38-300 Gorlice, ul. 11 Listopada 21. Łączna wartość zamówienia – zakup sprzętu multimedialnego i komputerowego, wartość zamówienia brutto **470 831,81 zł (do powyższej kwoty Zamawiający doliczył należny podatek VAT, zgodnie ze złożonym oświadczeniem wartość zamówienia po doliczonym podatku VAT (tzw. „odwrócony” VAT) wynosi 544 794,06 zł brutto)**. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie prowadzić** u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie

z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów : Dell Vostro 3568 oraz Dell Inspiron 5379 : kwota bez podatku 321 575,00 zł. Termin realizacji zamówienia, zgonie z zapisami siwz oferujemy **30 dniowy (dni kalendarzowe)** termin dostawy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, okres gwarancji zgodnie z zapisami SIWZ.

- umowa zawarta dnia 05.03.2018r. z F.H.U. „HORYZONT” Krzysztof Lech, 38-300 Gorlice, ul. 11 Listopada 21. Łączna wartość zamówienia – zakup sprzętu multimedialnego i komputerowego, wartość zamówienia brutto **470 831,81 zł (do powyższej kwoty Zamawiający doliczył należny podatek VAT, zgodnie ze złożonym oświadczeniem wartość zamówienia po doliczonym podatku VAT (tzw. „odwrócony” VAT) wynosi 544 794,06 zł brutto)**. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie prowadzić** u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów : Dell Vostro 3568 oraz Dell Inspiron 5379 : kwota bez podatku 321 575,00 zł. Termin realizacji zamówienia, zgonie z zapisami siwz oferujemy **30 dniowy (dni kalendarzowe)** termin dostawy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, okres gwarancji zgodnie z zapisami SIWZ.

II. "Remonty cząstkowe dróg, ciągów pieszych i placów zarządzanych przez Burmistrza Miasta"- przetarg nieograniczony:

- termin realizacji: do 30.12.2018 r.

- wpłynęły 3 oferty:

1. FIRMA „DARBUD” Dariusz Tomaszewski, 57-300 Kłodzko, ul. Spółdzielcza 48/2. Cena ogółem brutto z kosztorysu ofertowego dla części II 108 797,00 zł brutto, sto osiem tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt siedem złotych (słownie), gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące (ilość), termin płatności faktury wynosi 22 dni, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zgodne z zapisami siwz.

2. Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjno-Mostowych, Patrycja Gosthorska, ul. Grunwaldzka 7B, 57-100 Strzelin. Cena ogółem brutto z kosztorysu ofertowego dla części I 239 005,00 zł brutto, gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 24 (ilość) miesięcy, termin płatności faktury wynosi 22 -30 dni, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zgodne z siwz.

3. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych „DROGMOST” Sp. z o.o., 57-300 Kłodzko ul. Objazdowa 24. Cena ogółem brutto z kosztorysu ofertowego dla części I 375 040,55 zł brutto, gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 19 (ilość) miesięcy, termin płatności faktury wynosi 22 dni, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zgodne z siwz.

-zawarto umowę na część 2 w dniu 26.02.2018r. z FIRMĄ „DARBUD”, Dariusz Tomaszewski, 57-300 Kłodzko, ul. Spółdzielcza 48/2, cena ogółem brutto z kosztorysu ofertowego dla części II 108 797,00 zł brutto, sto osiem tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt siedem złotych (słownie), gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące (ilość), termin płatności faktury wynosi 22 dni, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zgodne z zapisami siwz.

-postępowanie na część 1 zamówienia w trakcie

III. „Poprawa jakości powietrza w Kotlinie Kłodzkiej poprzez kompleksową modernizację budynków użyteczności publicznej w Kłodzku – rozbudowa i modernizacja infrastruktury publicznej – termomodernizacja budynku B Szkoły Podstawowej nr 3 w Kłodzku, ul. Jana Pawła II nr 4. Zadanie realizowane w procedurze zaprojektuj i wybuduj. Cz. I Termomodernizacja. Cz. II Pochylnia dla niepełnosprawnych” – przetarg nieograniczony:

- termin realizacji: cz. I termomodernizacja od dnia podpisania umowy do 15.10.2018r., cz. II pochylnia dla niepełnosprawnych od dnia podpisania umowy do 29.08.2018r.

- wpłynęła 2 oferty.

