



**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA
Z PRACY MIĘDZY SESJAMI RADY MIEJSKIEJ
ZA OKRES OD DNIA 15.03.2019 r. DO DNIA 14.04.2019 r.**

**INFORMACJA O ZARZĄDZENIACH WYDANYCH PRZEZ BURMISTRZA
W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM**

I. JAKO ORGANU GMINY:

- **Zarządzenie nr 46.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 15 marca 2019 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę na czas dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym.
- **Zarządzenie nr 47.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 15 marca 2019 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2019 rok.
- **Zarządzenie nr 48.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej Gminy Miejskiej Kłodzko oraz zatwierdzenia jej Regulaminu.
- **Zarządzenie nr 49.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.
- **Zarządzenie nr 50.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.
- **Zarządzenie nr 51.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie przedstawienia informacji o stanie mienia Gminy Miejskiej Kłodzko.
- **Zarządzenie nr 52.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.03.2019 r. w sprawie przedłożenia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy za 2018 rok.
- **Zarządzenie nr 53.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.03.2019 r. w sprawie sporządzenia rocznego w wykonania planu finansowego instytucji kultury.
- **Zarządzenie nr 54.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.03.2019 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy miejskiej Kłodzko na 2019 rok.
- **Zarządzenie nr 55.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.04.2019 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2019 rok.
- **Zarządzenie nr 56.0050.2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.04.2019 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. kpt. Stanisława Betleja w Kłodzku, ul. Jana Pawła II nr 4.

II. JAKO KIEROWNIKA URZĘDU:

- **Zarządzenie nr 30/2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta w Kłodzku.

- **Zarządzenie nr 31/2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 32/2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 5 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 33/2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie brakowania dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w zakresie spraw Wydziału Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej w Urzędzie Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie nr 34/2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej celem naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Wydziale Budżetowo- Finansowym.
- **Zarządzenie nr 35/2019** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.

WYDZIAŁ OBSŁUGI URZĘDU I RADY MIEJSKIEJ

I. Zawarte umowy:

1. Umowa zawarta w dniu 29 marca 2019 r. z firmą COMARCH S.A. na świadczenie usług w zakresie opieki technicznej aplikacji Comarch ERGO. Umowa zawarta na czas oznaczony od 29.03.2019 r. do 31.12.2019 r. Koszt umowy brutto 11 070,00 zł brutto.

II. Zlecenia na usługi i zamówienia na zakupy:

- Zlecenia na usługi są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia na zakupy są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia prenumeraty i literatury fachowej na potrzeby Wydziałów Urzędu Miasta są realizowane na bieżąco.

STANOWISKO DS. ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

I. Informacja dot. spraw kadrowych:

- Ogłoszono nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Wydziale Budżetowo- Finansowym.
- Sporządzono i przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego sprawozdanie o zatrudnieniu i wynagrodzeniach za I kwartał 2019, sprawozdanie dotyczące badania popytu na pracę za I kwartał 2018 oraz sprawozdanie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu w administracji.
- Rozwiązano stosunek pracy na mocy porozumienia stron zawarty na czas określony z pracownikiem zatrudnionym na stanowisku pomocniczym.
- Wydano łącznie 4 upoważnienia i pełnomocnictwa w tym 2 upoważnienia w imieniu Burmistrza Miasta Kłodzka jako organu gminy.
- Trwa przyjmowanie oświadczeń majątkowych za rok 2018, osób zobowiązanych do ich złożenia.

STANOWISKO DS. BHP

Informacja o podjętych działaniach w Urzędzie Miasta Kłodzko z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej za okres 15 marca 2019 roku do dnia 14 kwietnia 2019 roku.

1. Sporządzono skierowania do lekarza medycyny pracy na badania – 3 pracowników.

2. Współdziałano ze służbą medycyny pracy w zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników, a w szczególności przy organizowaniu wstępnych i okresowych badań lekarskich pracowników.
3. Przeprowadzono z głównym specjalistą ds. zarządzania zasobami ludzkimi analizę okresowych szkoleń bhp, ppoż. i badań lekarskich na miesiąc maj-czerwiec 2019 roku.
4. Przeprowadzono analizę zaplanowanych środków finansowych na II kwartał 2019 roku – usługi medyczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona ppoż.
5. Sprawowano nadzór nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych. Sprawdzono oznakowanie, drożność dróg ewakuacyjnych, wyjść ewakuacyjnych z obiektu.
6. Udzielono informacji w zakresie obowiązujących przepisów i zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy- 5 pracowników.
7. Bieżąca współpraca z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kłodzku.
8. Przeprowadzono szkolenie wstępne oraz szkolenie okresowe BHP dla pracowników.

WYDZIAŁ EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH

I. Organizacja placówek oświatowych:

- Przeanalizowano i przedłożono do zatwierdzenia aneks do arkusza organizacji pracy dla Przedszkola nr 2 w Kłodzku.
- Sporządzono decyzję w sprawie zorganizowania indywidualnego nauczania.
- Przygotowano projekt uchwały Rady Miejskiej w Kłodzku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r. Projekt uchwały wymagał uzyskania pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty i organizacji związkowych, reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2232 z późn. zm.).
- Kontynuowano prace związane z organizacją konkursu na kandydata na Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. kpt. Stanisława Betleja w Kłodzku.
- Przygotowano zarządzenie Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. kpt. Stanisława Betleja w Kłodzku.
- Przekazano dotację za korzystanie uczniów ze szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko w ramach zajęć wychowania fizycznego z Krytej Pływalni.
- Przekazanie placówkom podległym kryteriów podziału 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2019.
- Weryfikacja informacji o dzieciach spoza gminy, uczęszczających do przedszkoli w Kłodzku w kwietniu 2019 r. – na potrzeby rozliczeń kosztów wychowania przedszkolnego tych dzieci z innymi gminami.
- Zwrot kosztów wychowania przedszkolnego dzieci z Kłodzka uczęszczających do przedszkoli w innych gminach – na podstawie wystawionych not księgowych.
- Zmiana danych jednego przedszkola niepublicznego w Rejestrze Szkół i Placówek Oświatowych w SIO na podstawie pisma z Urzędu Skarbowego w Kłodzku.
- Sfinansowanie szkoleń dla dyrektorów oraz Rad Pedagogicznych szkół i przedszkoli w wysokości 8 400 zł.

II. Konkursy, dotacje:

- Sporządzenie umów na realizację zadań w 2019 r. z zakresu: upowszechniania sportu na kwotę 600 000 zł, kultury sztuki i dziedzictwa narodowego na kwotę 40.000 zł oraz z zakresu pomocy społecznej na kwotę 10.000 zł.
- Przekazanie dotacji na miesiąc marzec 2019 r. dla 7 placówek niepublicznych.
- Przygotowanie pierwszej aktualizacji podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli na 2019 rok i stawek dotacji wynikających z metryczki subwencji oświatowej otrzymanej przez gminę na 2019 rok.
- Przygotowanie projektu postanowienia w sprawie odmowy wszczęcia postępowania administracyjnego w zakresie pomniejszenia dotacji za styczeń 2019 r. dla jednego z przedszkoli niepublicznych w Kłodzku.

III. Stypendia:

- Sporządzenie wniosku dot. wprowadzenia do budżetu otrzymanej kwoty dotacji na wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych w okresie I-VI 2019 r.
- Obliczenie kwoty na wypłatę stypendium szkolnego dla poszczególnych wnioskodawców (265).
- Analiza formalna i merytoryczna wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.
- Sporządzenie decyzji i wypłata zasiłku szkolnego.

