

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: SIWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.:

„Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), w procedurze dla równowartości kwoty poniżej 5.548.000 euro.

Znak postępowania: CAPOW.ZP.222.1.2020

Zamawiający:

Centrum Administracyjne
Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych
ul. dr Janusza Korczaka 1
57-300 Kłodzko

ZATWIERDZAM:.....

Kłodzko, maj 2020 r.

Ogłoszenie o zamówieniu w dniu 25 maja 2020 r., zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także na stronie internetowej Zamawiającego www.capow.bip-info.org oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego tj. w Centrum Administracyjnym Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, ul. dr Janusza Korczaka 1, 57-300 Kłodzko.

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Administracyjne
Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych
ul. dr Janusza Korczaka 1
57-300 Kłodzko
tel. 74 867 35 93
e-mail: dd-kl@post.pl

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej „ustawą Pzp”. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1145).

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych. Projekt przewiduje wydzielenie odrębnej placówki w obrębie parteru z wykonaniem niezależnego wejścia. Zaprojektowano dodatkowe wejście w bocznej elewacji budynku w istniejącym otworze okiennym, który zostanie powiększony poprzez rozbiórkę muru pod parapetem okiennym. Dodatkowo zostanie wykonany bieg dla schodów zewnętrznych. W obrębie parteru zostanie wykonana korekta funkcjonalna pomieszczeń, tak aby wydzielić pokoje w odrębnym wejściu dla 14 wychowanków.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45000000-7

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45262300-4 Betonowanie
45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu
45262520-2 Roboty murowe
45320000-6 Roboty izolacyjne
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45410000-4 Tynkowanie
45431200-9 Kładzenie glazury
45442100-8 Roboty malarskie
45432130-4 Pokrywanie podłóg
45330000-3 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Szczegółowy zakres wyżej wymienionych prac związanych z przebudową budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiar robót stanowiące załączniki do SIWZ.

UWAGA:

Dane, wymagania i ilości wyszczególnione choćby w jednym z opracowań – rysunkach, opisie, przedmiarze, specyfikacjach, są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby były w całej dokumentacji.

Rozwiązania równoważne:

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od

opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 ustawy Pzp musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp należy rozumieć je jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanym w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji,
- 2) protokolarne przejście terenu, na którym będą wykonywane roboty,
- 3) wykonywanie robót budowlano-montażowych zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót i sztuką budowlaną,
- 4) uzyskanie wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 5) niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
- 6) zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - krajową ocenę techniczną,
 - krajową deklarację właściwości użytkowych wyrobu budowlanego,
 - atesty,

Zgodnie z art. 30 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp w stosunku co do wymagań technicznych (parametry, normy) należy stosować je przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

- a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
- b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
- c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
- d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
- e) norm międzynarodowych,
- f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne,

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych,

o których mowa w ust. 1 pkt 2, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570),
- 7) oznakowania terenu budowy tablicą informacyjną oraz zabezpieczenie terenu budowy z należytą starannością, na własny koszt,
- 8) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach. Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,
- 9) zapewnienie materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- 10) okazanie na każde żądanie Zamawiającego, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
- 11) uczestniczenie w naradach technicznych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- 12) przygotowanie placu i zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
- 13) Wykonawca w szczególności wykona na terenie budowy prace przygotowawcze, zapewni wodę i energię na cele budowlane własne i zobowiązuje się ponieść koszty z tym związane (przez cały okres wykonywania prac),
- 14) zabezpieczenie miejsc wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 15) przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 16) sporządzenie planu BIOZ,
- 17) dostarczenie Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy szczegółowego kosztorysu ofertowego,
- 18) prowadzenie dziennika budowy,
- 19) oznaczenie i zabezpieczenie wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych. W przypadku zniszczenia wykonanych robót bądź uszkodzenia urządzeń w toku realizacji prac, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt,
- 20) Wykonawca winien chronić przed kradzieżą i dewastacją (uszkodzeniem) wykonane przez siebie roboty aż do momentu końcowego odbioru robót,
- 21) podjęcie działań niezbędnych w celu ochrony środowiska na terenie budowy oraz unikanie szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków wynikających z realizacji inwestycji,
- 22) stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dot. ochrony środowiska naturalnego,
- 23) pokrycie kosztów usunięcia i utylizacji odpadów,
- 24) zapewnienie na koszt własny obsługi geodezyjnej, łącznie z geodezyjną inwentaryzacją wszelkich robót, a także dokonanie aktualizacji geodezyjnej mapy zasadniczej powykonawczej i przekazanie Zamawiającemu (2 egz. powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500),
- 25) naprawienie wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji robót oraz doprowadzenie otoczenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego robót,
- 26) zawiadomienie Inspektora nadzoru robót z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora nadzoru robót, zobowiązany będzie na jego żądanie odkryć roboty, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 27) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:
 - a) protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - b) dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, Inspektora nadzoru robót i projektanta,
 - c) dziennik budowy,
 - d) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - e) protokoły badań i sprawozdań.
- 28) po wykonaniu całości robót Wykonawca powiadomi o tym Inspektora nadzoru robót wpisem do dziennika budowy oraz zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót. Takie zawiadomienie będzie traktowane jako wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru wykonania robót.
- 29) Wykonawca udzieli zamawiającemu min. 36-miesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy.