1. Firma Ogólno-Budowlana Marcin Skoczeń, ul. Kamienna 29/31, 53-307 Wrocław. Cz I Cena ryczałtowa w kwocie netto złotych: 3 145 000,00 (słownie: trzy miliony sto czterdzieści pięć tysięcy 00/100 zł) plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 3 868 350,00 złotych (słownie: trzy miliony osiemset sześćdziesiąt osiem tysięcy trzysta pięćdziesiąt złotych), w tym: 1.1 opracowanie dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 60 000,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 73 800,00 złotych (słownie: siedemdziesiąt trzy tysiące osiemset 00/100 złotych) 1.2 wykonanie robót na podstawie powyższej dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 3 085 000,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 3 794 550,00 złotych (słownie: trzy miliony siedemset dziewięćdziesiąt cztery tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych). Gwarancja na wykonane zadanie wynosić będzie 60 miesięcy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie ze siwz. Cz. II Cena ryczałtowa w kwocie netto złotych: 105 000,00 (słownie: sto pięć tysięcy 00/100 złotych) plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 129 150,00 złotych (słownie: sto dwadzieścia dziewięć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych), w tym: 1.1 opracowanie dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 15 000,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 18 450,00 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych) 1.2 wykonanie robót na podstawie powyższej dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 90 000,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 110 700,00 złotych (słownie: sto dziesięć tysięcy siedemset 00/100 złotych). Gwarancja na wykonane zadanie wynosić będzie 60 miesięcy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie ze siwz;

2. CEZ ESCO Polska Sp. z o.o. Al. Jerozolimskie 61, 00-697 Warszawa. Cz I Cena ryczałtowa w kwocie netto złotych: 3 125 408,97 (słownie: trzy miliony sto dwadzieścia pięć tysięcy czterysta osiem i 97/100 zł) plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 3 844 253,03 złotych (słownie: trzy miliony osiemset czterdzieści cztery i dwieście pięćdziesiąt trzy i 03/100 złotych), w tym: 1.1 opracowanie dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 70 000,00 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 86 100,00 złotych (słownie: osiemdziesiąt sześć tysięcy sto złotych) 1.2 wykonanie robót na podstawie powyższej dokumentacji projektowej za cenę w kwocie netto 3 055 408,97 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 3 758 153,03 złotych (słownie: trzy miliony siedemset pięćdziesiąt osiem tysięcy sto pięćdziesiąt trzy i 03/100 złotych). Gwarancja na wykonane zadanie wynosić będzie 60 miesięcy. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności zgodnie ze siwz.

- postępowanie unieważniono.

IV. „Wykonywanie usług w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka”- przetarg nieograniczony:

- termin realizacji od dnia 01.05.2018r. do 30.04.2019r.

- wpłynęła 1 oferta:

1. Firma „SALUS” Adam Szopa, ul. Sztabowa 100, 53-310 Wrocław. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia: za cenę ryczałtową odniesioną do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc: w kwocie brutto złotych: 48 959,16 (słownie: czterdzieści osiem tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt dziewięć złotych 16/100) w tym podatek VAT. Termin płatności faktury wynosi 22 dni, zgodnie z zapisami SIWZ pkt B. 11. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- umowę zawarto dnia 06.03.2018r. z Firma „SALUS” Adam Szopa, ul. Sztabowa 100, 53-310 Wrocław: za cenę ryczałtową odniesioną do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc:

w kwocie brutto złotych: 48 959,16 (słownie: czterdzieści osiem tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt dziewięć złotych 16/100) w tym podatek VAT. Termin płatności faktury wynosi 22 dni, zgodnie z zapisami SIWZ pkt B. 11. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

V. "Wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie miasta Kłodzka i prowadzenia na nich „akcji zima”- przetarg nieograniczony:

- termin realizacji od dnia 01.04.2018r. do 31.03.2019r.

- wpłynęły 3 oferty:

1. Konsorcjum firm: lider MEGATHERM Sp. z o.o. 45-940 Opole, ul. Łączna 2; partner: Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „ANN-POL”, 45-260 Opole, ul. Olsztyńska 25. Oferują wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia: za cenę ryczałtową odniesioną do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc: w kwocie brutto złotych: 64 240,93 (słownie: sześćdziesiąt cztery tysiące dwieście czterdzieści złotych 93/100) w tym podatek VAT. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, zgodnie z zapisami SIWZ pkt B. 11. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

2. FBSerwis S.A. ul. Stawki 40, 01-040 Warszawa. Oferują wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia: za cenę ryczałtową odniesioną do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc: w kwocie brutto złotych: 66 952,58 (słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt dwa złote 58/100) w tym podatek VAT. Termin płatności faktury wynosi 22 dni, zgodnie z zapisami SIWZ pkt B. 11.