IV. Sport i kultura:

- Przekazano informacje dot. wypłaty dotacji dla instytucji kultury dla których organizatorem jest GM Kłodzko na miesiąc marzec.
- Objęcie patronatu nad Turniejem Szachowym na Twierdzy Kłodzkiej oraz ufundowanie nagród.
- Ogłoszenie naboru na kandydatów do Tytułu Mecenasa Kultury Kłodzkiej oraz Sponsora Sportu Kłodzkiego za rok 2018 .

VI. Różne:

- Zwrot rodzicom kosztów dowozu niepełnosprawnych uczniów do szkół, zgodnie z zawartymi umowami.
- Sporządzenie wniosku do Burmistrza w sprawie przeprowadzenia zamówienia publicznego na dowóz uczniów i uczniów niepełnosprawnych w okresie od IX.2019 – VI.2020
- Prace nad dokumentami związanymi z przetargiem na dowóz uczniów pełnosprawnych i niepełnosprawnych do szkół i placówek w roku szkolnym 2019/2020.
- Wydawanie Kart Seniora – 18 sztuk.
- Prace nad aktualizacją danych organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą Miejską Kłodzko w 2019 r.
- Objęcie patronatu Burmistrza Kłodzka nad konkursami szkolnymi oraz zakup nagród na:
 1. Powiatowy Konkurs pn.: „Katyń – Golgota Wschodu”- 400 zł.
 2. VI Międzypowiatowy Konkurs Matematyczny Szkół Podstawowych i Gimnazjalnych – 500 zł.
 3. Konkurs Języka Angielskiego i Niemieckiego „Bożkowskie Potyczki Językowe”- 250 zł.
- Opracowywanie formularzy sprawozdawczych z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2018 celem sporządzenia Sprawozdania Burmistrza Kłodzka ze współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2018, zgodnie z zapisami ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.
- Sporządzenie do PUP w Kłodzku zbiorczej informacji dot. zapotrzebowania na organizację robót publicznych w ramach aktywizacji zawodowej dłużników alimentacyjnych.

VII. Wspólna obsługa finansowa jednostek oświatowych:

1. Bieżąca realizacja zadań Wydziału, tj:

- wypłacono wynagrodzenia dla 460 pracowników oraz sporządzono miesięczną deklarację ZUS dla tych pracowników;
- wystawiono 9 zaświadczenia o zarobkach;
- sporządzono kwartalne sprawozdania budżetowe dla 11 jednostek budżetowych oraz sprawozdania finansowe za rok 2018,
- w okresie sprawozdawczym zrealizowano planowane wydatki budżetowe w wysokości 1 655 893,31 zł oraz dochody w kwocie 111 332,93 zł.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM KOMUNALNYM I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

I. Informacje z zakresu mieszkaniowego zasobu gminnego:

W okresie pomiędzy 15.03.2019 r. - 14.04.2019 r. Burmistrz Miasta Kłodzka:

- wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego w pięciu przypadkach,
- zlecił remont dwóch pustostanów.

II. Ilość wydanych decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego i energetycznego:

W okresie od 15.03.2019 r. do 14.04.2019 r.:

- Wydano 28 decyzji dot. dodatku mieszkaniowego, w tym:
 - 24 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego na łączną kwotę 4 667,37 zł
 - 4 decyzje o odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego
- Wydano 15 decyzji dot. dodatku energetycznego, w tym:
 - 14 decyzji o przyznaniu dodatku energetycznego na łączną kwotę 187,30 zł
 - 1 decyzję o odmowie przyznania dodatku energetycznego

III. Informacje z zakresu gospodarki mieszkaniowej:

- Burmistrza Miasta Kłodzka przydzielił lokal socjalny położony w Kłodzku przy Pl. Kościelnym 6/1.

IV. Sprawy dotyczące wspólnot mieszkaniowych:

- Podpisano ok. 1050 uchwał,
- Uczestniczono w 110 zebraniach wspólnot mieszkaniowych,
- Udzielanie informacji z zakresu Wspólnot Mieszkaniowych.

V. Różne:

- Zaewidencjonowano 23 wnioski o przydział mieszkania,
- Zweryfikowano 5 wniosków o przydział lokalu mieszkalnego,
- Zaktualizowano 7 wniosków o przydział lokalu mieszkalnego,
- Skierowano na posiedzenie Doraźnej Komisji ds. Lokalowych 16 wniosków osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego,
- Rozpatrzone 11 wniosków o zwrot nadpłaconego czynszu,

- Udzielanie informacji z zakresu wypełniania ankiet aktualizujących i wniosków o przydział mieszkania oraz warunków jego otrzymania.

VI. Informacje z zakresu gospodarki mieszkaniowej:

W okresie pomiędzy 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019. Burmistrz Miasta Kłodzka :

- wydał 1 decyzję dot. przydziału lokalu do remontu we własnym zakresie;
- wydał 2 decyzje dot. przydziału lokalu socjalnego pod eksmisję;
- wydał 3 decyzje dot. zezwolenia na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego;

VII. Sprzedaż lokali mieszkalnych, użytkowych, nieruchomości zabudowanych, niezabudowanych:

1. Sprzedaż lokali użytkowych w trybie bezprzetargowym:

- na rzecz głównego najemcy - ul. Czeska 29 - Rep. A 2670/2019 z dnia 27 marca 2019 r. cena nabycia – 161 400,00 zł.

2. Sprzedaż lokali użytkowych w trybie przetargu ustnego nieograniczonego:

- sprzedaż lokalu niemieszkalnego ul. Wyspiańskiego 20H Rep. A 2022/2019 r. z dnia 29 marca 2019 r. – cena nabycia 30 300,00 zł.

VIII. Ogłoszenia o przetargach:

- I przetarg na sprzedaż lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Stefana Okrzei 26/II m. 19, cena wywoławcza 84 000,00 zł.

IX. Dzierżawa / najem / użyczenie gruntów, lokali:

Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę / najem / użyczenie:

- Wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę na czas dłuższy niż 3 lata w trybie bezprzetargowym w związku powierzeniem Zakładowi Administracji Mieszkaniami Gminnymi Gminy Miejskiej Kłodzko Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku zarządzania, w okresie trwania projektu pn. „Zwiększenie dostępności do zasobów kulturowych Ziemi Kłodzkiej, poprzez odtworzenie historycznej ścieżki w granicach obiektu Twierdzy Kłodzkiej wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej – adaptację pomieszczeń oraz terenów otwartych na cele wystawiennicze, edukacyjne i kulturowe”, infrastrukturą powstałą w wyniku są na działkach oznaczonych geodezyjnie jako dz. nr 3 (AM-3), obręb Twierdza, i dz. nr 13/7 (AM-2), obręb Twierdza, ujawnione w księdze wieczystej o nr SW1K/00043259/2.