Do obowiązków Zamawiającego należą:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej oraz dziennika budowy w dniu podpisania umowy,
- 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie obiektu terenu, gdzie będą wykonywane roboty w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 3) wyznaczenie miejsca zaplecza budowy,
- 4) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
- 5) dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA W RAMACH UMOWY O PRACĘ

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę na pełny etat minimum 2 osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. roboty budowlane) jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1040).

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wykonywane w ramach zadania czynności (tj. roboty budowlane) wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Każdorazowo, w okresie realizacji przedmiotu umowy, na żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia wniosku, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, które zostały wymienione w złożonym oświadczeniu. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób umożliwiający ochronę danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (tj. w szczególności* bez adresów, nr PESEL pracowników).

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. roboty budowlane), Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wartości umownej brutto wymienionej w § 5 ust. 1 umowy za każdą z dwóch wymaganych osób.

Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie oświadczenia o zatrudnieniu lub na żądanie Zamawiającego kopii umów o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. roboty budowlane).

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

* Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna być przeanalizowana przez składającego pod kątem zgodności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.

IV INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie całości lub części zamówienia podwykonawcy.
2. Zlecenie zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a. ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

V ZAMÓWIENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VI OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

VII TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji całości zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2020 r.

VIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Przez „**Wykonawcę**” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ustawy Pzp.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b. ustawy Pzp, które dotyczą:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu, jeśli w szczególności wykaże on, że:
 - 2.1) W ZAKRESIE KOMPETENCJI LUB UPRAWNIENIÓW DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁANOŚCI ZAWODOWEJ, O ILE WYNIKA TO Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
 - 2.2) W ZAKRESIE SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
 - 2.3) W ZAKRESIE POSIADANIA ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ
w tym:
 - a) w zakresie wiedzy i doświadczenia:
 - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, remoncie obiektu kubaturowego o wartości minimum 200 000,00 zł brutto.
 - b) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - dysponuje lub będzie dysponować 1 osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, która posiada uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi jedna lub więcej przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
 - 2) Zamawiający nie będzie stawiał fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp).
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

- tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp).
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22. (art. 22a ust. 3 ustawy Pzp).
 - 6) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. (art. 22a ust. 4 ustawy Pzp).
 - 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 5) powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. (art. 22a ust. 6 ustawy Pzp).
 - 8) Zgodnie z przepisem art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, o ile taka możliwość została przewidziana w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu. Tym samym Zamawiający zastrzega sobie w niniejszym postępowaniu przetargowym powyższe uprawnienia.

IX WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A.1) Zgodnie z postanowieniami art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Powyższe oznacza, że Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania oferty:

- oświadczenie z art. 25a ust. 1 - wg wzorów stanowiących Załączniki nr 3a i 3b do SIWZ, w formie oryginału.

Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Pzp - Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu własnym.

Zgodnie z art. 25a ust. 5 ustawy Pzp - Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu własnym.