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Firma „SALUS” Adam Szopa, 53-310 Wrocław, ul. Sztabowa 100. Oferują wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia: za cenę ryczałtową odniesioną do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc: w kwocie brutto złotych: 40 878,00 (słownie: czterdzieści tysięcy osiemset siedemdziesiąt osiem złotych 0/100) w tym podatek VAT. Termin płatności faktury wynosi 22 dni, zgodnie z zapisami SIWZ pkt B. 11. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz. Powyższe ceny obejmują pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- postępowanie w trakcie

VI. "Budowa ścieżki rowerowej w ramach zadania pn. : 4 Doliny - inwestycje ograniczające indywidualny ruch zmotoryzowany w centrach miast” - przetarg nieograniczony:

- termin realizacji do 30.11.2018r.

- postępowanie unieważniono, brak ofert.

VII. „Przebudowa ulicy Szpitalnej” – przetarg nieograniczony:

- termin realizacji 31.10.2018r.

- postępowanie w trakcie

VIII. "Budowa ścieżki rowerowej w ramach zadania pn. : 4 Doliny - inwestycje ograniczające indywidualny ruch zmotoryzowany w centrach miast" - przetarg nieograniczony:

- termin realizacji do 30.11.2018r.

- postępowanie w trakcie.

IX. "Modernizacja Przedszkola nr 2 zlokalizowanego przy ul. Bohaterów Getta 4 w Kłodzku" – przetarg nieograniczony:

- termin realizacji 02.07.2018r.-31.08.2018r.

- postępowanie w trakcie.

X. "Przebudowa ulicy Walecznych w Kłodzku km 0+780-1+314,30"- przetarg nieograniczony:

- termin realizacji 30.09.2018r.

- postępowanie w trakcie.

- Ogłoszone postępowania poniżej kwoty 30.000 euro od dnia 12.02.2018 r. do dnia 11.03.2018 r. (postępowania ogłoszone na stronie BIP)

DODATKOWE INFORMACJE:

Bieżąca obsługa poszczególnych komórek organizacyjnych.

Kompletowanie dokumentów do kontroli postępowań współfinansowanych ze środków unijnych.

INFORMACJE DOT. ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

I. Informacje o realizacji zadań oraz koordynowania wynikających z Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

12.02.2018 r. podpisanie umowy pomiędzy Gminą Miejską Kłodzko reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kłodzka, a Stowarzyszeniem MKS Nysa Kłodzko na realizację zadania publicznego pn. Wspieranie kultury fizycznej, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Szacunkowa wartość zadania: 10 000 zł

Burmistrz Miasta Kłodzka dokonał podziału środków w konkursach ofert w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień w 2018 roku pn:

- prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i dotkniętych problemem alkoholowym zamieszkałych na terenie miasta Kłodzka oraz wspieranie form pomocy psychoterapeutycznej, informacyjnej oraz edukacyjno – profilaktycznej dla rodzin dysfunkcyjnych poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie miasta Kłodzka.

Szacunkowa wartość zadania: 285 000 zł.

Burmistrz Miasta Kłodzka pozytywnie rozpatrzył sprawę sfinansowania szkolenia dla rady pedagogicznej, wychowawców, nauczycieli wspomagających i specjalistów ze Szkoły

Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Kłodzku. Szkolenie związane jest z wdrażaniem w placówce programu „Strażnicy uśmiechu”.

Szacunkowa wartość zadania 5000 zł.

Burmistrz Miasta Kłodzka pozytywnie rozpatrzył sprawę dofinansowania do wyżywienia dla dziecka z rodziny dysfunkcyjnej. Szacunkowa wartość zadania: 450 zł.

II. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyły się w dniu 15.02.2018 r., oraz 05.03.2018 r.

Łącznie zaproszonych zostało 17 osób.

Członkowie GKRPA przeprowadzili 10 kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Kłodzka.

