

**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA
Z PRACY MIĘDZY SESJAMI RADY MIEJSKIEJ
ZA OKRES OD DNIA 06.08.2020 r. DO DNIA 03.09.2020 r.**

**INFORMACJA O ZARZĄDZENIACH WYDANYCH PRZEZ BURMISTRZA
W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM**

I. JAKO ORGANU GMINY:

- **Zarządzenie nr 142.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.08.2020 r. w sprawie powołania komisji w celu przeprowadzenia egzaminu Pani Mai Aleksandry Zapały – Moczulskiej na stopień nauczyciela mianowanego.
- **Zarządzenie nr 143.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.08.2020 r. w sprawie powołania komisji w celu przeprowadzenia egzaminu Pana Krzysztofa Jacka Kregielewskiego na stopień nauczyciela mianowanego.
- **Zarządzenie nr 144.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.
- **Zarządzenie nr 145.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.08.2020 r. w sprawie powołania komisji w celu przeprowadzenia egzaminu Pana Mateusza Pawła Stasielowicza na stopień nauczyciela mianowanego.
- **Zarządzenie nr 146.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.08.2020 r. w sprawie powołania komisji w celu przeprowadzenia egzaminu Pani Moniki Darii Dawiec - Chmiel na stopień nauczyciela mianowanego.
- **Zarządzenie nr 147.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 06.08.2020 r. w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2021 rok.
- **Zarządzenie nr 148.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie przetargu ustnego ograniczonego do właścicieli nieruchomości przyległych.
- **Zarządzenie nr 149.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 12.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w najem w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
- **Zarządzenie nr 150.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 12.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
- **Zarządzenie nr 151.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 12.08.2020 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2020 rok.
- **Zarządzenie nr 152.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie nr 153.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie na czas nieoznaczony.

- **Zarządzenie nr 154.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie nr 155.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie nr 156.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.08.2020 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży
- **Zarządzenie nr 157.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 18.08.2020 r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022 w ramach Rządowego programu „Wyprawka szkolna”.
- **Zarządzenie nr 158.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 18.08.2020 r. w sprawie powołania Komisji Stypendialnej opiniującej wnioski o przyznanie Stypendium „LEONARDO” przez Burmistrza Miasta Kłodzka za osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne za rok szkolny 2019/2020.
- **Zarządzenie nr 159.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 18.08.2020 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących własnością Gminy Miejskiej Kłodzko.
- **Zarządzenie nr 160.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 18.08.2020 r. w sprawie odstąpienia od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej.
- **Zarządzenie nr 161.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 21.08.2020 r. w sprawie wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywania się z obowiązku przekazania informacji o schematach podatkowych w Gminie Miejskiej Kłodzko i jej jednostkach organizacyjnych.
- **Zarządzenie nr 162.0050.2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.08.2020 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2020 rok.

II. JAKO KIEROWNIKA URZĘDU:

- **Zarządzenie nr 60/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.08.2020 r. w sprawie skrócenia czasu pracy pracowników Urzędu Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie nr 61/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 10.08.2020 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 17/2015 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta Kłodzka
- **Zarządzenie nr 62/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 12.08.2020 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej.
- **Zarządzenie nr 63/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 17.08.2020 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie nr 64/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 18.08.2020 r. w sprawie powołania Rady Sportu do przeprowadzenia postępowania nadania tytułu Sponsor Sportu Kłodzkiego za rok 2019

- **Zarządzenie nr 65/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 18.08.2020 r. w sprawie powołania Rady Mecenatu Kultury Kłodzkiej do przeprowadzenia postępowania nadania tytułu Mecenasa Kultury Kłodzkiej za rok 2019.
- **Zarządzenie nr 66/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.08.2020 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej celem naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora w Urzędzie Miasta Kłodzka.
- **Zarządzenie nr 67/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 25.08.2020 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień w 2020 roku pn. Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z programem opiekuńczo- wychowawczym z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i dotkniętych problemem uzależnień, eksperymentującymi ze środkami uzależniającymi, zamieszkałych na terenie miasta Kłodzka.
- **Zarządzenie nr 68/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 31.08.2020 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.” Usługa wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO.
- **Zarządzenie nr 69/2020** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 31.08.2020 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.” Bankowa Obsługa budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko oraz jej jednostek organizacyjnych”.

WYDZIAŁ OBSŁUGI URZĘDU I RADY MIEJSKIEJ

I. Zawarte umowy:

1. Nie zawierano umów w okresie pomiędzy od 06.08.2020 r. do 03.09.2020 r.

II. Zlecenia na usługi :

- Zlecenia na usługi są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia na zakupy są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia prenumeraty i literatury fachowej na potrzeby Wydziałów Urzędu Miasta są realizowane na bieżąco.

III. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej:

W okresie od 06.08.2020 r. do 03.09.2020 r. - zarejestrowano następującą ilość wniosków:

- założenie działalności – 6
- zakończenie działalności – 1
- zawieszenie działalności – 6
- wznowienie działalności – 1
- zmiana wpisu – 21

STANOWISKO DS. BHP

INFORMACJA

o podjętych działaniach w Urzędzie Miasta Kłodzko z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej za okres od dnia 6 sierpnia 2020 roku do dnia 3 września 2020 roku.

1. Sporządzono skierowania do lekarza medycyny pracy na badania okresowe i kontrolne dla pracowników. Poinformowano pracowników o ograniczeniach i trudnościach związanych z wykonywaniem badań.
2. Współdziałano ze służbą medycyny pracy w zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników, a w szczególności przy organizowaniu wstępnych i okresowych badań lekarskich pracowników w czasie trwania epidemii.
3. Przeprowadzono z głównym specjalistą ds. zarządzania zasobami ludzkimi analizę okresowych szkoleń bhp, ppoż. i badań lekarskich na miesiąc sierpień i wrzesień 2020 roku.
4. Przeprowadzono analizę wydatkowania zaplanowanych środków finansowych na miesiąc wrzesień 2020 roku – usługi medyczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona ppoż.
5. Sprawowano nadzór nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych. Sprawdzone oznakowanie, drożność dróg ewakuacyjnych, wyjść ewakuacyjnych z obiektu.
6. Bieżąca współpraca z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kłodzku.
7. Udzielono konsultacji pracownikom z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Przeprowadzono szkolenia wstępne oraz okresowe z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy w Przedszkolu nr 2, nr 3, nr 4.
9. Uczestniczenie w okresowej kontroli obiektów przedszkolnych z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa (kontrola stanu budynków, wyposażenia i urządzeń technicznych i ich terenów).

WYDZIAŁ EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH

I. Organizacja szkół i placówek oświatowych:

- Przygotowanie materiału na sesję Rady Miejskiej w Kłodzku nt. Przygotowania szkół i przedszkoli do nowego roku szkolnego 2020/2021 oraz stanu realizacji zadań oświatowych.
- Sporządzenie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego dla nauczycieli, którzy zdali egzamin na stopień nauczyciela mianowanego.
- Sporządzenie wniosków do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie ustalenia dodatków za wychowawstwo dla dyrektorów przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko oraz dodatku za pracę w warunkach trudnych.
- Wydanie decyzji w sprawie przydzielania uczniowi dodatkowych godzin rewalidacji.
- Wydanie decyzji w sprawie przydzielania uczniowi powracającemu z zagranicy dodatkowych godzin z przeznaczeniem na naukę języka polskiego.
- Wydanie decyzji w sprawie przydzielania dodatkowych godzin z przeznaczeniem na terapię pedagogiczną.
- Udzielenie odpowiedzi w sprawie zatrudnienia nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych.
- Sporządzenie aneksu nr 2/2020 z dnia 02 września 2020 r. do Umowy zawartej w dniu 02 stycznia 2020 r. w Kłodzku w sprawie realizacji czwartej godziny wychowania fizycznego na Krytej Pływalni przez uczniów ze szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.
- Sfinansowano szkolenia kadry pedagogicznej zatrudnionej w placówkach szkolnych i przedszkolnych podległych Gminie Miejskiej Kłodzko w wysokości – **1 760,00 zł.**

- Kontynuacja programu dla uczniów klas I – III realizowanego w szkołach w ramach projektu „Dolnoślązak Umie Pływać”.
- Bieżąca pomoc w organizacji placówek publicznych i niepublicznych w czasie epidemii.
- Przekazanie II transzy środków stanowiących 25% dotacji należnej emerytom i rencistom, byłym pracownikom pedagogicznym oraz administracyjnym i obsługi z tytułu ZFŚS – 70 420,00 zł.

II. Konkursy, dotacje:

- Przygotowanie umów dotacyjnych.
- Wypłacono za miesiąc sierpień, dotację dla 6 niepublicznych placówek oświatowych. Sporządzono projekt materiałów planistycznych na rok 2021 w zakresie dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli.
- Na bieżąco realizowano noty obciążeniowe od innych gmin dotyczące refundacji kosztów wychowania przedszkolnego dzieci zamieszkałych w Kłodzku a uczęszczających do przedszkoli publicznych i niepublicznych na terenie innych Gmin.
- Sporządzono i wysłano noty obciążeniowe do Gmin ościennych za miesiące od maja do sierpnia oraz wyrównania not obciążeniowych wystawionych za miesiące od stycznia do kwietnia w ramach I aktualizacji. Noty dotyczą refundacji kosztów wychowania przedszkolnego dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych i niepublicznych w Kłodzku a zamieszkujących poza Kłodzkiem.
- Opracowywanie wniosku o dofinansowanie z 0,4 % rezerwy w roku 2020 z tytułu *odpraw wypłacanych dla nauczycieli*.
- Rozliczenie I transz dotacji i przekazanie II transz organizacjom sportowym na realizację zadań z zakresu sportu.
- Sporządzono po skonsultowaniu się z uprawnionymi jednostkami i przesłano do kuratorium oświaty wstępne zapotrzebowanie na dofinansowanie w ramach programu Wyprawka szkolna 2020.
- Sporządzenie umów na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego dla Zleceniobiorców, którzy w czasie pandemii mieli utrudnioną realizację zadań.