A.2) Grupa kapitałowa

Zamawiający (zgodnie z art. 86. ust 5 ustawy Pzp) niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące :

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

A.3) Na potrzeby potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, okoliczności, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:

w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126)

- 1) Wykaz zrealizowanych robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat wykonania zamówienia, podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (Załącznik nr 5 do SIWZ).
- 2) Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Załącznik nr 6 do SIWZ).
- 4) W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca złoży (w szczególności) pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu zdolności technicznej i zawodowej na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
UWAGA: Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu i złoży w stosunku do tego (w szczególności) pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej - oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu w realizacji części zamówienia.
- 5) W przypadku polegania na zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia oddanych do dyspozycji Wykonawcy przez inne podmioty – dokumenty dotyczące tych innych podmiotów są składane w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) Wykonawca, który wskazał podwykonawcę, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach Wykonawca polega, zamieszcza w oświadczeniu własnym informacje o tym podwykonawcy, w celu wskazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.
- 7) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
Powyżej wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia własnego Wykonawcy wskazanego w punkcie A.1) lit. a) powyżej.

A.4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz. 570 z późn. zm.). W tym celu Zamawiający prosi Wykonawcę o wskazanie w Formularzu oferty jednoznacznie i wyczerpująco źródło (adres) bazy danych lub postępowanie, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.

B) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty to pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
2. Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (Załączniki nr 3a i 3b do SIWZ).

3. Ponadto, w przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów każdy z Wykonawców występujących wspólnie, składa:
 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ).
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

- C) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa te same dokumenty i oświadczenia co wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z uwzględnieniem przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

X INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną: (ela.niepokoj@ddkl.pl). Wyżej wymienione dokumenty przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.
3. Zastrzeżona powyżej w pkt 1 forma drogi elektronicznej nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
4. Wykonawcy zwracając się pisemnie do Zamawiającego kierują korespondencję na adres:

**Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych
ul. dr Janusza Korczaka 1
57-300 Kłodzko**

5. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **CAPOW.ZP.222.1.2020**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.
6. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 powyżej.
9. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
10. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
12. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej i w swojej siedzibie.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informacje na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

XI OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Elżbieta Niepokój, e-mail: ela.niepokoj@ddkl.pl, tel. 74 867 35 93 w. 11

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
5. Dla potrzeb udowodnienia ważności oferty składanej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.
6. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Oferta musi zawierać:
 - Formularz Ofertowy – wzór - Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - Oświadczenia Wykonawcy – wzory - Załączniki nr 3a i 3b do SIWZ,
 - Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
9. Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z opisem znajdującym się w Dziale IX SIWZ. Kopie dokumentów opisane winny być „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona dokumentu) oraz opatrzone

własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.

10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony ofert zostały kolejno ponumerowane.
13. Zaleca się złożenie oferty w teczce lub jej zszycie.
14. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zabezpieczona w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
„Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku
z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”
Nie otwierać przed dniem2020 r. godz.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” .
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
18. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte wspólnie z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - b) Wypełniając formularz ofertowy, oświadczenie jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
 - c) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wymienionym w pełnomocnictwie występującym jako reprezentant pozostałych konsorcjantów.

Tajemnica przedsiębiorstwa

Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół wraz załącznikami jest jawny (załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia).

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznakowane klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010)” .

Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.

Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), że zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

Zgodnie z przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga: Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

XV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres:

**Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych,
ul. dr Janusza Korczaka 1
57-300 Kłodzko
budynek główny – sekretariat**

nie później niż do dnia **10 czerwca 2020 r. do godz. 10⁰⁰**

2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **10 czerwca 2020 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego w Kłodzku, przy ul. dr Janusza Korczaka 1, budynek B – sala rehabilitacji.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wskazane zastrzeżenie uzasadnił.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem stawki podatku VAT z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty robót, których konieczność wykonania wynika w szczególności z dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wiedzy technicznej.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów robót.
4. Wykonawca ponosi ryzyko i ciężar odpowiedzialności i wykonania wszystkich prac niezbędnych do należytej realizacji zamówienia.
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

UWAGA:

Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

6. Jeśli cena lub koszt oferty, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie o którym mowa w art. 90 ust.1 i 1a ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

XVII INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XVIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1) Kryterium (K1): **cena – 60%** (max. 60 pkt)
- 2) Kryterium (K2): **okres gwarancji – 40%** (max. 40 pkt)

Ad. 1)

Kryterium: „**Cena**”

Ocena będzie dokonywana wg następującego wzoru:

$$K1 = \frac{Cn}{Co} \times W$$

- K1 - wartość punktowa
Cn - najniższa oferowana cena
Co - cena ocenianej oferty
W - waga = 60

Ad. 2)

Kryterium: „**Okres gwarancji**”

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.

Przyjmuje się, że punkty w kryterium gwarancja będą przyznawane następująco:

Lp.	Okres udzielanej gwarancji	Ilość punktów
1	36 miesięcy (gwarancja wymagana)	0
2	37 – 44 miesiące	10
3	45 – 52 miesiące	20
4	53 – 59 miesiące	30
5	60 miesięcy i więcej	40

2. Ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegające odrzuceniu.
Wartość punktowa oferty: $K = K1 + K2$
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i uzyska największą liczbę punktów (K) wynikających z wyżej podanego wzoru.
4. Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Istotne postanowienia umowy oraz warunki ich ewentualnych zmian określa projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.

ZMIANY DO UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Za niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć intensywne opady deszczu, śniegu, gradu, powódzie, spadki temperatur poniżej 5 stopni Celsjusza, upały powyżej 38 stopni Celsjusza utrzymujące się przez okres co najmniej 7 dni (potwierdzone wpisem w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru), powodujące rozmiękczenie gruntu lub konieczność przerwania robót. W takim przypadku termin realizacji zamówienia może zostać wydłużony o okres trwania przeszkody,
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - a) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa Budowlanego,
 - b) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - e) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

- f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie § 13 pkt 2 umowy, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie § 13 pkt 3 lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru robót i Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 5. Wniosek, o którym mowa w § 13 pkt 4 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa powyżej, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
 7. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa powyżej i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, Inspektor nadzoru robót zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
 8. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru robót, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
 9. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 10. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
 11. W przypadku zaistnienia konieczności wprowadzenia istotnych zmian w dokumentacji projektowej lub istotnych zmian w technologii wykonania robót oraz zmiany parametrów urządzeń, które skutkują zwiększeniem zakresu robót (w tym wprowadzeniem nowych urządzeń) dopuszcza się możliwość podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy o właściwą kwotę.
 12. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, w tym w zakresie zmiany wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy – Pzp i na warunkach określonych w tym przepisie.

XXI INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy Pzp powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na swojej stronie internetowej: www.capow.bip-info.org.
2. Po upływie terminu na wniesienie odwołania, właściwa do zawarcia umowy komórka organizacyjna Zamawiającego, poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu:
 - kopii uprawnień budowlanych oraz kopii aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego osoby/osób wskazanych w Wykazie osób – Załącznik nr 6 do SIWZ,
 - harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania sporządzonego w uzgodnieniu z zamawiającym.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXII INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, 57-300 Kłodzko ul. dr Janusza Korczaka 1;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Elżbieta Niepokój, tel. 74 867 35 93 w. 11, e-mail: ela.niepokoj@ddkl.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr CAPOW.ZP.222.1.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności tam określonych tj.:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane

- bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
 9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 10. Na czynności, o których mowa w pkt 8 powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).
 11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
 12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
 16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
 21. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16 i pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
 22. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 23. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 24. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 25. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby,

przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenia Wykonawcy z art. 25a ust. 1:
 - a) na potrzeby wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 3a do SIWZ;
 - b) na potrzeby wstępnego potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3b do SIWZ;
4. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Wykaz robót – Załącznik nr 5 do SIWZ;
6. Wykaz osób – Załącznik nr 6 do SIWZ;
7. Dokumentacje projektowe – Załącznik nr 7 do SIWZ;
8. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – Załącznik nr 8 do SIWZ;
9. Przedmiary robót - Załącznik nr 9 SIWZ.