URZĄD STANU CYWILNEGO

- Liczba ludności Kłodzka na dzień 20.03.2018 r., wynosi: **26.120**
 - zameldowanych na pobyt stały: **25.527**
 - zameldowanych na pobyt czasowy: **593**

Informacje z zakresu akt stanu cywilnego za miesiąc II/2018:

- Liczba sporządzonych aktów urodzenia: **40**
- Liczba sporządzonych aktów małżeństwa: **8**
- Liczba sporządzonych aktów zgonu: **74**
- Liczba wydanych odpisów: **bds**
- Liczba zaświadczeń, zezwoleń, przyjętych oświadczeń: **87**
- Liczba sporządzonych przypisków w asc: **295**
- Liczba sporządzony wzmianek w asc: **49**
- Liczba czynności materialno – technicznych: **2**
- Liczba wydanych decyzji: **1**
- Liczba zmigrowanych aktów stanu cywilnego: **494**
- Ilość udzielonych ślubów cywilnych: **5**

Rejonem właściwości USC w Kłodzku jest Miasto Kłodzko oraz Gmina Kłodzko

- Informacje z zakresu spraw meldunkowych za miesiąc II/2018:
 - zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu i powrotu: **103**
 - usuwanie niezgodności: **920**
 - udzielono odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych: **94**
 - wydano zaświadczeń: **81**
 - wydano decyzji w sprawach meldunkowych: **13**
 - przeprowadzono wizji lokalowych: **3**
 - wystąpiono o wyznaczenie kuratora: **2**
 - przyjęto zgłoszenie o organizacji zgromadzenia: **0**
 - nadanie i zmiana nr PESEL: **6**
- Informacje z zakresu dowodów osobistych za miesiąc I/2018:
 - Przyjęto wniosków / wydano dowodów: **633**
 - przyjęto zgłoszeń o utracie dowodu: **8**
 - unieważniono dowodów: **11**
 - doręczenie/odebranie wniosku oraz wydanie dowodu poza UM: **10**

WYDZIAŁ BUDŻETOWO-FINANSOWY

Bieżąca realizacja zadań Wydziału w zakresie:

- ewidencji wyciągów bankowych,
- sporządzania przelewów w wersji elektronicznej,
- kontroli dokumentów księgowych i zatwierdzania ich do realizacji,
- dekretacji dokumentów księgowych,
- sporządzania deklaracji VAT oraz pliku kontrolnego JPK,
- przekazania podatku dochodowego pracowników do urzędu skarbowego,
- rozliczania delegacji pracowników,
- korespondencji z ZUS,
- sprawozdawczości budżetowej (miesięczne i roczne sprawozdania budżetowe),
- korespondencji z podatnikami, w tym wysyłka upomnień, wezwań do zapłaty,
- ewidencji podatków lokalnych,
- sporządzania uchwały i zarządzenia w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy oraz uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2018-2027,
- sporządzania not obciążeniowych,
- prowadzenie Centralnego Rejestru Umów,
- trwają prace w zakresie przygotowania sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko za rok 2017,
- trwają prace nad przygotowaniem sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Kłodzko za rok 2017.

WYDZIAŁ PODATKÓW I OPŁAT

- wystawianie i doręczanie decyzji w sprawie wysokości zobowiązań podatkowych na 2018 rok;
- obsługa podatników w zakresie załatwiania spraw dotyczących naliczeń zobowiązań podatkowych na 2018 rok;
- wykonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i poprawności składanych przez podatników informacji i deklaracji podatkowych na 2018 rok;
- wprowadzanie aktualnych danych zgłaszanych przez podatników do ewidencji podatkowej;
- analiza dokumentów wpływających do urzędu (aktów notarialnych, postanowień o stwierdzeniu nabycia spadków, zmian dokonanych w ewidencji gruntów i budynków, decyzji o dokonaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów) pod kątem wystąpienia obowiązku podatkowego, a następnie naliczenia zobowiązań podatkowych;
- prowadzenie postępowań w sprawie stosowania ulg w spłacie zaległych należności podatkowych oraz wydawanie decyzji w tym zakresie;
- bieżąca współpraca z komornikami w zakresie przekazanych im spraw w celu prowadzenia egzekucji;