Gmina Miejska Kłodzko zawarła w ww. okresie umowy:

- umowę dzierżawy na czas nieoznaczony, część nieruchomości o pow. 30,00 m², położonej w Kłodzku przy ul. Stanisława Wyspiańskiego, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 114/2 (AM-1) obręb Jaskólcza Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00087938/6, z przeznaczeniem na cele ogródek przydomowy (uprawy warzywno – owocowe),
- umowę dzierżawy na czas oznaczony – 3 lat, położonej w Kłodzku przy ul. Przyjaciół Dzieci, oznaczonej geodezyjnie jako cz. dz. nr 5/32 (AM-1) obręb Nowe Miasto, o powierzchni 200,00 m², wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00062127/7, z przeznaczeniem na cele polepszenia zagospodarowania nieruchomości przyległej,
- umowę użyczenia części nieruchomości gminnych o pow. 149,00 m², ozn. geodez. jako dz. nr 47; 48 (AM-1) obręb Twierdza oraz cz. dz. nr 13/7; 12/20 (AM-2) Twierdza, w celu wykonania przebudowy sieci elektromagnetycznej SN i nN, likwidacji słupowej stacji transformatorowej R-817-15 oraz budowę kontenerowej stacji transformatorowej WBK81715, w Kłodzku, ul. Widokowa, ul. Dębowa, ul. Nadrzeczna,

- umowa dzierżawy na czas oznaczony – 3 miesiące nieruchomości gminnych oznaczonych geodezyjnie jako dz. nr 3 (AM-3), obręb Twierdza, i dz. nr 13/7 (AM-2), obręb Twierdza z przeznaczeniem na realizację projektu pn. „Zwiększenie dostępności do zasobów kulturowych Ziemi Kłodzkiej, poprzez odtworzenie historycznej ścieżki w granicach obiektu Twierdzy Kłodzkiej wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej – adaptację pomieszczeń oraz terenów otwartych na cele wystawiennicze, edukacyjne i kulturowe”.

Rozwiązaniu uległy umowy:

- ze skutkiem na dzień 30 czerwca 2019 r. umowa dzierżawy cz. dz. nr 7 (AM-4) obręb Centrum, z przeznaczeniem na cele prowadzenia placu manewrowego nauki jazdy, zawarta na czas nieoznaczony,

X. Skierowano do Rady Miejskiej w Kłodzku projekty uchwał w sprawie:

- nadania nazwy ulicy na terenie miasta Kłodzka;

XI. Postępowania administracyjne:

Wydano postanowienia w sprawie:

- postanowienie Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie wstępnego projektu podziału geodezyjnego nieruchomości położonej w mieście Kłodzko, obręb Leszczyna, AM - 29, nr 27/2 (WMVI 6724.5.2019).

Wydano decyzje w sprawie:

- Decyzję nr 7/2019 zatwierdzającą podział nieruchomości ozn. geodez. jako dz. nr 47/3 (AM4), obręb Zacisze (WM.I.6831.2.2019).

Wszczęto postępowania administracyjne:

- w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. Stefana Okrzei, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 80/4 (AM-2) obręb Centrum o powierzchni 0,0021 ha;
- w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. Stefana Okrzei, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 111/26 (AM-2) obręb Centrum o powierzchni 0,0018 ha;
- w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. Gustawa Morcinka oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 69/14 (AM-2) obręb Centrum o powierzchni 0,0020 ha,

XII. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej:

W ww. okresie pracownicy tyt. Urzędu zarejestrowali następującą ilość wniosków:

- założenie działalności – **9**
- zakończenie działalności – **10**
- zawieszenie działalności – **10**
- wznowienie działalności – **15**
- zmiana wpisu – **52**

XIII. Ilość wydanych koncesji alkoholowych:

W ww. okresie wydano:

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % i piwa – **3**
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych od 4,5% do 18% - **2**

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% - 2
- jednorazowe zezwolenia – 0

XIV. Ilość wydanych zezwoleń na wykreślenie z hipoteki umownej kaucyjnej

W ww. okresie wydano następującą ilość zezwoleń – 7

XV. Ilość wydanych nowych/aktualizowanych licencji TAXI

W ww. okresie wydano następującą ilość licencji – 3

XVI. Wydano wypisy i wyrisy:

- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 115/12, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku (WMVI 6727.42.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 16, AM – 3, obręb Zacisze w Kłodzku (WMVI 6727.43.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 12/14, AM – 29, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727.44.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 55/2, 54/3, 52/2, AM – 4, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727.45.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 3/9, 4/23, AM – 2, obręb Centrum w Kłodzku (WMVI 6727.46.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 45, AM – 5, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727.47.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 3/5, 3/6 AM – 13, obręb Jurandów w Kłodzku (WMVI 6727.48.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 2/10, AM – 4, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WMVI 6727.50.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 62/1, AM – 2, obręb Centrum w Kłodzku (WMVI 6727.51.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 9, AM – 1, obręb Nowe Miasto w Kłodzku (WMVI 6727.52.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 1/13, AM – 6, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727.53.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 41, AM – 12, obręb Jurandów w Kłodzku (WMVI 6727.54.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 39, AM -13, obręb Ustronie w Kłodzku (WMVI 6727.55.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 82/12, 82/13, AM – 4, obręb Zacisze w Kłodzku (WM VI .6727.56.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 41, AM -12, obręb Jurandów w Kłodzku (WMVI 6727.57.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 23/42, AM - 12, obręb Jurandów w Kłodzku (WMVI 6727.58.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 11/1, 16/5, 18/6, AM - 2, obręb Zacisze w Kłodzku (WMVI 6727.59.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 20, 163, 18, AM - 1, obręb Jaskółcza Góra w Kłodzku (WMVI 6727.62.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 109/11, AM - 3, obręb Nowe Miasto w Kłodzku (WMVI 6727.63.2019),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 1/2, 3/8, AM - 14, obręb Jurandów w Kłodzku (WMVI 6727.64.2019),

- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 243/10, AM - 2, obręb Zacisze w Kłodzku (WMVI 6727.65.2019).

XII. Wydano następujące opinie urbanistyczne:

- zaświadczenie Burmistrza Miasta Kłodzka potwierdzające, że na wskazanym obszarze brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 48/2, AM- 2, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WM VI 6727.41.2019)
- zaświadczenie Burmistrza Miasta Kłodzka potwierdzające, że na wskazanym obszarze brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 7, AM- 14, obręb Ustronie w Kłodzku (WM VI 6727.49.2019)
- zaświadczenie Burmistrza Miasta w sprawie zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego mpzp dla działki nr 12/22, AM – 1, obręb Nowe Miasto przy ul. Wiosennej 30a w Kłodzku (WMVI 6727.61.2018)
- zaświadczenie Burmistrza Miasta w sprawie zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego mpzp dla działki nr 12/22, AM – 1, obręb Nowe Miasto przy ul. Wiosennej 30 w Kłodzku (WMVI 6727.61.2018).