III. Stypendia:

- Sporządzanie zaświadczeń dot. wysokości pobranego stypendium szkolnego w roku 2019.
- Sporządzenie pism do szkół w sprawie terminu składania wniosków na Wyprawkę szkolną.
- Sporządzenie pism do szkół w sprawie wysokości otrzymanej dotacji na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały ćwiczeniowe.
- Udzielanie informacji petentom na temat warunków jakie należy spełnić aby otrzymać stypendium szkolne.
- Powołanie Zarządzeniem Burmistrz Kłodzka Komisję Stypendialną do rozpatrywania złożonych wniosków o przyznanie przez Burmistrza Kłodzka Stypendium „LEONARDO” za rok szkolny 2019/2020 za osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne dla uczniów:
 - pobierających naukę na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko bez względu na miejsce zamieszkania, począwszy od klasy IV do klasy VIII szkoły podstawowej oraz zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko i pobierającym naukę poza terenem Gminy Miejskiej Kłodzko, począwszy od klasy IV do klasy VIII szkoły podstawowej.
 - Przygotowanie 30 decyzji administracyjnych o przyznanie i nieprzyznanie Stypendium Leonardo za rok szkolny 2019/2020 dla uczniów za osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne.

IV. Sport i kultura:

- Przekazanie dotacji instytucjom kultury wpisanym do Rejestru instytucji kultury Gminy Miejskiej Kłodzko na miesiąc wrzesień.
- Organizacja spotkania seniorów z miasta Kłodzka z seniorami z miasta partnerskiego z Limanowej mające na celu wymianę doświadczeń między klubami seniora i zaplanowanie działań w ramach współpracy senioralnej z Kłodzka i Limanowej.
- Odbiór z Powiatowego Wydziału Kryzysowego i przekazanie termometrów bezdotykowych w ilości 31 do placówek oświatowych publicznych i niepublicznych oraz żłobków z tereny miasta Kłodzka.
- Przygotowanie umów oraz aneksów do zadań publicznych realizowanych z dotacji Gminy miejskiej Kłodzko z zakresu nauki i edukacji oraz kultury i dziedzictwa narodowego.
- Wszczęcie procedury wyboru Mecenasa Kultury Kłodzkiej oraz Sponsora Sportu Kłodzkiego za rok 2019, wyłonienie kandydatów do tytułów przez Radę mecenatu oraz Radę sportu.
- Sfinansowanie zakupu koszulek na festyn charytatywny organizowany dla chorej uczennicy – 600 zł.

V. Różne:

- Wydanie decyzji administracyjnych dla pracodawców wnioskujących o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników na kwotę 9685,98 ze środków Funduszu Pracy.
- Wydanie 2 zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis przez Burmistrza Kłodzka dla pracodawców szkolących młodocianych pracowników na kwotę 2203,71 euro.
- Wydawanie Kart Seniora – 11 sztuk
- Bieżąca aktualizacja danych w bazie SIO 2.
- Sporządzono upoważnienia do bazy SIO 2 dla nowych użytkowników.
- Udzielono odpowiedzi na złożone wnioski o dostęp do informacji publicznej.
- Sporządzono ankietę dotyczącą taboru służącego do przewozu uczniów.
- Sporządzenie wniosku do Burmistrza w sprawie podpisania umów o zwrot kosztów dowozu z 6 rodzicami niepełnosprawnych uczniów.

VI. Wspólna obsługa finansowa jednostek oświatowych:

1. Bieżąca realizacja zadań Wydziału, tj:

- wypłacono wynagrodzenia dla 458 pracowników oraz sporządzono miesięczną deklarację ZUS dla tych pracowników;
- wystawiono 12 zaświadczeń o zarobkach;
- sporządzono miesięczne sprawozdania budżetowe dla 11 jednostek budżetowych,
- w okresie sprawozdawczym zrealizowano planowane wydatki budżetowe w wysokości 3 265 282,39 zł oraz dochody w kwocie 423 214,92 zł.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM KOMUNALNYM I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

I. Sprzedaż lokali mieszkalnych, użytkowych, nieruchomości zabudowanych, niezabudowanych:

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych w trybie przetargu ustnego nieograniczonego:

- ul. J. Malczewskiego 20 m. 10 - Rep. A 5510/2020 z dnia 07.08.2020 r.

2. Wywieszono wykazy na sprzedaż lokali mieszkalnych sprzedawanych w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców

- ul. Korytowska 18 m. 2 - Rep. A 5441/2020 z dnia 06.08.2020 r.
- ul. Korytowska 22 m. 10 - Rep. A 5448/2020 z dnia 06.08.2020 r.
- ul. Korytowska 26 m. 7 - Rep. A 5455/2020 z dnia 06.08.2020 r.
- ul. Armii Krajowej 4 m. 6 - Rep. A 5462/2020 z dnia 06.08.2020 r.
- ul. Stefana Okrzei 19 m. 10a - Rep. A 3124/2020 z dnia 07.08.2020 r.
- ul. Korytowska 20 m. 8 - Rep. A 3131/2020 z dnia 07.08.2020 r.

II. Ogłoszenia o przetargach:

- II przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę na czas oznaczony 10 lat nieruchomości lokalowej - lokal użytkowy o powierzchni 120,70 m², położony na parterze budynku w Kłodzku przy ul. Grunwaldzkiej 7, na działce oznaczonej geodezyjnie nr 69/7 (AM-1) obręb Zacisze;
- II przetarg na sprzedaż lokalu mieszkalnego zlokalizowanego w Kłodzku przy ul. Wojska Polskiego 14 m. 2 o powierzchni 141,05 m² objętego księgą wieczystą nr SW1K/00103035/5, wraz z udziałem w wysokości 11/100 cz. w nieruchomości wspólnej, w tym w prawie własności gruntu oznaczonego geodezyjnie jako dz. nr 121 (AM-1) obręb Centrum o powierzchni 0,0428 ha, dla której Sąd Rejonowy w Kłodzku, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą oznaczoną nr SW1K/00035533/8
- I przetarg na sprzedaż nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr: 18/1 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra o powierzchni 0,0017 ha, księga wieczysta nr SW1K/00087799/9 i 20/1 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra o powierzchni 0,0006 ha, księga wieczysta nr SW1K/00087798/2, zabudowanej budynkiem garażowym wraz z ustaleniem służebności drogi koniecznej na dz. nr 18/3 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra.
- I przetarg na sprzedaż nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr: 18/1 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra o powierzchni 0,0017 ha, księga wieczysta nr SW1K/00087799/9 i 20/1 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra o powierzchni 0,0006 ha, księga wieczysta nr SW1K/00087798/2, zabudowanej budynkiem garażowym wraz z ustaleniem służebności drogi koniecznej na dz. nr 18/3 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra
- I przetarg na sprzedaż nieruchomości gruntowej oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 49/10 (AM-4) obręb Twierdza o powierzchni 0,0039 ha, zabudowanej budynkiem garażowym o powierzchni 39 m², wpisanej do księgi wieczystej nr SW1K/00057899/1, wraz z ustaleniem służebności drogi koniecznej na dz. nr 49/11 (AM-4) obręb Twierdza;
- II przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kłodzko, położonej w Kłodzku przy ul. Noworudzkiej ozn. geodezyjnie jako dz. nr 10 (AM-20), obręb Leszczyna o pow. 0,6734 ha, ujawnionej w księdze wieczystej o nr SW1K/00088547/5, sklasyfikowanej w ewidencji gruntów jako grunty orne – RIIIa;
- III przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kłodzko, położonej we wschodniej części miasta Kłodzka, przy ul. Sowiej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 48/68 (AM-3), obręb Zacisze o pow. 0,0835 ha (sklasyfikowanej w ewidencji gruntów jako grunty orne – RIIIa), ujawnionej w księdze wieczystej nr SW1K/00088993/6.

III. Dzierżawa / najem / użyczenie gruntów, lokali:

1. Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę / najem / użyczenie / sprzedaż:

- wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 lat, część nieruchomości o pow. 75,00 m²,

położonej w Kłodzku przy ul. Śliwkowej, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 135/19 (AM-13) obręb Jurandów, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00095609/0, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne;

- wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w najem w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 lat, nieruchomości o pow. 21,00 m², położonej w Kłodzku przy ul. Gustawa Morcinka, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 69/28 (AM-2) obręb Centrum, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00066482/1, z przeznaczeniem na cele garażowe;
- wykaz nieruchomości przeznaczonej sprzedaży w trybie przetargu ustnego ograniczonego do właścicieli nieruchomości przyległych. Nieruchomość gruntowa stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kłodzko, położona w Kłodzku w rejonie ul. Moniuszki, ozn. geodezyjnie jako dz. nr 4/15 (AM-1), obręb Zacisze o pow. 0,0004, ujawniona w księdze wieczystej SW1K/00044729/5.