- a) wykonywanie czynności związanych ze zwrotem kosztów egzekucyjnych komornikom;
- b) wykonywanie zestawień dla komorników w sprawie aktualnego stanu zadłużenia należności wobec gminy i informacji o dokonanych wpłatach przez dłużników bezpośrednio na konto urzędu;
- prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu opłaty skarbowej na wniosek strony i wydawanie decyzji w tym zakresie;
 - dokonywanie zapisów księgowych na imiennych kontach podatkowych i uzgadnianie operacji finansowych z księgowością budżetową;
 - obsługa podatników w zakresie udzielenia informacji i wyjaśnień dotyczących danych zapisanych w ewidencji księgowej prowadzonej dla potrzeb rozliczeń podatków i opłat;
 - przygotowywanie danych z zakresu rachunkowości podatkowej do sporządzenia okresowego sprawozdania finansowego dotyczącego dochodów gminy;
 - wydanie zaświadczeń dotyczących informacji zawartych w ewidencji podatkowej i księgowej osobom uprawnionym do ich dostępu na podstawie przepisów ustawy ordynacja podatkowa;
 - wydanie zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis dotyczącej zwolnień od podatku od nieruchomości na podstawie obowiązujących uchwał rady gminy;
 - rozliczanie inkasenta z tytułu pobranej i wpłaconej na rachunek gminy opłaty skarbowej;
 - sporządzanie na bieżąco sprawozdań w systemie SHRIMP z udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców;
 - prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu rolnikom podatku akcyzowego zwartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
 - sporządzenie sprawozdania o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych na dzień 31.12.2017 r.;
 - sporządzenie bilansowej wyceny należności wątpliwych na rzecz gminy na dzień 31.12.2017 r. do celów sprawozdawczych;
 - porządkowanie i kompletowanie dokumentacji (informacji, deklaracji, zwrotnych potwierdzeń odbioru) składanych przez podatników w celu dokonania wymiaru podatków na 2018 rok;
 - prowadzenie rejestru aktów notarialnych wpływających do Urzędu Miasta w Kłodzku.

STANOWISKO DS. KONTROLI

Wydano upoważnienie do kontroli problemowej w Muzeum Ziemi Kłodzkiej w zakresie „Pozyskiwania i wydatkowania środków finansowych w latach 2016-2017”

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

Informuję, że w okresie objętym sprawozdaniem, zgodnie z planem audytu na 2018 r. wszczęte zostało zadanie audytowi (zadanie w toku) – zadanie zapewniające.

ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ

- W okresie od 12 lutego 2018 r. do 11 marca 2018 r. wydano 6 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego i 8 decyzji administracyjnych dot. świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony RP.
- W dniach od 12 lutego 2018 r. do 11 marca 2018 r. wysłano 7 ostrzeżeń meteorologicznych o niebezpiecznych zjawiskach (e-mail i sms) do grupy powodziowej, do członków MZZK, Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska, firmy Salus i Tempo. Ostrzeżenia zostały zamieszczone również na stronie www.klodzko.pl.
- W dniu 16 lutego 2018 r. pracownicy ZZKiOC uczestniczyli w spotkaniu kwartalnym w Starostwie Powiatowym organizowanym dla pracowników urzędów miast i gmin w zakresie zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa i spraw obronnych.
- W dniu 20 lutego 2018 r. pracownik ZZKiOC brał udział w szkoleniu pt: „Przeglądy, przeklasyfikowanie i archiwizacja dokumentów niejawnych w praktyce”.
- W dniu 23 lutego 2018 r. pracownik ZZKiOC uczestniczył w odprawie metodycznej z zakresu spraw obronnych w Dolnośląski Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu.
- W dniu 27 lutego 2018 r. sporządzono sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za 2017 r.
- W dniu 28 lutego 2018 r. sporządzono notatkę uzgodnień w sprawie wzajemnej współpracy i wymiany informacji w zakresie zarządzania kryzysowego pomiędzy Burmistrzem Miasta Kłodzka, a Komendantem 2 Wojskowego Oddziału Gospodarczego we Wrocławiu.
- W dniach 2 i 5 marca 2018 r. zamieszczono na stronie www.klodzko.pl informację o przekroczeniu poziomu dopuszczalnego pyłu zawieszonego dla PM10 (smog) dla miasta Kłodzka wraz z zaleceniami o sposobie postępowania dla osób z grup ryzyka.
- W dniu 2 marca 2018 r. przesłano informację o przekroczeniu poziomu alarmowania dla pyłu zawieszonego PM10 do przedstawicieli lokalnych mediów celem publikacji.
- W dniu 2 marca 2018 r. sporządzono „Raport o stanie miasta 2017”.
- W dniu 4 marca 2018 r. (niedziela) działania Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej i pracowników ZZK i OC w celu ratowania uwięzionego zwierzęcia.
- W dniach 28 luty – 2 marca 2018 r. raportowanie sytuacyjne w związku z silnymi mrozami (wystawianie ostrzeżeń, działania Straży Miejskiej i Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłodzku)
- W dniu 8 marca 2018 r. przesłano informację do Starostwa Powiatowego w związku z podjętymi działaniami krótkoterminowymi na okoliczność przekroczenia poziomu alarmowania dla pyłu zawieszonego PM10.
- Codzienne sprawdzanie łączności (w dni robocze o godz. 8.00) z PCZK zgodnie z Zarządzeniem Starosty nr 52/2017 w sprawie wprowadzenia do eksploatacji systemu łączności radiowej.
- Sprawy bieżące (monitoring, wysyłanie prognoz, zdarzeń, sporządzanie pism, POZK, aktualizacje itp.).