XVIII. Różne:

- wydano 71 zaświadczeń wraz z informacją o wysokości opłaty rocznej na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów;
- nadano numery porządkowe dla budynków przy ul. Różanej 2, ul. Spółdzielczej 4;
- zawarto cztery umowy o dzieło na sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość prawa własności i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanych garażami, do postępowań administracyjnych o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
- zawarto umowę o dzieło na oszacowanie wartości nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko w związku z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów do postępowań o udzielenie pomocy publicznej de minimis;
- wydano zgodę na zajęcie części nieruchomości gminnych ozn. geodez. jako dz. nr 17/4;16/18; 16/19; (AM-2) Ptasia Góra oraz dz. nr 112/16; 111/2 (AM-1) Jaskółcza Góra, w celu wykonania usługi serwisowej wycinki drzew, krzewów, gałęzi i podrostów w pasie czynnych linii elektromagnetycznych w obszarze działania TAURON Dystrybucja S.A.,
- zawarto umowę o dzieło na wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości poł. w Kłodzku, oznaczonych geodezyjnie jako: działka nr 22/6 (AM-4), obręb Jurandów o pow. 0,1085 ha, SW1K/00095609/0; działka nr 22/7 (AM-4), obręb Jurandów o pow. 0,1056 ha, SW1K/00095609/0; działka nr 22/8 (AM-4), obręb Jurandów o pow. 0,1064 ha, SW1K/00095609/0 wraz z udziałem w działkach drogowych oznaczonych geodezyjnie jako dz. nr 22/5, dz. nr 19, dz. nr 20 oraz dz. nr 21 (AM-4), obręb Jurandów stanowiących drogę wewnętrzną,
- zawarto umowę o dzieło w celu dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości poł. w Kłodzku, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 243/5 (AM-2) obręb Zacisze, o łącznej powierzchni 0,0249 ha, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/ 000700009/3,
- zawarto umowę o dzieło w celu dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości poł. w Kłodzku, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 19/2 (AM-2) obręb Zacisze o łącznej powierzchni 0,4858 ha, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/ 00094993/1,

- dokonano likwidacji środka trwałego – samochodu osobowego marki Renault Kangoo o nr rejestracyjnym DKL J 156, zaewidencjonowanego pod nr inwentaryzacyjnym 741-7, ze względu na znaczny stopień zużycia i brak możliwości spełnienia podstawowych wymogów technicznych dopuszczających pojazd do użytkowania,
- przygotowano informację dot. użytkowania przez organizacje pozarządowe lokali, których właścicielem jest Gmina Miejska Kłodzko stan na dzień 31.12.2018 r.,
- na bieżąco realizowane są pozostałe zadania Wydziału w zakresie gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Kłodzko, w tym: dokonywanie bieżących płatności rachunków za dostawę mediów do lokali i budynków, zlecanie bieżących napraw i remontów zasobów, wystawianie faktur obciążeniowych z tytułu najmu i dzierżawy mienia gminnego,
- opracowano projekt decyzji o warunkach zabudowy dla zamierzenia obejmującego rozbudowę istniejącego budynku mieszkalnego w części piwnicznej – z przeznaczeniem na usługi oraz zmianę sposobu użytkowania części piwnicznej na pomieszczenia usługowe, na działce nr 100 AM-4 obręb Nowy Świat, jednostka ewidencyjna Kłodzko- miasto,
- przesłano do uzgodnień projekt decyzji o warunkach zabudowy dla zamierzenia obejmującego rozbudowę istniejącego budynku mieszkalnego w części piwnicznej – z przeznaczeniem na usługi oraz zmianę sposobu użytkowania części piwnicznej na pomieszczenia usługowe, na działce nr 100 AM-4 obręb Nowy Świat, jednostka ewidencyjna Kłodzko- miasto odpowiednim instytucjom.
- Burmistrz Miasta Kłodzka podpisał umowę na sporządzenie Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2019 – 2022,
- Burmistrz Miasta Kłodzka obwieścił o przystąpieniu do sporządzenia "Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego między ulicami Piłsudskiego, Zajęczą, Objazdową i Dusznicką w Kłodzku" oraz wszczęciu procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko skutków realizacji ustaleń przedmiotowego planu miejscowego,
- Burmistrz Miasta Kłodzka obwieścił o przystąpieniu do sporządzenia "Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego między granicami miasta, ul. J. Piłsudskiego, rzeką Nysą Kłodzką, ul. Podgrodzie i ul. Warty w Kłodzku" oraz wszczęciu procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko skutków realizacji ustaleń przedmiotowego planu miejscowego.
- Burmistrz Miasta Kłodzka obwieścił o przystąpieniu do sporządzenia: "Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego między obwodnicą miasta Kłodzka, ulicami Dusznicką, Letnią i terenami rolniczymi" oraz wszczęciu procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko skutków realizacji ustaleń przedmiotowego planu miejscowego.
- Burmistrz Miasta Kłodzka obwieścił o przystąpieniu do sporządzenia "Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego między granicami miasta, ul. Mariańską, ul. Śląską, ul. Podgrodzie i ul. Warty w Kłodzku" oraz wszczęciu procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko skutków realizacji ustaleń przedmiotowego planu miejscowego.

WYDZIAŁ INŻYNIERII MIEJSKIEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

I. Informacje związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:

- Na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko usługa odbioru odpadów komunalnych odbywa się nieprzerwanie. Usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z dwóch sektorów miasta świadczy firma P.H.U. Komunalnik Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (50-518) ul. Św. Jerzego 1A. Nieprzerwanie trwają czynności nadzorcze wobec

Wykonawcy usług jak również czynności informacyjne wobec właścicieli nieruchomości, w stosunku do których Wykonawca przedkłada raporty nieprawidłowości odnoszące się do realizacji usługi.

- Niezmiennie funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów, który zlokalizowany jest w Kłodzku przy ul. Sierpowej (Prowadzący PSZOK: ZAKŁAD OCZYSZCZANIA MIASTA Sp. z o.o., ul. Metalowców 4, 58-300 Świdnica). Wskazany punkt przyjmuje nieodpłatnie od mieszkańców wysegregowane odpady określone w uchwale Rady Miejskiej w Kłodzku w *sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2015, poz. 3715).
- Na bieżąco prowadzone są czynności sprawdzające deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanych przez właścicieli nieruchomości. Systematycznie prowadzona jest weryfikacja osób, które nie wykonały nałożonego prawem obowiązku złożenia przedmiotowego dokumentu, czy też dokonały go w sposób wadliwy; w uzasadnionych przypadkach prowadzone są postępowania mające na celu określenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Nieprzerwanie podejmowane są czynności związane z weryfikacją prawidłowości wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne oraz dostosowania ich pojemności do ilości wytwarzanych odpadów.
- Prowadzona jest – we współpracy ze Strażą Miejską – kontrola przestrzegania postanowień *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Kłodzka*, m.in. w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.
- Podejmowane są odpowiednie czynności w zakresie zgłoszeń dokonanych za pośrednictwem Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa.
- Prowadzona jest kampania informacyjna dotycząca funkcjonowania na terenie Gminy Miejskiej Kłodzka mobilnej aplikacji EcoHarmonogram;
- Prowadzona jest kampania edukacyjno – informacyjna wśród mieszkańców w zakresie zmiany sposobu postępowania z odpadami komunalnymi. Kampania ma na celu propagowanie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

II. Sprawozdanie z utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta:

- W ramach umów związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej jak również prowadzenia na tych terenach „akcji zima” prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
- W ramach umowy nr WI/37/2018 zawartej z firmą „TEMPO” Sp. z o.o w zakresie zimowego utrzymania dróg miejskich prace jak również nadzór nad nimi realizowane są na bieżąco.
- W ramach umowy nr WI/1/2019 zawartej z Fundacją „Kłodzkie Schronisko dla Zwierząt” z zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko – odłowiono 1 psa.
- Realizacja umowy WI/3/2019 zawartej z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt – brak zgłoszeń.
- Realizacja umowy nr WI/2/2019 zawartej z „Gabinetem Weterynaryjnym s.c.” lek. wet. Marek Krala, lek. wet. Janusz Kuryś w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych – brak interwencji.
- Wydano jedną decyzję w zakresie tymczasowego odbioru psa na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 122) – znęcanie na zwierzętami.