2. Gmina Miejska Kłodzko zawarła w ww. okresie umowy:

- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 lat, która dotyczy części nieruchomości o pow. 75,00 m², położonej w Kłodzku przy ul. Śliwkowej, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 135/19 (AM-13) obręb Jurandów, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00095609/0, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne;
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 miesiące, która dotyczy części nieruchomości o pow. 100,00 m², położonej w Kłodzku przy ul. Jacka Malczewskiego, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 30/52 (AM-3) obręb Centrum, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00057768/4, z przeznaczeniem na cele składowo – magazynowe;
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, która dotyczy części nieruchomości o łącznej powierzchni 38,00 m², położonych w Kłodzku przy ul. Muzealnej, oznaczonych geodezyjnie jako działka numer 33/8 (AM-1) obręb Centrum, wpisana do księgi wieczystej SW1K/00070526/3, o powierzchni 22,00 m² oraz część działki numer 33/9 (AM-1) obręb Centrum, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00070527/0 o powierzchni 16,00 m² z przeznaczeniem na cele parkingowe;
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, która dotyczy części nieruchomości położonej w Kłodzku przy ul. Armii Krajowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka numer 36/2 (AM-1) obręb Centrum, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00056460/8 o powierzchni 6,00 m² z przeznaczeniem na cele parkingowe;
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 lat, która dotyczy części nieruchomości o pow. 165,00 m², położonej w Kłodzku przy ul. Zajęcej, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 2/8 (AM-28) obręb Leszczyna, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00064663/0, z przeznaczeniem na ogródek przydomowy (uprawy warzywno – owocowe);
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 lat, która dotyczy części nieruchomości o pow. 165,00 m², położonej w Kłodzku przy ul. Zajęcej, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 2/8 (AM-28) obręb Leszczyna, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00064663/0, z przeznaczeniem na ogródek przydomowy (uprawy warzywno – owocowe);
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony – 3 lat, która dotyczy części nieruchomości położonej w Kłodzku przy ul. Cypriana Kamila Norwida, oznaczonej geodezyjnie jako działka numer 13/7 (AM-1) obręb Ptasia Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00057910/5 o powierzchni 200,00 m² z przeznaczeniem na cele rekreacyjne;
- umowę dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, która dotyczy części nieruchomości położonej w Kłodzku, oznaczonej geodezyjnie jako działka

numer 128/3(AM-2) obręb Nowy Świat, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00089859/2 o powierzchni 391,00 m² z przeznaczeniem na ogródek przydomowy (uprawy warzywno – owocowe);

- umowę użyczenia cz. dz. nr 63/1 (AM-5) obręb Zacisze, położonej przy ul. Żeromskiego wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00094995/5, o powierzchni 50 m² z przeznaczeniem na poprawę zagospodarowania nieruchomości;
- Aneks do umowy użyczenia – zmiana terminy obowiązywania umowy - na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 13/7 (AM-1) obręb Ptasia Góra, położonej przy ul. Norwida wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00057910/5, o powierzchni 4,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne;
- Aneks do umowy użyczenia – zmiana terminy obowiązywania umowy - na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 20/4 (AM-4) obręb Twierdza, położonej przy ul. Józefa Chelmońskiego wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00087604/6, o powierzchni 6,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne;
- Aneks do umowy użyczenia – zmiana terminy obowiązywania umowy - na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 34/4 (AM-3) obręb Jurandów, położonej przy ul. Zamiejskiej wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00000095609/0, o powierzchni 12,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne;
- Aneks do umowy użyczenia – zmiana terminy obowiązywania umowy - na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 21/15 (AM-3) obręb Twierdza, położonej przy ul. Browarnej wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00087797/5, o powierzchni 3,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne;
- Umowa użyczenia na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 70/7 (AM-4) obręb Twierdza, położonej przy ul. Łukasiewskiego wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00064889/0, o powierzchni 30,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne;
- Umowa użyczenia na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 69/21 (AM-1) obręb Zacisze, położonej przy ul. Grunwaldzkiej wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00055034/6, o powierzchni 9,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne;
- Umowa użyczenia na czas nieoznaczony - części działki oznaczonej geodezyjnie nr 69/21 (AM-1) obręb Zacisze, położonej przy ul. Grunwaldzkiej wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00055034/6, o powierzchni 18,00 m² z przeznaczeniem na ustawienie pojemników na odpady komunalne.

Zawarto porozumienie zmieniające:

- do umowy użyczenia z dnia 29 czerwca 2018 r. – rozwiązujące umowę w stosunku do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Mickiewicza 5;
- do umowy użyczenia z dnia 21 stycznia 2015 r. – rozwiązujące umowę w stosunku do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Krasińskiego 3/I-IV;
- do umowy użyczenia z dnia 12 września 2014 r. – rozwiązujące umowę w stosunku do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Śląskiej 27;
- do umowy użyczenia z dnia 12 września 2014 r. – rozwiązujące umowę w stosunku do Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Grunwaldzkiej 15.

IV. Postępowania administracyjne:

1. Wydano postanowienia w sprawie:

- postanowienie Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie wstępnego projektu podziału geodezyjnego nieruchomości położonej w mieście Kłodzko, obręb Ustronie, AM- 8, nr 1/1 (WMVI 6724.21 .2020).

2. Wydano decyzje w sprawie:

- nr 1/2020 z dnia 28.08.2020 r. o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego obejmującej budowę elektroenergetycznej sieci kablowej SN 20kV, na części działki nr 2/83 AM-2 obręb Zagórze jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.
- Decyzja nr 18/2020 w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości ozn. Jako dz. Nr 46/5 oraz 46/3 (AM-1), obręb Zacisze (WMI.6831.18.2020).

3. Różne:

- wydano zaświadczenia wraz z informacją o wysokości opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi, na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów, dla budynków przy:
 - ul.
 - ul. Tadeusza Kościuszki 15 - szt. 6
 - ul. Lutyckiej 3 - szt., ul. Lutyckiej 5 - szt.3, ul. Lutyckiej 7 - szt. 6, ul. Lutyckiej 9 - szt. 8, ul. Lutyckiej 16 - szt. 3
 - ul. Warty 44 - szt. 1.
- wydano 8 zaświadczeń o udzieleniu pomocy publicznej w związku ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów;
- wydano 10 zaświadczeń o dokonaniu jednorazowej wpłaty z tytułu przekształcenia o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów;
- nadano numery porządkowe dla budynków położonych przy: ul. Letniej 22-24, ul. Zygmunta Krasińskiego 7;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 02.09.2020 r., który dotyczy lokalizacji przyłącza kanalizacji deszczowej na działce nr 50/2 (AM-1) obręb Nowe Miasto, położonej w Kłodzku przy ul. Wiosennej;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 21.08.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu przyłącza elektroenergetycznego – budowlanego, projektowanego na działce nr 39/12 (AM-3) obręb Jurandów, położonej w Kłodzku przy ul. Radosnej;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 31.07.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu zasilenia budynku mieszkalno – usługowego, projektowanego na działce nr 48/12 (AM-3) obręb Zacisze, położonej w Kłodzku przy ul. Sowiej;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 19.06.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu zasilenia monitoringu miejskiego, posadowionego na działce nr 90/4 (AM-2) obręb Centrum, położonej w Kłodzku przy Skwer im. Weroniki Kumko;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 02.07.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu zasilenia domu jednorodzinnego, posadowionego na działce nr 7/4 (AM-7) obręb Jurandów, położonej w Kłodzku przy ul. Jagodowej;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 01.04.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu zasilenia obiektu Centrum Aktywności Lokalnej w Kłodzku,

który posadowiony jest na działce nr 33 (AM-4) obręb Twierdza, położonej w Kłodzku przy ul. Łukasińskiego;

- wyrażono zgodę na projekt z dnia 31.07.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu zasilenia garażu zlokalizowanego na działce nr 13/4 (AM-4) obręb Ptasia Góra, położonej w Kłodzku przy ul. Cypriana Kamila Norwida;
- wyrażono zgodę na projekt z dnia 31.07.2020 r., który dotyczy trasy przyłącza energetycznego w celu zasilenia monitoringu miejskiego zlokalizowanego na działce gminnej tj.: cz. dz. nr 67/3 (AM-4) obręb Twierdza, położonej w Kłodzku przy ul. Zofii Stryjeńskiej;

V. Ilość wydanych koncesji alkoholowych:

W ww. okresie wydano:

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % i piwa – 1
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych od 4,5% do 18% - 0
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% - 0
- jednorazowe zezwolenia – 5

VI. Ilość wydanych zezwoleń na wykreślenie z hipoteki umownej kaucyjnej

W ww. okresie wydano następującą ilość zezwoleń – 0

VII. Ilość wydanych nowych/aktualizowanych licencji TAXI

W ww. okresie wydano następującą ilość licencji – 1

VIII. Wydano wypisy i wyrisy:

- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 8/5, AM – 1, obręb Zacisze w Kłodzku (WMVI 6727.203.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 47/10, nr 3, AM – 2, obręb Zagórze w Kłodzku (WMVI 6727.205.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 1/31, nr 1/32, nr 1/33, nr 1/36, nr 1/37, AM – 5, obręb Kukułka w Kłodzku (WMVI 6727.206.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 71/65, AM – 2, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727.207.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 76/12, AM – 4, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727. 208.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 1/6, nr 2, AM – 4, obręb Stadion w Kłodzku (WMVI 6727.209.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 81/18, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku (WMVI 6727 210.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 9/6, AM – 3, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WMVI 6727.211.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 6/2, AM – 3, obręb Kukułka w Kłodzku (WMVI 6727.212.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 111/42, AM – 2, obręb Centrum w Kłodzku (WMVI 6727.224.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 107/39, nr 107/82, nr 107/83, nr 107/84 nr 107/85, nr 107/86, nr 107/87, nr 107/88, AM - 3, obręb Ptasia Góra w Kłodzku (WMVI 6727.226.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 55/3, AM – 6, obręb Jurandów w Kłodzku (WMVI 6727.227.2020),
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 8/1, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku (WMVI 6727.228.2020),

- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 70/12, nr 57, AM – 4, obręb Twierdza w Kłodzku (WMVI 6727.229.2020).

