

- 7) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych dzieci;
- 8) nie palić papierosów, nie pić alkoholu, nie używać narkotyków i innych środków odurzających, nie agitować innych do zażywania używek;
- 9) szanować godność i podmiotowość innych osób;
- 10) dbać o higienę ciała, czysty i schludny wygląd, czystość odzieży i obuwia, ład i porządek w pomieszczeniach;
- 11) przestrzegać ciszy nocnej w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰;
- 12) przestrzegać zasad higieny i kultury spożywania posiłków w jadali i aneksach kuchennych;
- 13) przestrzegać zasad wyjścia z Placówki jedynie za zgodą wychowawcy;
- 14) troszczyć się o mienie Placówki, jego estetyczny wygląd, starać się o utrzymanie czystości i porządku w Placówce oraz otoczeniu budynku, chodzić wyłącznie w obuwiu domowym, należycie i zgodnie z przeznaczeniem użytkować sprzęt wyposażeniowy, radiowo-telewizyjny, gospodarstwa domowego, dbać o środowisko naturalne otaczające Placówkę: trawniki, żywopłoty, gazony, rabatki, krzewy, drzewa itp.;
- 15) przeciwstawiać się przejawom brutalności, wulgarności, wandalizmowi i nie stosować żadnej formy przemocy;
- 16) brać czynny udział w organizowaniu życia w placówce;
- 17) przygotowywać się do samodzielności w dorosłym życiu.

ROZDZIAŁ V

Dokumentacja Placówki

§ 12

1. Placówka prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu dzieci, w szczególności:
 - 1) księgę ewidencji wychowanków;
 - 2) kartę pobytu wychowanka;
 - 3) plan pomocy dziecku;
 - 4) karty odzieżowe;
 - 5) dokumentację osobistą wychowanka;
 - 6) plany usamodzielnienia wychowanków;
 - 7) karty udziału w zajęciach specjalistycznych z opisem ich przebiegu;
 - 8) arkusze badań i obserwacji psychologicznych i pedagogicznych;
 - 9) dokumentację zdrowotną wychowanków;
 - 10) dokumentację dotyczącą działalności zespołu do spraw okresowej oceny;
 - 11) ewidencję odwiedzin oraz urlopowań;
 - 12) inną dokumentację niezbędną w pracy.
2. Placówka prowadzi dokumentację związaną z zarządzaniem i administrowaniem jednostki, w szczególności:
 - 1) finansowo-księgową;
 - 2) kadrowo-osobową pracowników;
 - 3) kancelaryjną;
 - 4) ewidencyjną;
 - 5) statystyczną;
 - 6) gospodarowania mieniem;
 - 7) archiwizacyjną;
 - 8) inną przewidzianą przepisami prawa.

ROZDZIAŁ VI

Finanse i majątek Placówki

§ 13

1. Placówka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w jednostkach budżetowych, wynikających w szczególności z przepisów ustawy o rachunkowości i finansach publicznych.