.....
pieczętka Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca* :

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Adres do korespondencji:

Numer telefonu:

Numer faxu:

NIP:..... REGON:.....

Adres e-mail:.....

* w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

1. CENA OFERTOWA (KRYTERIUM K1):

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych**” (znak sprawy: CAPOW.ZP.222.1.2020),

składam niniejszą ofertę i oferuję realizację przedmiotu zamówienia w zakresie oraz zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za cenę:

Cena netto: złotych

(słownie:złotych)

Podatek VAT:% złotych

(słownie:złotych)

Cena brutto:złotych

(słowniezłotych)

Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty robót, których konieczność wykonania wynika w szczególności z dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiaru robót, wiedzy technicznej, w tym podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty.

2. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY W ZAKRESIE SPEŁNIANIA KRYTERIUM K2:

Oświadczam, że:

udzielę gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres.....miesiący

(min. 36 m-cy) licząc od następnego dnia od odbioru końcowego robót.

W przypadku braku wypełnienia pkt. 2, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z SIWZ i ją odrzuci.

W przypadku podania terminu gwarancji poniżej 36 miesięcy oferta uznana zostanie za niezgodną z SIWZ i odrzucona.

3. Przedmiot zamówienia wykonam w terminie: od dnia podpisania umowy **do dnia 30 września 2020 r.**

4. Uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem.

5. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania Umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Przedmiot zamówienia wykonam siłami własnymi.*

Następujące prace zamierzam powierzyć podwykonawcom*:

.....
.....
.....

Podwykonawca/ podwykonawcy:.....(wpisać jeżeli znany/ni)

7. Zastrzegam / nie zastrzegam w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż nie mogą być one udostępniane (w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

8. Występuję w niniejszym postępowaniu jako: osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie

posiadająca osobowości prawnej/konsorcjum.*

9. Podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa/ odpisu z ewidencji działalności gospodarczej/ odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego*.

UWAGA. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2020 poz. 346).

10. Poniżej wskazuję źródła, w których za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający może uzyskać odpowiednie oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (brak podstaw do wykluczenia), w szczególności adresy rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2020 poz. 346) oraz/lub postępowanie, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.

.....
.....
.....

11. Jestem/nie jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem*

Zgodnie z zaleceniem Komisji (UE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

....., dnia.....
(miejsce i data) (pieczęć i podpis wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

** - wykreślić jeśli nie dotyczy

- PROJEKT UMOWY -

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Kłodzku pomiędzy:
Centrum Administracyjnym Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, ul. dr Janusza Korczaka 1, 57-300 Kłodzko

NIP: 883-10-15-698, REGON: 022525850

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a.....

.....

.....

reprezentowaną/ym przez

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawarto po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej roboty budowlane pn. „Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z pozwoleniem na budowę wydanym przez Starostę Kłodzkiego.
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
4. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju robót, określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) Umowa;
 - 2) Projekt budowlany;
 - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót;
 - 5) Przedmiar robót;
 - 6) Oferta Wykonawcy.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji,
- 2) protokolarnie przejście terenu, na którym będą wykonywane roboty,
- 3) wykonywanie robót budowlano-montażowych zgodnie z Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót i sztuką budowlaną,
- 4) uzyskanie wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 5) niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
- 6) zastosowania materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - krajową ocenę techniczną,
 - krajową deklarację właściwości użytkowych wyrobu budowlanego,
 - atesty,

Zgodnie z art. 30 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp w stosunku co do wymagań technicznych (parametry, normy) należy stosować je przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

- a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

- b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
- c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
- d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
- e) norm międzynarodowych,
- f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne,