III. Zadania z zakresu utrzymania zieleni i ochrony przyrody:

- Wydano 7 decyzji na usunięcie drzew i/lub krzewów.
- Wystąpiono z 5 wnioskami dotyczącym wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenów komunalnych.
- Dokonano 2 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.

IV. Funkcjonowanie cmentarzy:

- W ramach umowy nr WI/17/2019 z dnia 1.03.2019 r. odbywa się administrowanie i utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych w Kłodzku. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową.
- Na bieżąco prowadzone jest odzyskiwanie grobów nieopłaconych, po uprzednim zinwentaryzowaniu cmentarza, powyżej 20 lat od daty pochówku.

V. Umowy, zlecenia lub przetargi związane z funkcjonowaniem Gminy:

- Podpisano umowę na realizację zamówienia publicznego pn. „Prowadzenie administrowania i utrzymywania we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko” na okres od 1.03.2019 r. do 31.12.2021 r. – Zakład Pogrzebowy „CONCORDIA” s.c. z/s przy ul. Matejki 12 w Kłodzku.
- Podpisano umowę dla zamówienia publicznego pn. Cz.I: **Wykonywanie usług w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka**; oraz **Część II: „Wykonanie nasadzeń w donicach i gazonach oraz ich pielęgnacja”** na okres od 1.05.2019 r. do 30.04.2020 r.
- Wyłoniono wykonawcę w ramach zamówienia publicznego pn. : **Wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie miasta Kłodzka i prowadzenia na nich „akcji zima”** na okres od 1.04.2019 r. do 31.03.2020 r.

VI. Remonty częściowe dróg

Podpisano umowę dla zamówienia remonty częściowe dróg:

Część I: PRDM Drogmost z siedzibą w Kłodzku przy ulicy Objazdowej 24

Część II: Firma DARBUD Dariusz Tomaszewski ul. Spółdzielcza 48/2, 57-300 Kłodzko.

VII. Oznakowanie dróg:

W ramach umowy WI/13/2019 z dnia 4 lutego 2019 r. zrealizowano bieżące utrzymanie oznakowania pionowego ulic: Spółdzielczej, Matejki, Łąkowa, Skośna, Daszyńskiego, W-wy Centrum, Malczewskiego, Dusznickiej, Zajęczej, Korytowskiej, Okrzei, Szkolnej, Piastowskiej, Nałkowskiej, Grunwaldzkiej, Łukasińskiego, Sportowej. Zlecono wykonanie tabliczek MSI z nazwą ulic: Letnia i Objazdowa.

VIII. Zakup usług remontowych – remont kanalizacji deszczowej:

W ramach umowy WI/10/2019 z dnia 30 stycznia 2019 roku wykonano remonty kanalizacji deszczowej w ulicach: Długosza, Malczewskiego, Daszyńskiego.

IX. Zakup usług pozostałych – bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej:

W ramach umowy WI/11/2019 z 30 stycznia 2019 roku wykonano udrożnienie wpustów i studni kanalizacji deszczowej w ulicy: Partyzantów.

X. Zadania inwestycyjne:

1. Realizowane jest zadanie „Rozwój terenów zielonych w Kłodzku”. W okresie sprawozdawczym prowadzono prace w Parku Esperanto. Realizacja zadania przebiega zgodnie z harmonogramem.

2. Realizowane jest zadanie polegające na opracowywaniu kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej utworzenia Centrum Aktywności Lokalnej przy ul. Waleriana Łukasińskiego 43 w Kłodzku. Wykonany projekt budowlany został przesłany do Konserwatora Zabytków oraz Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnej celem uzgodnienia. Umowny termin realizacji: 2 kwiecień 2019 r.
3. Ogłoszono trzeci przetarg nieograniczony o zamówienie publiczne w ramach Rewitalizacji, tj. zagospodarowanie terenu przy ul. Czeskiej oraz przy ul. Łukasińskiego. W drugim przetargu nie wyłoniono Wykonawcy, że względu na wysoką cenę.
4. Trwają prace projektowe dla „Budowy placu zabaw przy przedszkolu na ul. Bohaterów Getta w Kłodzku” w zakresie dokumentacji projektowej.
5. Trwają prace projektowe dla niżej wymienionych zadań inwestycyjnych: 1. „Modernizacja Sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 7”, 2. „Modernizacja Przedszkola nr 2”, 3. „Modernizacja boiska o sztucznej nawierzchni trawiastej”.
6. Podpisano umowę na Modernizację kaplicy na cmentarzu komunalnym przy ul. Dusznickiej w Kłodzku w zakresie dokumentacji projektowej.
7. Wykonano modernizację chodników i ciągów pieszych na terenie miasta Kłodzka – ul. Zamiejska, ul. Podgórna.
8. Zlecono wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej zagospodarowania przestrzeni miejskiej – skweru im. Weroniki Kumko w Kłodzku.
9. Wykonano modernizację wraz z częściową odbudową ogrodzenia przy Twierdzy Kłodzkiej.

XI. Awarie i remonty obiektów budowlanych:

Nie dotyczy.

XII. Zakup usług remontowych – oświetlenie uliczne:

Na bieżąco prowadzona jest konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie miasta Kłodzka w ramach zawartej umowy.

XIII. Sprawy różne:

- Trwa rekultywacja składowiska odpadów przy ul. Sierpowej w Kłodzku wykonawcą jest Zakład Techniki Ochrony Środowiska FOLEKO Sp. z o.o. ul. Spacerowa 3, 58-100 Świdnica. Zakończono wszelkie główne prace polegające na kształtowaniu skarp, wykonaniu warstw rekultywacyjnych. Po przerwie zimowej wykonawca przystąpi do wykonania drogi technicznej, odwodnienia oraz ogrodzenia i nasadzeń roślinności; Przewidywany termin zakończenia prac rekultywacyjnych to kwiecień 2019 r.
- Wydano 7 decyzji na zajęcia pasa drogowego.

WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA

I. Realizacja bieżących zadań oraz projektów i związane z nimi czynności:

- Podpisanie umowy o dofinansowanie projektu „Z rowerem za pan brat” w ramach Funduszu Mikroprojektów Euroregionu Glacensis.
- Prace bieżące związane z realizacją mikroprojektu „Z rowerem za pan brat” - zapytania ofertowe.
- Przekazanie kompletu załączników do Aneksu do Umowy o dofinansowanie projektu pn. "Rozwój terenów zieleni w mieście Kłodzku" do Instytucji Zarządzającej.
- Przygotowanie zestawienia wydatków do wniosku końcowego projektu „Aktywny Senior polsko-czeskiego pogranicza”.