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko

W OMAWIANYM OKRESIE ODBYŁEM NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA:

- 15.02.2018 Uczestniczyłem w spotkaniu z Przedszkolakami z Przedszkola nr 2 w Kłodzku.
- 15.02.2018 Wręczałem nagrody podczas turnieju szachowego i koszykówki w Kłodzku.
- 17.02.2018 Wręczałem puchary podczas turnieju piłki nożnej na hali sportowej OSiR
- 17.02.2018 Brałem udział w prezentacji projektów studenckich w Twierdzy Kłodzkiej.
- 17.02.2018 Uczestniczyłem w uroczystym otwarciu punktu Tauron w Kłodzku.
- 21.02.2018 Wręczałem puchary podczas turnieju piłki nożnej w Kłodzku.
- 21.02.2018 Wizytowałem przebieg prac remontowo-budowlanych w parku i na parkingu przy ul. Zawiszy Czarnego.
- 06.03.2018 Wręczałem kwiaty w Klubie Seniora z okazji Dnia Kobiet.
- 08.03.2018 Z okazji Dnia Kobiet brałem udział w spotkaniu z Polskim Związkiem Emerytów i Rencistów.
- 10.03.2018 Wsparłem inicjatywę Konwój Dobra, która zagościła w Kłodzku. Była to prezentacja i wsparcie dla Hospicjum dla Dzieci z Dolnego Śląska.

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko



**INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ PODJĘTYCH
NA SESJI W DNIU 22.02.2018 r.**

- **Uchwała nr LII/385/2018** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2018 - 2027. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- **Uchwała nr LII/386/2018** w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2018 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- **Uchwała nr LII/387/2018** w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kłodzkiemu. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy oraz Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/388/2018** w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kłodzkiemu. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy oraz Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/389/2018** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/390/2018** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/391/2018** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/392/2018** w sprawie zmiany nazwy części ulicy na terenie miasta Kłodzka. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/393/2018** w sprawie przyjęcia dla Miasta Kłodzka Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 *Uchwała została przekazana do realizacji przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Rozwiązywania Uzależnień Alkoholowych.*
- **Uchwała nr LII/394/2018** w sprawie w sprawie przyjęcia regulaminu konkursu ofert na realizację zadania publicznego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*


BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piątko

**INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ PODJĘTYCH
NA SESJI W DNIU 22.02.2018 r.**

- **Uchwała nr LII/385/2018** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2018 - 2027. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- **Uchwała nr LII/386/2018** w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2018 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- **Uchwała nr LII/387/2018** w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kłodzkiemu. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy oraz Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/388/2018** w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Kłodzkiemu. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy oraz Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/389/2018** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/390/2018** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/391/2018** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym kolejnej umowy dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z dotychczasowym dzierżawcą. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/392/2018** w sprawie zmiany nazwy części ulicy na terenie miasta Kłodzka. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Gminnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr LII/393/2018** w sprawie przyjęcia dla Miasta Kłodzka Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 *Uchwała została przekazana do realizacji przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Rozwiązywania Uzależnień Alkoholowych.*
- **Uchwała nr LII/394/2018** w sprawie w sprawie przyjęcia regulaminu konkursu ofert na realizację zadania publicznego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*


BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piżko