

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ NA TERMOMODERNIZACJĘ BUDYNKU PLACÓWEK OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH NR 1 I NR 2 W DOMASZKOWIE

Znak sprawy: POW. NR 1 OR. 322/2/23

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego zapytania. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

ZATWIERDZAM:

Monika Bielska

Dyrektor

Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej Nr 1 w Domaszkanie

I. ZAMAWIAJĄCY

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 1 w Domaszkanie
ul. Międzyńska 15
57 – 522 Domaszków
tel/fax: 74 813 20 25
e-mail: m.cebulak@post.pl
strona internetowa: www.dd-domaszków.bip-info.org.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 3 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Placówkach Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1 i Nr 2 w Domaszkanie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przygotowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na termomodernizację budynku Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych Nr 1 i Nr 2 w Domaszkanie.
2. W ramach zadania należy sporządzić projekt:
 - a) modernizacji źródła ciepła (piec na pellet, pompa ciepła) i ciepłej wody,
 - b) modernizacji instalacji centralnego ogrzewania (instalacja, grzejniki, zawory termostatyczne i inne),

- c) docieplenia ścian budynku zgodnie z obowiązującymi normami ścian zewnętrznych,
- d) docieplenia stropu pomiędzy przestrzenią ogrzewaną i nieogrzewaną materiałem termoizolacyjnym z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa w zakresie izolacyjności przegród,
- e) wykonania elewacji budynku,
- f) wykonania drenażu wokół budynku,
- g) wykonania izolacji pionowej ścian fundamentowych,
- h) wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,
- i) wymiany oświetlenia na energooszczędne.
3. Zakres wykonanej dokumentacji projektowo – kosztowej obejmuje:
- a) projekt budowlany – wykonawczy - 5 egz.,
 - b) szczegółowy przedmiar robót - 2 egz.,
 - c) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz.,
 - e) kompletną dokumentację na płycie CD lub pendrive - 2 egz.
4. Wszystkie opracowania Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu.
5. Przed rozpoczęciem prac projektowych należy dokonać wizji w terenie. Warunkiem opracowania dokumentacji projektowej jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu wstępnego (koncepcji).
6. Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej Zamawiający przeprowadzi postępowanie zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych na wykonanie robót budowlanych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany i przekazany zamawiającemu w terminie zaoferowanym przez wykonawcę w formularzu ofertowym od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia **10 grudnia 2023r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 – 6 ustawy PZP,
 - b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI – W TYM KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Komunikacja:** postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zapytanie ofertowe zamieszczone będzie na stronie internetowej Placówki. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej. Oferty składane przez Wykonawców powinny być składane w formie pisemnej, tj. w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na termomodernizację budynku Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1 i Nr 2 w Domaszkowie**”, złożonej w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem Poczty Polskiej. W przypadku umieszczenia oferty w kopercie nie zawierającej wyżej wymienionych oznaczeń - zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tytułu otwarcia koperty przed upływem terminu.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
 - Monika Bielska – Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej Nr 1 w Domaszkowie
 - Izabela Makowska – księgowy,tel. 74 813 20 25 w dniach od poniedziałku do piątku w godz.: 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę (załącznik nr 1 do Zapytania) wraz z:
 - 1) Oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
 - 2) Pełnomocnictwem (jeżeli dotyczy).
4. Wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
 - 2) Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 § 1 Kodeksu Cywilnego. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie, odpowiednio w miejscu do tego przeznaczonym w formularzu ofertowym.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
7. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że:
 - 1) Wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) usługi, której świadczenie będzie prowadziło do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) Wskazania wartości usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku,
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę, która będzie zgodna z ustawą PZP i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: **ceną**. Współczynnik wagi do w/w kryterium wynosi: 100%.
3. Zamawiający dokona obliczenia punktów za kryterium wg poniższego wzoru:

$$\text{Punkty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

X. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert:
 - 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w Sekretariacie Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej Nr 1 w Domaszkowie lub za pośrednictwem Poczty Polskiej (data wpływu do placówki), w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

na termomodernizację budynku Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1 i Nr 2 w Domaszkowie" do godz.: 10:00 w dniu 19.09.2023r.

- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane załączniki.
- 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

2. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert tj. godz.: 10:30 w dniu 19.09.2023r.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia złożenia oferty.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE CELEM ZAWARCIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Zgodnie z art. 432 ustawy PZP umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
5. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 i/lub 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 1 w Domaszkowie ul. Międzyleska 15; 57 – 522 Domaszków
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@koptyra.pl
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

3. art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawn timer uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
 - Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
 - Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
 - Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
 - Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy
 - Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

DYREKTOR
Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej nr 1
w Domaszowie

mgr Monika Wolska

ZAMAWIAJĄCY:

**Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 1
w Domaszkanie
ul. Międzyleska 15
57-522 Domaszków**

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY:

Nazwa: _____

Adres: _____

NIP: _____ REGON: _____

Osoba do kontaktu w sprawie oferty:

_____ tel. _____

e-mail _____ nr konta bankowego do umowy: _____
_____ w banku: _____

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na termomodernizację budynku Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1 i Nr 2 w Domaszkanie” składam/my ofertę zgodnie z „Przedmiotem zamówienia” sporządzonym przez Zamawiającego oraz zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami, normami i należytą starannością:

1. Zobowiązuję/emy się wykonać **Przedmiot zamówienia** za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto - PLN
- podatek VAT :% - PLN
- w kwocie brutto - PLN

słownie:

2. Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w **Przedmiocie zamówienia**.

3. Proponuję/emy realizację zamówienia w terminie:.....

4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.

5. Oświadczam/y że ja/my (imię i nazwisko) niżej podpisany/i jestem/śmy upoważniony/eni do reprezentowania Wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

6. Oświadczam/my, że zapoznałem/łam/liśmy się z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami, zmianami zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
7. Zapewniam/my wykonanie zamówienia w terminie i zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
8. Akceptuję/emy warunki płatności i gwarancji określone w zapytaniu ofertowym i Projekcie Umowy.
9. Oświadczam/my, że uważam/my się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
10. Oświadczam/my, że Projekt Umowy będący załącznikiem (Załącznik nr 3) do Zapytania ofertowego został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na proponowanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję/emy o nich Zamawiającego.
12. Niniejszym informuję/emy, że oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

NIE TAK

zgodnie z załącznikiem do oferty stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzegam/my, że nie może być on udostępniany. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa oraz uzasadnienie zastrzeżenia – jako odrębne pliki załączam do oferty.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wykonawca ma obowiązek, zgodnie z art. 225 ust. 2 o poinformowaniu Zamawiającego, że jego oferta będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
14. Oświadczam/my, że wypełniłem/łam/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/łam/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Do oferty załączamy:

1.
2.
3.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych dotyczące podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez

Placówkę Opiekuńczo – Wychowawczą Nr 1 w Domaszkanie - „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na termomodernizację budynku Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1 i Nr 2 w Domaszkanie”

Oświadczam/my, że **nie podlegam/my** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

*Oświadczam/y, że **zachodzą w stosunku do mnie/nas** podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem/łam/liśmy następujące środki naprawcze:

.....
* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić lub napisać „nie dotyczy”

Oświadczam/my, że **spełniam/my warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (wypełnia Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu)

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością w konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.