- Wyjazd do Świdnicy na Konferencję poświęconą tematyce senioralnej w ramach projektu „**Aktywny Senior polsko-czeskiego pogranicza**”.
- Podpisanie umowy z Operatorem Klubu Senior+ powstałego przy wsparciu środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2015-2020.
- Rozpoczęcie funkcjonowania Klubu Senior+.
- Podpisanie aneksu do umowy o dofinansowanie projektu pn. „***Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza, hałasu i zatłoczenia wraz z poprawą bezpieczeństwa ruchu drogowego w zabytkowym centrum Kłodzka***”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014–2020.
- Rozliczenie końcowego wniosku o płatność projektu dofinansowanie projektu pn. „***Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza, hałasu i zatłoczenia wraz z poprawą bezpieczeństwa ruchu drogowego w zabytkowym centrum Kłodzka***”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014–2020.
- Uzupelnienie dokumentów niezbędnych do przygotowania Umowy o dofinansowanie projektu pn. „**Transgraniczna integracja międzypokoleniowa**” w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Przygotowanie i złożenie do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego wniosku pn. „**Budowa ulicy Pięknej i Różanej w Kłodzku**”.
- Uczestnictwo w spotkaniu roboczym w Świdnicy, w ramach projektu „**Aktywny Senior polsko-czeskiego pogranicza**”.
- Przygotowanie wniosku końcowego projektu „Zwiększenie dostępności do zasobów kulturowych Ziemi Kłodzkiej, poprzez odtworzenie historycznej ścieżki w granicach obiektu Twierdzy Kłodzkiej wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej – adaptację pomieszczeń oraz terenów otwartych na cele wystawiennicze, edukacyjne i kulturowe”.
- Przygotowanie porozumienia w sprawie wypowiedzenia umowy Kłodzkiemu Ośrodkowi Kultury użyczenia sprzętu – oświetlenie i nagłośnienie zakupionego w ramach projektu „Zwiększenie dostępności do zasobów kulturowych Ziemi Kłodzkiej, poprzez odtworzenie historycznej ścieżki w granicach obiektu Twierdzy Kłodzkiej wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej – adaptację pomieszczeń oraz terenów otwartych na cele wystawiennicze, edukacyjne i kulturowe” i przekazanie w/w sprzętu do ZAMG-U w ramach umowy dzierżawy.

II. Kontakty krajowe i zagraniczne:

- Przygotowania do wizyty w mieście partnerskim Bensheim w dniach 25-28.04.2019 r.
- Przygotowania do przyjazdu Zespołu Folklorystycznego Limanowianie podczas Forum Tradycji w Kłodzku w dniu 11.08.2019 r.
- Przygotowania do przyjazdu chóru oraz zespołu z Bensheim i ich udziału w Forum Tradycji w Kłodzku 11.08.2019 r.
- Spotkanie z przedstawicielami miasta Ceska Skalice w sprawie realizacji wspólnego mikroprojektu „Z rowerem za pan brat”.
- Przesłanie życzeń świątecznych do miast partnerskich Nachod, Rychnov nad Kneznou, Carvin, Fleron, Bensheim, Limanowa i Radauti.
- Przygotowanie sprawozdania dotyczącego współpracy z zagranicą w roku 2018.

III. Różne:

- zakup materiałów promocyjnych,
- zakup środków czystości do Podziemnej Trasy Turystycznej w Kłodzku,
- zamówienie tablicy informacyjnej w ramach projektu pn. „**Rewitalizacja społeczna i przestrzenna Kłodzka i Krosnowic**”,
- zamówienie tablicy informacyjnej Klub Senior +,
- nieodpłatne przekazanie 2 łodzi motorowych dla Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego w Kłodzku,
- przygotowanie pism w sprawie Raportu o Stanie Gminy Miejskiej Kłodzko za 2018r. ,
- przesłanie pisma do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej w sprawie rezygnacji z otrzymanego dofinansowania na realizację zadania Dom Dzienny Senior + w roku 2019.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

- Ogłoszone przetargi nieograniczone powyżej kwoty 30.000 euro od dnia 15.03.2019 r. do 14.04.2019 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych / DZ.U.U.E. i na stronie BIP)

I. część I: "Pielęgnacja i utrzymanie zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka", część II: "Wykonanie nasadzeń w donicach i gazonach oraz ich pielęgnacja" - przetarg nieograniczony:

- termin realizacji cz. I od 01.05.2019 r. do 30.04.2020 r., cz. II od dnia 01.05.2019 r. do 30.10.2019 r.

- wpłynęły oferty od: 1. BOSCO-OGRODY, Pielęgnacja i realizacja Izabela Leśniak, ul. Kościelna 1/4, 57-300 Kłodzko. Cz. II „**Wykonanie nasadzeń w donicach i gazonach oraz ich pielęgnacja**”, cena (ryczałtowa): 45 780,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy siedemset osiemdziesiąt złotych 0/100), za jeden miesiąc: w kwocie netto złotych: 7630 zł (słownie: siedem tysięcy sześćset trzydzieści złotych), w kwocie brutto złotych: 7630 zł (słownie: siedem tysięcy sześćset trzydzieści złotych), w tym podatek VAT 0. Termin płatności wynosi 30 od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego (należy podać ilość dni zgodnie z siwz pkt. B.11.). 2. Firma „SALUS” Adam Szopa, 55-040 Kobierzyce, Ślęza, ul. Akacyjowa 4N. Cz. I „**Wykonywanie usług w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka**”, cena (ryczałtowa): za jeden miesiąc: w kwocie netto złotych: 63 869,44 zł (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące osiemset sześćdziesiąt dziewięć złotych 44/100), w kwocie brutto złotych: 68 979,00 zł (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt dziewięć złotych 0/100), w tym podatek VAT 5109,56 zł, **w tym miesięczne koszty związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi na terenach obsługiwanych**: w kwocie netto złotych: 480,00 zł (słownie: czterysta osiemdziesiąt złotych 00/100), w kwocie brutto złotych: 518,40 zł (słownie: pięćset osiemnaście złotych 40/100), w tym podatek VAT 38,40 zł. Termin płatności wynosi 22 od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego (należy podać ilość dni zgodnie z siwz pkt. B.11.). Cz. II „**Wykonanie nasadzeń w donicach i gazonach oraz ich pielęgnacja**”, cena (ryczałtowa): za jeden miesiąc: w kwocie netto złotych: 7376,39 zł (słownie: siedem tysięcy trzysta siedemdziesiąt sześć złotych 39/100), w kwocie brutto złotych: 7966,50 zł (słownie: siedem tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt sześć złotych 50/100), w tym

podatek VAT 590,11 zł. Termin płatności wynosi 22 od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego (należy podać ilość dni zgodnie z siwz pkt. B.11
- postępowanie w trakcie realizacji.

II. "Wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie miasta Kłodzka i prowadzenia na nich "akcji zima" - przetarg nieograniczony:

-termin realizacji od 01.04.2019 r. do 31.03.2020 r.

- wpłynęła 1 oferta od: Firma „SALUS” Adam Szopa, 55-040 Kobierzyce, Ślęza, ul. Akacyjowa 4N. Cena (ryczałtowa) odniesiona do podstawowego okresu rozliczeniowego 1 miesiąc: **za jeden miesiąc** w kwocie netto złotych: 58 331,48 zł (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy trzysta trzydzieści jeden złotych 48/100), w kwocie brutto złotych: 62 998,00 zł (słownie: sześćdziesiąt dwa tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 0/100), w tym podatek VAT 4 666,52 zł. **W tym miesięczne koszty związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi na terenach obsługiwanych:** w kwocie netto złotych: 1.120,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto dwadzieścia złotych 00/100), w kwocie brutto złotych: 1.209,60 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście dziewięć złotych 60/100), w tym podatek VAT 89,60 zł. Termin płatności wynosi 22 od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego (należy podać ilość dni zgodnie z siwz pkt. B.11.)

- umowa zawarta dnia 01.04.2019 r. z Firma „SALUS” Adam Szopa, 55-040 Kobierzyce, Ślęza, ul. Akacyjowa 4N.