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

- 1) Polskie Normy;
- 2) polskie aprobaty techniczne;
- 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wycień i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570),
- 7) oznakowania terenu budowy tablicą informacyjną oraz zabezpieczenie terenu budowy z należytą starannością, na własny koszt,
- 8) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach. Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,
- 9) zapewnienie materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- 10) okazanie na każde żądanie Zamawiającego, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
- 11) uczestniczenie w naradach technicznych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- 12) przygotowanie placu i zaplecza budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
- 13) Wykonawca w szczególności wykona na terenie budowy prace przygotowawcze, zapewni wodę i energię na cele budowlane własne i zobowiązuje się ponieść koszty z tym związane (przez cały okres wykonywania prac),
- 14) zabezpieczenie miejsc wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 15) przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 16) sporządzenie planu BIOZ,
- 17) dostarczenie Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania umowy szczegółowego kosztorysu ofertowego,
- 18) prowadzenie dziennika budowy,
- 19) oznaczenie i zabezpieczenie wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych. W przypadku zniszczenia wykonanych robót bądź uszkodzenia urządzeń (np. istniejącego uzbrojenia) w toku realizacji prac, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt,
- 20) Wykonawca winien chronić przed kradzieżą i dewastacją (uszkodzeniem) wykonane przez siebie roboty aż do momentu końcowego odbioru robót,
- 21) podjęcie działań niezbędnych w celu ochrony środowiska na terenie budowy oraz unikanie szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków wynikających z realizacji inwestycji,
- 22) stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dot. ochrony środowiska naturalnego,
- 23) pokrycie kosztów usunięcia i utylizacji odpadów,

- 24) zapewnienie na koszt własny obsługi geodezyjnej, łącznie z geodezyjną inwentaryzacją wszelkich robót, a także dokonanie aktualizacji geodezyjnej mapy zasadniczej powykonawczej i przekazanie Zamawiającemu (2 egz. powykonawczej mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500),
- 25) naprawienie wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji robót oraz doprowadzenie otoczenia terenu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego robót,
- 26) zawiadomienie Inspektora nadzoru robót z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora nadzoru robót, zobowiązany będzie na jego żądanie odkryć roboty, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 27) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:
 - f) protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - g) dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, Inspektora nadzoru robót i projektanta,
 - h) dziennik budowy,
 - i) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
 - j) protokoły badań i sprawozdań.
- 28) po wykonaniu całości robót Wykonawca powiadomi o tym Inspektora nadzoru robót wpisem do dziennika budowy oraz zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót. Takie zawiadomienie będzie traktowane jako wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru wykonania robót.
- 29) Wykonawca udzieli zamawiającemu min. 36-miesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej oraz dziennika budowy w dniu podpisania umowy,
- 2) przekazanie Wykonawcy protokolarnie obiektu, gdzie będą wykonywane roboty w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania umowy,
- 3) wyznaczenie miejsca zaplecza budowy,
- 4) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
- 5) dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 4. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany **do dnia 30 września 2020 r.**

§ 5. WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: zł,
(słownie:.....)

podatek VAT: zł,
(słownie:.....)

brutto: zł,
(słownie:.....)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty robót, których konieczność wykonania wynika w szczególności z dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wiedzy technicznej oraz ponadto koszty: ubezpieczenia terenu budowy, wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, wywozu i składowania materiałów rozbiórkowych, koszty związane z odbiorami robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów robót.
4. Wykonawca ponosi ryzyko i ciężar odpowiedzialności i wykonania wszystkich prac niezbędnych do należytej realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że miał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie płatne, z zastrzeżeniem § 12 niniejszej umowy, na podstawie faktury końcowej. Faktura wystawiana przez Wykonawcę, potwierdzona będzie przez Inspektora nadzoru robót. Podstawą do wypłaty będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego robót bez usterek i wad. Protokół będzie załączony do faktury.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie faktury końcowej zostanie zapłacone przelewem z konta

Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego pod warunkiem odbioru końcowego robót bez usterek i wad.

9. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. ODBIORY

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie przedmiotu umowy.
2. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego a po zakończeniu robót przewidzianych Umową, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą obejmującą zbiór wszystkich dokumentów umownych i ustawowych wynikających ze Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy.
3. Dokumentacja powyższa będzie sporządzona w 1 egzemplarzu w języku polskim w wersji papierowej.
4. Wykonawca przed odbiorem przeprowadza próby, sprawdzenia lub rozruchy technologiczne przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego i Inspektora nadzoru robót wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru na podstawie pisemnego powiadomienia.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi nadzoru robót dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego, a w szczególności dziennika budowy, protokołów technicznych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.
7. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i Inspektora nadzoru robót. Jednocześnie przekazuje Inspektorowi nadzoru robót dokumenty, o którym mowa w § 6 ust. 2 oraz wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W ciągu 5 dni roboczych Inspektor nadzoru robót dokonuje weryfikacji zgłoszenia pod kątem wykonania robót i kompletności dokumentacji powykonawczej stosownym wpisem do dziennika budowy i powiadamia Zamawiającego.
9. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego robót najpóźniej w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia przez Inspektora nadzoru, że przedmiot umowy jest gotowy do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę i zakończy je w ciągu 7 dni licząc od dnia rozpoczęcia czynności odbiorowych.
10. Termin odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wynosi 3 dni od daty zgłoszenia robót do odbioru.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub danego elementu po raz drugi.
12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - do czasu usunięcia tych wad.
14. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę potwierdzenia w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru robót gotowości Wykonawcy do odbioru robót.
15. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego, obciążają następujące obowiązki:
 - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - 3) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 7. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres na wykonany przedmiot umowy licząc od następnego dnia od odbioru końcowego robót bez usterek i wad całości

przedmiotu zamówienia. Przez całość przedmiotu umowy Zamawiający rozumie wszelkie wykonane roboty budowlane związane z wykonaniem zamówienia oraz wszelkie dostarczone i uruchomione urządzenia.

2. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą na koszt Wykonawcy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie do 14 dni, ale stanowiące zagrożenie dla ludzi bądź konstrukcji budynku w trybie natychmiastowym (od momentu pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego), chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym, lecz nie dłuższy niż 21 dni. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza do odbioru Zamawiającemu pisemnie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminach określonych w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do ich usuwania we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy – bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
6. Jeżeli okresy gwarancji i rękojmi na urządzenie udzielane przez ich producentów są dłuższe niż gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje w tym zakresie okres gwarancji udzielony przez producenta urządzenia.
7. Okresy gwarancji i rękojmi na wszystkie pozostałe elementy niewchodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji i rękojmi udzielanemu przez Wykonawcę.
8. Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.
9. Zamawiający zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do przeprowadzania corocznych przeglądów gwarancyjnych przedmiotu zamówienia z udziałem Wykonawcy i Inspektora nadzoru.
10. O terminie przeglądu gwarancyjnego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń zawartych w protokole z przeglądu gwarancyjnego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
12. W przypadku braku usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji oraz rękojmi zamawiający może, niezależnie od innych uprawnień określonych w umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego, zlecić usunięcie wad i usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający wyznacza termin odbioru gwarancyjnego.
14. Protokół odbioru gwarancyjnego bez zastrzeżeń jest podstawą do zwolnienia po upływie okresu gwarancji pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

§ 9. REPREZENTANCI STRON

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru robót w osobie.....tel.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie tel.....
3. Jako koordynatora Zamawiający wyznaczatel.....

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu ustalonego terminu usunięcia wad;
 - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia*;

- 4) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto*;
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto*;
 - 6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto*;
 - 7) za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 11 ust. 5 i 6 w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto*.
 - 8) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. roboty budowlane), w wysokości 0,2% wartości umownej brutto wymienionej w § 5 ust. 1 umowy za każdą z wymaganych osób za każdy dzień, w którym nie wypełniono tego obowiązku.
3. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 11 ust. 4, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 0,5% wynagrodzenia umownego brutto*.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 15% wartości umowy brutto.
 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
 6. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kar po stronie Wykonawcy, może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11. PODWYKONAWCY*

1. Wykonawca realizację przedmiotu umowy, w zakresie nie zastrzeżonym do jego osobistego wykonania, może powierzyć podwykonawcy na podstawie zawartej umowy o podwykonawstwo w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej umowy.
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie drugie.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i ich zmian lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i ich zmian w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie o którym mowa w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. Przepisy ust. 3-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 12.

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
9. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
11. Zasady, o których mowa w § 11 oraz § 12 ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi.