IX. Wydano następujące opinie urbanistyczne:

- zaświadczenie Burmistrza Miasta Kłodzka potwierdzające, że na wskazanym obszarze brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 11/3, AM - 12, obręb Zagórze w Kłodzku (WMVI 6727.204.2020),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 30, AM – 4, obręb Twierdza w Kłodzku (WM VI 6727. 213.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 14/6, AM – 3, obręb Centrum w Kłodzku (WM VI 6727. 214.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 3/1, AM – 1, obręb Zacisze w Kłodzku (WM VI 6727. 215.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 11/5, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku (WM VI 6727. 216.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 141/5, AM – 4, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WM VI 6727. 217.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 141/7, AM – 4, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WM VI 6727. 218.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 4/4, AM – 4, obręb Nowy Świat w Kłodzku (WM VI 6727. 219.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 73/10, AM – 3, obręb Jurandów w Kłodzku (WM VI 6727. 220.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 2/1, AM – 2, obręb Zacisze w Kłodzku (WM VI 6727. 221.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 30/50, AM – 3, obręb Centrum w Kłodzku (WM VI 6727. 222.2018),
- opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 3/1, AM – 1, obręb Zacisze w Kłodzku (WM VI 6727. 223.2018),
- zaświadczenie Burmistrza Miasta Kłodzka potwierdzające, że na wskazanym obszarze brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 19/1, nr 19/4, nr18/1, AM – 5, obręb Ustronie w Kłodzku (WMVI 6727.225.2020).

X. Informacje z zakresu mieszkaniowego zasobu gminnego:

W okresie pomiędzy 06.08.2020 r. - 03.09.2020 r. Burmistrz Miasta Kłodzka rozpatrzył:

- w jednym przypadku wyraził zgodę na przekwalifikowanie lokalu z socjalnego na lokal mieszkalny,
- zlecił remont lokalu gminnego - pustostanu,
- w jednym lokalu zlecił remont instalacji elektrycznej – wymianę,

XI. Ilość wydanych decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego i energetycznego:

- Wydano 39 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego, w tym:
 - 36 decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego na łączną kwotę 5.628.62 zł
 - 3 decyzje o odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego
- Wydano 8 decyzji o przyznaniu dodatku energetycznego na łączną kwotę 102,10 zł.

XII. Sprawy dotyczące wspólnot mieszkaniowych:

- Podpisano 20 uchwał.
- Przeprowadzono analizę kosztów związanych z remontami w 1 budynku wspólnoty mieszkaniowej.
- Przeprowadzono analizę 4 sprawozdań finansowych za 2019 r.
Udzielanie informacji z zakresu wspólnot mieszkaniowych.

XIII. Informacje z zakresu gospodarki mieszkaniowej:

Burmistrza Miasta Kłodzka przydzielił:

- lokal socjalny gotowy do zasiedlenia położony przy ul. Łukasińskiego 26/27.

XIV. Różne:

- Opracowano projekt decyzji w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej przebudowę wewnętrznego układu drogowego wraz z likwidacją miejsc postojowych i dodaniem nowych, przeniesieniem obiektu wiaty śmietnikowej oraz przebudowy instalacji elektrycznej na terenie objętym wnioskiem dla planowanej przebudowy, na działce nr 6/3, AM-16 obręb Ustronie, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto,
- przesłano ww. projekt decyzji do uzgodnienia wg właściwości:
 - Ministrowi Środowiska – w odniesieniu do udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych,
 - Staroście Kłodzkiemu – w odniesieniu do udokumentowanych złóż kopalin,
 - Marszałkowi Województwa Dolnośląskiego – w odniesieniu do udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych.
- Zawiadomiono o zakończeniu postępowania w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego obejmującej budowę elektroenergetycznej sieci kablowej SN 20kV, na części działki nr 2/83 AM-2 obręb Zagórze jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.
- Obwieszczone o wydanej decyzji Burmistrza Miasta Kłodzka 1/2020 z dnia 28.08.2020r. o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego obejmującej budowę elektroenergetycznej sieci kablowej SN 20kV, na części działki nr 2/83 AM-2 obręb Zagórze jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.
- Wezwano do uzupełnienia wniosku o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej rozbudowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego o garaż jednostanowiskowy, na działce nr 65/3 AM - 4 obręb Nowy Świat, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.
- Zawiadomiono o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej rozbudowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego o garaż jednostanowiskowy, na działce nr 65/3 AM - 4 obręb Nowy Świat, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.
- Wezwano do uzupełnienia wniosku o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej budowę wolnostojącej farmy fotowoltaicznej o mocy 30MW wraz

z infrastrukturą towarzyszącą, na części działki nr 2/85, AM-2 obręb Zagórze, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.

- Zawiadomiono o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej budowę wolnostojącej farmy fotowoltaicznej o mocy 30MW wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na części działki nr 2/85, AM-2 obręb Zagórze, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.
- Zaewidencjonowano 6 wniosków o przydział mieszkania.
- Zweryfikowano 10 wniosków o przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego.
- Zaktualizowano 1 wniosek o przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego.
- Rozpatrzono 5 wniosków o zwrot nadpłaconego czynszu.
- Udzielanie informacji z zakresu wypełniania i aktualizacji wniosków o przydział mieszkania oraz warunków jego otrzymania itp.
- Na bieżąco realizowane są pozostałe zadania Wydziału w zakresie gospodarowania mieniem Gminy Miejskiej Kłodzko, w tym między innymi: dokonywanie bieżących płatności rachunków za dostawę mediów do lokali i budynków, zlecanie bieżących napraw i remontów zasobów, wystawianie faktur obciążeniowych z tytułu najmu i dzierżawy mienia gminnego.

WYDZIAŁ INŻYNIERII MIEJSKIEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

I. Informacje związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:

- Na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko usługa odbioru odpadów komunalnych odbywa się nieprzerwanie. Usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z dwóch sektorów miasta świadczy firma P.H.U. Komunalnik Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (50-518) ul. Św. Jerzego 1A. Nieprzerwanie trwają czynności nadzorcze wobec Wykonawcy usług jak również czynności informacyjne wobec właścicieli nieruchomości, w stosunku do których Wykonawca przedkłada raporty nieprawidłowości odnoszące się do realizacji usługi.
- Niezmiennie funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów, który zlokalizowany jest w Kłodzku przy ul. Sierpowej (Prowadzący PSZOK: ZAKŁAD OCZYSZCZANIA MIASTA Sp. z o.o., ul. Metalowców 4, 58-300 Świdnica). Wskazany punkt przyjmuje nieodpłatnie od mieszkańców wysegregowane odpady określone w uchwale Rady Miejskiej w Kłodzku *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2015, poz. 3715).
- Na bieżąco prowadzone są czynności sprawdzające deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanych przez właścicieli nieruchomości. Systematycznie prowadzona jest weryfikacja osób, które nie wykonały nałożonego prawem obowiązku złożenia przedmiotowego dokumentu, czy też dokonały go w sposób wadliwy; w uzasadnionych przypadkach prowadzone są postępowania mające na celu określenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Prowadzone jest postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właściciela nieruchomości, który nie wypełnił obowiązku nałożonego prawem.
- Nieprzerwanie podejmowane są czynności związane z weryfikacją prawidłowości wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne oraz dostosowania ich pojemności do ilości wytwarzanych odpadów.

- Prowadzona jest – we współpracy ze Strażą Miejską – kontrola przestrzegania postanowień *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Kłodzka*, m.in. w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.
- Prowadzona jest kampania informacyjna dotycząca funkcjonowania na terenie Gminy Miejskiej Kłodzka mobilnej aplikacji EcoHarmonogram;
- Prowadzona jest kampania edukacyjno – informacyjna wśród mieszkańców w zakresie zmiany sposobu postępowania z odpadami komunalnymi. Kampania ma na celu propagowanie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- Przygotowana jest nowa SIWZ dotycząca realizacji usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych do ogłoszenia przetargu.
- Wszczęto procedurę wyboru Wykonawcy na wykonanie usługi pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko.”