III. cz. 1 „Rewitalizacja społeczna i przestrzenna Kłodzka i Krosnowic – zagospodarowanie placu przy ul. Czeskiej” 1.1 „Rewitalizacja społeczna i przestrzenna Kłodzka i Krosnowic – zagospodarowanie placu przy ul. Czeskiej” – część Gminy Miejskiej Kłodzko. 1.2. „Rewitalizacja społeczna i przestrzenna Kłodzka i Krosnowic – zagospodarowanie placu przy ul. Czeskiej” – część Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku. Cz. 2 „Rewitalizacja społeczna i przestrzenna Kłodzka i Krosnowic – zagospodarowanie zdegradowanych przestrzeni przy ul. Łukasińskiego” – przetarg nieograniczony (powtórzony)

- termin realizacji: 20.09.2019 r.

- postępowanie w trakcie realizacji.

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Bieżąca obsługa poszczególnych komórek organizacyjnych.

URZĄD STANU CYWILNEGO

• Liczba ludności Kłodzka na dzień 31.03.2019 r., wynosi:	25.830
➤ zameldowanych na pobyt stały:	25.168
➤ zameldowanych na pobyt czasowy:	662
Informacje z zakresu akt stanu cywilnego za miesiąc III/2019:	
• Liczba sporządzonych aktów urodzenia:	33
• Liczba sporządzonych aktów małżeństwa:	9
• Liczba sporządzonych aktów zgonu:	80
• Liczba wydanych odpisów:	775
• Liczba zaświadczeń, zezwoleń, przyjętych oświadczeń:	90

• Liczba sporządzonych przypisków w asc:	216
• Liczba sporządzony wzmianek w asc:	55
• Liczba czynności materialno – technicznych:	7
• Liczba wydanych decyzji:	6
• Liczba zmigrowanych aktów stanu cywilnego:	437
• Ilość udzielonych ślubów cywilnych:	3

Rejonem właściwości USC w Kłodzku jest Miasto Kłodzko oraz Gmina Kłodzko

• Informacje z zakresu spraw meldunkowych za miesiąc III/2019:	
➤ zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu i powrotu:	124
➤ usuwanie niezgodności:	84
➤ udzielono odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych:	25
➤ wydano zaświadczeń:	80
➤ wydano decyzji w sprawach meldunkowych:	5
➤ przeprowadzono wizji lokalowych:	4
➤ wystąpiono o wyznaczenie kuratora:	4
➤ przyjęto zgłoszenie o organizacji zgromadzenia:	1
➤ wydanie decyzji o świadczeniu rekompensującym	3
➤ wydanie decyzji o uznaniu poborowego za jedyne go żywiciela	1
➤ nadanie i zmiana nr PESEL:	69
• Informacje z zakresu dowodów osobistych za miesiąc III/2019:	
➤ przyjęto wniosków / wydano dowodów:	346
➤ przyjęto zgłoszeń o utracie dowodu:	28
➤ unieważniono dowodów:	2
➤ doręczenie/odebranie wniosku oraz wydanie dowodu poza UM:	3

INFORMACJE DOT. PROBLEMÓW ROZWIĄZYWANIA UZALEŻNIEŃ

I. Informacje z realizacji zadań oraz koordynacji działań wynikających z gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych

1. Burmistrz Miasta Kłodzka wyraził zgodę na sfinansowanie spektakli pn. „Dzieci w sieci” dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 w Kłodzku.
Szacunkowy koszt realizacji zadania : 3600 zł
2. Burmistrz Miasta Kłodzka podpisał umowę ze Stowarzyszeniem „Promyk” Kłodzka Pomoc Społeczna w Kłodzku o wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Wspieranie form pomocy psychoterapeutycznej, informacyjnej oraz edukacyjno – profilaktycznej dla rodzin dysfunkcyjnych poprzez prowadzenie klubu abstynenta na terenie miasta Kłodzka” .
Szacunkowy koszt realizacji zadania: 15 000 zł.

II. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Posiedzenie Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyło się w dniu 21.03.2019 r., 01.04.2019 r.

Łącznie zaproszonych zostało 15 osób.

Członkowie GKRPA przeprowadzili 6 kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Kłodzka.

WYDZIAŁ BUDŻETOWO-FINANSOWY

Bieżąca realizacja zadań Wydziału w zakresie:

- ewidencji wyciągów bankowych,
- sporządzania przelewów w wersji elektronicznej,
- kontroli dokumentów księgowych i zatwierdzania ich do realizacji,
- dekretacji dokumentów księgowych,
- sporządzania deklaracji VAT oraz pliku kontrolnego JPK,
- przekazania podatku dochodowego pracowników do urzędu skarbowego,
- rozliczania delegacji pracowników,
- korespondencji z ZUS,
- sprawozdawczości budżetowej (miesięczne sprawozdania budżetowe),
- sporządzania zarządzeń w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy oraz uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2019-2028,
- sporządzania not obciążeniowych,
- przeprowadzono analizy realizacji harmonogramu budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko w I kwartale 2018 r.,
- prowadzono prace w zakresie opracowania sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Kłodzko za 2018 roku,
- prowadzenia Centralnego Rejestru Umów.

WYDZIAŁ PODATKÓW I OPŁAT

- 1) obsługa podatników w zakresie załatwiania spraw dotyczących naliczeń zobowiązań podatkowych na 2019 rok;
- 2) wykonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i poprawności składanych przez podatników informacji i deklaracji podatkowych na 2019 rok;
- 3) wprowadzanie aktualnych danych zgłaszanych przez podatników do ewidencji podatkowej w celu dokonania zmiany wysokości obliczonych podatków na 2019 r.;
- 4) analiza dokumentów wpływających do urzędu (aktów notarialnych, postanowień o stwierdzeniu nabycia spadków, zmian dokonanych w ewidencji gruntów i budynków, decyzji o dokonaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów) pod kątem wystąpienia obowiązku podatkowego, a następnie naliczenia zobowiązań podatkowych;
- 5) prowadzenie postępowań w sprawie stosowania ulg w spłacie zaległych należności podatkowych i niepodatkowych oraz wydawanie decyzji w tym zakresie;
- 6) bieżąca współpraca z komornikami w zakresie przekazanych im spraw w celu prowadzenia egzekucji;
 - a) wykonywanie czynności związanych ze zwrotem kosztów egzekucyjnych komornikom;
 - b) wykonywanie zestawień dla komorników w sprawie aktualnego stanu zadłużenia należności wobec gminy i informacji o dokonanych wpłatach przez dłużników bezpośrednio na konto urzędu;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu opłaty skarbowej na wniosek strony i wydawanie decyzji w tym zakresie;
- 8) dokonywanie zapisów księgowych na imiennych kontach podatkowych i uzgadnianie operacji finansowych z księgowością budżetową;
- 9) obsługa podatników w zakresie udzielenia informacji i wyjaśnień dotyczących danych zapisanych w ewidencji księgowej prowadzonej dla potrzeb rozliczeń podatków i opłat;

- 10) wydawanie zaświadczeń dotyczących informacji zawartych w ewidencji podatkowej i księgowej osobom uprawnionym do ich dostępu na podstawie przepisów ustawy ordynacja podatkowa;
- 11) sporządzanie na bieżąco sprawozdań w systemie SHRIMP z udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców;
- 12) przygotowywanie danych do bilansowej wyceny należności wątpliwych na dzień 31.12.2018 r.;
- 13) obliczenie skutków finansowych za I kwartał 2019 r. z tytułu obniżenia stawek podatkowych i zastosowania zwolnień oraz ulg w spłacie podatków, do celów sprawozdawczych;
- 14) przygotowanie sprawozdania z działalności Wydziału Podatków i Opłat w 2018 r. w celu opracowania raportu o stanie Gminy za rok ubiegły;
- 15) prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
- 16) porządkowanie i kompletowanie dokumentacji (informacji, deklaracji, zwrotnych potwierdzeń odbioru) składanych przez podatników w celu dokonania wymiaru podatków na rok bieżący;
- 17) przygotowywanie dokumentów dotyczących spraw podatkowych celem przekazania ich do Archiwum.