§ 13. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po

- dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - c) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - a) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa Budowlanego,
 - b) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
 4. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie § 13 pkt 2 umowy, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie § 13 pkt 3 lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru robót i Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 5. Wniosek, o którym mowa w § 13 pkt 4 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa powyżej, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
 7. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa powyżej i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, Inspektor nadzoru robót zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
 8. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru robót, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
 9. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 10. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
 11. W przypadku zaistnienia konieczności wprowadzenia istotnych zmian w dokumentacji projektowej lub

istotnych zmian w technologii wykonania robót oraz zmiany parametrów urządzeń, które skutkują zwiększeniem zakresu robót (w tym wprowadzeniem nowych urządzeń) dopuszcza się możliwość podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy o właściwą kwotę.

12. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, w tym w zakresie zmiany wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy –Pzp i na warunkach określonych w tym przepisie.

§ 14. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z ustalonymi warunkami oraz poleceniami przedstawiciela Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - a) zaniechał realizacji robót tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 30 dni.
 - b) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do robót w ciągu 10 dni od ustalonego terminu rozpoczęcia robót lub w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 10 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu od Zamawiającego.
 - c) wykonuje roboty wadliwe i niezgodne z umową i nie reaguje na polecenia Inspektora nadzoru, dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Inspektora nadzoru terminie.
 - d) nie przedstawia wymaganych gwarancji, atestów, certyfikatów, deklaracji z właściwymi normami, obliczeń, a ponadto dokumentów wymaganych przepisami prawa bądź postanowieniami umowy.
 - e) powierzył wykonywanie robót podwykonawcy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 - f) bez zgody Zamawiającego dokonał zmiany technologii bądź zastosował materiały budowlane inne niż określone w dokumentacji technicznej.
 - g) wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy zostało zajęte przez właściwy organ egzekucyjny.
 - h) jeżeli Wykonawca nie rozliczy się na bieżąco z podwykonawcami, a podwykonawcy zwrócili się z żądaniem zapłaty bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 1 powyżej może nastąpić w terminie 7 dni, licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego dotyczące naliczania kar umownych.

§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z czego 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Nazwa zadania:

„Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2) ustawy Pzp, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Nazwa zadania:

„Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ przez zamawiającego

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy
Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych**”

oświadczam/y w imieniu:

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

1) że nie należymy do grupy kapitałowej*

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – t.j. Dz.U. 2019 poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu**

2) należymy do grupy kapitałowej*

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – t.j. Dz.U. 2019 poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,
z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....
.....

(nazwa podmiotu, adres)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

* *niewłaściwe skreślić*

UWAGA: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Nazwa zadania:

„Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

**WYKAZ ROBÓT
 POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Lp.	Nazwa zadania	Przedmiot <i>(rodzaj wykonanych robót)</i>	Wartość całkowita robót (brutto) <i>(w zł)</i>	Miejsce wykonania robót	Podmioty na rzecz których roboty były wykonywane	Data realizacji OD – DO <i>(dd.mm.rrrr)</i>	doświadczenie
							Własne* lub innych podmiotów* <i>(wykonawca winien załączyć oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</i>

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dowody, że wykazana robota budowlana została wykonana należyście, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

W przypadku powołania się na zasoby innego podmiotu, należy wykazać:

- a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innych podmiotów,
- b) Sposób wykorzystania tego zasobu przy wykonaniu zamówienia,
- c) Charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z tym podmiotem,
- d) Zakres i okres udziału podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Nazwa zadania:

„Przebudowa budynku Domu Dziecka przy ul. J. Korczaka w Kłodzku z wyodrębnieniem dwóch niezależnych placówek opiekuńczo-wychowawczych”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Rodzaj (pełna nazwa) i Nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Dysponuje/będzie dysponował *
			Kierownik budowy	Dysponuję na podstawie / Będę dysponował i załączam zobowiązanie **

Oświadczam, że wskazana powyżej osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane prawem uprawnienia oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego.

Data

.....
 (pieczęć i podpis wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wpisać podstawę dysponowania

W przypadku przedstawienia wykazu osób którymi będzie dysponował Wykonawca winno być załączone zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

W przypadku osób którymi dysponuje Wykonawca należy wpisać informację o podstawie dysponowania np. umowa o pracę, zlecenia itp.