II. Sprawozdanie z utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta:

- W ramach umów związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej jak również prowadzenia na tych terenach „akcji zima” prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
- W ramach umowy nr WI/3/2020 zawartej z Fundacją „Kłodzkie Schronisko dla Zwierząt” z zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko – odłowiono, 3 psy i 6 kotów.
- Realizacja umowy WI/3/2019 zawartej z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt – 0 zgłoszeń.
- Realizacja umowy nr WI/2/2019 zawartej z „Gabinetem Weterynaryjnym s.c.” lek. wet. Marek Krala, lek. wet. Janusz Kuryś w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych – 0 interwencji.
- przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi , ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności;

III. Zadania z zakresu utrzymania zieleni i ochrony przyrody:

- Wydano 4 decyzje na usunięcie drzew i/lub krzewów.
- Wystąpiono z 9 wnioskami dotyczącym wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenów komunalnych, w tym 3 wnioski z terenów wpisanych do rejestru zabytków.
- Otrzymano 3 zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew.
- Dokonano przeglądu drzewostanu w Parku Sybiraków.
- Dokonano przeglądu drzewostanu na skwerze przy ul. Daszyńskiego.
- Dokonano przeglądu drzewostanu w Parku przy ul. Malczewskiego.
- Dokonano przeglądu drzewostanu w ciągu al. X. Dunikowskiego.

IV. Funkcjonowanie cmentarzy:

- W ramach umowy nr WI/17/2019 z dnia 1.03.2019 r. odbywa się administrowanie i utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych w Kłodzku. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową.
- Na bieżąco prowadzone jest odzyskiwanie grobów nieopłaconych, po uprzednim zinventaryzowaniu cmentarza, powyżej 20 lat od daty pochówku.

V. Umowy, zlecenia lub przetargi związane z funkcjonowaniem Gminy:

- Zawarto umowę WI/4/2020 z dnia 10.01.2020r. na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do zadań związanych z bieżącymi remontami, modernizacją i usuwaniem awarii w branży sieci kanalizacji deszczowej i branży ogólnobudowlanej.
- Zawarto umowę WI/5/2020 z dnia 10.01.2020r. na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do zadań związanych z bieżącymi remontami, modernizacją i usuwaniem awarii w branży drogowej.

VI. Remonty częściowe dróg

Remonty częściowe dróg, ciągów pieszych wykonane w nawierzchni z kostki kamiennej, betonowej, trylinki, chodnikowych płyt betonowych, kamiennych w ulicach: Plac Miast Partnerskich, Dusznicka, Traugutta, Matejki, Zamiejska, Ostatnia, Rakowa, Cisowa, Zawiszy Czarnego, Zajęcza, Niska, Browarna.

VII. Oznakowanie dróg:

Przeprowadzono bieżące utrzymanie oznakowania drogowego w ciągu następujących ulic: Piastowskiej, Grottgera, Daszyńskiego, Walasiewiczówny, Morcinka, Zawiszy Czarnego, rondo Orłąt Lwowskich, Spółdzielcza, Jana Pawła II, odnowiono oznakowanie poziome przejść dla pieszych w rejonie szkół i przedszkoli.

VIII. Zakup usług remontowych – remont kanalizacji deszczowej:

W ramach umowy Nr WI/10/2020 z dnia 31.01.2020r., w zakresie bieżących remontów kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko, zlecono remonty w ulicach: Żeromskiego, Rodzinna, Kasztanowa, Objazdowa (przy budynku administracyjnym cmentarza).

IX. Zakup usług pozostałych – bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej:

W ramach umowy Nr WI/13/2020 z dnia 31.01.2020r., w zakresie bieżącego utrzymania kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko, zlecono czyszczenie i udrożnienie wpustów w ulicach: Orkana, Tetmajera, Ptasia, Żeromskiego, Sienkiewicza, Czarnieckiego, Dąbrowskiej, Kasztanowa, Walasiewiczówny.

X. Zadania inwestycyjne:

1. Zadanie inwestycyjne: „Rewitalizacja społeczna przestrzeni Kłodzka – zagospodarowanie zdegradowanych przestrzeni przy ul. Łukasińskiego”. W związku z koniecznością opracowania zamiennej dokumentacji projektowej koniecznej do zrealizowania powyższego zadania zmianie uległ termin realizacji inwestycji do dnia 30.IX.2020 r. Konieczność wprowadzenia zmian projektowych w stosunku do projektu podstawowego wynika ze stwierdzenia braku nośności podłoża. Przeprowadzono analizę kosztów zadania po zmianach projektowych oraz możliwości kontynuowania zadania przez Wykonawcę wybranego w przetargu nieograniczonym. Przedłożone przez Wykonawcę kosztorysy na zrealizowanie zadania na podstawie dokumentacji zamiennej zostały sprawdzone i zweryfikowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Po akceptacji Wykonawcy zostanie podpisany aneks do umowy. W wyniku podpisania aneksu przez strony zmianie ulegnie zakres robót, wartość zadania oraz termin realizacji. W przypadku braku akceptacji przez Wykonawcę warunków do zawarcia aneksu umowa zostanie rozwiązana i ogłoszony zostanie ponownie przetarg na wykonanie zadania.
2. Zakończyły się roboty budowlane przy realizacji zadania: „Rewitalizacja społeczna przestrzeni Kłodzka – utworzenie Centrum Aktywności Lokalnej przy ul. W. Łukasińskiego 43 w Kłodzku”. Trwa procedura uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
3. Zakończono realizację usługi projektowej zadania o nazwie „Budowa EKOprzedszkola przy ul. Spółdzielczej w Kłodzku”.

4. Trwają prace budowlane remontu w budynku Muzeum Ziemi Kłodzkiej w Kłodzku.
5. Wykonano budowę dróg i placów o nawierzchni tłuczniowej w ciągu ulic: Jagodowej.
6. Trwają prace budowlane na zadaniu pn.: Przebudowa ulicy Dusznickiej w Kłodzku”.
7. Podpisano umowę z wykonawcą na realizację zadania pn.: „Budowa ulicy Pięknej w Kłodzku”.
8. Zakończono realizację zadania pn.: „Modernizacja Przedszkola nr 2 w Kłodzku przy ul. Bohaterów Getta 4”.
9. Zakończono realizację zadania pn.: „Modernizacja dwóch pomieszczeń w budynku Przedszkola nr 1 w Kłodzku przy ul. Grunwaldzkiej 4”.
10. Zakończono prace projektowe SMART Kłodzko (SMAK) – System Inteligentnego Zarządzania Ruchem w Centrum Miasta. Trwają prace przygotowawcze nad postępowaniem przetargowym.
11. Ogłoszono kolejne postępowanie przetargowe dla zadania: SMART Kłodzko (SMAK) - Ścieżki rowerowe
12. Trwają prace projektowe dla zadania SMART Kłodzko (SMAK) -Stacje Ładowania Pojazdów Elektrycznych.
13. Wyłoniono wykonawcę dla zadania SMART Kłodzko (SMAK) – System Zarządzania Odpadami Komunalnymi.
14. Rozstrzygnięto postępowanie przetargowe dla zadania SMART Kłodzko (SMAK) – EKOratusz – dokumentacja techniczna i podpisano umowę z Wykonawcą.
15. Trwają prace projektowe Budowy placu zabaw przy ul. Korczaka w Kłodzku.
16. Zakończono prace projektowe Modernizacji kaplicy na cmentarzu komunalnym przy ul. Dusznickiej.
17. Trwają prace projektowe dla zadania: „Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra – dokumentacja”.
18. Trwają prace polegające na modernizacji infrastruktury melioracyjnej i obiektów gospodarki wodnej – modernizacja przepustu – ul. Półwiejska.

XI. Awarie i remonty obiektów budowlanych:

Zlecono remont muru oporowego wzdłuż ul. Łukasińskiego w Kłodzku.

XII. Zakup usług remontowych – oświetlenie uliczne:

Na bieżąco prowadzona jest konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie miasta Kłodzka w ramach zawartej umowy.

XIII. Sprawy różne:

- Prowadzone są dwa postępowania w sprawie zmiany stanu wody na gruncie w rozumieniu przepisów Prawa wodnego.
- Prowadzone są dwa postępowania dotyczące wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
- Wydano 5 decyzji na zajęcia pasa drogowego.
- Prowadzone są prace związane z wyznaczeniem nowej aglomeracji ściekowej na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko oraz Gminy Kłodzko.
- Prowadzone są prace nad szacowaniem szkód po ulewnym deszczu mającym miejsce w dniu 22.08.2020 r.

WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA

I. Realizacja bieżących zadań oraz projektów i związane z nimi czynności:

- Funkcjonowanie Klubu Senior +, który powstał przy wsparciu środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2015-2020.
- Rozpoczęcie międzypokoleniowych warsztatów, dedykowanych Seniorom i Juniorom mieszkającym w Kłodzku, realizowanych w ramach projektu **pn. „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Podpisanie umowy o dofinansowanie ze środków PFRON na likwidację barier architektonicznych – zakup schodolaza gąsienicowego z rampami do Szkoły Podstawowej nr 2.
- Aktualizacja wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego ze środków pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego **pn. „Centra dawnych rzemiosł na szlaku Via Fabrylis - uruchomienie Centrum Dawnego Szklarstwa w Kłodzku”**, w ramach PROGRAMU Promesa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego 2019.
- Przygotowanie i wyjazd z seniorami i juniorami na wydarzenie integracyjne do partnera projektu Ceska Skalice w ramach projektu **pn. „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Podpisanie Aneksu nr 2 do umowy o dofinansowanie zadania **pn. „Centra dawnych rzemiosł na szlaku Via Fabrylis - uruchomienie Centrum Dawnego Szklarstwa w Kłodzku”**, realizowanego z Programu Promesa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.
- Zakup wyposażenia do pomieszczenia w budynku kłodzkiego ratusza przeznaczonego na cele międzypokoleniowego polsko - czeskiego miejsca spotkań w ramach projektu **pn. „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Zakup gadżetów dla uczestników międzypokoleniowych polsko-czeskich warsztatów realizowanych w ramach projektu **pn. „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Przygotowania do międzypokoleniowych polsko-czeskich warsztatów realizowanych w ramach projektu **pn. „Transgraniczna integracja międzypokoleniowa”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska, przeznaczonych dla seniorów i juniorów z miast Nachod, Hronov i Kłodzko.
- Rozliczenie zakupu 27 szt. laptopów dla uczniów w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś I Powszechny dostęp do szybkiego internetu, Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA.
- Rozliczenie zakupu 42 szt. laptopów dla uczniów z rodzin wielodzietnych (3+) oraz dla nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś I Powszechny dostęp do szybkiego internetu, Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic

w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA +.