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

W okresie objętym sprawozdaniem, kontynuowane jest zadanie audytowe – zadanie zapewniające.

ZESPÓŁ DS. KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

1. Przeprowadzono kontrolę problemową w Muzeum Ziemi Kłodzkiej w zakresie ustalenia ewentualnie występujących nieprawidłowości w realizacji zadań wynikających z gospodarki drukami ścisłego zarachowania, prowadzenia akt osobowych pracowników Muzeum Ziemi Kłodzkiej oraz wystawiania i rozliczania delegacji krajowych i zagranicznych. Protokół podpisano.
2. Szkoła Podstawowa nr 6 im. Unii Europejskiej w zakresie jak wyżej. Czynności kontrolne trwają kontrolujący zadali pytania dotyczące wyjaśnień w zakresie kontroli i są w trakcie sporządzania protokołu. Planowane zakończenie protokołu na dzień 18 kwietnia br.
3. Rozpoczęto kontrolę problemową w ZAMG GM Kłodzko sp. z o.o. – Kryta Pływalnia w zakresie prowadzenia gospodarki drukami ścisłego zarachowania, procedur prowadzenia gospodarki kasowej oraz przychodów i rozchodów Krytej Pływalni w 2018 roku. Na dzień sporządzenia sprawozdania trwa analiza zebranych materiałów – kontrola w trakcie.

ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ

- W dniach od 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019 r. wysłano 2 ostrzeżenia meteorologiczne o niebezpiecznych zjawiskach (e-mail i sms) do grupy powodziowej, do członków MZZK, Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska, firmy Salus i Tempo. Ostrzeżenia zostało zamieszczone również na stronie www.klodzko.pl.
- W dniach od 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019 r. wysłano 2 informacje (sms i e-mail) do grupy powodziowej, do członków MZZK, placówek oświatowych oraz

zamieszczono na stronie www.klodzko.pl dot. przekroczenia poziomu dopuszczonego pyłu zawieszonego PM10 na stacji pomiarowej w Kłodzku.

- W dniach od 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019 r. wysłano 1 informację (sms i e-mail) do grupy powodziowej, do członków MZZK, placówek oświatowych oraz zamieszczono na stronie www.klodzko.pl dot. awarii na sieci wodociągowej w mieście Kłodzko.
- W dniach od 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019 r. przeprowadzono 4 przesłuchania Stron w związku z nałożeniem świadczeń osobistych na rzecz obrony RP.
- W okresie od 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019 r. wszczęto 9 postępowań dot. wydania decyzji administracyjnych o nałożeniu świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony RP (na wniosek Komendanta Wojskowej Komendy Uzupełnień w Kłodzku).
- W okresie od 15 marca 2019 r. do 14 kwietnia 2019 r. wydano 3 decyzje dot. nałożenia świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony RP (na wniosek Komendanta Wojskowej Komendy Uzupełnień w Kłodzku).
- W dniu 20 marca 2019 r. odbył się trening systemu wczesnego ostrzegania na terenie miasta Kłodzka z użyciem akustycznego systemu ostrzegania zgodnie z „Planem działania w zakresie obrony cywilnej Szefa Obrony Cywilnej Miasta Kłodzka na 2019r.”.
- W dniu 22 marca 2019 r. pracownicy ZZK i OC uczestniczyli w konferencji wraz z panelem dyskusyjnym pod tytułem „Retencja w Kotlinie Kłodzkiej. Wyniki modelowania dla Nysy Kłodzkiej, Ścinawki i Białek Łądeckiej. Wybór najlepszego wariantu”. Konferencja odbyła się w Starostwie Powiatowym w Kłodzku z udziałem pracowników Wód Polskich, przedstawicielami gmin oraz organizacji społecznych z terenu powiatu kłodzkiego.
- W dniu 29 marca i 4 kwietnia 2019 r. miał miejsce kompleksowy serwis urządzeń systemowych tj. stacji bazowej systemu i czterech syren alarmowanych rozlokowanych na terenie miasta Kłodzka.
- W dniu 4 kwietnia 2019 r. sporządzono sprawozdanie z realizacji zadań zleconych za I kwartał 2019 r. w części dot. zadań realizowanych przez Zespół Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej.
- W dniu 12 kwietnia 2019 r. pracownicy ZZKiOC uczestniczyli w spotkaniu kwartalnym w Starostwie Powiatowym organizowanym dla pracowników urzędów miast i gmin w zakresie zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa i spraw obronnych.
- W dniu 13 kwietnia 2019 r. pracownik ZZKiOC w godzinach wieczornych otrzymał informację od Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Starostwa Powiatowego w Kłodzku o zdarzeniu przy byłej hurtowni Domino przy ulicy Łukaszyńskiego (dachówka ze zniszczonego dachu spadła na chodnik). O zajściu zostały poinformowane służby. Ze względu na fakt, że teren po byłej hurtowni nie jest własnością gminy możliwe są tylko działania doraźne.
- W dniu 15 kwietnia 2019 r. sporządzono „Raport o stanie Gminy Miejskiej Kłodzka za 2018 r.”
- W dniu 16 kwietnia 2019 r. odbyły się konsultacje z pracownikiem Starostwa Powiatowego w Kłodzku dot. planu ewakuacji I i II stopnia.

- Codzienne sprawdzanie łączności (w dni robocze o godz. 8.00) z PCZK zgodnie z Zarządzeniem Starosty nr 52/2017 w sprawie wprowadzenia do eksploatacji systemu łączności radiowej.
- Sprawy bieżące (monitoring, wysyłanie prognoz, zdarzeń, sporządzanie pism, POZK, aktualizacje itp.).

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko



**INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ PODJĘTYCH
NA SESJI W DNIU 28.03.2019 r.**

- **Uchwała nr VII/38/2019** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019 - 2028. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- **Uchwała nr VII/39/2019** w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2019 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- **Uchwała nr VII/40/2019** w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.*
- **Uchwała nr VII/41/2019** w sprawie określenia pensum nauczycieli przedszkoli pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*
- **Uchwała nr VII/42/2019** w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasta Kłodzka. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska.*


BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piśko

W OMAWIANYM OKRESIE ODBYŁEM NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA:

- 16.03.2019 Uczestniczyłem w Turniej Akordeonowym, który odbył się w Kłodzku.
- 30.03.2019 Wziąłem udział w 25-leciu Amatorskiej Ligi Koszykówki, które odbyło się w Kłodzku.
- 06.04.2019 Uczestniczyłem w XXII Spotkaniach Tradycji Wielkanocnych, które odbyły się w Polanicy Zdrój.
- 13.04.2019 Uczestniczyłem w Jubileuszach Par Małżeńskich, które odbyły się w Muzeum Ziemi Kłodzkiej.

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko

