

.....  
(imię i nazwisko)

Kłodzko, dn.....

.....  
(adres)

.....  
(PESEL/NIP)

## **Burmistrz Miasta Kłodzka Wydział Podatków i Opłat**

### **Wniosek o udzielenie ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym**

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym z tytułu wydatków poniesionych na:

- o budowę budynków inwentarskich służących do chowu, hodowli i utrzymywania zwierząt gospodarskich,

.....  
(podać rodzaj budynku lub obiektu)

- o modernizację budynków inwentarskich służących do chowu, hodowli i utrzymywania zwierząt gospodarskich,
- o budowę obiektów służących ochronie środowiska,
- o modernizację obiektów służących ochronie środowiska,
- o zakup i zainstalowanie:
  - o urządzeń melioracyjnych,
  - o urządzeń zaopatrzenia gospodarstwa w wodę,
  - o deszczowni,
  - o urządzeń do wykorzystywania na cele produkcyjne naturalnych źródeł energii (wiatru, biogazu, słońca, spadku wód)

Termin rozpoczęcia inwestycji:.....

Termin zakończenia inwestycji:.....

.....  
(podpis)

#### Załączniki:

- pozwolenie na budowę lub modernizację budynku (ew. zgłoszenie robót budowlanych)
- zestawienie poniesionych wydatków inwestycyjnych +rachunki lub ich uwierzytelnione odpisy, stwierdzające wysokość wydatków
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- oświadczenie podatnika VAT.

#### **Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Miasta Kłodzka z siedzibą przy pl. Bolesława Chrobrego 1, 57-300 Kłodzko;
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Tomasz Koptyra, e-mail: [iod@koptyra.pl](mailto:iod@koptyra.pl), tel. 602137897;
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wymaganych przepisami obowiązującego prawa, w tym:
  - rejestracji podatnika podatków i opłat,
  - poboru i zwrotu podatków i opłat,
  - stosowania ulg w spłacie podatków i opłat,
  - prowadzenia egzekucji należności gminy,
  - wydawania zaświadczeń w zakresie danych zgromadzonych w rejestrach podatkowych,
  - innych regulowanych odpowiednimi przepisami prawa;

Pana/Pani dane będą przetwarzane na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz.800 ze zm.),
- ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz.1785 ze zm.),
- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz.1892 ze zm.),
- ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz.1821 ze zm.),
- ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz.1044 ze zm.),
- ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz.1201 ze zm.),
- ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz.362 ze zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2017 r., poz.2077 ze zm.),
- innych ustaw i przepisów wykonawczych;

4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w przypadkach, gdy przetwarzanie danych osobowych stanowi przepis prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny w przypadkach, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą;
6. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do odbioru Pana/Pani danych osobowych, na podstawie odpowiednich przepisów prawnych w uzasadnionych przypadkach;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, w zależności od kategorii archiwalnej dokumentacji określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych: Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz.67);
8. Posiada Pan/Pani prawo:
  - dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania,
  - usunięcia danych przetwarzanych na podstawie Pana/Pani zgody, a w pozostałych przypadkach przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa i mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
  - ograniczenia przetwarzania danych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa;
9. W przypadkach, w których przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody, przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
data i czytelny podpis