- Podpisanie Aneksu nr 1 do umowy o dofinansowanie mikroprojektu pn. **„Spotkania z kłodzką pieśnią, rzemiosłem i kuchnią”**, współfinansowanym ze środków Funduszu Mikroprojektów w Euroregionie Glacensis w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Ogłoszenie otwartego konkursu ofert z zakresu **prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w formie specjalistycznej i opiekuńczej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i dotkniętych problemem alkoholowym zamieszkałych na terenie miasta Kłodzka** w ramach projektu pn. **„Wsparcie na starcie! Pomoc rodzinie oraz wsparcie pieczy zastępczej poprzez utworzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Centrum Aktywności Lokalnej w Kłodzku**, rozstrzygnięcie i przygotowanie umowy.
- Realizacja zadań związanych z zamówieniem na zakup, dostawę i montaż wyposażenia w Centrum Aktywności Lokalnej, ul. Łukasińskiego 43 w Kłodzku w ramach realizacji projektu pn. **„Rewitalizacja społeczna i przestrzenna Kłodzka i Krosnowic”** - w ramach RPO WD 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Nr projektu: RPDS.06.03.01-02-0074/17. Odbiór zadania.
- Spotkanie w sprawie Funduszu Sprawiedliwej Transformacji celem określenia priorytetowych potrzeb inwestycyjnych, mających na celu złagodzenie społeczno-ekonomicznych skutków transformacji naszego. Rozmowy dotyczyły projektów, które mogłyby być sfinansowane przez FST.
- Realizacja zadania dot. wspólnego projektu inwestycyjnego związanego z energooszczędnym oświetleniem ulicznym i drogowym przy drogach publicznych w Gminie Miejskiej Kłodzko w ramach projektu partnerskiego pn. **„Energooszczędne oświetlenie uliczne i drogowe przy drogach publicznych gmin obszaru Ziemi Kłodzkiej**.
- Prace bieżące związane z realizacją projektu **„Festiwal wrażeń”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej 2014 – 2020 Interreg V-A Republika Czeska – Polska.
- Prace bieżące związane z realizacją projektu pt. **„Budowa innowacyjnych e-usług w Gminie Miejskiej Kłodzko”** w ramach Działania 2.1 Usługi publiczne Poddziałanie 2.1 E-usługi publiczne– konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
- Podpisanie porozumienia o współpracy oraz deklaracji partnerstwa z partnerem Ceska Skalica w związku z przygotowaniem wniosków projektowych ze środków Funduszu Mikroprojektów w Euroregionie Glacensis, w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Republika Czeska – Polska.

II. Różne:

- Administrowanie serwisami internetowymi miasta www.klodzko.pl, www.rewitalizacja.klodzko.pl, www.sciezka.klodzko.pl, www.smartcity.klodzko.pl- bieżące aktualizowanie treści na podstawie materiałów otrzymywanych od Wydziałów UM, Jednostek Organizacyjnych, opracowywanie grafiki, regularne tworzenie kopii bezpieczeństwa, instalacja dodatkowych modułów niezbędnych do funkcjonowania serwisu i prezentowania treści, a także bieżąca aktualizacja systemu zarządzania treścią oraz poszczególnych modułów.
- prowadzenie oraz obsługa fanpage na facebook:

- Miasto Kłodzko
- Tajemnicze Podziemia
- Festiwal Wrażeń

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

- Ogłoszone przetargi nieograniczone powyżej kwoty 30.000 euro od dnia 06.08.2020 r. do 03.09.2020 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych / DZ.U.U.E. i na stronie BIP)

I. "Budowa ulicy Pięknej w Kłodzku"- przetarg nieograniczony.

- termin realizacji: 30.06.2022 r.

- złożono oferty:

1. Eurovia Polska Spółka Akcyjna Bielany Wrocławskie, ul. Szwedzka 5, 55-040 Kobierzyce. Cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie brutto: 2 162 707,56 zł (słownie: dwa miliony sto sześćdziesiąt dwa tysiące siedemset siedem i 56/100 w tym podatek VAT w wysokości 23% to jest w kwocie 404 408,73 zł (słownie: czterysta cztery tysiące czterysta osiem i 73/100 zł.). Okres gwarancji 60 (ilość miesięcy).

2. „ROKAM II” Radosław Rosiński Koźmice 14, 57-200 Ząbkowice Śląskie.

Cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie brutto:

2 222 320,97 zł (słownie: dwa miliony dwieście dwa tysiące trzysta dwadzieścia 97/100 złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23 %, to jest w kwocie 415 555,95 zł. Okres gwarancji 60 (ilość miesięcy).

3. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych „DROGMOST” Sp. z o.o. ul. Objazdowa 24 57-300 Kłodzko.

Cena ryczałtowa za wykonanie zadania w kwocie brutto:

1 989 291,88 zł (słownie: jeden milion dziewięćset osiemdziesiąt dziewięć tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt jeden złotych osiemdziesiąt osiem groszy), w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie 371 981,40 zł (słownie: trzysta siedemdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt jeden złotych czterdzieści groszy). Okres gwarancji 60 (ilość miesięcy).

- umowę zawarto dnia 19.08.2020 r. z Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych „DROGMOST” Sp. z o.o. ul. Objazdowa 24, 57-300 Kłodzko.

II. "Usługa wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra"- przetarg nieograniczony.

- termin realizacji: 31.03.2021 r.

- złożono oferty:

1. MAPLE Sp. z o.o. al. Korfantego 76, 40-161 Katowice. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra": w kwocie netto złotych: 269 000 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 330 870 zł (słownie: trzysta trzydzieści tysięcy osiemset siedemdziesiąt zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 61 870 zł. WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

2. Autorska Pracownia arch. Macieja Małachowicza, ul. Borowska 264, 50-558 Wrocław. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja

koszarów białych na Forcie Owcza Góra”: w kwocie netto złotych: 199 000 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 244 770 zł (słownie: dwieście czterdzieści cztery tysiące siedemset siedemdziesiąt zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 45 770 zł. WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 9

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

3. B&M ARCHITEKCI sp. z o.o., ul. Odkrywców 2/1, 53-212 Wrocław. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra”: w kwocie netto złotych: 120 000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 147 600 zł (słownie: sto czterdzieści siedem tysięcy sześćset zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 27 600 zł. WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 3

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

4. Pracownie Konserwacji Zabytków „ARKONA” Sp. z o.o., Pl. Sikorskiego 3/8, 31-115 Kraków. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra”: w kwocie netto złotych: 276 000 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 339 480 zł (słownie: trzysta trzydzieści dziewięć tysięcy czterysta osiemdziesiąt zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 23%. WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

5. SOUND&SPACE sp. z o.o. ul. W. Biegańskiego 61A, 60-682 Poznań. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra”: w kwocie netto złotych: 389 000 zł (słownie: trzysta osiemdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 478 470 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt osiem tysięcy czterysta siedemdziesiąt zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 89 470 zł. WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5 Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

6. INSTAL-TECH Marcin Marzec ul. Nowohucka 92a/15, 30-728 Kraków. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra”: w kwocie netto złotych: 560 000 zł (słownie: pięćset sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 688 800 zł (słownie: sześćset osiemdziesiąt osiem tysięcy osiemset zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 128 800 zł. WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej.

Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

7. Festgrupa sp. z o.o. Al. Jerozolimskie 47 m. 2A, 00-697 Warszawa. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra": w kwocie netto złotych: 390 000 zł (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 479 700 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 89 700 zł.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 12

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

8. Collect Consulting S.A. 40-657 Katowice, ul. Zbożowa 42B. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra": w kwocie netto złotych: 134 500 zł (słownie: sto trzydzieści cztery tysiące pięćset złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 165 435 zł (słownie: sto sześćdziesiąt pięć tysięcy czterysta trzydzieści pięć zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 30 935 zł.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 4

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

9. Pracownia Architektoniczna EXIGO Marek Kozieł, ul. Kołłątaja 26/9, 24-100 Puławy. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra": w kwocie netto złotych: 350 000 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 430 500 zł (słownie: czterysta trzydzieści tysięcy pięćset zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 80 500 zł.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 3

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

10. Przedsiębiorstwo Ekologiczne „MARKO” Marek Masłowski, 54-204 Wrocław, ul. Legnicka 62 lok. 215. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra": w kwocie netto złotych: 383 000 zł (słownie: trzysta osiemdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: 471 090 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt jeden tysięcy dziewięćdziesiąt zł 00/100 gr), w tym podatek VAT 88 090 zł.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 2

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

11. Pracownia Projektowa „Archi-S” Stefan Zdziej, 45-920 Opole, ul. Wolności 22. Cena (ryczałtowa): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej "Rewaloryzacja koszarów białych na Forcie Owcza Góra": w kwocie netto złotych: 190 000 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 gr), w kwocie brutto złotych: netto = brutto zł (wykonawca nie jest płatnikiem podatku Vat). WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

- umowę zawarto dnia 11.08.2020 r. z wykonawcą Pracownia Projektowa „Archi-S” Stefan Zdziej, 45-920 Opole, ul. Wolności 22.

III. „Usługa wykonania dokumentacji technicznej "SMART KŁODZKO (SMAK): EKOratusz - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej" - przetarg powtórzony.

-termin realizacji: 7 miesięcy od momentu podpisania umowy.

- złożono oferty:

1. INSTAL-TECH Marcin Marzec

ul. Nowohucka 92a/15

30-728 Kraków

za cenę (ryczałtową): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO (SMAK):

EKOratusz - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, w kwocie netto złotych: 325 000,00 (słownie: trzysta dwadzieścia pięć tysięcy), w kwocie brutto złotych: 399 750 (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt), w tym podatek VAT 74 750

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej

wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 3

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

2. SOUND&SPACE sp. z o.o.

ul. W. Biegańskiego 61A

60-682 Poznań

za cenę (ryczałtową): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO (SMAK):EKOratusz - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, w kwocie netto złotych: 275 000,00 (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć tysięcy), w kwocie brutto złotych: 338 250 (słownie: trzysta trzydzieści osiem tysięcy dwieście pięćdziesiąt), w tym podatek VAT 23% 63 250.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej

wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

3.Autorska Pracownia arch. Macieja Małachowicza

ul. Borowska 264

50-558 Wrocław

za cenę (ryczałtową): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO (SMAK):EKO ratusz - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, w kwocie netto złotych: 360 000,00 (słownie: trzysta sześćdziesiąt tysięcy), w kwocie brutto złotych: 442 800 (słownie: czterysta czterdzieści dwa tysiące osiemset), w tym podatek VAT 82 800.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej

wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 7

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

4. MD Projekt

Małgorzata Krajnik

ul. Połabska 1/12

57-300 Kłodzko

za cenę (ryczałtową): na realizację usługi wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO (SMAK):EKO ratusz - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, w kwocie netto złotych: 270 000,00 (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy), w kwocie brutto złotych: 332 100 (słownie: trzysta trzydzieści dwa tysiące sto), w tym podatek VAT 62 100.

WYKAZ PROJEKTANTÓW WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU: 1 projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej

wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego powyżej (zgodnie z siwz punkt B.11): 5

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zgodnie z zapisami siwz.

- umowę zawarto dnia 18.08.2020 r. z MD Projekt Małgorzata Krajnik ul. Połabska 1/12

57-300 Kłodzko.

IV. „Realizacja usługi wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO (SMAK): Ścieżki rowerowe” - przetarg nieograniczony.

- termin realizacji: 14.12.2020 r.

- złożono oferty:

1. BIURO INŻYNIERSKIE „TRAKT” Grzegorz Lewowski Sędziszów 50, 58-410 Marciszów w kwocie netto złotych: 175 000,00 (słownie: sto siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych), w kwocie brutto złotych 215 865,00 (słownie: dwieście piętnaście tysięcy osiemset sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych), w tym podatek VAT 40 365,00 złotych.

Wykaz projektantów wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w postępowaniu. I. projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej: 1. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego - 5 .

2. EKSPERT Spółka z o.o.

Ul. Storczykowa 9

57-300 Jaskowa Dolna

w kwocie netto złotych: 97500,00 (słownie: dziewięćdziesiąt siedem tysięcy pięćset złotych), w kwocie brutto złotych 119 925,00 (słownie: sto dziewiętnaście tysięcy dziewięćset dwadzieścia pięć), w tym podatek VAT 22425,00 złotych.

Wykaz projektantów wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w postępowaniu. I. projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej: 1. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego - 1 .

3. ARTERIA Pracownia Projektowa Alicja Grabowska
Ul. Przystankowa 7A/7
52-231 Wrocław

w kwocie netto złotych: 182 000,00 (słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące złotych),
w kwocie brutto złotych 223 860,00 (słownie: dwieście dwadzieścia trzy tysiące osiemset sześćdziesiąt), w tym podatek VAT 41860 złotych.

Wykaz projektantów wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w postępowaniu. I. projektant z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania w specjalności drogowej: 1. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta wskazanego - 5.

- postępowanie unieważniono.

V. "Usługa wykonania dokumentacji technicznej SMART KŁODZKO (SMAK): System Zarządzania Odpadami Komunalnymi (SZOP) - dokumentacja techniczna" - przetarg nieograniczony.

- termin realizacji 30 kwietnia 2021 r.

- złożono 2 oferty: 1. Konsorcjum: lider PHU ALGO Jarosław Bartos 98-300 Wieluń ul. Krótka 3, partner PRP Biuro Projekty Realizacje Pomiary Janusz Gagatke, 98-300 Wieluń, Stare Sady 21/2. Kwota brutto złotych: 120 000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy zł 00/100), w tym podatek VAT 22 439,03 zł. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta: 2.

2. ECO-INVESTMENT POLAND S.A. ul. Filtrowa 65/45, 02-055 Warszawa. Kwota brutto złotych: 117 526,50 zł (słownie: sto siedemnaście tysięcy pięćset dwadzieścia sześć zł 50/100), w tym podatek VAT 21 976,50 zł. Wykaz zrealizowanych dokumentacji projektowych w okresie ostatnich 5 lat przez projektanta : 0

- postępowanie w trakcie realizacji.

VI. "Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko"- przetarg nieograniczony.

-termin realizacji : od 1 styczeń 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

- postępowanie w trakcie realizacji.

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Bieżąca obsługa poszczególnych komórek organizacyjnych.

URZĄD STANU CYWILNEGO

- Liczba ludności Kłodzka na dzień 31.08.2020r., wynosi: **25.221**
 - zameldowanych na pobyt stały: **24.704**
 - zameldowanych na pobyt czasowy: **517**

Informacje z zakresu akt stanu cywilnego za miesiąc VIII/2020:

- Liczba sporządzonych aktów urodzenia: **58**
- Liczba sporządzonych aktów małżeństwa: **30**
- Liczba sporządzonych aktów zgonu: **82**
- Liczba wydanych odpisów: **597**
- Liczba zaświadczeń, zezwoleń, przyjętych oświadczeń: **115**
- Liczba sporządzonych przypisków w asc: **304**
- Liczba sporządzonych wzmianek w asc: **62**
- Liczba czynności materialno – technicznych: **5**
- Liczba wydanych decyzji w spr. imion i nazwisk: **3**

- Liczba zmigrowanych aktów stanu cywilnego: 297
- Ilość ślubów: 27

Rejonem właściwości USC w Kłodzku jest Miasto Kłodzko oraz Gmina Kłodzko

- Informacje z zakresu spraw meldunkowych i dowodów osobistych za miesiąc VIII/2020:
 - zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu i powrotu: 126
 - usuwanie niezgodności: 37
 - udzielono odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych: 31
 - wydano zaświadczeń: 61
 - wydano decyzji w sprawach meldunkowych: 2
 - przeprowadzono wizji lokalowych: 1
 - wystąpiono o wyznaczenie kuratora: 0
 - przyjęto zgłoszenie o organizacji zgromadzenia: 1
 - wydanie decyzji o świadczeniu rekompensującym: 0
 - wydanie decyzji o uznaniu poborowego za jedyne go żywiciela: 0
 - wydanie decyzji o pokryciu należności mieszkaniowych: 0
 - nadanie i zmiana nr PESEL: 10
 - przyjęto wniosków dowodowych: 176
 - wydano dowodów osobistych: 191
 - przyjęto zgłoszeń o utracie dowodu: 22
 - unieważniono dowodów: 45
 - doręczenie/odebranie wniosku oraz wydanie dowodu poza UM: 0

INFORMACJE Z REALIZACJI ZADAŃ ORAZ KOORDYNACJI DZIAŁAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GMINNEGO PROGRAMU ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

W miesiącu sierpniu i wrześniu posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyły się w dniach 20.08.2020 r., 07.09.2020 r.

Łącznie zaproszonych zostało 17 osób.

Członkowie GKRPA przeprowadzili 6 kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Kłodzka.

WYDZIAŁ BUDŻETOWO-FINANSOWY

Bieżąca realizacja zadań Wydziału w zakresie:

- ewidencji wyciągów bankowych,
- sporządzania przelewów w wersji elektronicznej,
- kontroli dokumentów księgowych i zatwierdzania ich do realizacji,
- dekretacji dokumentów księgowych,
- sporządzania deklaracji VAT oraz pliku kontrolnego JPK,
- przekazania podatku dochodowego pracowników do urzędu skarbowego,
- rozliczania delegacji pracowników,
- korespondencji z ZUS,
- sprawozdawczości budżetowej (miesięczne sprawozdania budżetowe),
- sporządzania zarządzeń burmistrza w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy,
- przygotowania projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy,

- przygotowania projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2020-2029,
- przygotowania projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko za 2019 rok,
- przygotowania projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2019 Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kłodzku,
- przygotowania projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2019 Muzeum Ziemi Kłodzkiej w Kłodzku,
- przygotowania projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2019 Kłodzkiego Ośrodka Kultury w Kłodzku,
- sporządzania not obciążeniowych,
- prowadzenia Centralnego Rejestru Umów,
- sporządzenia zarządzenia burmistrza w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2021 rok,
- przygotowano informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko za I półrocze 2020 roku,
- prac nad przygotowaniem procedury przetargowej na bankową obsługę budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko oraz jej jednostek organizacyjnych,
- przygotowania informacji w zakresie ubytków w podatkach oraz wydatków poniesionych w związku z COVID-19,
- prac nad przygotowaniem sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Kłodzko za rok 2019.

WYDZIAŁ PODATKÓW I OPŁAT

- 1) obsługa podatników w zakresie załatwiania spraw dotyczących naliczeń zobowiązań podatkowych na 2020 rok i lata ubiegłe;
- 2) wykonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i poprawności składanych przez podatników informacji i deklaracji podatkowych na 2020 rok;
- 3) wprowadzanie do systemu ewidencji podatkowej danych zawartych w informacjach i deklaracjach podatkowych składanych przez podatników w celu opodatkowania na 2020 r.;
- 4) analiza dokumentów wpływających do urzędu (aktów notarialnych, postanowień o stwierdzeniu nabycia spadków, zmian dokonanych w ewidencji gruntów i budynków, decyzji o dokonaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów) pod kątem wystąpienia obowiązku podatkowego, a następnie naliczenia zobowiązań podatkowych;
- 5) wydawanie decyzji zmieniających wysokość zobowiązań podatkowych w związku z zaistniałymi zdarzeniami w trakcie roku, mającymi wpływ na zmianę ich wysokości;
- 6) analiza wniosków składanych przez podatników w sprawie zastosowania ulg w spłacie zobowiązań podatkowych i opłat w związku z ogłoszeniem stanu epidemii i przygotowywanie decyzji w tym zakresie;
- 7) bieżąca współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie przekazanych spraw do prowadzenia egzekucji;
 - a) wykonywanie czynności związanych ze zwrotem kosztów egzekucyjnych organom prowadzącym postępowania w celu ściągnięcia należności na rzecz gminy;
 - b) wykonywanie zestawień dla komorników w sprawie aktualnego stanu zadłużenia należności wobec gminy i informacji o dokonanych wpłatach przez dłużników bezpośrednio na konto urzędu;
- 8) prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu opłaty skarbowej na wnioszek strony i wydawanie decyzji w tym zakresie;
- 9) dokonywanie zapisów księgowych na kontach podatników i uzgadnianie operacji finansowych z księgowością budżetową;

- 10) obsługa podatników w zakresie udzielenia informacji o dokonanych wpłatach podatków i opłat lub o stanie zaległości należnych kwot;
- 11) wydawanie zaświadczeń dotyczących danych figurujących w ewidencji podatkowej i ewidencji księgowej osobom uprawnionym do ich dostępu, na podstawie przepisów ustawy ordynacja podatkowa;
- 12) wysyłanie upomnień i wezwań do zapłaty dłużnikom zalegającym z wpłatami zobowiązań za lata ubiegłe;
- 13) wystawianie tytułów wykonawczych dotyczących zaległych należności i przekazanie ich do komorników skarbowych w celu przymusowego ściągnięcia;
- 14) prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu rolnikom podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej i wydawanie decyzji w tym zakresie;
- 15) sporządzanie na bieżąco sprawozdań w systemie SHRIMP z udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców;
- 16) analiza przypisów zobowiązań podatkowych i niepodatkowych na kontach dłużników pod względem przedawnienia i dokonywanie odpisów w przypadku ich wygaśnięcia;
- 17) porządkowanie i kompletowanie dokumentacji (informacji, deklaracji) składanych przez podatników w celu załatwienia spraw podatkowych;
- 18) porządkowanie bazy danych osobowych podatników w ewidencjach podatkowych i księgowych prowadzonych w systemach elektronicznych, w celu umożliwienia realizacji e-usług w urzędzie;
- 19) szkolenia z zakresu wprowadzenia elektronicznego obiegu dokumentów i e-usług w urzędzie, w celu gromadzenia dokumentacji w formie elektronicznej i usprawnienia pracy przy załatwianiu spraw;
- 20) przygotowywanie materiałów planistycznych w zakresie dochodów własnych gminy w 2021 roku;
- 21) przygotowywanie dokumentów dotyczących spraw podatkowych celem przekazania ich do Archiwum.

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

W okresie objętym sprawozdaniem zakończone zostało zadanie audytowe – zadanie zapewniające.

ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ

- W dniach od 6 sierpnia 2020 r. do 3 września 2020 r. wysłano 12 ostrzeżeń meteorologicznych o niebezpiecznych zjawiskach (e-mail i sms) do grupy powodziowej, do członków MZZK, Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska, firmy Salus i Tempo. Ostrzeżenia zostały zamieszczone również na stronie www.klodzko.pl.
- W dniu 22 sierpnia 2020 r. w godzinach popołudniowych nad miastem przeszła ulewa - oberwania chmury. Działania związane z zabezpieczeniem miasta, wstępne sprzątanie ulic, chodników, placów z połamanych gałęzi, naniesionych kamieni i elementów zerwanego asfaltu, wypompowywanie wody z zalanych pomieszczeń i piwnic.
- W dniu 24 i 31 sierpnia 2020 r. odbyło się spotkanie komisji ds. ustalania szkód i szacowania strat powstałych w wyniku nawalnego deszczu z dnia 22 sierpnia 2020 r.
- W dniu 2 września 2020 r. zostało ogłoszone przez Burmistrza Miasta Kłodzka pogotowie przeciwpowodziowe. Działania związane z zabezpieczeniem mieszkańców oraz miasta przed skutkami podniesionego poziomu wody w rzece Nysie Kłodzkiej i lokalnych podtopień.

- W dniu 27 sierpnia 2020 r. rozesłano zapytania ofertowe do firm w związku z planowaną modernizacją syren alarmowych rozmieszczonych na terenie miasta Kłodzka wchodzących w skład Systemu Wczesnego Ostrzegania i Alarmowania.
- W dniu 28 sierpnia 2020 r. została podpisana umowa z Gminą Kłodzko na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych gminy dot. porządku publicznego, bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko.
- W dniu 31 sierpnia 2020 r. opracowano i przesłano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego „Zestawienie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony przewidzianych do realizacji na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko za rok 2020”.
- Prace nad „Planem operacyjnym funkcjonowania Gminy Miejskiej Kłodzko w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny” oraz opracowania kart realizacji zadań operacyjnych do tego planu.
- Codzienne sprawdzanie łączności (w dni robocze o godz. 8.00) z PCZK zgodnie z Zarządzeniem Starosty nr 52/2017 w sprawie wprowadzenia do eksploatacji systemu łączności radiowej.
- Sprawy bieżące (monitoring, wysyłanie prognoz, zdarzeń, sporządzanie pism, POZK, aktualizacje itp.).


 BURMISTRZ
 Miasta Kłodzka
 Michał Piśzko

INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ PODJĘTYCH NA SESJI W DNIU 27.08.2020 r.

- **Uchwała nr XXI/171/2020** w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Kłodzka wotum zaufania. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.*
- **Uchwała nr XXI/172/2020** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2019 Kłodzkiego Ośrodka Kultury w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo Finansowy.*
- **Uchwała nr XXI/173/2020** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2019 Muzeum Ziemi Kłodzkiej w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo Finansowy.*
- **Uchwała nr XXI/174/2020** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2019 Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo Finansowy.*
- **Uchwała nr XXI/175/2020** w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko za 2019. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo Finansowy.*
- **Uchwała nr XXI/176/2020** w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Kłodzka absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko za 2019 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.*
- **Uchwała nr XXI/177/2020** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2020-2029. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo Finansowy.*
- **Uchwała nr XXI/178/2020** w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2020 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo Finansowy.*
- **Uchwała nr XXI/179/2020** w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłodzku do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Ośrodek Pomocy Społecznej.*
- **Uchwała nr XXI/180/2020** w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłodzku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz dodatków energetycznych. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Ośrodek Pomocy Społecznej.*
- **Uchwała nr XXI/181/2020** w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.*
- **Uchwała nr XXI/182/2020** w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.*
- **Uchwała nr XXI/183/2020** w sprawie określenia średnich cen jednostek paliwa w Gminie Miejskiej Kłodzko na rok szkolny 2020/2021. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych*

- **Uchwała nr XXI/184/2020** w sprawie przyjęcia „STRATEGII SMART KŁODZKO”. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Rozwoju.*
- **Uchwała nr XXI/185/2020** w sprawie zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska.*
- **Uchwała nr XXI/186/2020** w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Miasta Kłodzka. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska.*
- **Uchwała nr XXI/187/2020** w sprawie wyboru ławnika sądowego, w wyborach uzupełniających do Sądu Rejonowego w Kłodzku III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich, na kadencję 2020-2023. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.*
- **Uchwała nr XXI/188/2020** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Kłodzka. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.*


 BURMISTRZ
 Miasta Kłodzka
 Michał Piszko

W OMAWIANYM OKRESIE ODBYŁEM NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA:

- 16.08.2020 Uczestniczyłem w kolacji na biało w Kłodzku.
- 18.08.2020 Brałem udział w spotkaniu z delegacją z Limanowej.
- 04.09.2020 Uczestniczyłem w spotkaniu z delegacją z Republiki Czeskiej w Kłodzku.



BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko